

*ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к ОПОП ПССЗ по специальности  
38.02.06 Финансы*

**Автономная некоммерческая организация  
профессиональная образовательная организация  
«Московский банковский экономико-правовой колледж»  
(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО  
«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»



/ Неврова Л.В./  
21.08.2023г.

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

по специальности

**38.02.06 Финансы**

Квалификация – **Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Приложение 3.1 к ОПОП ПССЗ по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО  
«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.01 «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»**

**По специальности среднего профессионального образования  
социально-экономического профиля  
38.02.06 Финансы**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

Москва 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.06 Финансы**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 Финансы**.  
Протокол № 01 от 21.08.2023 г.

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения программы**

Дисциплина «Основы философии» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу специальности среднего профессионального образования **38.02.06 Финансы** и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО), по специальности **38.02.06 Финансы**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Основы философии» относится общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу.

Дисциплина обеспечивает общекультурное развитие и философско-методологическую подготовку будущих специалистов.

Для изучения дисциплины «Основы философии» необходимы следующие знания, умения и навыки, полученные в средней общеобразовательной школе в результате освоения дисциплин «Обществознание»:

*Знания:* отличие природной реальности от общества, особенности человека как общественного существа, сознания в отличие от психики животных, виды общественного сознания.

*Умения:* различать явления природы от явлений общества, причины поведения животных от мотивов поведения человека. Особенности виды общественного сознания.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам усвоения дисциплины:**

**Цели освоения дисциплины "Основы философии":**

- усвоение обучающимися основного понятийного состава философии, развитие теоретического мышления, обоснованного мировоззрения, ценностного самосознания;

- формирование представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования;

- овладение базовыми принципами и приемами философского познания;

- введение в круг философских проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков работы с оригинальными и адаптированными философскими текстами.

### **Задачи дисциплины:**

Усвоение обучающимися:

- предмета, основных разделов, значения философии в культуре, в духовном развитии личности, в становлении специалиста;
- особенностей основных периодов и направлений философии;
- различных философских концепций сущности человека, социальной природы сознания, закономерностей научно-теоретического, ценностного и практического освоения мира человеком;
- специфики социальной реальности, целевого назначения сфер общества и социальных институтов, взаимоотношения государства и гражданского общества, закономерности развития техники, своеобразия культуры и цивилизации, особенностей ментальности и культуры России, многовекторности в историческом развитии общества.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

### **Знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;

- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и

**Уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общих компетенций:**

ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии

	общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	(специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося **55** часов.

На базе среднего общего образования:

- по заочной форме обучения:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 10 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 45 часов;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

### 2.1. Объем общеобразовательной учебной дисциплины и виды учебной работы по очной форме:

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>48</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>40</b>
самостоятельная работа	<b>8</b>
Промежуточная аттестация – <i>в форме дифференцированного зачета</i>	

**при заочной форме обучения:**

Вид учебной работы	Количество часов
--------------------	------------------



Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>48</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>10</b>
в т.ч. обзорные лекции	<b>6</b>
практические занятия	<b>4</b>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<b>38</b>
Промежуточная аттестация – <i>в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

### Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Кол-во часов	компетенции
Тема 1. Предмет, особенности и значение философии.	Философия: причины ее возникновения; ее предмет, особенности, составные части и цели. Значение философии в культуре, духовном развитии личности, становлении специалиста. Главные умения, которые формируются при усвоении философии.	1	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК9
Тема 2. Философские системы и закономерности в развитии философии	Понятие системы. Философская система, ее культурно-историческая обусловленность, возникновение, строение и методика ее понимания. Типы и виды систем философии. 3. Восхождение мысли от абстрактного содержания к конкретному, преемственность и прерывность, историческое и логическое, необходимое и случайное в развитии философии. 4. Основные периоды в истории философии, их общие отличительные особенности.	2	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК9
Тема 3. Античная философия	Античная философия, ее исторические предпосылки, особенности, этапы развития – философия физиса, средняя классика, высокая классика, философия эллинизма.	3	ОК3, ОК4, ОК5,

	<p>Философия физиса (природы) – Милетская школа, пифагорейцы, Гераклит, элеаты, атомисты.</p> <p>Средняя классика: переориентация сознания от космоса к человеку; учение софистов; жизнь и учение Сократа; этика киников и киренаиков.</p> <p>Высокая классика: учение Платона об идеальной реальности и о материи, о душе и теле, об эросе, познании, диалектике, государстве; Аристотель, его наследие и классификация наук, критика учения Платона об идеях; учение о форме и материи, о душе, мышлении, об обществе, нравственности и государстве.</p> <p>Философия эллинизма, ее исторические предпосылки и особенности; эпикурейцы, стоики, скептики, киники, эклектики и неоплатонизм.</p> <p>Пределы античного самосознания и значение античной философии.</p>		ОК6
Тема 4. Философия Средневековья и Возрождения	<p>Философия Средневековья, ее идейные предпосылки и периоды (апологетика, патристика, схоластика). Переход сознания от безличного логоса античности к живому Богу-Личности, теоцентризм как основа философии Средневековья.</p> <p>Основные идеи Средневековой философии: совершенство Божие, креационизм, богосотворенность человека, душа как образ и подобие Божие, провиденциализм; основные проблемы: божественное предопределение и свобода человека, теодицея и мирское зло; вера и разум, душа и тело,</p>	4	ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9

	<p>сущность и существование, доказательства бытия Божия, высшее Благо как основа этики, спор о природе общих понятий (номинализм и реализм).</p> <p>Главные идеи в периоды апологетики (Тертуллиан, Ориген), патристики (Аврелий Августин), схоластики (Бозций, Фома Аквинский). Спор номиналистов и реалистов, «бритва Оккама», кризис рациональной теологии и расцвет мистики (М.Экхарт). Причины кризиса средневекового миропонимания. Значение философии Средневековья. Философия Возрождения, ее социальные и идейные предпосылки; переориентация сознания от Бога к человеку и его земным интересам: пантеизм, антропоцентризм, гуманизм; культ мастерства, творчества, индивидуальности; эстетико-художественный стиль мышления, титанизм и разносторонность деятельности, социальные утопии, Реформация, развитие естествознания.</p> <p>Гуманизм в творчестве Данте, Петрарки, Лоренцо Валлы, Пико дела Мирандолы.</p> <p><b>Практическое занятие № 1.</b> Дискуссия: аргументы в пользу существования Бога.</p> <p><b>Практический опыт:</b> нахождение аргументов и их обоснование.</p>		
<p>Тема 5. Философия Нового времени (XVII-</p>	<p>Философия Нового времени, ее экономические и социокультурные предпосылки, приоритет гносеологии и методологии, стиль мышления.</p>	<p>3</p>	<p>ОК2, ОК4,</p>

XVIII в.в.)	<p>Математика и теоретическая механика Галилея и Ньютона как эталоны науки. Обоснование научного метода: Ф. Бэкон: критика схоластики, «идолов» познания, учение об экспериментальном и индуктивном методах;</p> <p>Р. Декарт: принципы сомнения, интеллектуальной очевидности, обоснование дедуктивного метода и рационализма в целом, концепция врожденных идей, дуализм души и тела. Пантеистический монизм Б. Спинозы: учение о субстанции, мышлении, человеке, обществе. Монология Г. Лейбница.</p> <p>Эмпирическая философия Т. Гоббса и Дж. Локка. Спор Лейбница с Локком по вопросам теории познания. Феномен Просвещения XVIII века. Идеология французского Просвещения и ее влияние на последующую философию.</p> <p><b>Практическое занятие № 2.</b> Дискуссия на тему «Эмпиризм и рационализм: преимущества и недостатки»</p> <p><b>Практический опыт:</b> эмпиризм и рационализм: определение категорий, сбор разрозненных фактов</p>		ОК5, ОК6, ОК9,
Тема 6. Классическая немецкая философия	<p>Влияние Реформации и Французской революции на понимание субъектности; субстанция как субъект, свободное самоопределение, деятельная сущность, культурно-историческая природа человека, открытие феномена отчуждения и систематическое изложение диалектики в немецкой классической философии.</p> <p>И. Кант: «коперниканский» переворот и принципы трансцендентального</p>	2	ОК1, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9,

	<p>идеализма, теория познания, этика, эстетика, антропология.</p> <p>И. Фихте: критика Канта, развитие самосознания в актах самополагания, диалектика как логика самополагания субъекта, мораль, право и государство; назначение человека.</p> <p>Философия Шеллинга. Философия Гегеля, ее система и диалектический метод, философия истории.</p> <p>Л.Фейербах: критика идеализма и религии с позиций антропологического материализма.</p>		
<p>Тема 7. Марксистская философия</p>	<p>Социально-экономические и идейные предпосылки марксистской философии. Становление нового миропонимания: тезисы Маркса о Фейербахе, «Экономическо-философские рукописи» 1844 года Маркса, «Немецкая идеология» Маркса и Энгельса. Материалистическая диалектика как учение о саморазвитии природы, общества, человека путем разрешения противоречий. Маркс о научном методе восхождения от абстрактного к конкретному. Учение о социальной сущности человека, о его самодеятельности, опредмечивании, самоизменении и самообновлении. Новое понимание сознания по его функциям в социальной системе. Концепция отчуждения. атериалистическое понимание истории; общественная формация и логика саморазвития общества в истории. Обоснование коммунизма; прогноз о науке как производительной</p>	<p>2</p>	<p>ОК1, ОК3, ОК4, ОК5, ОК9,</p>

	<p>силе общественного труда.</p> <p><b>Практическое занятие № 3.</b> Дискуссия на тему: «Прав ли К. Маркс в критике капитализма?»</p> <p><b>Практический опыт:</b> определение хронологических рамок капитализма, гуманистической сущности критики капитализма в марксистской этике.</p>		
<p>Тема 8.</p> <p>Постклассическая западно-европейская философия</p>	<p>Особенности постклассической западной философии: кризис идеалов Просвещения, рационализма, спекулятивной метафизики, переход к конкретным вопросам науки, практики, языка, культуры, повседневной жизни, отказ от целостных систем, плюрализм интерпретаций; сциентизм и антропологизм. Позитивизм о проблемах научного познания (О. Конт, Г. Спенсер, Э. Мах, А. Пуанкаре). Проблемы герменевтики (В. Дильтей, Г.Х. Гадамер). Философия практики: прагматизм, инструментализм (Ч.С. Пирс, У. Джеймс, Д. Дьюи).</p> <p>Философия жизни: А. Шопенгауэр – мир как воля и представление; Ф. Ницше – дионисийское и апполоновское начала в культуре, воля и власть, переоценка ценностей в морали, науке, религии, посредственность и сверхчеловек; А. Бергсон: жизнь как творческий порыв, интеллект и интуиция, открытые и закрытые общества; О. Шпенглер: «Закат Европы», цивилизация и культура.</p> <p>Образ человека в экзистенциализме (Ж.-П. Сартр, К. Ясперс), в</p>	<p>2</p>	<p>ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9,</p>

	<p>психоаналитической философии (З. Фрейд, К. Юнг, Э. Фромм), в философской антропологии (М. Шелер, А. Гелен, Г. Плеснер).</p> <p>Философия истории М Вебера. Концепции постиндустриального, информационного общества (Ж. Фурастье, Белл, Гелбрейт). Особенности постмодернистской философии и ее влияние на политику и культуру.</p>		
<p>Тема 9. Русская философия XIX-XX веков</p>	<p>Русская философия: ее духовные предпосылки, отличительные особенности, периодизация, главные направления и идеи. Характерные черты отечественных и западных ориентаций. Проблема «Россия – Европа» в творчестве А.С. Пушкина, Н.В. Гоголя, И.В. Киреевского, К.Н. Леонтьева, Ф.М. Достоевского. Философия «общего дела» Н.Ф. Федорова и идеи космизма. Философия В.С. Соловьева: критика западной философии, учение о цельном знании, смысл любви, развенчание мирового зла в повести об антихристе. Западные ориентации в работах П.Я. Чаадаева, А.И. Герцена, Н.Г. Чернышевского, М.А. Бакунина, Д.К. Кавелина. Нигилизм Д.И. Писарева. Позитивизм и социологическая мысль (П.А. Лавров, Н.К. Михайловский, П.А. Кропоткин). Философский материализм Г.В. Плеханова, диалектический материализм В. И. Ленина. Критика атеизма, человекобожия, материализма, интернационализма, марксизма, утопизма, нигилизма, кумиротворчества, ценностных установок западной технической цивилизации в работах И.А.</p>	3	<p>ОК3, ОК5, ОК6, ОК9</p>



	<p>Ильина, С.Н. Булгакова, Б.П. Вышеславцева, С.Л. Франка, Н.А. Бердяева.</p> <p>Анализ умонастроений российской интеллигенции в сборниках «Вехи», «Из глубины». Философия свободы и творчества Н.А. Бердяева. Б.П. Вышеславцев об этике преображенного эроса. Философия хозяйства С.Н. Булгакова. С.Л. Франк о русском мировоззрении и духовных основах общества. Философия Н.О. Лосского: интуитивизм, идеал-реализм, учение о свободе воли, о ценностях; характер русского народа. Философия совершенства И.А. Ильина: дух и целостность духовного акта, особенности Православия, души и культуры русского народа; основы христианской культуры, кризис безбожия и технической цивилизации, путь к новой России.</p> <p>Учение об общественном идеале и о смысле жизни в работах П.И. Новгородцева, М.М. Тареева, Е.Н. Трубецкого, С.Л. Франка. Дискуссии о русской идее: история и современность.</p>		
<p>Тема 10. Мир как единство многообразного, абсолютного и относительного</p>	<p>Мир как реальность, данная во внешнем и во внутреннем опыте человека, человечества. Обусловленность представлений о мире масштабом общественной практики. Проблема единства мира в философии, науке, религии. Смысл поиска единства мира, единого в многообразном, абсолютного в относительном. Категория субстанции как логическая основа понимания единства мира. Субстанция как причина самой себя, ее</p>	<p>2</p>	<p>ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9,</p>

	<p>универсальность, самоопределение, самодвижение, самоформирование, качественная бесконечность.</p> <p>Материалистическое, идеалистическое, религиозное понимание субстанции: Ф. Энгельс о взаимосвязи и иерархии форм движения материи, Гегель об абсолютной Идее как субстанции-субъекте мирового процесса, иерархический персонализм Н.О. Лосского как модель единства мира. Универсальная субстанция и Бог как альтернативные идеи в «очищении» разума.</p> <p>Значение единого и абсолютного в познании, в обосновании духовных ценностей, мировоззрения, смысла бытия человека.</p>		
<p>Тема 11. Универсальная сущность человека как культурно-исторического существа</p>	<p>Концепции природной, социальной, духовной, богосотворенной сущности человека.</p> <p>Понятие человека как родового существа. Органическое и неорганическое в социальном теле человека. Природное, социальное и духовное в человеке.</p> <p>Социальная наследственность и природа способностей человека.</p> <p>Человек как процесс самостановления: его самоустремленность, самодеятельность, свобода, творчество, самоформирование способностей и потребностей, деятельности и общения; деятельное объектирование и субъектирование человека в культуре; самообновление людей путем обновления ими предметного мира богатства, форм деятельности, общения и</p>	<p>2</p>	<p>ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9,</p>

	<p>мышления.</p> <p>Орудийная деятельность, социальная природа, разумная сущность человека как основы его универсальности.</p> <p>Человек и разум во Вселенной. Интегральность социальной формы движения материи, ее субстратные, энергетические и информационные возможности.</p> <p>Качества и силы природы как органы разумной воли человека. Единая и универсальная природа разума, его регулятивная космическая функция.</p> <p>Анализ концепций об «инопланетном» разуме. Космическая ответственность человека.</p> <p>История как смена бессознательной эволюции природы сознательным развитием людей; самоосвобождение людей от природной стихии на пути к свободе и совершенству, гармонии духа и природы.</p> <p>Противоречие между универсальной сущностью и ограниченным существованием человека. Технологическая, социальная и духовная ступени свободы человеческого рода. Путь от технической цивилизации к культуре как перспектива XXI века.</p>		
<p>Тема 12. Идеальное и материальное.</p> <p>Сущность сознания</p>	<p>Понятие материи, материального. Понимание идеального в истории философии (Платон, Аристотель, Спиноза, Гегель, Маркс, Э.В. Ильенков).</p> <p>Генезис идеального в деятельности людей. Феномен идеализации в</p>	3	<p>ОК2,</p> <p>ОК4,</p> <p>ОК5,</p> <p>ОК6,</p>

	<p>экономических, социально-политических отношениях.</p> <p>Особенности идеальных предметов, их специальное производство (в науке, искусстве, Особенности идеальных предметов, их специальное производство (в науке, искусстве, философии, теологии) и функции в жизни людей. Анализ двух схем функционирования идеального: идеальное материальное идеальное'; материальное идеальное материальное'.</p> <p>Психика и идеальное. Значение категории идеального для понимания сознания.</p> <p>Сознание как социально-психическая форма идеального, как психика, организованная общими социальными значениями. Генезис сознания: совместная деятельность – общение – обобщение – общие значения – язык – совместное знание – сознание.</p> <p>Сознание как самоотображение и «для-себя-бытие» социальности, коллективности. Закрепленность деятельности, общения, общественных отношений, социальных институтов и социальных статусов в сознании системой значений. Регулятивная функция сознания в функционировании социальных систем.</p> <p>Социальная природа, предметность и рефлексивность сознания; этапы его развития: чувственное сознание – самосознание – дух. Дух как высшее</p>		ОК9,
--	---	--	------

	<p>выражение и продолжение социальности.</p> <p>Взаимосвязь подсознания и сознания, сознания и практики, субъективного и объективного. Сознание индивидуальное и общественное. Уровни и формы общественного сознания.</p>		
<p>Тема 13. Целостность субъективности человека. Человек как субъект жизнедеятельности</p>	<p>Субъективность как единство подсознания и сознания. Чувственная деятельность как генетическая основа субъективности. Раздвоение чувственной деятельности на внешнюю чувственность и рассудок, на духовные чувства («сердце») и разум. Воображение как посредник между чувственностью и рассудком, духовное созерцание как посредник между духовными чувствами и разумом. Производность интуиции и памяти от воображения.</p> <p>Моделирование отношений в чистом виде – основная функция апперцепции.</p> <p>Себетождественность Я – основа логического сознания, понимания принципов сохранения, устойчивого в изменчивом, единого в многообразном, всеобщего в единичном, тождественного в различном, необходимого в случайном.</p> <p>Отражение реальности на экране чувственности и рассудка: внешняя рядоположенность и внутренняя связь, образ и понятие, многообразие и единство, единичное и всеобщее, случайное и необходимое и т.д. Рассудок как система логических категорий, всеобщих схем синтеза чувственных данных.</p>	2	<p>ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9,</p>

	<p>Перцепция и духовные чувства как основа ценностного сознания. Целостность субъективности как единство ее всеобщих по значению способностей –</p>		
	<p>любящего сердца, понятийного мышления, продуктивного воображения, эстетического созерцания, совести, сознательной воли, одухотворенной веры. Воображение и сублимация (возвышение) подсознания: подсознание – воображение – идеал.</p> <p>Творческая продуктивность целостной субъективности. «Частичная» субъективность и ее внешние проявления. Целостная субъективность как одна из задач воспитания, как человеческое содержание общественного богатства. Значение целостной субъективности в профессиональной деятельности специалиста, педагога.</p> <p>Человек, личность, индивидуальность, индивид. Субъектность как высшая форма субъективности человека. Субъектные качества: способность к самоопределению, самодеятельности, самоуправлению, нормотворчеству в реализации социально значимых интересов и целей. Субъектность на уровне личности, социальной общности, социальных институтов. Отчуждение субъектных качеств, монополизация субъектных функций, социальное манипулирование, феномены исполнительства и зомбирования.</p> <p>Объектный и субъектный методы в понимании человека, общества. Крайности</p>		

	<p>социоцентризма и персоноцентризма; тоталитаризм и формальная демократия в аспекте субъектности. Проблема гармонии личной и институциональной субъектности. Истинная демократия как социально-политическая сфера развития субъектности.</p> <p>Развитие самоопределения и нормотворчества в актах самодеятельности.</p> <p>Способности как усвоенные способы деятельности. Творческие способности, талант, гений. Социально-психологические предпосылки творчества.</p> <p>Совпадение всеобщего и индивидуального в творчестве. Свобода творчества и ответственность. Внешние условия и личная самодеятельность в становлении творческой индивидуальности.</p> <p>Самоутверждение человека и борьба людей за общественное признание. Соревнование как неизбежный момент общения. Диалектика и креативное значение соревнования.</p>		
<p>Тема 14. Научно-теоретическое освоение действительности</p>	<p>Мышление, его предметность, отражение и моделирование закономерностей, всеобщность, понятийность, категориальность, самодеятельность, операциональность, конструктивность, историческая обусловленность.</p> <p>Чувственный образ и понятие. Абстрактное и конкретное в мышлении.</p> <p>Восхождение от чувственно-конкретного к абстрактно-всеобщему и к мысленно-конкретному – закон в развитии мышления.</p>	<p>4</p>	<p>ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9,</p>

	<p>Логические категории, их функции в познании. Основные логические категории: бытие, ничто, становление; качество, количество, мера, сущность</p>		
	<p>(основание), явление, действительность; материя, форма, содержание; форма внешняя и внутренняя; целое и части; структура, система; возможность, действительность, необходимость; необходимость и случайность; возможность и свобода; причина, следствие, взаимодействие; причинность и целесообразность; всеобщее, особенное, единичное.</p> <p>Диалектика как логика теоретического мышления и учение о развитии.</p> <p>Противоречие как взаимодействие противоположностей и источник развития.</p> <p>Закономерности развития и принципы диалектического мышления.</p> <p>Познавательный образ, его объективное содержание и субъективная форма.</p> <p>Истина и заблуждение. Истина как процесс, догматизм, релятивизм, субъективизм и диалектика на пути к истине. Практика и другие критерии истины. Наука как специализированное мышление и социальный институт.</p> <p>Особенности научного метода понимания реальности. Функции науки и пределы ее компетенции. Смена типов рациональности в науке. Наука и техника.</p> <p>Эмпирический, теоретический и методологический уровни науки.</p> <p>Эмпирический и теоретический уровни научного познания: их особенности,</p>		



	цели, методы. Развитие научного знания: факт – проблема – идея – гипотеза – теория – научная картина мира. Вера и разум в современной науке.		
Тема 15. Ценностное и практическое освоение действительности	<p>Научно-теоретическое и ценностное освоение реальности, их взаимная дополнительность. Особенности ценностного освоения реальности с позиций желаемого, должного.</p> <p>Ценности, их типы, виды, уровни и значение в самоопределении человека, народа, государства.</p> <p>Восхождение личности от ценностей индивидуальных и относительных к ценностям всеобщим и абсолютным. Развитие ценностного сознания: эмоциональные предпочтения, убеждения, вера, идеал, мировоззрение, смысл жизни, целеполагание, выбор образа своего Я, жизненного пути.</p> <p>Традиционные ценности народа России.</p> <p>Свобода и автономия воли как предпосылка нравственности. Нравственность, ее особенности в регуляции поведения. Формы нравственного сознания: добро и зло, справедливость, достоинство, честь, совесть, долг, вина, и др.</p> <p>Нравственные традиции в России.</p> <p>Продуктивное воображение и созерцание как субъективные предпосылки эстетического освоения реальности. Формы эстетического переживания: прекрасное и безобразное, возвышенное и низменное, трагическое,</p>	4	ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9,

	<p>драматическое и комическое. Искусство и художественность.</p> <p>Вера, верование как субъективные предпосылки религии. Ценностная сущность религии. Упрощенные толкования религии как «опиума» народа, продукта «невежества», «эксплуатации» и «бессилия». Феномен светской религиозности. Влияние религии на культуру.</p> <p>Любовь как ценностное освоение реальности, художественное переживание лучших содержаний и пиковая стадия эроса. Платон об эросе. Русские философы о человекотворческой природе любви. Мужское и женское в мировосприятии. Психосексуальные истоки негативизма и деструкции.</p> <p>Ценностные установки культуры и современной технической цивилизации.</p> <p>Культура как положительная социальность, сфера объективно лучших содержаний и эталонов человеческой субъективности. Человекотворческая функция культуры. Культура и техника жизни (цивилизация).</p> <p>Практическое освоение мира человеком, особенности, виды и субъекты практики, Самовоспитание как практика духовного делания.</p>		
<p>Тема 16. Общество, его целостность и методология понимания</p>	<p>Различные методологические установки в понимании общества: натуралистические, технологические, феноменологические. К. Маркс о роли труда, о базисе и надстройке.</p> <p>Общество как взаимоотношения людей, как способ организации их</p>	<p>4</p>	<p>ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9,</p>

	жизнедеятельности; общая структура общества: природные предпосылки –		
	<p>общественное производство – общественные отношения – общественное сознание – социальные институты – социальные общности – продукты деятельности. Основные сферы жизнедеятельности людей – экологическая, производственная, экономическая, социальная, политическая, духовная.</p> <p>Особенности социальной реальности: ее чувственно-сверхчувственный характер, единство природного материала и социальной формы, общественного сознания и практики, субъективного и объективного.</p> <p>Особенности социальной объективности, социального детерминизма, социального пространства и времени. К. Маркс о специфике законов общества; свобода воли и закономерности, волюнтаризм и объективизм.</p> <p>Специфика общественных отношений, их опредмечивание (индивиды, вещи, знаки, социальные институты). Представленность социальной реальности в общественном сознании в виде общезначимых значений, символов.</p> <p>Общее и различное в познании природной и социальной реальности.</p> <p>Включенность представлений об обществе в социальную реальность, в практику; влияние интересов, идеологии на интерпретацию социальных факторов. Понятие идеального типа, типизация как способ социального познания.</p>		

	<p>Базисное значение деятельности, общественного производства. Противоречие между деятельностью и общественными отношениями в саморазвитии общества. Единство и разделение деятельности как основа единства и дифференциации общественных отношений, общественного сознания, социальных институтов и общностей, сфер общества. Взаимное влияние структурных элементов и основных сфер общества друг на друга.</p>		
<p>Тема 17. Основные сферы общества и их взаимное влияние</p>	<p>Сферы общества как качественные уровни в общественном жизненном процессе, их взаимодействие. Культурное воспроизводство людей, общения, сознания и производство средств жизни.</p> <p>Экологическая сфера: ее содержание и многоаспектная значимость в современных условиях. Экология культуры и человека. Актуальность в развитии экологического сознания.</p> <p>Производственная сфера; структура производства. Труд, его сущность и значение; труд материальный и духовный, непосредственный и всеобщий, живой и опредмеченный; кооперация и разделение труда, совокупный труд и совокупный работник. Интеллектуализация современного труда. Техника, причина, этапы ее развития; техника материальная, социальная и интеллектуальная. Научно-техническая рациональность и ее границы.</p> <p>Производительные силы общества.</p>	<p>6</p>	<p>ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9,</p>

	<p>Экономическая сфера общества: экономика и «хрематистика» (Аристотель),</p>		
	<p>ценности потребления и обмена. Общественное богатство: его объективно-предметное, стоимостное, и субъективно-человеческое содержание.</p> <p>Отношения собственности: крайности обобществления и приватизации.</p> <p>Особенности российского и западного ведения хозяйства.</p> <p>Социальная сфера как воспроизводство и развитие самих людей, ее приоритетное значение. Значение образования как социального института для культурного и профессионального потенциала народа. Социальная структура и мобильность, проблемы демографии и социально-классовых противоречий в России. Актуальность в развитии социального сознания, понимания человеческого содержания социальных процессов.</p> <p>Политическая сфера как волевые отношения по поводу публичной власти.</p> <p>Анализ связи: социальные общности, их интересы, воля, власть, политика.</p> <p>Политическая система, ее состав. Государство и гражданское общество.</p> <p>Духовные основы права и государства. Критерии оценок политических идеологий и программ.</p> <p>Духовная сфера как идеальное выражение и продолжение общественной жизни. Объективно-мыслительные формы общественного сознания, их регулятивное значение. Менталитет, дух и психология народа. Общественный</p>		

	идеал, идеология и «деидеологизация». Значение духовной сферы в обществе.		
Тема 18. Развитие человека и общества в истории	<p>История, ее экзистенциальное (субъективно-человеческое) и объективированное содержание; проблема ее целостности и субъекта.</p> <p>Линейная, циклическая и разнонаправленная модели истории. Проблема источников развития общества и периодизации истории: технологический, формационный, культурологический и теологический подходы. Дикость, варварство, цивилизация, культура как исторические ступени в развитии общества. Особенности и пределы развития технической цивилизации.</p> <p>Общества традиционные, индустриальные, постиндустриальные.</p> <p>Проблема прогресса, направленности и смысла истории (Макиавелли, Дж. Вико, Ж.А. Кондорсе, Гегель, К. Маркс, Н.Я. Данилевский, О. Шпенглер, М. Вебер, Н. Гумилев).</p> <p>История как развитие самих людей от периода личной зависимости (докапиталистический период) к периоду личной независимости на основе вещной зависимости (буржуазная социальность) и к ассоциированному обществу самодеятельности свободных индивидуальностей (культура).</p> <p>Противоречия и глобальные проблемы современности. Поиск альтернативных путей развития, его новых резервов, стимулов и мотивов. Различные футурологические сценарии будущего. Проблема космопланетарных факторов</p>	2	ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК9,

	исторического процесса. Особенности исторического пути России.		
	<b>Аудиторная работа</b>	<b>48</b>	Диф.
	<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>48</b>	зачет

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### Заочная форма:

№ темы	Наименование разделов и тем	Количество часов аудиторной нагрузки			Самостоятельная работа
		обзорные лекции	практические занятия		
1	Тема 1. Предмет, особенности и значение философии.	3	2		2
2	Тема 2. Философские системы и закономерности в развитии философии				2
3	Тема 3. Античная философия				2
4	Тема 4. Философия Средневековья и Возрождения				2
5	Тема 5. Философия Нового времени (XVII-XVIII в.в.)				2
6	Тема 6. Классическая немецкая философия				2
7	Тема 7. Марксистская философия				2
8	Тема 8. Постклассическая западно-европейская философия				2
9	Тема 9. Русская философия XIX-XX веков				2

<b>10</b>	Тема 10. Мир как единство многообразного, абсолютного и относительного	<b>3</b>	<b>2</b>		<b>2</b>
<b>11</b>	Тема 11. Универсальная сущность человека как культурно-исторического существа				<b>4</b>
<b>12</b>	Тема 12. Идеальное и материальное. Сущность сознания				<b>2</b>
<b>13</b>	Тема 13. Целостность субъективности человека. Человек как субъект жизнедеятельности				<b>2</b>
<b>14</b>	Тема 14. Научно-теоретическое освоение действительности				<b>2</b>
<b>15</b>	Тема 15. Ценностное и практическое освоение действительности				<b>2</b>
<b>16</b>	Тема 16. Общество, его целостность и методология понимания				<b>2</b>
<b>17</b>	Тема 17. Основные сферы общества и их взаимное влияние				<b>2</b>
<b>18</b>	Тема 18. Развитие человека и общества в истории				<b>2</b>
		<b>6</b>	<b>4</b>		<b>38</b>
	<b>Итого по дисциплине:</b>	<b>48 часов</b>			



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, доска, книжный шкаф, стенды, дидактический материал; техническими средствами обучения: компьютер, мультимедийный проектор.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

##### Оснащение

16 столов,

32 стульев,

рабочее место преподавателя

Компьютер-1 шт

доска-1 шт

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

##### **а) основная литература:**

1. Колесникова, И. В. Основы философии : учебное пособие для СПО / И. В. Колесникова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 107 с. — ISBN 978-5-4488-0592-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92140.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Основы философии : учебник для студентов-бакалавров нефилологических специальностей / В. Д. Бакулов, Б. И. Буйло, О. Ф. Иващук [и др.] ; под редакцией В. Д. Бакулова, А. А. Кириллова. — Ростов-на-Дону, Таганрог :

Издательство Южного федерального университета, 2018. — 284 с. — ISBN 978-5-9275-2815-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87743.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**б) дополнительная литература:**

1. Балашов Л.Е. Философия [Электронный ресурс]: учебник/ Балашов Л.Е.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 612 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52306> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Титаренко И.Н. Философские идеи античности в контексте современности: о сакральном и человеческом [Электронный ресурс]: монография/ Титаренко И.Н.— Электрон. текстовые данные.— Таганрог: Южный федеральный университет, 2012.— 137 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47185> .— ЭБС «IPRbooks»

**в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) "Основы философии"**

1. Библиотека по истории философии: <http://filosof.historic.ru/>
2. Библиотека философии: <http://filosofia.ru/>
3. Библиотека трудов, книг, статей и лекций по философии:

<http://www.philosoff.ru/>

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) «Основы философии», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного

приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

### ***Информационные технологии:***

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

***Программное обеспечение:*** Microsoft Office 2007-2010.

### ***Информационные справочные системы:***

В ходе реализации целей и задач дисциплины (модуля) «Основы философии» обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов  
<http://fcior.edu.ru>

Электронная библиотека "ВЕХИ" <http://www.vehi.net>

Электронные архивы.

### **Образовательные технологии**

- лекции;
- семинары, на которых обсуждаются вопросы лекций и домашних заданий, доклады, устное реферирование предложенной преподавателем литературы; проводятся дискуссии, ролевые игры, контрольные работы, тестирование;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая усвоение теоретического материала, подготовка к семинарам, выполнение творческих заданий, написание рефератов, тезисов, статей, работа с электронным учебно-методическим комплексом, подготовка к текущему контролю знаний к промежуточным аттестациям, к дифференцированному зачету;
- тестирование по отдельным темам дисциплины, по разделам программы;
- консультирование обучающихся по вопросам учебного материала, написания тезисов, статей, докладов на конференции

**в том числе:**

- изучение информационного учебного материала;
- подготовка докладов и сообщений;
- составление словаря философских терминов;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение философских упражнений, составление кроссвордов;
- анализ текстов философского содержания;
- выполнение индивидуальных заданий повышенной трудности.

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «МБЭПК» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в АНО ПОО «МБЭПК» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «МБЭПК» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «МБЭПК» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «МБЭПК» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «МБЭПК», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами

(слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «МБЭПК» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Для промежуточной аттестации и текущего контроля создается фонд оценочных средств (ФОС). Фонд оценочных средств включает в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) уровня овладения компетенциями основным показателям оценки результатов подготовки

<b>Результаты обучения (освоенные компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</b> ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ОК 10	<i>Оценка устного и письменного опроса.</i> <i>Оценка тестирования.</i> <i>Оценка результатов практической работы.</i> <i>Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальное домашнее задание).</i>

#### ***Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций***

##### **Для дифференцированного зачета:**

Отметка «5»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности: ответ самостоятельный.

Отметка «4»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Отметка «3»: ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный.

Отметка «2»: при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

<b>Коды компетенций</b>	<b>Уровни (этапы) сформированности компетенции</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
<b>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10,</b>	<b>Знать:</b> – основные категории и понятия философии; – роль философии в жизни человека и общества; – основы философского учения о бытии; – сущность процесса познания; – основы научной, философской и религиозной картины мира; – об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.	<i>Оценка устного и письменного опроса.</i>  <i>Оценка тестирования.</i>  <i>Оценка результатов практической работы.</i>  <i>Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальное домашнее задание).</i>
	<b>Уметь:</b>	



	<p>- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста</p>	<p><i>Оценка устного и письменного опроса. Оценка тестирования. Оценка результатов практической работы. Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальное домашнее задание).</i></p>
--	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с Таблицей

Таблица

<b>Процент результативности (правильных ответов при выполнение тестовых заданий)</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>	
	<b>балл (оценка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
<p>90 - 100</p>	<p>5</p>	<p>отлично</p>
<p>66 - 90</p>	<p>4</p>	<p>хорошо</p>
<p>51 - 65</p>	<p>3</p>	<p>удовлетворительно</p>
<p>менее 50</p>	<p>2</p>	<p>не удовлетворительно</p>

### Критерии оценки и шкала оценивания:

Шкала оценивания	Критерии оценки
<b>отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;</li> <li>- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;</li> <li>- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;</li> <li>- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
<b>хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;</li> <li>- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;</li> <li>- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.</li> </ul>
<b>удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;</li> <li>- при ответах не выделялось главное;</li> <li>- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;</li> <li>- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.</li> </ul>
<b>неудовлетворительно</b>	<p>Выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».</p>

Приложение 3.2 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО  
«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»



/ Неврова Л.В./  
21.08.2023.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.02 «ИСТОРИЯ»**

**По специальности среднего профессионального образования  
социально-экономического профиля  
38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

Москва 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.06 Финансы**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 «История» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 Финансы**.

Протокол № 01 от 21.08.2023 г.

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения программы**

Дисциплина «История» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу специальности среднего профессионального образования **38.02.06 Финансы** и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 Финансы**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «История» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу специальности среднего профессионального образования **38.02.06 Финансы** и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 Финансы**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Предшествующей дисциплиной является курс истории России для общеобразовательной школы. С целью определения уровня исторической подготовки обучающихся на первом методическом семинаре осуществляется «входной» контроль, в процессе которого определяются знания основных исторических понятий, уровень осведомленности обучающихся в основных событиях древней, средневековой, новой и новейшей истории России.

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Из курса «История России»:

*Знания:* Основных этапов истории России IX-XXI веков, особенно структуру органов управления Российского государства на всех этапах его развития, начиная с Древней Руси и включая органы власти и управления Российской Федерации по состоянию на 2011 год. Кроме того обучающийся из школьного курса должен знать основные реформы И.Грозного, Петра 1, Александра 1 и Александра 2. Судебные земские реформы, Отечественные войны 1812, 1914-1945 гг., Октябрьскую и Февральскую революции, внутреннюю и внешнюю политику России и СССР, культуру России и СССР, основные направления перестройки и ее результаты.

*Умения:* Выделить главные, стратегические направления преобразований в стране и логику их развития, умение различать юридические акты типа «Соборное уложение», «Судебник», «Табель о рангах», «Жалованная грамота», «Манифест», указ, закон. Умение различать политические партии и их программы.

*Владения:* Основной исторической терминологией и понятийным аппаратом, обратив особое внимание на такие понятия как государство, Уложение, конституция, декрет, реформа, княжество, удел, летописный свод, оппозиция, указ, рабство, холопство, демократия, секуляризация, язычество, христианство, избирательное право, кооперация, индустриализация, коллективизация, патриарх, продразверстка, продналог, приватизация, национализация, олигарх, концессия, монополия, капитализм, социализм. Знать основные даты в истории России, наиболее известных государственных деятелей науки, литературы и искусства, военачальников.

Из курса «Обществознание»:

*Знания:* Структуры современного общества и общественного сознания, основные мировые цивилизации, современные теории общественного устройства, происхождение и многообразие культур. Языковые и религиозные сообщества, борьбу за многополярность мира, крупнейшие геополитические катастрофы 20 века, миссии сверх держав, сущность национальной и

глобальной экономики, политики и культуры, положение и перспективы России в глобальной экономике, сущность глобальной безопасности, сущность информационного общества и информационных технологий, главные угрозы России в 21 веке, геополитические и цивилизационные миссии России в 21 веке.

*Умения:* Разбираться в современной политической и экономической ситуации, глобальной конкуренции, особенностях формирования государственности в мире и постсоветских республиках, чувствовать и понимать интеграционные и дезинтеграционные процессы на постсоветском пространстве, проблемах суверенной демократии.

*Владения:* Основной обществоведческой терминологией, особенно такими понятиями, как социальная структура, класс, нация, функция, координация, интеграция, ориентация, единая система ценностей, социальная роль, холодная война, глобальный мир, международный терроризм, миссионерство, экспорт демократии, информационное общество, информационные технологии, модернизация, средства массовой информации, сбережение народа, народонаселение, демография, политическая культура, президентская республика, консенсус, гражданское общество, суверенная демократия.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

«Основы философии»

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам усвоения дисциплины:**

**Цели освоения дисциплины "История":**

- дать знания об основных этапах и событиях, происходивших в России с древнейших времен до наших дней, показать на примерах из различных эпох органичную взаимосвязь древней, средневековой и новейшей истории России;

- сформировать у обучающегося комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации;

- сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России.

#### **Задачи дисциплины:**

- раскрытие значения истории и исторического опыта для развития общества;
- определение места России во всемирно-историческом процессе;
- формирование у обучающихся современного исторического мышления, умение применить его при анализе современной общественно-политической жизни в России и за рубежом;
- анализ эволюции основных социально-политических идей, исторических понятий и категорий;
- на основе новейших достижений исторической науки, данных архивов, разнообразных документов законодательной и исполнительной власти, периодической печати, воспитание у будущих педагогов высоких нравственных, гражданских и политических качеств личности, которые позволят им реализовать их в образовании и воспитании учащихся профтехучилищ, а также других возможных местах работы обучающихся.

#### **Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:**

##### **а) общие компетенции (ОК):**

ОК	Умения	Знания
ОК 01	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в	актуальный профессиональный и



	<p>профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов</p>

	информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	поиска информации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-	сущность гражданско-

	патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

**Знать:**

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и принципы локальных, региональных межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.;
- основные процессы (интегрированные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС, и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

На базе среднего общего образования:

- по очной форме обучения:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося **52** часа.

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 46 час;

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»**

### **2.1. Объем общеобразовательной учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>52</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>40</b>
экзамен	<b>6</b>
Промежуточная аттестация – <i>в форме экзамена</i>	

**при заочной форме обучения:**

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>52</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>8</b>
в т.ч. обзорные лекции	<b>6</b>

практические занятия	<b>2</b>
экзамен	<b>2</b>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<b>42</b>
Промежуточная аттестация – <i>в форме экзамена</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ИСТОРИЯ»

### Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов	Компетенции
<b>Раздел 1. Основы исторического знания.</b>		<b>1</b>	
Тема 1.1. Основы исторического знания.	<b>Содержание учебного материала:</b>	1	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 09,
	1. Источники сведений о прошлом человечества.		
	2. Историческое знание, его достоверность. Научное и вненаучное историческое познание. Методы исторического исследования.		
	3. Концепции исторического развития (цивилизационные, формационные, технократические). Возможные основания для периодизации исторического процесса.		
	4. Человек: внеисторическое и историческое. Человеческие общности.		
	5. Цивилизации, варианты их типологии.		
<b>Раздел 2. Древнейшая и древняя история. Традиционные общества.</b>		<b>6</b>	
Тема 2.1.	<b>Содержание учебного материала:</b>	4	ОК 01,

Основные особенности древней и древней истории.	1. Источники сведений о первобытности. Варианты периодизации древнейшей истории.		ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	2. Теория происхождения человека.		
	3. Родовая община. Семья. Отношения господства и подчинения в первобытном обществе.		
	4. Присваивающее и производящее хозяйство.		
	5. Неолитическая революция.		
	6. Очаги первобытного общества на территории нашей страны.		
	7. Переход от первобытности к цивилизации. Письменность. Ремесло. Обмен. Городские поселения.		
	8. Предгосударственная власть. Происхождение государства (основные гипотезы).		
	9. Земледельческие и скотоводческие цивилизации.		
	10. Традиционное общество: аграрное производство. Социальные отношения, личность, община и государство, религия в традиционном обществе.		
Тема 2.2. Цивилизации Древнего мира.	<b>Содержание учебного материала:</b>	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Цивилизация Древнего Востока (Междуречье, Египет, Восточное Средиземноморье, Индия, Китай) и античного мира (Греция, Рим).		
	2. Общинное, государственное и рыночное хозяйство. Города как экономические, политические и культурные центры.		

	3. Социальные группы и сословия в древних обществах. Статус личности. Рабство		
	4. Государство, общество и личность в странах Древнего Востока и античного мира.		
	5. Картина мира древних людей.		
<b>Раздел 3. История средних веков.</b>		<b>5</b>	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Христианская Европа и исламский мир в средние века.</b>	Содержание учебного материала:	4	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Кризис античной цивилизации. Варвары и Рим. Великое перенаселение народов. Германские и славянские племена в Европе. Распад и синтез общественных порядков в европейском обществе.		
	2. Преемственность и новые черты в общественном развитии. Становление христианской цивилизации: Западная Европа, Византия, Русь.		
	3. Социальная структура западноевропейского средневекового общества. Сословия. Социальная иерархия.  Становление сословного представительства в Западной Европе.		
	4. Города Средневековья.		
	5. Картина мира средневекового европейца.		
	6. Кризис XIV-ого столетия в Европе.		
	7. Османская экспансия. Падение Константинополя.		



	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>1. Подготовка к практическому занятию «Христианская Европа и исламский мир в Средние века»</p>		
<b>Тема 3.2.</b>	Содержание учебного материала:	1	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
<b>От Древней Руси к Московскому царству.</b>	1. Особенности становления цивилизации в Восточной Европе. Взаимодействие славян и степных кочевников. Норманны, финны и славяне. Версии происхождения государственности на Руси.		
	2. Распространение христианства на Руси.		
	3. Политическая раздробленность: Владимиро-Суздальское княжество. Новгородская республика. Юго-Западная Русь (политический строй, общественная жизнь, культура).		
	4. Батыево нашествие на Русь. Русь и монголы после образования Золотой Орды.		
	5. Борьба за великое княжение. Начало возвышения Москвы.		
	6. Московская Русь при Иване III и Василии III.		
<b>Раздел 4. История нового времени.</b>		<b>13</b>	
<b>Тема 4.1.</b>	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
<b>Страны Европы в XVI -</b>	1. Реформация и контрреформация в Европе. Абсолютизм, его социальные и политические функции. Кризис феодализма (понятие, версии историков).		
	2. Открытия в науке и технике. Переход от мануфактуры к фабрике. Развитие товарно-		

<b>XVIII вв.</b>	денежных отношений. Модернизация. Изменение социальной структуры европейского общества.		ОК 09,
	3. Европейские революции XVI-XVIII вв.		
	4. Образование наций и национальных государств в Европе		
	5. Развитие культуры в новое время. Изменение научной картина мира. Распространение образования. Идеология Просвещения. Секуляризация культуры. Придворная культура. Народная культура.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Подготовка к практическому занятию «Страны Европы в XVI - XVIII вв.»		
<b>Тема 4.2.</b> <b>Россия в XVI - начале XVII века.</b>	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Сословно-представительная монархия.		
	2. Становление самодержавия.		
	3. Начало формирования многонационального государства.		
	4. Кризис конца XVI - нач. XVII века.		
	5. Смута (причины, сущность, последствия).		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Подготовка к практическому занятию «Россия в XVI - начале XVII века».		ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05,

	2. Эссе: Психологический портрет Ивана Грозного.		ОК 06, ОК 09,
<b>Тема 4.3.</b> <b>Россия в XVII - XVIII вв.</b>	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Экономическое развитие; аграрное производство; крепостничество. Особенности развития мануфактурного и мелкотоварного производства.		
	2. Становление российского абсолютизма		
	3. Социальные движения. Государство и церковь. Раскол. Ереси.		
	4. Расширение территории Российского государства в XVII - XVIII вв. Народы в составе Российской империи.		
	5. Внешняя политика России в XVII - XVIII вв. Россия и Европейские державы.		
	6. Культура России в XVII - XVIII вв.: обмирщение, сословный характер. Расширение культурных связей с Европой.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	1. Самостоятельная подготовка к практическому занятию «Россия в XVII -XVIII вв.»		
<b>Тема 4.4.</b> <b>Страны Европы и Северной</b>	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	1. Промышленный переворот XIX века в странах Европы и Северной Америки; его экономические и социальные последствия. Завершение колониального раздела мира. Империализм.		

<b>Америки в XIX в.</b>	2. Политическое развитие стран западного мира.	3	ОК 09,
	3. Культура XIX века. Наука и образование. Развитие национальных культур. Демократизация культуры.		
	<b>Темы для самостоятельной работы:</b> Культура XIX века. Наука и образование. Развитие национальных культур. Демократизация культуры. Формы контроля: коллоквиум, тестирование, рефераты, доклады.		
<b>Тема 4.5. Россия в XIX в.</b>	Содержание учебного материала:	3	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Отечественная война 1812 года, ее воздействие на развитие национального и общественного самосознания.		
	2. Выступление декабристов.		
	3. Внутренняя политика самодержавия: между реформами и контрреформами. Взгляды на пути развития страны: охранители, славянофилы и западники, сторонники общинного социализма.		
	4. Социально-экономическое развитие. Промышленный переворот. Аграрный вопрос в середине XIX века.		
	5. Реформы 60-70х гг., их экономические и социальные последствия.		
	6. Консерваторы, либералы и радикалы в пореформенный период. Начало массового рабочего движения.		
<b>Темы для самостоятельной работы:</b> 1. Социально-экономическое развитие. Промышленный переворот. Аграрный вопрос в			

	<p>середине XIX века.</p> <p>2. Реформы 60-70х гг., их экономические и социальные последствия.</p> <p>3. Консерваторы, либералы и радикалы в пореформенный период. Начало массового рабочего движения.</p>		
<b>Тема 4.6. Международные отношения в новое время.</b>	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Европейские войны XVII - XIX вв.		
	2. Внешнеполитические союзы и дипломатия в конце XIX века.		
	3. Внешняя политика России на Западе и Востоке.		
<b>Раздел 5. История XX века.</b>		<b>23</b>	
<b>Тема 5.1. Мир в 1900-1914 гг.</b>	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Научно-технический прогресс в начале XX века.		
	2. Центры и периферия индустриального мира.		
	3. Кризис индустриального общества.		
	4. Социальные движения в начале XX в.		
	5. Реформы и революция начала XX века как пути разрешения социальных противоречий (опыт стран Европы, Америки, Азии).		

	<p><b>Темы для самостоятельной работы:</b> Внешняя политика России на Западе и Востоке.</p> <p>Формы контроля: коллоквиум, рефераты, доклады.</p>		
<b>Тема 5.2.</b> <b>Россия в начале XX в.</b>	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Задачи модернизации России (необходимость развития эффективной рыночной экономики, становление гражданского общества и правового государства).		
	2. Обострение экономических и политических противоречий.		
	3. Реформаторские проекты начала века и опыт их реализации. Первая российская революция. Формирование многопартийности и начал парламентаризма.		
	<p><b>Темы для самостоятельной работы:</b> Реформаторские проекты начала века и опыт их реализации. Первая российская революция. Формирование многопартийности и начал парламентаризма.</p> <p>Формы контроля: рефераты, доклады, устное собеседование.</p>		
<b>Тема 5.3.</b> <b>Первая мировая война.</b>	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Борьба за передел мира.		
	2. Первая мировая война (основные фронты, итоги).		
	3. Участие России в мировой войне.		
	<b>Темы для самостоятельной работы:</b>		

	Участие России в мировой войне. Формы контроля: тестирование, рефераты, доклады, устное собеседование.		
<b>Тема 5.4.</b> <b>Россия в 1917 году.</b>	Содержание учебного материала:	3	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Россия в 1917 году.		
	2. Влияние войны на положение в России.		
	3. Февральская революция и альтернативы развития страны.		
	4. Кризисы власти. Феномен большевизма.		
5. Октябрь 1917 года в оценках историков и современников			
<b>Тема 5.5.</b> <b>Страны Западной Европы и США в 1918-1939 гг.</b>	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Исторический выбор: демократия, авторитаризм, тоталитаризм.		
	2. Путь компромиссов и реформ в странах Западной Европы и США.		
	3. Фашизм и национал-социализм.		
	4. Идеология и политическая практика. Авторитарные режимы в странах Центральной и Восточной Европы.		
	<b>Темы для самостоятельной работы:</b> Идеология и политическая практика. Авторитарные режимы в странах Центральной и Восточной Европы.		
<b>Тема 5.6.</b>	Содержание учебного материала:	2	ОК 01,

<b>СССР в 1918-1941 гг.</b>	1. Гражданская война (этапы и итоги).		ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	2. Советская система: государство, партия, общество, личность. Тоталитарный режим (сравнение с европейскими моделями тоталитаризма).		
	3. Создание советского союзного государства (концепции объединения, унитарность и федерализм, национальная политика, противоречия).		
	4. Ускоренная модернизация страны: идеологическое обоснование и политическая практика, обострения и потери.		
	5. Достижения и противоречия советской культуры.		
	<b>Темы для самостоятельной работы:</b> 1. Гражданская война (этапы и итоги). 2. Советская система: государство, партия, общество, личность. Тоталитарный режим (сравнение с европейскими моделями тоталитаризма). 3. Создание советского союзного государства (концепции объединения, унитарность и федерализм, национальная политика, противоречия). 4. Ускоренная модернизация страны: идеологическое обоснование и политическая практика, обострения и потери. 5. Достижения и противоречия советской культуры.		
<b>Тема 5.7. Страны Азии в</b>	Содержание учебного материала: 1. Революция и реформы в Турции.	1	ОК 01, ОК 03, ОК 04,



<b>1918-1939 гг.</b>	2. Освободительные движения в Китае, Индии (сравнительная характеристика).		ОК 05, ОК 06, ОК 09,
<b>Тема 5.8. Вторая мировая война. Великая Отечественная война.</b>	Содержание учебного материала:	3	2
	1. Причины, важнейшие фронты и сражения, итоги второй мировой войны.		
	2. Великая Отечественная война советского народа: периодизация, характер, источники и значение победы.		
	3. Фронт и тыл. Человек на войне. Истоки массового героизма на фронте и в тылу.		
<b>Тема 5.9. Мир во второй половине XX в.</b>	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Раскол мира на «западный» и «восточный» блоки. Противостояние, «холодная война».		
	2. Страны Западной Европы и США: ответы на вызовы времени.		
	3. Модели социализма: советская, восточноевропейская, азиатская (общее и особенное).		
<b>Тема 5.10. Россия и мир в 50-80-х гг. XX в.</b>	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. Попытки реформирования советской системы в 50-80е годы.		
	2. Кризис советского общества (истоки и последствия). Перестройка.		
	3. Новый внешнеполитический курс СССР.		

	4. Распад СССР, его последствия для России и мира.		
	5. События 1989-1991 гг. в странах Восточной Европы.		
<b>Тема 5.11.</b> <b>Россия и мир на рубеже XX -XXI веков.</b>	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	1. События 1989-1991 гг. в странах Восточной Европы. Изменение геополитической ситуации в Европе и мире.		
	2. Россия в 1990е годы. Становление политической системы Российского государства. Экономические реформы, их последствия. Оформление новой федеративной системы, отношения центра и регионов. Россия в системе международных отношений. Россия и СНГ.		
	3. Научно-технический прогресс и изменение в образе жизни людей. Техника и духовный мир человека, техника и экология. Информационная революция. Массовая культура.		
	4. Международные отношения во второй половине XX века. Проблемы отношений «Запад-Восток», «Север-Юг». Конфликты и войны, их последствия. Деятельность ООН и других международных организаций. Международные движения за безопасность, разоружение, мир. Экологические движения.		
	5. Мировое сообщество в начале 21 века.		
	<b>Темы для самостоятельной работы:</b>		
	1. События 1989-1991 гг. в странах Восточной Европы. Изменение геополитической ситуации в Европе и мире.		

	<p>2. Россия в 1990е годы. Становление политической системы Российского государства. Экономические реформы, их последствия. Оформление новой федеративной системы, отношения центра и регионов. Россия в системе международных отношений. Россия и СНГ.</p> <p>3. Научно-технический прогресс и изменение в образе жизни людей. Техника и духовный мир человека, техника и экология. Информационная революция. Массовая культура.</p> <p>4. Международные отношения во второй половине XX века. Проблемы отношений «Запад-Восток», «Север-Юг». Конфликты и войны, их последствия. Деятельность ООН и других международных организаций. Международные движения за безопасность, разоружение, мир. Экологические движения.</p> <p>Мировое сообщество в начале XXI века.</p>		
	<b>Аудиторная работа</b>	<b>46</b>	
	<b>Экзамен</b>	<b>6</b>	
	<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>52</b>	

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

**По заочной форме:**

№ темы	Наименование разделов и тем	Количество часов аудиторной нагрузки			Самостоя- тельная работа
		Всего аудиторно й нагрузки	Обзорные лекции	семинары	
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Основы исторического знания.</b>				<b>8</b>
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Древнейшая и древняя история. Традиционные общества.</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>8</b>
<b>3</b>	<b>Раздел 3. История средних веков.</b>				<b>8</b>
<b>4</b>	<b>Раздел 4. История нового времени.</b>				<b>9</b>
<b>5</b>	<b>Раздел 5. История XX века.</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>9</b>
	<b>Экзамен:</b>				<b>2</b>
	<b>Итого:</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>42</b>
	<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>52</b>			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного Кабинета социально-экономических дисциплин.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- 16 столов,
- 32 стульев,
- рабочее место преподавателя
- Компьютер-1 шт
- доска-1 шт

#### **3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «История»**

##### **а) основная литература:**

1. Баранникова Н.В. История : учебно-методическое пособие для СПО / Баранникова Н.В.. — Саратов : Профобразование, 2019. — 123 с. — ISBN 978-5-4488-0313-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/86137.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2 Бабаев Г.А. История России : учебное пособие для СПО / Бабаев Г.А., Иванушкина В.В., Трифонова Н.О.. — Саратов : Научная книга, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-9758-1892-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87075.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Рыбаков С.В. История России с древнейших времен до конца XVII века : учебное пособие для СПО / Рыбаков С.В.. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-4488-0499-1, 978-5-7996-2864-2. — Текст : электронный // Электронно-

библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87811.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

**б) дополнительная литература:**

1. Даркевич В.П. Цивилизация Древней Руси XI—XVII веков [Электронный ресурс]/ Даркевич В.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Белый город, 2016.— 520 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50605> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Реховская Т.А. Отечественная история [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины по направлению подготовки 51.03.03 (071800.62) «Социально-культурная деятельность», профили подготовки: «Менеджмент социально-культурной деятельности», «Социально-культурные технологии в индустрии досуга», «Постановка и продюсирование культурно-досуговых программ», «Социально-культурная анимация и рекреация», «Менеджмент детско-юношеского досуга», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»/ Реховская Т.А., Насонов А.А.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014.— 70 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55250> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Чураков Д.О. Победа советского народа в Великой Отечественной войне 1941—1945 годов [Электронный ресурс]: пособие по учебной дисциплине «Новейшая отечественная история»/ Чураков Д.О., Матвеева А.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2016.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58169> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Насонов А.А. История. Часть 1. Отечественная история с древнейших времен до 1801 года [Электронный ресурс]: практикум по направлению подготовки 51.03.04 (072300.62) «Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия», профили подготовки: «Культурный туризм и экскурсионная деятельность», «Выставочная деятельность», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»/ Насонов А.А.— Электрон. текстовые

данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2015.— 48 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55782> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Крамаренко Р.А. Отечественная история в таблицах и схемах [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Крамаренко Р.А.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011.— 170 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44682> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**в) периодические издания:**

1. **Журнал** Актуальные вопросы общественных наук: социология, политология, философия, история.— Сибирская академическая книга, — 2013-2016 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48347>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. **Журнал** Вестник Московского городского педагогического университета. Серия Исторические науки.— МГПУ, — 2008-2014 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25597>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. **Журнал** Вестник Московского университета. Серия 8. История.— МГУ, — 2013-2016 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56651>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. **Журнал** Гуманитарный вектор. Серия История. Политология.— ЗГУ, — 2011-2015 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23187>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**г) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) "История":**  
Федеральный портал «История. РФ» - <http://histrf.ru>

История России с древнейших времен до наших дней - <http://histerl.ru/>

История Древнего Мира, России, Исторические события - [history.rin.ru](http://history.rin.ru)

Историк. Ру - портал для всех любителей истории <http://www.istorik.ru>

Книги по истории - <http://istoriofil.org.ua>

### ***Информационные технологии:***

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

***Программное обеспечение:*** Microsoft Office 2007-2010.

### ***Информационные справочные системы:***

В ходе реализации целей и задач дисциплины (модуля) «Основы философии» обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>

Электронная библиотека "ВЕХИ" <http://www.vehi.net>

Электронные архивы.

### **Образовательные технологии**

- лекции;
- семинары, на которых обсуждаются вопросы лекций и домашних заданий, доклады, устное реферирование предложенной преподавателем литературы; проводятся дискуссии, ролевые игры, контрольные работы, тестирование;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая усвоение теоретического материала, подготовка к семинарам, выполнение творческих заданий, написание рефератов, тезисов, статей, работа с электронным учебно-



методическим комплексом, подготовка к текущему контролю знаний к промежуточным аттестациям, к дифференцированному зачету;

- тестирование по отдельным темам дисциплины, по разделам программы;
- консультирование обучающихся по вопросам учебного материала, написания тезисов, статей, докладов на конференции

**в том числе:**

- изучение информационного учебного материала;
- подготовка докладов и сообщений;
- составление словаря философских терминов;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение философских упражнений, составление кроссвордов;
- анализ текстов философского содержания;
- выполнение индивидуальных заданий повышенной трудности.

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями

здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Для промежуточной аттестации и текущего контроля создается фонд оценочных средств (ФОС). Фонд оценочных средств включает в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) уровня овладения компетенциями основным показателям оценки результатов подготовки

##### **Рейтинговая система оценки знаний по дисциплине «История»**

*Общая цель* изучения данного курса определяется совокупностью ключевых компетенций, способствующих оптимальному включению обучающихся в динамику социокультурного развития. В связи с этим приоритетным становится развитие интеллектуальных способностей обучающихся, умение организовывать взаимосвязь своих знаний и извлекать пользу из исторического опыта, заниматься самообразованием.

Конкретизация общих целей позволяет сформулировать целевые установки к учебной дисциплине (*внутренние цели*):

- уметь получать новые теоретические, эмпирические и аксиологические знания;

- систематизировать и концептуализировать их;
- оперировать базовыми понятиями курса, его теоретическими и ценностными конструктами;
- решать познавательные задачи;
- логично выстраивать устные и письменные тексты;
- выявлять причинно-следственные связи событий;
- знать различные научные точки зрения, ориентироваться в историографии вопроса;
- формировать представление о хронологической последовательности событий, выделять основные этапы в их развитии.

*Внешние цели* определяют содержание обучения, необходимое для работы по другим дисциплинам, а также с точки зрения оптимальной профессиональной адаптации, развития самостоятельности и креативности мышления, общей гуманизации социума:

- уметь использовать новые технологии информации и коммуникации;
- осознавать взаимосвязь прошлых и настоящих событий, критически относиться к различным аспектам развития общества;
- занимать обоснованную позицию в дискуссиях и формировать свою собственную позицию.

В соответствии с имеющимися рекомендациями, контроль знаний обучающихся по учебной дисциплине «История» осуществляется в процессе обучения непрерывно и включает входную, формирующую и итоговую ступени.

*Входной контроль* проводится в начале семестра и имеет целью проанализировать качество исторических знаний обучающихся после окончания базового школьного курса, а также их готовность к дальнейшему изучению дисциплины.

В качестве измерителя облученности используется контрольный опрос. Опрос оценивается максимально в 4 и минимально в 2 балла.

Полученные результаты не включаются в рейтинг обучающегося и служат основой для дальнейшей деятельности преподавателя по проведению коррекции знаний (подготовка индивидуальных заданий, планирование самостоятельной работы обучающихся и т.д.).

От 86 до 100 баллов – «отлично»;

От 71 до 85 баллов – «хорошо»;

От 55 до 70 баллов – «удовлетворительно»;

От 1 до 54 баллов – «неудовлетворительно».

### **Критерии оценки ответа на дифференцированном зачете**

*0 баллов* – обучающийся не владеет материалом; не знает содержания основных вопросов; не отвечает на дополнительные вопросы;

*10 баллов* – обучающийся владеет материалом, но допускает грубые ошибки при ответе на основные вопросы; слабо ориентируется в материале при ответе на дополнительные вопросы;

*20 баллов* – обучающийся хорошо владеет материалом; полно и правильно отвечает на основные вопросы, но допускает незначительные ошибки; в целом, правильно отвечает на дополнительные вопросы;

*30 баллов* – обучающийся свободно владеет материалом; исчерпывающе и правильно отвечает на основные и дополнительные вопросы.

### **Исходный уровень знаний определяется следующим образом:**

От 19 – 27 баллов – высокий, от 10-18 баллов – средний, от 0 до 9 баллов – низкий.

Полученные результаты не включаются в рейтинг обучающегося и служат основой для дальнейшей деятельности преподавателя по проведению коррекции знаний (подготовка индивидуальных заданий, планирование самостоятельной работы обучающегося и т.д.).

### **Итоговый контроль – дифференцированный зачет по курсу «История»**

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов
---------------------	--

(освоенные компетенции)	обучения
<p><b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен:</b></p> <p>ОК 01. , ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ОК 10.</p>	<p><i>Оценка устного и письменного опроса.</i></p> <p><i>Оценка тестирования.</i></p> <p><i>Оценка результатов семинарских занятий.</i></p> <p><i>Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы (индивидуальное домашнее задание).</i></p>

***Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций***

**Для дифференцированного зачета:**

Отметка «5»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности: ответ самостоятельный.

Отметка «4»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Отметка «3»: ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный.

Отметка «2»: при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

<b>Коды компетенций</b>	<b>Уровни (этапы) сформированности компетенции</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
-------------------------	--	--------------------------------

ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- целостность отечественной и всемирной истории;</li> <li>- периодизацию всемирной и отечественной истории; современные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контрольная работа;</li> <li>-устный опрос;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;</li> <li>- историческую обусловленность современных общественных процессов;</li> <li>- особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-контрольная работа;</li> <li>- оценка результатов самостоятельной работы.</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить поиск исторической информации в источниках разного типа;</li> <li>- критически анализировать источник исторической информации (характеризовать авторство источника, время, обстоятельства и цели его создания);</li> <li>- анализировать историческую информацию, представленную в разных системах (текстах, картах, таблицах, схемах, аудиовизуальных рядах);</li> <li>- различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;</li> <li>- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка работы с источниками;</li> <li>- оценка работы с источниками;</li> <li>- оценка результатов семинарских занятий;</li> <li>- устный опрос, тест;</li> <li>-контрольная работа;</li> <li>-устный опрос</li> </ul>

	пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений; - участвовать в дискуссиях по историческим проблемам, формулировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам, используя для аргументации исторические сведения;	
--	--	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с Таблицей

Таблица

Процент результативности (правильных ответов при выполнение тестовых заданий)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (оценка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
66 - 90	4	хорошо
51 - 65	3	удовлетворительно
менее 50	2	не удовлетворительно

**Критерии оценки и шкала оценивания:**

Шкала оценивания	Критерии оценки
<b>отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;</li> <li>- в ответах выделялось главное, все теоретические</li> </ul>



	<p>положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;</li> <li>- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
<b>хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;</li> <li>- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;</li> <li>- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.</li> </ul>
<b>удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;</li> <li>- при ответах не выделялось главное;</li> <li>- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;</li> <li>- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.</li> </ul>

<b>неудовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».
----------------------------	--

Приложение 3.3 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО  
«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»



/ Неврова Л.В./  
21.08.2023.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (АНГЛИЙСКИЙ)**

**По специальности среднего профессионального образования  
социально-экономического профиля  
38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

Москва 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **38.02.06 «Финансы»**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (АНГЛИЙСКИЙ) рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 «Финансы»**, Протокол № 01 от 21.08.2023 г.

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу специальности среднего профессионального образования **38.02.06 «Финансы»** и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО), по специальности **38.02.06 «Финансы»**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

## 1.3. Цель, задачи и планируемые результаты освоения дисциплины:

*Задачи* дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский):

- приобретение обучающимися знаний в области иностранного языка, необходимых для успешной профессиональной деятельности;
- обучение английскому языку как основному иностранному языку предполагает сочетание аудиторной и внеаудиторной работы с целью развития творческой активности студентов, самостоятельности в овладении иностранным языком, расширения кругозора и активного использования полученных знаний в процессе профессиональной коммуникации.

*Основная цель курса* иностранного языка в Колледже - выработка коммуникативных компетенций, подготовка широко эрудированных

специалистов средствами иностранного языка. В процессе обучения он выступает как предмет, подчиненный профилирующим дисциплинам, и является ресурсом для накопления специальных знаний в рамках профессиональной образовательной программы, открывающим перед студентами большие возможности для ознакомления с зарубежным опытом в сфере избранной специальности.

В целостной системе подготовки студентов по иностранному языку выделяются два основных этапа – общеобразовательный и профессионально-ориентированный. Это означает, что курс иностранного языка носит коммуникативно-направленный характер, а его задачи определяются познавательными и профессиональными потребностями специалистов направления физической культуры.

Основная задача, на которую сориентировано изучение иностранного языка в колледже, - научить студентов пользоваться иноязычной литературой по специальности в профессиональных целях, уметь составлять рефераты и аннотации и высказываться на иностранном языке по вопросам, связанным с будущей профессией.

Актуальность этой задачи обуславливается потребностями будущих специалистов в данной области в овладении навыками и умениями работы с иноязычными источниками информации, что является очень важным видом работы в процессе обучения иностранному языку студентов неязыковых специальностей и ведет к значительному повышению уровня знаний иностранного языка выпускниками колледжа.

Отбор языкового материала, учитывающий профессиональную ориентацию студентов, обеспечивается с помощью установления тесных контактов с педагогическими коллективами отделений. Междисциплинарное взаимодействие подобного рода позволяет решать задачу развития и формирования комплекса учебно-методических материалов, способствующих активизации языковой и узкоспециальной подготовки в их неразрывной связи. Объединенные усилия

преподавателей иностранного языка и представителей выпускающих кафедр позволяют определить содержательную сторону учебных материалов, последовательность их прохождения по курсам, терминологический минимум по специальности, примеры коммуникативных ситуаций для будущих специалистов в данной области.

### **Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

#### **Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:**

##### **а) общие компетенции (ОК):**

ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

	помощью наставника)	
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности



ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

**Уметь:**

- Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- Переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас
- презентовать результаты собственной деятельности» (в рамках выполнения практической работы)

**Знать:**

- Лексический запас (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося **148** часов.

На базе среднего общего образования:

- по очной форме обучения: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 122 часа; в том числе практические занятия - 120 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма)**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	148
<b>Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)</b>	122
лекции	2
практические занятия	120
самостоятельная работа	22
<b>Промежуточная аттестация – контрольные работы,</b>	4
<b>диф. зачет</b>	

**при заочной форме обучения:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>148</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>26</b>

в т. ч. практические занятия	<b>26</b>
Самостоятельная работа обучающегося (всего) Подготовка рефератов, сообщений индивидуального проекта с использованием информационных технологий и др.	<b>118</b>
<b>Промежуточная аттестация – контрольные работы</b>	<b>4</b>
<i><b>диф. зачет</b></i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
<b>Раздел 1. Повторительный курс</b>		
<b>Тема 1.1</b>  <b>Описание людей: друзей, родных и близких, коллег и т.д. (внешность, характер, личностные качества)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Компетенции</b>
	1. Основные звуки и интонаемы английского языка;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	2. Совершенствование орфографических навыков;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05
	3. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05,

	<p>4. Грамматический материал:</p> <p>«Составное глагольное и именное сказуемое»</p> <p>- простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом);</p> <p>- предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения.</p>	<p>ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05,</p>	
<b>Практические занятия</b>			<b>12</b>
	<p>1. Практическое занятие по теме: «Основные звуки и интонаемы английского языка»</p> <p>Практическое занятие по теме: «Владение основными способами написания слов на основе знания правил правописания»;</p>		2
	<p>2. Практическое занятие по теме Простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом)</p>		2
	<p>3. Практическое занятие «Основные правила переноса слов, особенности расстановки знаков препинания»</p>		2
	<p>4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме «Описание людей: друзей, родных и близких, коллег»</p>		2
	<p>5. Практическое занятие по теме: «Простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом);</p>		2

	6. Практическое занятие «Презентация материала по теме: «Описание людей: друзей, родных и близких, коллег»	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка и презентация проекта: «Лучший друг», «Друг познается в беде» (на выбор студента) Выполнение мини-сообщения по теме: «Школьные годы» Написание эссе «Я будущий педагог по физической культуре и спорту»	4
<b>Раздел 2. Бытовая и профессиональная сфера</b>		
<b>Тема 2.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Компетенции</b>
<b>Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе, в деловой поездке и т.д.</b>	1. Грамматический материал: - предложения с оборотом there is/are; - сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but. - образование и употребление глаголов в Present Simple/Indefinite.	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,

	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>
	1. Практическое занятие: «Предложения с оборотом there is/are» Практическое занятие: «Сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but»		1
	2. Практическое занятие образование и употребление глаголов в Present Simple/Indefinite.		1
	<b>Контрольная работа</b>		
	3. Практическое занятие: «Расширение потенциального словаря за счет овладения интернациональной лексикой, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования». Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4
	Выполнение и презентация проекта: «Я и мои сокурсники» Подготовка и презентация выставки «Я-будущий педагог по физической культуре и спорту». Написание эссе «Мы в ответе за тех, кого приручаем»		
<b>Тема 2.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Компетенции</b>	
<b>Повседневная жизнь условия жизни, учебный день,</b>	1. Грамматический материал: - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения.	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	

<b>рабочий день, выходной день</b>	- артикль: определенный, неопределенный, нулевой; - основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля; - употребление существительных без артикля.			
	2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,		
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>8</b>	
	1. Лекции «Имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения», Артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля»		2	
	2. Практическое занятие: «Имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения».  Практическое занятие: «Артикль: определенный, неопределенный, нулевой; основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля».		2	
3. Практическое занятие: «Употребление существительных без артикля».		2		



	4. Практическое занятие: «Расширение и активизация в речи потенциального словаря за счет овладения лексикой по теме занятия, новыми значениями известных слов и новых слов, образованных на основе продуктивных способов словообразования». Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Написание эссе «Первый день ребенка в детском саду» Подготовка и презентация проекта «Учеба в колледже»	4
<b>Тема 2.3.</b> <b>Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Компетенции</b>
	1. Грамматический материал: - глагол, понятие глагола-связки; - система модальности; - образование и употребление глаголов в Present и Past Simple/Indefinite.	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,

	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>	
	1. Практическое занятие: «Глагол, понятие глагола-связки». «Образование и употребление глаголов в Past Simple/Indefinite».		2	
	2. Практическое занятие: «Система модальности»		2	
	3. Практическое занятие: «Активизация в речи лексического материала по теме «Спорт»		2	
	4. Практическое занятие: «Активизация в речи лексического материала по теме «Здоровый образ жизни» Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.		2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка и презентация проекта на выбор «День здоровья в детском саду», «Школа здоровья для дошкольников» (на выбор студента) Написание эссе «Движение – это жизнь», «Жизнь без вредных привычек» (на выбор студента)		6	
		<b>Контрольная работа</b>		
<b>Тема 2.4. Город, инфраструктура. Деревня. Карты, маршруты.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Компетенции</b>		
	1. Грамматический материал: - глагол, образование и употребление глаголов в Present, Past, Future	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05,		

<b>Транспорт</b>	Simple/Indefinite.	ОК 06, ОК 09,	
	2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>10</b>
	1. Лекции «Глагол, образование и употребление глаголов в Present Indefinite»; Глагол, образование и употребление глаголов в Past Indefinite/Simple.		2
	2. Практическое занятие по теме: «Глагол, образование и употребление глаголов в Present Indefinite»; Практическое занятие по теме: «Глагол, образование и употребление глаголов в Past Indefinite/Simple.		2
	3. Практическое занятие по теме: «Глагол, образование и употребление глаголов в Future Indefinite/Simple.		2
	4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме «Город, инфраструктура. Деревня».		2
5. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме «Карты, маршруты. Транспорт» Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы. Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.		2	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
	Подготовка и презентация экскурсии «Мой город глазами ребенка», «Любимое место детворы в родном городе», «Москва для детей вчера, сегодня, завтра» (на выбор студента)		6
	Выполнение и презентация проекта «Маршрут экскурсии по Москве»		
<b>Тема 2.5. Досуг (кино, театр, книги, и др.)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Компетенции</b>	
	1. Грамматический материал: - глагол, образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive и Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем.	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09	
	2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>
	1. Практическое занятие по теме: «Способы выражения действий в будущем»		2
2. Практическое занятие по теме: «Глагол, образование и употребление глаголов в Present		2	

	Continuous/Progressive».		
		<b>Контрольная работа</b>	
	3. Практическое занятие по теме: «Глагол, образование и употребление глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем».		2
	4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме «Досуг (кино, театр, книги, и др.)» Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Написание мини - сообщения «Любимая детская книга (фильм, спектакль, журнал и т.д.)» Подготовка и презентация проекта «Организация досуга детей в нашей стране и за рубежом»		6
<b>Тема 2.6. Новости, средства массовой информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	Компетенции	
	1. Грамматический материал: - сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why; - местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные.	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	

- неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.		
2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
<b>Практические занятия</b>		<b>8</b>
1. Практическое занятие по теме: «Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.».		2
2. Практическое занятие по теме: «Сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why».		2
3. Практическое занятие по теме: «Местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные».		2
4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме «Новости, средства массовой информации» Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
Подготовка и презентация ролевой игры «Я на детском телешоу».		4
Подготовка и презентация проекта «Влияние телевидения, газет и журналов на детскую		

	психику»		
<b>Тема 2.7.</b> <b>Природа и человек</b> <b>(климат, погода, экология)</b> <b>Воспитание экологической культуры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Компетенции</b>	
	Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>8</b>
	1. Практическое занятие по теме: «Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения».		2
	2. Практическое занятие по теме: «Наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every».		2
	3. Практическое занятие по теме: «Глагол, образование и употребление глаголов в Present Perfect».		2
	<i>Контрольная работа</i>		

	4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Природа и человек (климат, погода, экология) Воспитание экологической культуры». Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка и презентация проекта «Планета – наш общий дом», «Человек и природа – сотрудничество или противостояние», «Экология глазами детей». (на выбор студента) Написание эссе «Планета будущего»	6
<b>Тема 2.8.</b> <b>Образование</b> <b>(система образования в России, англо-говорящих странах), непрерывное образование, языковое образование, значение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	Компетенции
	1. Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive; - признаки и значения слов и словосочетаний с формами на -ing без обязательного различения их функций.	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	<b>Тематика учебных занятий</b>	<b>8</b>



<b>иностранного языка в современном мире.</b>	1. Практическое занятие: «Страдательный залог»		2
	2. Практическое занятие по теме: «Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive».		2
	3. Практическое занятие по теме: «Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на -ing без обязательного различения их функций».		2
	4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Образование (система образования в России, англо - говорящих странах), непрерывное образование, языковое образование, значение иностранного языка в современном мире». Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Написание эссе «Обучение иностранному языку в раннем возрасте: плюсы и минусы» Подготовка и презентация экскурсии «Мой колледж» Подготовка и презентация рекламного проспекта «Мой колледж»		2
<b>Тема 2.9. Среднее профессиональное образование: вчера,</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	Компетенции	
	1. Грамматический материал: - признаки и значения слов и словосочетаний с формами на -ing без обязательного различения их функций.	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05,	

<b>сегодня, завтра</b>		ОК 06, ОК 09,	
	2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>4</b>
	1. Практическое занятие по теме: «Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на -ing без обязательного различения их функций».		1
	2. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Образование. Система образования в России. Профессиональное образование в России».		1
	3. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Образование. Система образования в англо - говорящих странах. Профессиональное образование в англо - говорящих странах»		1
	4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Значение иностранного языка в современном мире». Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.		1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Написание эссе «История развития спорта в России». Подготовка и презентация проекта		

	«Профессиональное дошкольное образование в России и за рубежом», «История развития спорта за рубежом и в России» (на выбор студента)		
<b>Тема 2.10.</b> <b>Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Компетенции</b>	
	1. Грамматический материал: Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением, предложения с союзами neither...nor, either...or;  - дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous;  - признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>4</b>
	1. Практическое занятие по теме: «Предложения со сложным дополнением, предложения с союзами neither...nor, either...or».  2. Практическое занятие по теме: «Дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous»		<b>2</b>

	<p>3. Практическое занятие: «Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке».</p> <p>4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники» Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Написание письма другу на тему «Традиции моей семьи»,</p> <p>Подготовка и презентация проекта «Спортивные праздники в России и за рубежом»</p>	4	
	<i><b>Контрольная работа</b></i>		
<b>Тема 2.11 Общественная жизнь (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Компетенции</b>	
	<p>1. Грамматический материал:</p> <p>- согласование времен;</p> <p>- глаголы в страдательном залоге.</p>	<p>ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,</p>	
	<p>2. Лексический материал по теме;</p>	<p>ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05,</p>	

		ОК 06, ОК 09,	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>4</b>
	1. Практическое занятие по теме: «Согласование времен». 2. Практическое занятие по теме: «Глаголы в страдательном залоге»		2
	3. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Общественная жизнь» 4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Профессиональные навыки и умения воспитателя» Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Написание эссе «Жизнь в обществе», «Герой и антигерой нашего времени» (на выбор студента) Подготовка и презентация проекта «Профессиональные компетенции воспитателя».		4
<b>Тема 2.12</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	Компетенции	
<b>Научно-технический прогресс</b>	1. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05,	

	<p>-сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though;</p> <p>- сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French.</p> <p>- предложения с союзами neither...nor, either...or.</p>	<p>OK 06, OK 09,</p>	
	<p>2. Лексический материал по теме;</p>	<p>OK 01, OK 03, OK 04, OK 05, OK 06, OK 09,</p>	
<p><b>Тематика учебных занятий</b></p>			<p><b>6</b></p>
	<p>1.Практическое занятие по теме: «Предложения со сложным дополнением типа I want you to come here».</p> <p>2. Практическое занятие по теме: «Сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though»</p>		<p>2</p>
	<p>3. Практическое занятие по теме: «Сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French»</p> <p>4. Практическое занятие по теме: «Предложения с союзами neither...nor, either...or»</p>		<p>2</p>
	<p>5. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Научно-технический прогресс». Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.</p>		<p>2</p>

<b>Тема 2.13</b> <b>Профессии,</b> <b>траектории</b> <b>карьеры,</b> <b>профессиона</b> <b>льный рост</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Компетен</b> <b>ции</b>	
	1. Грамматический материал: - Распознавание признаков и навыки распознавания глаголов в следующих формах действительного залога: Present Perfect Continuous, Past Perfect Continuous, Future Perfect Continuous	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>6</b>
	1. Практическое занятие по теме: «Распознавание признаков и навыки распознавания глаголов в следующих формах действительного залога: Present Perfect Continuous».		2
	2. Практическое занятие по теме: «Распознавание признаков и навыки распознавания глаголов в следующих формах действительного залога: Past Perfect Continuous».		
3. Практическое занятие по теме: «Распознавание признаков и навыки распознавания глаголов в следующих формах действительного залога: Future Perfect Continuous».		2	
4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Профессии,			

	достоинства, недостатки. Профессия воспитателя»		
	5. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Траектории карьеры, профессиональный рост». Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.		2
<b>Тема 2.14</b> <b>Отдых,</b> <b>каникулы,</b> <b>отпуск,</b> <b>туризм –</b> <b>внутренний и</b> <b>внешний.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Компетенции</b>	
	1. Грамматический материал: - предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; - сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		



	1. Практическое занятие по теме: «Предложения со сложным дополнением типа I want you to come here».		2
	2. Практическое занятие по теме: «Сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though»		
	3. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Отдых, каникулы детей»		2
	4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Туризм – внутренний и внешний, детские туристические маршруты»		
	5. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Организованные туристические поездки с детьми: плюсы и минусы».		3
<b>Тема 2.15</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>Компетенции</b>	
<b>Искусство и развлечения</b>			
	1. Грамматический материал: - знание признаков и навыки распознавания глаголов в следующих формах страдательного залога: Present Simple Passive, Future Simple Passive, Past Simple Passive, Present Perfect Passive, Past Perfect Passive, Future Perfect Passive; - неличных форм глагола без различения их функций.	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05,	

		ОК 06, ОК 09,	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>4</b>
	1. Практическое занятие по теме: «Глагол в страдательном залоге: Present Simple Passive, Future Simple Passive, Past Simple Passive, Present Perfect Passive, Past Perfect Passive, Future Perfect Passive».		2
	2. Практическое занятие по теме: «Неличные формы глагола без различения их функций»		
	3. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Искусство. Искусство в жизни детей. Социокультурное развитие будущего поколения».		2
	4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Развлечения. Организация досуга дошкольников». Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.		
Тема 2.16	<b>Содержание учебного материала</b>	Компетенции	
Государственное устройство, правовые институты	1. Грамматический материал: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III).	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04,	

		ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>6</b>
	1. Практическое занятие по теме: «Распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях». 2. Практическое занятие по теме: «Распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях», в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III)		2
	3. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Государственное устройство, правовые институты». 4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Государственное устройство, правовые институты». Текущий контроль знаний и качества самостоятельной работы.		4
Раздел 3. Деловой английский для гуманитарных специальностей	<b>Содержание учебного материала</b>	Уровень освоения	
	1. Правила составления письма, запроса, резюме, заполнение анкеты и заявления о приеме на работу.	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04,	

Тема 3.1 Поиск работы за рубежом		ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	<b>Тематика учебных занятий</b>		<b>4</b>
	1. Практическое занятие по теме: «Составление резюме, письма, запроса». 2. Практическое занятие «Основы делового языка по специальности: как заполнить анкету».		2
	3. Практическое занятие на тему: «Заявление о приеме на работу. Интервью и резюме» 4. Практическое занятие «Активизация лексического материала по теме: «Поиск работы за рубежом».		2
Тема 3.2 Деловая поездка за границу	<b>Содержание учебного материала</b>		Компетен ции
	1. Правила составления письма, запроса, резюме, заполнение анкеты и заявления о приеме на работу.	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	2. Лексический материал по теме;	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	

	<b>Тематика учебных занятий</b>	<b>4</b>	
	1. Практическое занятие: «Подготовка к путешествию. Цель поездки. Покупка авиабилета, железнодорожного билета»	2	
	2. Практическое занятие «Путешествие на поезде, на самолете ».		
	3. Практическое занятие на тему: «Заявление о приёме на работу».	2	
	4. Практическое занятие на тему: «Подготовка к интервью и составление резюме»		
	<b>Промежуточная аттестация дифференцированный зачёт</b>	<b>4</b>	
<b>ВСЕГО:</b>		<b>148</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1– ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);
- 2–репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### Заочная форма

№ темы	Наименование разделов и тем	Количество часов аудиторной нагрузки			Самостоятельная работа
		Всего аудиторной нагрузки	Обзорные лекции	семинары	
<b>1</b>	Раздел 1. Повторительный курс	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>38</b>
<b>2</b>	Раздел 2. Бытовая и профессиональная сфера	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>40</b>
<b>3</b>	Раздел 3. Деловой английский для гуманитарных специальностей	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>40</b>
	<b>Итого:</b>	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>26</b>	<b>118</b>
	<b>Промежуточная аттестация – диф.зачет</b>	<b>4</b>			
	<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>148</b>			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранный язык;

Оборудование учебного Иностранного языка:

- 3 стола
- Компьютерные столы -бшт
- 9 стульев,
- 6 компьютеров,
- рабочее место преподавателя,
- доска

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **а) основная литература:**

1. Жаровская Е.В. Английский язык для будущих социальных работников : учебное пособие для СПО / Жаровская Е.В.. — Саратов : Профобразование, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-4488-1163-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/105139.html> (— Режим доступа: для авторизир. пользователей).

2. Гливенкова О.А. Английский язык для экономических специальностей : учебник для СПО / Гливенкова О.А., Морозова О.Н.. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0958-3, 978-5-4497-0804-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/100491.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. —

## **б) дополнительная литература**

1. Английский язык для гуманитариев [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям/ М.В. Золотова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 368 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52608> .— ЭБС «IPRbooks»

2. Алибекова А.З. Учебно-методическое пособие по английскому языку для самостоятельной работы студентов I курса уровня неязыковых специальностей [Электронный ресурс]: методическое пособие для самостоятельной работы студентов I курса/ Алибекова А.З.— Электрон. текстовые данные.— Астана: Казахский гуманитарно-юридический университет, 2016.— 50 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49574> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Гончаренко Е.С. Английский язык [Электронный ресурс]: сборник текстов на английском языке/ Гончаренко Е.С., Христофорова Г.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2014.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47923> .— ЭБС «IPRbooks» , по паролю

## **Факультативная литература**

1. Жилкина Т.В. Времена английского глагола [Электронный ресурс]/ Жилкина Т.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Виктория плюс, 2016.— 117 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58085> .— ЭБС «IPRbooks»

2. Колыхалова О.А. British cities [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся в бакалавриате по направлению подготовки «Педагогическое образование»/ Колыхалова О.А., Махмурян К.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2015.— 84 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58221> .— ЭБС «IPRbooks»



3. Актуальные проблемы лингвистики и методики преподавания иностранных языков [Электронный ресурс]: материалы международной научно-практической конференции (Омск, 27 марта 2015 г.)/ Н.Ю. Абрамовская [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2016.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49644> .— ЭБС «IPRbooks»

**в) Словари:**

1.Стронг А.В. Новейший англо-русский, русско-английский словарь с транскрипцией в обеих частях [Электронный ресурс]/ Стронг А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аделант, 2015.— 800 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44107> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Стронг А.В. Англо-русский, русско-английский словарь с транскрипцией в обеих частях [Электронный ресурс]/ Стронг А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Аделант, 2012.— 800 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44043> .— ЭБС «IPRbooks»

**г) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) "Иностранный язык" (английский):**

[www.english.language.ru/tests/index.html](http://www.english.language.ru/tests/index.html)

[www.english.language.ru/lessons/index.html](http://www.english.language.ru/lessons/index.html)

[www.englishlearner.com](http://www.englishlearner.com)

<http://www.study.ru/lessons>

Esipod.com –обновление этого ресурса происходит раз в два дня. Авторы загружают новый подкаст, который может относиться к одному из существующих разделов (entertainment, health&medicine, business, daily life, relationships и т. д.). Подкаст состоит из следующих частей: озвученный диалог в медленном темпе, объяснение всех трудных моментов и незнакомых слов на английском языке, озвученный диалог в темпе нормальной речи. Текст каждого подкаста прилагается. Впрочем, отрабатывать каждый подкаст можно еще

более качественно, получив 12-страничный материал с упражнениями и дополнительной информацией.

Podcastsinenglish.com – подкасты с упражнениями разбиты по уровню знаний английского языка.

Podomatic.com – подкасты на всевозможную тематику.

Dailystep.com – разноуровневые по сложности подкасты с подробным разбором всех нюансов языка.

Els-lab.com – большой выбор аудиозаписей, чтобы тренировать восприятие на слух. Каждая запись снабжена тестом, проверяющим, насколько верно вы поняли прослушанный материал, и упражнениями на отработку новых слов, представленных в диалоге.

Englishlearner.ru — видео-ролики для тренировки навыка восприятия англоязычной речи на слух.

Fonetiks.org – сайт для отработки не только восприятия речи на слух, но и правописания. Это достигается с помощью прослушивания и записывания диктантов, которые представлены на этом сайте.

- Engvid.com – бесплатные уроки английского языка на английском. На этих уроках продолжительностью 10-20 минут носители языка рассказывают о грамматических правилах, синонимичности слов, идиомах и сленге, наиболее употребляемой лексике и т. д.

- Usingenglish.com – статьи и тесты, материалы для изучающих английский и для учителей английского, форум. Ресурс обновляется постоянно.

- Learnenglish.de – ресурс, упомянутый выше. Игры на английском, диктанты, произношение, уроки английского языка, английский для учителей – это лишь часть разделов этого полезного сайта.

- Ego4u.com и correctenglish.ru – два сайта с обширным меню, разделы которого удовлетворят самого требовательного ученика!

- <http://englishearly.ru/> для изучения английского с детьми. куча полезных книг, мультиков, карточек, песен и статей

- BBC - Homepage новости, видео
- LinguaLeo - английский язык онлайн тренировки по видео, текстам, аудио
- [www.english.ru](http://www.english.ru) Дан курс составления деловых и личных писем на английском языке, можно найти тесты для проверки знания языка on-line.
- [news.bbc.co.uk/hi/russian/learn\\_english](http://news.bbc.co.uk/hi/russian/learn_english)
- [www.toefl.ru](http://www.toefl.ru)
- [www.foreign-language.com](http://www.foreign-language.com) Один из старейших сайтов, посвященный обучению иностранным языкам.
- [www.englishclub.com](http://www.englishclub.com) Сайт для тех, кто имеет базовые знания английского языка, но хотел бы изучить его поглубже.
- [www.eslcafe.com](http://www.eslcafe.com) On-line общение с преподавателями английского языка, тонкости грамматики и пунктуации и словарь сленга.
- [www.study.ru](http://www.study.ru) Старейший сайт для изучающих английский в рунете. Известен своей обширной и постоянно обновляющейся базой данных по курсам, языковым школам и репетиторам иностранных языков, форумом для изучающих английский и циклом уроков английского для уровня Pre-Intermediate.
- [www.mbaconsult.ru](http://www.mbaconsult.ru) Подготовка к TOEFL, GMAT, консультативная помощь в написании эссе, рекомендаций, заполнении документов.
- [www.efl.ru](http://www.efl.ru) (английский из первых рук) - для тех, кто учит английский язык (конкурсы, литература, подборка полезных ссылок).
- [www.anriintern.com/indlanguadge.php](http://www.anriintern.com/indlanguadge.php) Сервер бесплатного дистанционного образования.
- [esl.report.ru](http://esl.report.ru) Минипортал на Report.ru, посвященный изучению английского. Ежедневная лента новостей, благодаря которым вы всегда будете в курсе событий в мире английского языка. Кроме того, обширная и тщательно проработанная коллекция ссылок на ресурсы интернета для тех, кто учит английский, и форум по теме.

- [english.inrussia.org](http://english.inrussia.org) Интернет-курс для начинающих. Курс английского языка, разработанный Сергеем Грушко: от истории, алфавита и правил произношения до уверенного владения языком. Курс разделен на уроки, содержащие подробные объяснения правил и упражнения на закрепление пройденного.

- [www.espanol.ru](http://www.espanol.ru) Авторы сайта Espanol.ru стремятся помочь каждому в освоении этого красивого и мелодичного языка. Здесь есть самоучитель испанского, разговорник, диалоги, форум, информация об Испании и многое другое.

- [www.soft-one.com/words](http://www.soft-one.com/words) Программа, которая поможет вам пополнить словарный запас, через определенные промежутки времени предлагая перевести несколько слов. С Words вы будете с пользой проводить минуты отдыха на работе.

- [www.english4u.dp.ua](http://www.english4u.dp.ua) Ресурс Дмитрия Хозина для изучающих английский язык. На сайте есть бесплатный интернет-курс английского языка, статьи, программы, электронная библиотека, а также одноименная рассылка.

- [mcsmall.altnet.ru](http://mcsmall.altnet.ru) Сайт Дениса Смолина, посвященный тестированию знаний, среди прочего и знания иностранных языков. Денис профессионально занимается тестированием. На его сайте вы найдете программу-оболочку для тестов и сможете скачать сами тесты. Помимо традиционных тестов, есть обучающие тесты для информатиков и переводчиков, а также статьи по вопросам тестирования.

- [www.yaziki.ru](http://www.yaziki.ru) Аналитические материалы по вопросам изучения иностранных языков (и английского в том числе), каталог ресурсов, развлекательные страницы и многое другое.

- [alemeln.narod.ru](http://alemeln.narod.ru) Сайт Александра Мельникова, посвященный вопросам самостоятельного изучения английского языка. Обзор эффективности различных методик (в основном, не требующих финансовых затрат), ценная аналитическая информация о курсах, пособиях, программах и многом другом.

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) «Иностранный язык» (английский), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

***Информационные технологии:***

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

***Программное обеспечение:***

Microsoft Office 2007-2010.

Программы: Tester of English with Grammar and dictionary Keep soft (Тесты на лексику и грамматику уроков. Тест программируются преподавателем в зависимости от уровня группы).

***Информационные справочные системы***

В ходе реализации целей и задач дисциплины (модуля) «Иностранный язык» (английский) обучающиеся могут при необходимости использовать

возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

<http://www.iprbookshop.ru/>

<http://www.britannica.co.uk>

<http://en.wikipedia.org>

Электронные архивы.

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и

дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных

материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися таких видов деятельности, как подготовка проектов, написание эссе, подготовка сообщений, выполнение заданий на практических занятиях.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы: – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – самостоятельно	обобщение и презентация результатов профессиональной деятельности обобщение и краткое изложение опыта профессиональной деятельности в России и за рубежом презентация истории развития конкурса World Skills Russia верное решение коммуникативной задачи использование разнообразных грамматических конструкций в соответствии с поставленной задачей и требованиям.



<p>совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p> <p>- презентовать результаты собственной деятельности</p> <p>В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» обучающийся должен знать:</p> <p>– лексический (1550-1600 лексических единиц) и грамматический минимум необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<p>отсутствие орфографических ошибок в письменной речи, соблюдение правил пунктуации.</p> <p>умение логично и связно вести беседу на профессиональные темы, соблюдать очередность при обмене репликами, давать аргументированные и развернутые ответы на вопросы собеседника, умение начать и поддерживать беседу, а также восстановить ее в случае сбоя: переспрос, уточнение</p> <p>правильное произнесение звуков английского языка, правильная постановка ударения в словах, а также соблюдение правильной интонации в предложениях</p> <p>овладение всеми видами чтения, различающимися по степени извлечения информации из текста: чтением с пониманием основного содержания читаемого (ознакомительным), чтением с полным пониманием содержания, включая детали (изучающее чтение) и чтением с извлечением нужной либо интересующей читателя информации (просмотровое)</p> <p>владение основными способами поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач и личностного развития (при подготовке проектов, сообщений);</p>
---	---

	<p>организация пространства и времени, рациональность распределения времени на выполнение заданий;</p> <p>творческий подход при выполнении заданий;</p> <p>объективный анализ результатов своей работы, адекватная реакция на оценку качества своей работы;</p> <p>умение составлять программу саморазвития;</p> <p>владение навыками презентации результатов собственной деятельности;</p> <p>демонстрация интереса к будущей профессии, стремления к профессиональному и личностному развитию.</p>
--	--

Устный перевод текста

*Оценка 5:* точный перевод, который полностью воспроизводит содержание оригинала, правильно передает структуру и порядок изложения в оригинале, (эквивалентный перевод на содержательном и структурном уровнях); наличие единичных ошибок, не нарушающих нормы ПЯ (переводящего языка).

*Оценка 4:* точный перевод содержания оригинала (более 95%); единичные ошибки на уровне слова или словосочетания, не искажающие содержание всего текста; отступления в отношении частных деталей структуры текста.

*Оценка 3:* неточный перевод, который не полностью (лишь на 70%) передает содержание текста; грубые и неоднократные ошибки на уровне слова, словосочетания, предложения; буквальный перевод.

*Оценка 2:* вольный перевод, содержания текста не передано; более 50% текста не понято; грубые и повторяющиеся ошибки на всех уровнях деления текста.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны

быть обеспечены доступом к сети Интернет, к базам данных и библиотечным фондам. Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по дисциплине, к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: электронным каталогам и библиотекам, словарям.

Приложение 3.4.1 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО  
«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»



/ Неврова Л.В./  
21.08.2023.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ОГСЭ.04 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»/ «АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ  
КУЛЬТУРА»**

**Специальность: 38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 «Финансы»**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОГСЭ.04 «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»/ «АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 «Финансы»**, Протокол №1 от 21.08.2023 г.

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу специальности среднего профессионального образования **38.02.06 «Финансы»** и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО), по специальности **38.02.06 «Финансы»**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

*Дисциплина «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла*

Является обязательным разделом гуманитарного компонента образования и направлена на всестороннее развитие личности обучающегося, формирование устойчивой мотивации и потребности к здоровому образу жизни, физическому совершенствованию, приобретению знаний и умений по использованию средств и методов физической культуры для повышения умственной и физической работоспособности в трудовой деятельности. Способствует расширению и углублению базовых знаний и навыков по физиологии, педагогике и психологии, что является обязательным для успешной профессиональной деятельности и дальнейшего обучения.

## **1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

### **Цели освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины "Физическая культура/Адаптивная физическая культура" является формирование физической культуры личности

и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

### **Задачи курса:**

**Образовательные задачи** – формирование двигательных умений и навыков, приобретение знаний научно-биологических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни, обеспечение необходимого уровня физической и психической подготовленности обучающихся для оптимизации жизнедеятельности, овладение умениями по самоконтролю в процессе занятий физической культурой, формирование компетенций будущих специалистов.

**Воспитательные задачи** – формирование потребностей в физическом самосовершенствовании и подготовке к профессиональной деятельности, формирование привычки к здоровому образу жизни, воспитание морально-волевых качеств, содействие эстетическому воспитанию и нравственному поведению.

**Оздоровительные задачи** – укрепление здоровья, улучшение физического и психического состояния, повышение уровня функционального состояния организма обучающихся.

Таким образом:

- ✓ **развитие** физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- ✓ **воспитание** бережного отношения к собственному здоровью, потребности в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
- ✓ **овладение** технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий

- специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- ✓ **освоение** системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
  - ✓ **приобретение** компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.
  - ✓ формирование физической культуры личности будущего профессионала, востребованного на современном рынке труда;
  - ✓ развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
  - ✓ формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью;
  - ✓ овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
  - ✓ овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
  - ✓ освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;
  - ✓ приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого



сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

### Требования к результатам освоения содержания дисциплины

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:**

<b>ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники	номенклатура информационных источников применяемых в

	информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия

	профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

**Уметь использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:**

- повышения работоспособности, укрепления и сохранения здоровья; подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, участия в массовых спортивных соревнованиях;
- активной творческой жизнедеятельности, выбора и формирования здорового образа жизни.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося по очной форме обучения:

**160** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 124 часа;

По заочной форме обучения:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося:

**160** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 2 часа;

- самостоятельной работы обучающегося – 158 час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по очной форме:

#### Распределение часов по семестрам:

№ п \ п	Нагрузка обучающегося	Номер семестра						Всего часов
		1	2	3	4	5	6	
1.	<b>ОГСЭ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА/АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА</b>	50	62	30	18			160
	1.1. Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	42	50	22	10			124
	В том числе:	Аудиторные занятия	2	-	-	-	-	2
		Лабораторных работ	-	-	-	-	-	-
		Практических занятий	40	50	22	10		122
	1.1. Самостоятельной работы обучающегося	8	12	8	8			36
	<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	<i>Д/Зачёт</i>	<i>Д/Зачёт</i>	<i>Д/Зачёт</i>	<i>Д/зачёт</i>			-

**Распределение часов, отводимое на освоение учебной дисциплины Физическая культура/Адаптивная физическая культура по заочной форме, по курсам:**

№ п\п	Нагрузка обучающегося	Номер курса			Всего часов		
		1	2	3			
1.	<b>ОГСЭ.04. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА/АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА</b>	54	54	52	160		
	1.1.Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося				2		
	В том числе:	Аудиторные занятия	2			2	
		Лабораторных работ				-	
		Практических занятий				-	
	1.2. Самостоятельной работы обучающегося				52	54	52
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>		диф. зачеты			-		

По дисциплине ОГСЭ. 04 Физическая культура/Адаптивная физическая культура предусмотрено по 2 часа на группу, которые проводятся, как установочные лекции. Программа дисциплины реализуется в течение всего периода обучения и выполняется обучающимися самостоятельно за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях. Для контроля освоения дисциплины "Физическая культура" предусмотрено выполнение домашней контрольной работы

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 04 «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» (очная форма)**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>1 курс, 1 семестр</b>			
<b>Раздел 1 Учебно-практические основы формирования физической культуры личности</b>			
<b>Тема 1.2. Лёгкая атлетика</b>	<b>Содержание учебного материала.</b> Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции, бега по прямой и виражу, на стадионе и пересечённой местности. Эстафетный бег. Техника спортивной ходьбы. Прыжки в длину. Метание гранаты.	<b>1</b>	
<b>Тематика практических работ</b>			
<i>1. Совершенствование техники спортивной ходьбы</i>		3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>			
<i>Закрепление и совершенствование техники спортивной ходьбы</i>		3	ОК 01,

			ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>2. Совершенствование техники бега на короткие дистанции;</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Закрепление техники бега на короткие дистанции;</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>3. Совершенствование техники бега на средние дистанции</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Закрепление и совершенствование техники бега на средние дистанции</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03,



		ОК 08, ОК 09
<b>Тематика практических работ</b>		
<i>4. Совершенствование техники метания гранаты</i>	3	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
<i>Закрепление и совершенствование техники метания гранаты</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Тематика практических работ</b>		
<i>5. Совершенствование техники прыжка в длину</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
<i>Закрепление и совершенствование техники прыжка в длину</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Тематика практических работ</b>		
<i>6. Совершенствование бега на длинные дистанции</i>	3	

	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<i>Закрепление и совершенствование бега на длинные дистанции</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Тема 1.3. Общая физическая подготовка</b>	<b>Содержание учебного материала.</b> Физические качества и способности человека, основы методики их воспитания. Средства, методы, принципы воспитания быстроты, силы, выносливости, гибкости, координационных способностей. Возрастная динамика развития физических качеств и способностей. Взаимосвязь в развитии физических качеств и возможности направленного воспитания отдельных качеств. Особенности физической и функциональной подготовленности. Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы общеразвивающих упражнений, комплексы общефизических упражнений, в том числе, в парах, с предметами. Подвижные игры различной интенсивности.	<b>1</b>	
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>7.Строевая подготовка. Построения, перестроения</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03,

			ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Выполнение упражнений на координацию движений</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>8.Ходьба, беговые и прыжковые упражнения</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Выполнение беговых и прыжковых упражнений</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
			<b>диф.зачет</b>
		<b>Итого за 1-й семестр:</b>	<b>50</b>
	<b>1 курс, 2 семестр</b>		
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>9.Комплексы общеразвивающих упражнений</i>	2	ОК 01, ОК 02,

			ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Выполнение комплекса упражнений</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>10. Комплексы общефизических упражнений</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Выполнение упражнений для верхнего плечевого пояса</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>11. Подвижные игры</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,

			ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Выполнение упражнений на ловкость и внимание</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Тема 1.4. Волейбол</b>	<b>Содержание учебного материала.</b> Стойки в волейболе. Перемещения по площадке. Подача мяча: нижняя прямая, нижняя боковая, верхняя прямая, верхняя боковая. Приём мяча. Нападающие удары. Блокирование нападающего удара. Страховка у сетки. Расстановка игроков. Тактика игры в защите, в нападении. Индивидуальные действия игроков с мячом, без мяча. Групповые и командные действия. Взаимодействия игроков. Учебная игра.	<b>1</b>	
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>12. Совершенствование техники передач и подач мяча</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Закрепление техники передачи мяча</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,

		ОК 08, ОК 09
<b>Тематика практических работ</b>		
<i>13.Совершенствование техник приёма мяча после подачи</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
<i>Закрепление техники приема мяча</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Тематика практических работ</b>		
<i>14.Совершенствование техники игры в защите, нападении</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
<i>Отработка игры в волейбол при нападающем ударе</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Тематика практических работ</b>		

	<i>15. Совершенствование тактики игры в волейбол</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<b>Игра в волейбол</b>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<i>16. Учебная игра.</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Выполнение прыжковых упражнений</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Тема 1.5. Лыжная подготовка</b>	<b>Содержание.</b> Попеременные лыжные ходы. Одновременные бесшажный, одношажный, двушажный классический ход. Полуконьковый и коньковый ход. Передвижение по пересечённой местности. Повороты, торможения, прохождение спусков, подъёмов и		

	неровностей. Прыжки на лыжах с малого трамплина. Прохождение дистанций до 5 км (девушки), до 10 км (юноши).		
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>17.Техника попеременных ходов</i>	3	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Отработка попеременных ходов</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>18.Техника одновременных ходов</i>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Отработка одновременных ходов</i>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09



<b>Тематика практических работ</b>		
<i>19.Техника перехода с хода на ход</i>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
<i>Закрепление переходов с хода на ход</i>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>диф.зачет:</b>		
<b>Итого за 2-й семестр:</b>	<b>62</b>	
<b>2 курс, 3 семестр</b>		
<b>Тематика практических работ</b>		
<i>20.Совершенствование техники лыжных ходов</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
<i>Закрепление лыжных ходов</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,

		ОК 08, ОК 09
<b>Тематика практических работ</b>		
<i>21.Техника преодоления подъёмов</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
<i>Отработка техники преодоления подъемов</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Тематика практических работ</b>		
<i>22.Техника преодоления спусков, торможения, повороты</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
<i>Катание на лыжах со склонов</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Тематика практических работ</b>		

	<i>23.Прыжки на лыжах с малого трамплина</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Выполнение прыжков на лыжах</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>24.Тактика прохождения дистанции</i>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Отработка тактики прохождения дистанции</i>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>25.Прохождение дистанции до 8 км</i>	4	ОК 01, ОК 02,

			ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Прохождение дистанции</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Дифференцированный зачет</b>		
	<b>Итого за 3-й семестр:</b>	<b>30</b>	
	<b>2 курс, 4 семестр</b>		
<b>Тема 1.6. Баскетбол</b>	<b>Содержание.</b> Перемещение по площадке. Ведение мяча. Передачи мяча: двумя руками от груди, с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку. Ловля мяча: двумя руками на уровне груди, «высокого мяча», с отскоком от пола. Броски мяча по кольцу с места, в движении. Тактика игры в нападении. Индивидуальные действия игроков без мяча и с мячом, групповые и командные действия игроков. Тактика игры в защите. Групповые и командные действия игроков. Двусторонняя игра.		
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>26. Совершенствование техники передач мяча</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,

			ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Закрепление техники передач мяча</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>27.Совершенствование техники ведения мяча</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Закрепление техники ведения мяча</i>	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Тематика практических работ</b>		

	<i>28.Совершенствование техники бросков в кольцо</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Закрепление техники бросков в кольцо</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>29.Совершенствование техники передач, ведения и бросков мяча в движении</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Закрепление техники передач, ведения и бросков мяча в движении</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,

			ОК 08, ОК 09
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>30. Совершенствование техники передач и ведения</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Закрепление техники передач и ведения</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Тема 1.7. Профессионально- прикладная физическая подготовка</b>	<b>Содержание.</b> Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП студентов с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда.		

	<p>Средства, методы и методика формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков.</p> <p>Средства, методы и методика формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств.</p> <p>Средства, методы и методика формирования устойчивости к профессиональным заболеваниям.</p> <p>Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП.</p> <p>Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий. Формирование профессионально значимых физических качеств.</p>		
	<b>Тематика практических работ</b>		
	<i>31. Упражнения для развития силы рук.</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
	<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
	<i>Выполнение силовых упражнений</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09



<b>Тематика практических работ</b>		
<i>32. Упражнения для развития силы брюшного пресса</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
<i>Выполнение упражнений на пресс</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Тематика практических работ</b>		
<i>33. Упражнения для развития силы ног, спины. Дифференцированный зачет</i>	1	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.</b>		
<i>Выполнение силовых упражнений.</i>	1	ОК 01, ОК 02,

			ОК 03, ОК 04, ОК 08, ОК 09
		<b>Дифференцированный зачет</b>	
		<b>Итого за 4-й семестр:</b>	<b>18</b>
		<b>Итого по дисциплине</b>	<b>160</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

#### **Содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 04 «Физическая культура/Адаптивная физическая культура» (заочная форма)**

По дисциплине ОГСЭ. 04 Физическая культура/Адаптивная физическая культура предусмотрено по 2 часа на группу, которые проводятся, как установочные лекции. Программа дисциплины реализуется в течение всего периода обучения и выполняется обучающимися самостоятельно за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях. Для контроля освоения дисциплины "Физическая культура/Адаптивная физическая культура" предусмотрено выполнение домашней контрольной работы.

*Практический материал* программы направлен на повышение уровня функциональных и двигательных способностей, формирование здоровьесберегающих компетенций, овладение методами и средствами оздоровительно-физкультурной деятельности, приобретение личного опыта, направленного использования средств физической культуры и спорта.

Врачебный контроль проводится до начала учебных занятий по физической культуре. Распределение по учебным группам проводится в начале учебного года с учетом пола, состояния здоровья, физической подготовленности. Обучающиеся, не прошедшие медицинское обследование, к практическим учебным занятиям по дисциплине «Физическая культура» не допускаются.

Практические занятия по физической культуре в группах основного учебного отделения направлены на всестороннее физическое развитие; приобретение необходимых знаний и умений для выполнения двигательных действий, воспитание основных физических качеств; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, приобщение к здоровому образу жизни.

Учебный процесс в группах специального отделения направлен на укрепление здоровья обучающихся, оптимизацию психофизического развития, приобретение знаний и умений использования средств физической культуры в профилактике заболеваний.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

**Спортивный зал:**

Специальное напольное покрытие

Медицинболы-3 шт

Мячи-3 шт

**Стадион широкого профиля**

Футбольное поле

Площадка для баскетбола и волейбола

Разметка для бега на различные дистанции

Разметка:

- для прыжков в длину

-метания мяча

### **Учебно-методическое обеспечение программы учебной дисциплины**

#### Инструктивно-нормативная документация

1. Закон Российской Федерации об образовании, постановления, приказы, инструкции, информационные письма Министерства образования РФ, соответствующие профилю дисциплины.

2. Инструкции по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии, в соответствии с профилем кабинета.

3. Перечень материально-технического и учебно-методического оснащение кабинета.

#### Учебно-программная документация

1. Рабочая программа по дисциплине «Физическая культура».

2. Календарно-тематический план.

#### Учебно-методическая документация

1. Учебно-методические комплексы по разделам и темам дисциплины для занятий.

2. Контрольные тесты для оценки физической подготовленности студентов.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий,**

##### **а) основная литература:**

1. Быченков С.В. Физическая культура : учебное пособие для СПО / Быченков С.В., Везеницын О.В.. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 122 с. — ISBN 978-5-4486-0374-7, 978-5-4488-0195-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77006.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Лысова И.А. Физическая культура : учебное пособие / Лысова И.А.. — Москва : Московский гуманитарный университет, 2011. — 161 с. — ISBN 978-5-98079-753-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/8625.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Физическая культура : учебное пособие / Е.С. Григорович [и др.]. — Минск : Вышэйшая школа, 2014. — 351 с. — ISBN 978-985-06-2431-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/35564.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

#### **б) дополнительная литература:**

1. Быченков С.В. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших учебных заведений/ Быченков С.В., Везеницын О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 270 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49867> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Кравчук В.И. Легкая атлетика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие по дисциплине «Физическая культура» (раздел «Легкая атлетика»)/ Кравчук В.И.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2013.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56428> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Германов Г.Н. Двигательные способности и навыки. Разделы теории физической культуры [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов-

бакалавров и магистров высших учебных заведений по направлениям подготовки 49.03.01, 49.04.01 «Физическая культура» и 44.03.01, 44.04.01 «Педагогическое образование»/ Германов Г.Н.— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Элист, 2017.— 303 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52019> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### **Факультативная литература**

1. Физическая культура и здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе [Электронный ресурс]: материалы Регионального научно-методического семинара «Физическая культура и здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе» (25 марта 2015 года)/ Р.Р. Абдуллин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2015.— 164 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51799> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Совершенствование преподавания предмета Физическая культура. Проблемы и решения [Электронный ресурс]: материалы Международной научно-практической конференции (7 декабря 2013 года)/ М.В. Андрианов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2014.— 225 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51793> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Третьякова Н.В. Теория и методика оздоровительной физической культуры [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Третьякова Н.В., Андриянина Т.В., Кетриш Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Спорт, 2016.— 280 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55566> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Ишмухаметов М.Г. Теория и методика оздоровительно-рекреационной физической культуры и спорта. Питание в здоровом образе жизни [Электронный ресурс]: учебное пособие. Специальность 050720 - «Физическая

культура». Направление подготовки 050100 - «Педагогическое образование». Профиль подготовки - «Физическая культура»/ Ишмухаметов М.Г.— Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014.— 193 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32246> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Удальцов Е.А. Основы анатомии и физиологии человека [Электронный ресурс]: практикум/ Удальцов Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2014.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55488> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**в) периодические издания:**

1. Журнал Гигиена и санитария — Электрон. текстовые данные.— Медицина, — 2012-2016 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41109>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Журнал Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины.— Медицина, — 2012-2016 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41269>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**г) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) "Физическая культура/Адаптивная физическая культура":**

[www.edu.ru](http://www.edu.ru) Федеральный портал «Российское образование».

[www.olympic.ru](http://www.olympic.ru) Официальный сайт Олимпийского комитета России.

<http://www.teoriya.ru> Сайт редакции журнала «Теория и практика физической культуры».

<http://www.infosport.ru> - Национальная информационная сеть Спортивная Россия.

<http://sport.mos.ru> – Департамент физической культуры и спорта города Москвы.

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППСЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ



лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

– для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

### **Образовательные технологии**

В преподавании дисциплины «Физическая культура» используются следующие формы:

- практические занятия (методико-практические, учебно-тренировочные в спортивных клубах и секциях) и лекции, в рамках которых применяются ролевые игры, решаются ситуационные задачи;
- тестирование (диагностическое тестирование, тестирование двигательной подготовленности, дидактический тест);
- самостоятельная работа обучающихся проходящая во время основных аудиторных занятий, включающая усвоение теоретического материала; подготовку к текущему контролю знаний и к промежуточным аттестациям; выполнение творческих заданий; написание рефератов, тезисов и статей;
- рейтинговая технология контроля учебной деятельности обучающихся для обеспечения их ритмичной работы в течение семестра;
- консультирование обучающихся по вопросам здоровьесберегающих технологий.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

##### ***Самостоятельная работа***

- Самостоятельная работа обучающихся проходит во время основных аудиторных занятий:
  - подготовка к практическим занятиям (работа с научной и учебно-методической литературой);
  - подготовка и написание реферативных работ;
- Самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, дифференцированных зачетов;
- Внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении заданий творческого характера:

- проведение занятий в спортивных клубах, секциях;
- научно-исследовательская деятельность, написание тезисов и научных статей, выступления на конференциях;
- участие в спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях;
- малые формы самостоятельных занятий (утренняя гимнастика, физкультурные минутки, физкультурные паузы);
- большие формы самостоятельных занятий (походы выходного дня, самостоятельные тренировочные занятия и т.д.).

Формы контроля усвоения обучающимися содержания дисциплины «Физическая культура»:

- функциональное тестирование;
- текущий и итоговый контроль успеваемости;
- рейтинговая система оценки.

### **Функциональное тестирование**

В качестве требований к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающихся, необходимых при освоении дисциплины «Физическая культура» предполагаются функциональные пробы, включающие в себя:

- Модифицированную пробу Ромберга;
- Пробу с задержкой дыхания на вдохе (Штанге);
- Тест Руфье.

**Модифицированная проба Ромберга.** Исследование функционального состояния ЦНС (центральной нервной системы). Проба Ромберга выявляет нарушение равновесия в положении стоя (статическая координация), что является информативным показателем для оценки функционального состояния ЦНС (табл. 4). Исходное положение: стойка на одной ноге, вторая нога подошвенной поверхностью касается коленного сустава опорной ноги, руки вытянуты вперед, пальцы раздвинуты, глаза закрыты. Засекается время, в течение которого испытуемый сохраняет равновесие, при отсутствии

пошатывания тела, тремора рук или век.

### **Оценка состояния ЦНС**

Таблица 1

Время удержания равновесия (сек.)	Функциональное состояние ЦНС системы	Баллы
Больше 16	отличное	5
11 – 15	хорошее	4
6 – 10	удовлетворительное	3
3 – 5	неудовлетворительное	2
2	слабое	1

**Проба с задержкой дыхания на вдохе (Штанге).** Исследование функционального состояния дыхательной системы (табл. 5). Определяется время задержки дыхания на вдохе: исследуемые, находясь в положении сидя, делают глубокий вдох (не максимальный) и задерживают дыхание. По секундомеру регистрируется время задержки дыхания у каждого обучающегося.

### **Оценка состояния дыхательной системы**

Таблица 2

Время задержки дыхания (сек.)	Функциональное состояние дыхательной системы	Баллы
60	отличное	5
50	хорошее	4
45	удовлетворительное	3
40	неудовлетворительное	2
35	слабое	1

Тест **Рурье.** Исследование функционального состояния

сердечнососудистой системы (табл. 6). После 5-ти минутного спокойного состояния в положении сидя подсчитывается пульс испытуемого за 15 секунд (P1), затем в течение 45 секунд им выполняются 30 приседаний: присед на максимально согнутых ногах с опорой на носки, туловище вертикально, руки вперед. Сразу после приседаний в положении сидя у испытуемого подсчитывается пульс за первые 15 секунд (P2) и последние 15 секунд (P3) первой минуты периода восстановления. Результаты оцениваются по индексу, который определяется по формуле:

$$\text{Индекс Руфье} = \frac{4 * (P1 + P2 + P3) - 200}{10}$$

### ***Оценка работоспособности сердечнососудистой системы***

Таблица 3

Индекс Руфье	Функциональное состояние сердечнососудистой системы	Баллы
меньше 4	отличное	5
4 – 6,9	хорошее	4
7 – 10,9	удовлетворительное	3
11 – 15	неудовлетворительное	2
больше 15	слабое	1

### **Текущий и итоговый контроль**

Контрольно-измерительные материалы по дисциплине «Физическая культура» включают тесты, определяющие уровень двигательной подготовленности обучающихся. Сроки проведения контроля успеваемости:

- дифференцированный зачеты – 1,2, 3,4 семестр.

Для получения диф. зачета по дисциплине «Физическая культура» обучающийся должен выполнить программу семестра, а именно:

- пройти обязательный курс практических занятий;

- сдать контрольные тесты, определяющие уровень двигательной подготовленности (табл. 5).

К сдаче контрольных тестов допускаются обучающиеся, посетившие не менее 80% занятий. Обучающиеся, пропустившие более 50% занятий по уважительной причине, а также обучающиеся, временно освобожденные от занятий по состоянию здоровья на весь семестр, сдают диф. зачет по теоретическому разделу в виде реферата.

Тема реферата определяется преподавателем, в соответствии с направлением научно-исследовательской работы кафедры.

Для сдачи итогового дифференцированного зачета по дисциплине «Физическая культура» обучающийся должен:

- иметь аттестацию за предыдущий период обучения по данной дисциплине;
- пройти обязательный курс лекционных занятий;
- сдать экспресс-опросы;
- сдать дифференцированный зачет на положительную оценку.

***Рейтинговая система оценки знаний***

***Практический раздел***

Таблица 4

№	Контрольные мероприятия	Баллы	
		min	max
<b>КМ – 1 Прохождение курса дисциплины</b>			
1.	Посещение практических занятий в течение семестра	<b>45</b>	<b>70</b>
<b>КМ – 2 Тестирование двигательной подготовленности</b>			
1.	Быстрота: 100 м	1	5
2.	Выносливость: девушки _ – 2000м, юноши – 3000 м	1	5
3.	Гибкость: наклон туловища	1	5

4.	Скоростно-силовые качества: прыжок в длину с места	1	5
5.	Силовые качества: пресс за 1 мин.	1	5
6.	Силовые качества: девушки – сгибание, разгибание рук в упоре лежа, юноши – подтягивание на перекладине	1	5
<b>КМ – 3Творческий компонент</b> (баллы определяются экспертной оценкой преподавателя)		<b>1</b>	<b>15</b>
1.	Написание и защита реферативных работ		
2.	Выполнение теоретических заданий		
3.	Участие в научно-практических конференциях		
4.	Публикации в сборниках научных трудов		
5.	Участие в спортивных соревнованиях		
6.	Организация и проведение соревнований		
7.	Участие в спортивных фестивалях, праздниках		
8.	Выполнение обязанностей физоргов		

**Примечание:** для обучающихся, освобожденных от практических занятий по состоянию здоровья своевременное написание реферата и его успешная защита составляет от 60 до 100 баллов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	<b>Основные показатели оценки результата</b>
<b>Цель: приобретение практических умений и навыков в области</b>	

<p><b>физической культуры в рамках стандарта WSR.</b></p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о роли физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека;</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося при проведении практических занятий, тестирование</p>
<p>Основы здорового образа жизни.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося при проведении практических занятий, тестирование, защита рефератов.</p>
<p>Должен уметь:</p> <p><i>-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</i></p> <p><i>- презентовать результаты собственной деятельности.</i></p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося при проведении практических занятий, тестирование.</p>
<p>презентовать результаты собственной деятельности</p>	<p>-владение навыками презентации результатов собственной деятельности;</p> <p>-демонстрация интереса к будущей профессии, стремления к профессиональному и личностному развитию.</p>



**Таблица 5. Тестирование двигательной подготовленности обучающихся**

№	Физи- чески е качес- тва	Виды упражнений	Баллы									
			Девушки					Юноши				
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	Быст- рота	Бег 100 м., сек	18,5	18,0	17,0	16,0	15,7	15,0	14,5	14,0	13,6	13,2
2	Выно- сливо- сть	Бег 3000 м, мин.	–	–	–	–	–	14:3 0	14:00	13:1 0	12: 35	12: 00
		Бег 2000 м, мин.	12:1 5	11:4 5	11:1 5	10:5 0	10:1 5	–	–	–	–	–
3	Сила	Пресс, кол-во раз (60 сек)	20	25	30	35	40	25	30	35	40	45
4	Сила	Сгибание и разгибан- ие рук в упоре лежа,  кол-во раз	10	15	20	25	30	–	–	–	–	–
		Подтягив- ание на переклад- ине	–	–	–	–	–	4	7	9	12	15
5	Скор- остно	Прыжок в длину с	140	150	160	170	180	200	210	220	230	240

	- силов ые	места, см										
6	Гибк ость	Наклон вперед из положени я стоя, ноги вместе	нет каса ния	есть каса ние	паль цы	кула к	ладо нь	нет каса ния	есть касан ие	паль цы	кул ак	лад онь

**Примечание:** 0 баллов получают обучающиеся, не принимающие участия в сдаче контрольных тестов.

Оценка уровня физических способностей студентов

№ п/п	Физические способности	Контрольное упражнение (тест)	Возраст, лет	1500	1300–	1100	1300 и	1050–1200	900 и
				Оценка и	1400	и ниже	Девушки		ниже
				Юноши	4	3	5	4	3
1	Скоростные	Бег	17	5	1100	1100	1300	1050–1200	900
			16	1500	5,1–4,8 1300–	5,2 и ниже	4,8 и	5,9–5,3	6,1 и ниже 6,1
		30 м, с	17	выше 4,3	5,0–4,7	5,2	выше 4,8	5,9–5,3	
2	Координационные	Челночный бег 3×10 м, с	16	7,3 и	8,0–7,7	8,2 и ниже	8,4 и	9,3–8,7	9,7 и
			17	выше	7,9–7,5	8,1	выше	9,3–8,7	ниже
				7,2			8,4		9,6
3	Скоростно-силовые	Прыжки в длину с места, см	16	230 и	195–210	180 и ниже	210 и	170–190	160 и
			17	выше	205–220	190	выше	170–190	ниже
				240			210		160

					1400				
5	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	16 17	15 и выше 15	9–12 9–12	5 и Ниже 5	20 и выше 20	12–14 12–14	7 и ниже 7
6	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, кол-во раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа, количество раз (девушки)	16 17	11 и выше 12	8–9 9–10	4 и ниже 4	18 и выше 18	13–15 13–15	6 и ниже 6

## ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ЮНОШЕЙ ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ

Тесты	Оценка в баллах		
	5	4	3
Бег на 100м	13	13,5	14
Бег 3000 м (мин, с)	12,30	14,00	б/вр
Бег на лыжах 5 км (мин, с)	25,50	27,20	б/вр
Приседание на одной ноге с опорой о стену (количество раз на каждой ноге)	10	8	5
Прыжок в длину с места (см)	230	210	190
Бросок набивного мяча 2кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество раз)	12	9	7
Координационный тест — челночный бег 3×10 м (с)	7,3	8,0	8,3
Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3

**ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ  
ДЕВУШЕК ОСНОВНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ**

№	Виды испытаний (тест)	оценка		
		5	4	3
1	Бег на 100м	17	17,5	18
2	Челночный бег 3*10 м,с	8.4	9.3	9.7
3	Бег на 2000 м	11.00	13.00	б/вр
4	Бег на лыжах 2000 м	13,00	14,00	б/вр
5	Прыжки в длину с места толчком 2-мя ногами	185	170	160
6	Поднимание туловища из положения лёжа на спине (количество раз за минуту)	40	30	20
7	Сгибание и разгибание рук в упоре лёжа на полу (количество раз)	10	7	5
8	Подтягивание из виса лёжа на перекладине	19	13	11
9	Прыжки через короткую скакалку (количество раз за минуту)	120	100	85
10	Наклон вперёд из положения стоя (см)	16	9	7
11	Приседание на одной ноге, с опорой на стенку (количество раз на каждой ноге)	7	5	3

**СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ НОРМАТИВОВ ПО «БАСКЕТБОЛУ»**

№	Норматив		Оценка		
			5	4	3
1.	Штрафные броски:	Юноши	6	4	3
		Девушки	5	3	2
2.	Передача в парах в движении 2x28 м		Без ошибок	Одна ошибка	Две ошибки
3.	Комплексное упражнение с двойным шагом		Без ошибок + 2 попадания	Без ошибок	Одна ошибка
4.	Передача мяча в стену за 30 сек., количество раз	Юноши	55	50	45
		Девушки	50	45	40
5.	Броски с двойного шага после ведения, кол-во попаданий	Юноши	7	5	3
		Девушки	6	4	2

**КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ НОРМАТИВОВ ПО «ВОЛЕЙБОЛУ»**

**Передача мяча:**

- Верхняя передача мяча двумя руками.
- Передачи мяча над собой непрерывно (разрешается две остановки).  
Норматив: 10 передач.
- Передачи мяча в стену (расстояние от стены 1,5 м, высота 3 м).  
Норматив: 10 передач.
- Передачи мяча над собой в пределах зоны нападения.  
Норматив :4 передачи.

**Нижняя прямая подача:**

- Оценивается подача мяча в пределах площадки (10 попыток), для девушек с расстояния 6 м,
- Норматив: 4 попадания.

**Верхняя прямая подача**

- Оценивается подача мяча в пределах площадки из-за лицевой линии (10 попыток).  
Норматив: для девушек- 3 попадания.
- Оценивается подача мяча в пределах площадки из-за лицевой линии (10 попыток).  
Норматив: для девушек -4 попадания.

Контрольные упражнения	Ошибки
Верхняя прямая подача в указанную зону: “5” – 5 подач. “4” – 4 подачи. “3” – 3 подачи. “2” – 0.	Количество не выполненных подач в указанную зону.
Нападающий удар через сетку из любой	Количество не выполненных



<p>зоны, в указанную зону:</p> <p>“5” – 5 ударов.</p> <p>“4” – 4 удара.</p> <p>“3” – 3 удара.</p> <p>“2” – 0.</p>	<p>ударов в указанную зону.</p>
<p>Блокирование.</p> <p>“5” – упражнение выполнено правильно без ошибок.</p> <p>“4” – допущена 1 ошибка, что привело к неуверенному выполнению контрольного упражнения.</p> <p>“3” – допущено 2 ошибки, что привело к неуверенному выполнению контрольного упражнения.</p> <p>“2” – допущено 2 и более ошибки, что привело к неуверенному выполнению контрольного упражнения.</p>	<p>Ранний выход на мяч.</p> <p>Руки расположены далеко от сетки, не далеко друг от друга.</p> <p>В момент прыжка студенты не смотрит на мяч.</p> <p>Переступает среднюю линию, касание сетки.</p>

Оценивается подача мяча в пределах площадки из-за лицевой линии (10 попыток).

Норматив: 4 попадания для юношей, для девушек-3 попадания в пределы площадки.

Нападающий удар

Юноши. Нападающий удар из зоны 4 в правую половину площадки, т.е. в зоны 4,5 и часть зон 3 и 5 (10 попыток). Высота сетки 2 м 35 см. Передача на удар производится из зоны 3 лицом к нападающему.

Норматив: 5 попаданий.

Девушки. Нападающий удар по мячу на резиновых амортизаторах высота 2 м 20 см (5 попыток).

Норматив: 3 попадания по мячу

## Блокирование

Юноши. Блокирование нападающего удара из зоны 4 по мячу, установленному над сеткой в держателе, высота сетки 2 м 25 см (5 попыток).

Норматив: 2 задержания

Юноши. Блокирование нападающего удара по мячу в держателе, высота сетки 2 м 35 см (5 попыток).

Норматив 3 задержания.

Приложение №6

## **ОЦЕНКА УРОВНЯ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ ДЕВУШЕКИ ЮНОШЕЙ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ГРУППЫ**

1. Бег 100 м (юноши и девушки) – без учета времени.
2. Бег 2000 м (девушки), 3000 м (юноши)- без учета времени.
3. Прыжки в длину с места (юноши и девушки).
4. Подтягивание на перекладине (юноши).
5. Поднимание туловища из положения лежа на спине (юноши и девушки).
6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (юноши и девушки).
7. Плавание без учета времени – 50 м (юноши и девушки).
8. Бег на лыжах без учета времени (девушки – 2000 м, юноши 3000 м).
9. Броски мяча в баскетбольную корзину (юноши и девушки).
10. Прием и передача волейбольного мяча (юноши и девушки).
11. Метание гранаты (юноши).

Приложение 3.5 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО  
«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»



/ Неврова Л.В./  
21.08.2023.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **ОГСЭ.05 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»**

**Специальность: 38.02.06 «Финансы»**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 «Финансы»**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОГСЭ.05 «Психология общения» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 «Финансы»**,  
Протокол №1 от 21.08.2023 г.

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу специальности **38.02.06 «Финансы»**. Программа разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО), по специальности **38.02.06 «Финансы»**. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 65.

Дисциплина обеспечивает общекультурное развитие будущих специалистов.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу. Предшествующей дисциплиной является курс истории России для общеобразовательной школы. С целью определения уровня исторической подготовки обучающихся на первом методическом семинаре осуществляется «входной» контроль, в процессе которого определяются знания основных исторических понятий, уровень осведомленности обучающихся в основных событиях древней, средневековой, новой и новейшей истории России.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам усвоения дисциплины:

**Цель:** приобретение студентами теоретических знаний, практических умений и профессиональных компетенций в области психологии общения.

### **Задачи:**

-продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих

специалистов;

-развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;

-научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;

-сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

Профессиональная деятельность специалистов предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

• применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

• использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

• взаимосвязь общения и деятельности;

• цели, функции, виды и уровни общения;

• роли и ролевые ожидания в общении;

• виды социальных взаимодействий;

• механизмы взаимопонимания в общении;

техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

• этические принципы общения;

• источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

## Требования к результатам освоения содержания дисциплины

### Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

#### а) общие компетенции (ОК):

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы

	поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06	Проявлять гражданско-	сущность гражданско-



	патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

**Знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

На базе среднего общего образования:

- по очной форме обучения:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося **48** часов.

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов; в том числе теоретического обучения - 40 часов

Практических занятий обучающегося - 22 часа;

в т.ч в форме практической подготовки 6 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

### 2.1. Объем общеобразовательной учебной дисциплины и виды учебной работы по очной форме:

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>48</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>40</b>
из них: лекции	18
практические занятия	22
в т.ч в форме практической подготовки	6
самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация – в форме дифференцированного зачета	

#### По заочной форме:

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>48</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>12</b>
из них: лекции	6
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<b>36</b>

Подготовка рефератов, сообщений индивидуального проекта с использованием информационных технологий и др.	
в т.ч в форме практической подготовки	6
Промежуточная аттестация – <i>в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

### Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	В т.ч. в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1 Введение в учебную дисциплину</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 1.1.</b>  <b>Предмет психологии общения. Связь с педагогической наукой и практикой</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	Особенности психологии общения как науки, ее связь с педагогической наукой и практикой			
	Определение основных понятий психологии общения			
	<b>Тематика учебных занятий</b>			
	Лекция «Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия, ее связь с педагогической наукой и практикой  Роль общения в профессиональной деятельности человека.	2		
<b>Раздел 2 Психология общения</b>		<b>24</b>	<b>2</b>	

<b>Тема 2.1.</b> <b>Общение - основа человеческого бытия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	Основы психологии общения			
	Определение роли общения в психическом развитии ребенка			
	<b>Тематика учебных занятий</b>			
	Лекция «Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Классификация общения».	1		
	Лекция «Структура и средства общения. Виды, функции общения».	1		
<b>Тема 2.2.</b> <b>Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	Основы психологии общения			
	Характеристика перцептивной стороны общения			
	Определение уровня развития коммуникативных способностей			
	<b>Тематика учебных занятий</b>			
	Лекция «Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие».	1		
	Лекция «Психологические механизмы восприятия».	1		

	Искажения в процессе восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека».			
	<b>Темы семинарских занятий:</b> «Пути совершенствования коммуникативных навыков для решения задач профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту в соответствии с профессиональным стандартом»	4	1	
<b>Тема 2.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
<b>Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</b>	Основы психологии общения			ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	Определение основных характеристик интерактивной стороны общения			
	<b>Тематика учебных занятий</b>			
	Лекция «Взаимодействие как организация совместной деятельности. Общение как взаимодействие Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Ориентация на понимание и ориентация на контроль».	1		
	Лекция «Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа».	1		
	<b>Темы семинарских занятий:</b> «Анализ литературных текстов, определение позиций	4		

	партнеров в межличностном общении» Составление трансакций			
<b>Тема 2.4. Развитие коммуникативных способностей</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	Основы психологии общения			ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	Развитие коммуникативных способностей			
	<b>Тематика учебных занятий</b>			
	Лекция «Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация, невербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры».	1		
	Лекция «Виды, правила и техники слушания».	1		
Темы семинарских занятий: «Организация видов деятельности и общения на основе взаимодействия с взрослыми и обучающихся - задача профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту Речежестовое поведение. Тренинг	4			
<b>Тема 2.5. Формы делового</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	Деловое общение, его формы и их характеристика			ОК 01,

<b>общения и их характеристики</b>	Овладение навыками эффективного общения				ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,	
	<b>Тематика учебных занятий</b>					
	Лекция «Деловое общение. Формы делового общения. Деловая беседа. Формы постановки вопросов».		1			
	Лекция «Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений».		1			
	<b>Темы семинарских занятий:</b> «Тренинг публичного выступления».		2	1		
<b>Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>			<b>8</b>	2		
<b>Тема Конфликт: его сущность и основные характеристики</b>	<b>3.1. его и</b>	<b>Содержание учебного материала</b>				ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
		Конфликт и его характеристика				
		Выявление способов выхода из конфликтных ситуаций				
		<b>Тематика учебных занятий</b>				
		Лекция «Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта»		1		
		Лекция «Стратегия разрешения конфликтов»		1		
		<b>Темы семинарских занятий:</b> «Самодиагностика: тест: «Стратегии поведения в		4	2	



	конflikтах К. Томаса. Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.			
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
<b>Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция</b>	Эмоциональное реагирование в конфликтах			ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
	Определение правил поведения в конфликте и способов саморегуляции			
	<b>Тематика учебных занятий</b>			
	Лекция «Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия».	1		
	Лекция «Роль руководителя в разрешении конфликтов. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации»	1		
<b>Раздел 4. Этические формы общения</b>		<b>6</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 4.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09,
<b>Общие сведения об этической культуре</b>	Этика и культура общения			
	Разработка этических норм профессиональной деятельности			
	<b>Тематика учебных занятий</b>			
	Лекция «Понятие: этика и мораль. Категории этики.	2		

	Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности».			
	<b>Темы семинарских занятий:</b> «Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений. Разработка этических норм профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту»  Презентация результатов собственной деятельности	4	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	8		
	<b>Дифференцированный зачёт</b>			
<b>Всего:</b>		<b>48</b>	<b>6</b>	

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

**Для заочной формы:**

№ темы	Наименование разделов и тем	Количество часов аудиторной нагрузки			Самостоя- тельная работа
		Всего аудиторной нагрузки	Обзорные лекции	семинары	
<b>1</b>	<b>Раздел 1 Введение в учебную дисциплину</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>9</b>
<b>2</b>	<b>Раздел 2 Психология общения</b> в т.ч. в форме практической подготовки – 2 час	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>9</b>
<b>3</b>	<b>Раздел 3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b> в т.ч. в форме практической подготовки – 2 час	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>9</b>
<b>4</b>	<b>Раздел 4. Этические формы общения</b> в т.ч. в форме практической подготовки – 2 час	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>9</b>
	<b>Итого:</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>36</b>
	<b>Дифференцированный зачёт</b>				
	<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>48 часов</b>			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

##### **Кабинет социально-экономических дисциплин.**

###### Оснащение

16 столов,

32 стульев,

рабочее место преподавателя

Компьютер-1 шт

доска-1 шт

#### **3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **а) основная литература:**

1. Виговская, М. Е. Психология делового общения : учебное пособие для СПО / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич, В. О. Корионова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-4486-0366-2, 978-5-4488-0201-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77001.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Макаров, Б. В. Психология делового общения : учебное пособие / Б. В. Макаров, А. В. Непогода. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 209 с. — ISBN 978-5-4487-0339-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79820.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Захарова, И. В. Психология делового общения : практикум для СПО / И. В. Захарова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 130

с. — ISBN 978-5-4488-0358-1, 978-5-4497-0199-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86472.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/86472>

#### **б) дополнительная литература:**

1. Зверева Н. Правила делового общения [Электронный ресурс]: 33 «нельзя» и 33 «можно»/ Зверева Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 136 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48565> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Козловская Т.Н. Профессиональная этика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Козловская Т.Н., Епанчинцева Г.А., Зубова Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 218 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54147> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

#### **факультативная литература**

1. Емельянова Е.В. Психологические проблемы современных подростков и их решение в тренинге [Электронный ресурс]/ Емельянова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Генезис, 2015.— 376 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54348> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Психология нравственности [Электронный ресурс]/ Ю.И. Александров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт психологии РАН, 2010.— 512 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47557> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Психология человека и общества [Электронный ресурс]: научно-практические исследования/ Ю.И. Александров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт психологии РАН, 2014.— 336 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51949> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Абдуллаева М.М. Психология общения [Электронный ресурс]: энциклопедический словарь/ Абдуллаева М.М., Абраменкова В.В.,

Аврамченко С.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Когито-Центр, 2011.— 600 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15298> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**в) периодические издания:**

1. **Журнал** Вестник Вятского государственного гуманитарного университета. Педагогика и психология.— ВГГУ, — 2009-2011 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7568>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. **Журнал** Вестник Православного Свято-Тихоновского гуманитарного университета. Серия IV. Педагогика. Психология.— ПСТГУ, — 2012-2014 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8086>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**г) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) "Психология общения"**

1. <http://psychology.net.ru> – сайт Мир психологии.
2. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал Российское образование.
3. <http://azps.ru> - А. Я. Психология: тесты, тренинги, словарь, статьи.
4. <http://pedsovet.su> – Раздел «Психологу». Разработка уроков и занятий.
5. <http://www.vashpsixolog.ru> – Ваш психолог. Работа психолога в школе.

***Информационные технологии:***

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

**Программное обеспечение:** Microsoft Office 2007-2010.

**Информационные справочные системы:**

В ходе реализации целей и задач дисциплины (модуля) «Основы философии» обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов  
<http://fcior.edu.ru>

Электронная библиотека "ВЕХИ" <http://www.vehi.net>

Электронные архивы.

**Образовательные технологии**

- лекции;
- семинары, на которых обсуждаются вопросы лекций и домашних заданий, доклады, устное реферирование предложенной преподавателем литературы; проводятся дискуссии, ролевые игры, контрольные работы, тестирование;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая усвоение теоретического материала, подготовка к семинарам, выполнение творческих заданий, написание рефератов, тезисов, статей, работа с электронным учебно-методическим комплексом, подготовка к текущему контролю знаний к промежуточным аттестациям, к дифференцированному зачету;
- тестирование по отдельным темам дисциплины, по разделам программы;
- консультирование обучающихся по вопросам учебного материала, написания тезисов, статей, докладов на конференции

**в том числе:**

- изучение информационного учебного материала;
- подготовка докладов и сообщений;

- составление словаря философских терминов;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение философских упражнений, составление кроссвордов;
- анализ текстов философского содержания;
- выполнение индивидуальных заданий повышенной трудности.

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального



пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление

учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Для промежуточной аттестации и текущего контроля создается фонд оценочных средств (ФОС). Фонд оценочных средств включает в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) уровня овладения компетенциями основным показателям оценки результатов подготовки

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Психология общения» осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Итоговым контролем освоения обучающимися дисциплины «Психология общения» является дифференцированный зачет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
---

Оценка результатов самостоятельной работы
---

Оценка выполнения и защиты самостоятельной работы
---

Оценка умения применять техники и приемы эффективного общения
---

Оценка умения отстаивать свою точку зрения в корректной форме, приводить аргументы
--

Оценка умения использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения
---

### Оценка устного и письменного опроса на выявление знаний

- взаимосвязи общения и деятельности, целей, функций, видов и уровней общения;
- ролей и ролевых ожиданий в общении;
- видов социальных взаимодействий, механизмов взаимопонимания в общении;
- техник и приемов общения;
- правил слушания, ведения беседы, убеждения;
- этических принципов общения;
- источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов.

### Оценка дифференцированного зачета по дисциплине

#### *Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций*

#### **Для дифференцированного зачета:**

Отметка «5»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности: ответ самостоятельный.

Отметка «4»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Отметка «3»: ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный.

Отметка «2»: при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
Должен уметь:	правильность и точность выбора

<p>- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</p> <p>- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</p> <p>Должен знать:</p> <p>- особенности психологии общения как науки, ее связь с педагогической наукой и практикой;</p> <p>- особенности общения и группового поведения в дошкольном возрасте;</p> <p>- групповую динамику;</p> <p>- взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;</p> <p>- механизмы взаимопонимания в общении;</p> <p>- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</p> <p>- этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов</p> <p>- общую характеристику профессиональной деятельности</p>	<p>варианта ответа, способа рассуждения;</p> <p>воспроизведение основных определений, понятий, свойств, законов, примеров, точность примеров, умение соотносить понятие и его содержание (в устных ответах);</p> <p>логичность рассуждений, способность делать выводы (при решении практических задач);</p> <p>составление таблиц, рекомендаций, опорных схем в соответствии с требованиями преподавателя;</p> <p>владение основными способами поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач и личностного развития (при подготовке презентаций, сообщений);</p> <p>рациональность распределения времени на выполнение заданий.</p> <p>презентация результатов собственной профессиональной деятельности</p> <p>- участие в профессиональных</p>
--	---

	<p>конкурсах.</p> <p>объективный анализ результатов своей работы, адекватная реакция на оценку качества своей работы;</p> <p>умение составлять программу саморазвития</p>
--	---

Приложение 3.6 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **ЕН.01 «МАТЕМАТИКА»**

**Специальность: 38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 «Финансы»**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ЕН.01 «МАТЕМАТИКА» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 «Финансы»**,

Протокол №1 от 21.08.2023 г.

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.01 МАТЕМАТИКА

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ЕН.01 Математика является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.06 «Финансы»**.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ЕН.01 Математика относится к естественно-научному циклу основной профессиональной образовательной программы.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Математика» у обучающихся формируются следующие **общие компетенции**:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01	умение решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности	знание основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности
ОК 02	быстрота и точность поиска, оптимальность и научность необходимой	знание основных понятий и методов теории комплексных чисел, линейной алгебры, математического анализа



	информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки	
ОК 03	организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций; стремиться к самообразованию и повышению профессионального уровня	значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ
ОК 04	умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику	знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами
ОК 09	умение рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности	знание математического анализа информации, представленной различными способами, а также методов построения графиков различных процессов

**И профессиональные компетенции:**

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- производить действия над матрицами;
- решать системы линейных уравнений методами Крамера и Гаусса;
- решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;
- применять основные методы интегрирования при решении задач;
- применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;

**знать:**

- основные элементы линейной алгебры;
- основные понятия и методы математического анализа;
- основные методы решения прикладных задач

**1.4. Количество часов, отведенное на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 180 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 152 часа;
- практические занятия 90 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (очная форма)**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>180</b>
Всего во взаимодействии с преподавателем, в том числе:	<b>152</b>
Теоретическое обучение	58
практические занятия	90
консультации	4
экзамен	<b>8</b>
самостоятельная работа	<b>20</b>
Промежуточная аттестация – <i>в форме экзамена</i>	

**2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма)**

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>180</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
лекции	<b>12</b>
практические занятия	<b>12</b>
<b>Экзамен</b>	<b>8</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>148</b>
<i>Итоговая аттестация – в форме экзамена</i>	

### 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Математика» (очная форма)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1	Элементы линейной алгебры	46	
Тема 1.1 Матрицы и определители	Содержание учебного материала	8	
	1 Понятие матрицы. Типы матриц. Действия с матрицами: сложение, вычитание матриц, умножение матрицы на число, транспонирование матриц, умножение матриц, возведение в степень.		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.4
	2 Определитель квадратной матрицы. Определители 1-го, 2-го, 3-го порядков.		

	<b>Практическое занятие № 1</b> Решение задач на выполнение действий над матрицами Решение задач на вычисление определителей 2-го и 3-го порядков	10	
<b>Тема 1.2 Системы линейных уравнений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.4
	1   Основные понятия и определения: общий вид системы линейных уравнений (СЛУ) с 3-мя неизвестными		
	2   Совместные определенные, совместные неопределенные, несовместные СЛУ.		
	3   Решение СЛУ по формулам Крамера		
	<b>Практическое занятие № 2</b> Решение СЛУ по формулам Крамера Решение СЛУ методом Гаусса	16	
<b>Раздел 2</b>	<b>Математический анализ</b>	<b>102</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09
<b>Тема 2.1 Введение в анализ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	ОК 03, ОК 04, ОК 09
	1   Понятие математического анализа		

	2	Числовая последовательность и ее предел. Предел функции на бесконечности и в точке.		ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.4
	3	Основные теоремы о пределах. Первый и второй замечательные пределы.		
	<b>Практическое занятие № 3</b> Решение задач на вычисление пределов		16	
<b>Тема 2.2.</b> <b>Дифференциальное и интегральное исчисление</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.4
	1	Определение производной. Геометрический смысл производной.		
	2	Механический смысл производной.		
	3	Производные основных элементарных функций. Производные высших порядков.		
	4	Первообразная и неопределенный интеграл. Основные свойства неопределенного интеграла. Таблица интегралов.		
	5	Методы интегрирования: непосредственное интегрирование, метод разложения, метод замены.		
	<b>Практическое занятие № 4</b> Решение задач на вычисление производной функции Решение задач на вычисление неопределенного интеграла методом		16	

	замены переменной Решение задач на вычисление неопределенного интеграла методом интегрирования по частям		
<b>Тема 2.3.</b> <b>Обыкновенные дифференциальные уравнения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	
	1   Обыкновенные дифференциальные уравнения		
	<b>Практическое занятие № 5</b> Решение дифференциальных уравнений первого порядка	16	
<b>Тема 2.4.</b> <b>Дифференциальные уравнения в частных производных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.4
	1   Дифференциальные уравнения в частных производных		
	<b>Практическое занятие № 6</b> Решение дифференциальных уравнений с использованием задачи Коши	16	
	<b>Консультации</b>	<b>4</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>20</b>	
	<b>Экзамен</b>	<b>8</b>	
	<b>Итого</b>	<b>180</b>	



## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма)

№ темы	Наименование разделов и тем	Количество часов аудиторной нагрузки			Самостоя- тельная работа
		Всего аудиторно й нагрузки	Обзорные лекции	семинары	
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Элементы линейной алгебры</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>70</b>
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Математический анализ</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>78</b>
	<b>Экзамен</b>	<b>8</b>			
	<b>Итого:</b>	<b>32</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>148</b>
	<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>180</b>			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Математика»

Оборудование учебного кабинета:

- 9 столов со скамейками,
- рабочее место преподавателя
- Компьютер
- доска

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **а) основная литература:**

1. Аникин, С. А. Математика для экономистов : учебное пособие для СПО / С. А. Аникин, О. И. Никонов, М. А. Медведева ; под редакцией Х. Н. Астафьева. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-4488-0394-9, 978-5-7996-2869-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87822.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/87822>

2. Сидорова, М. М. Методические указания к практическим и самостоятельным работам по математике для студентов 2 курса факультета СПО / М. М. Сидорова. — Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2019. — 76 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/107905.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Высшая математика для экономистов : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко, И. М. Тришин, М. Н. Фридман ; под редакцией Н. Ш. Кремер. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 481 с. — ISBN 978-5-238-00991-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/74953.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**б) дополнительная литература:**

1. Математика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Б. Карбачинская [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2015.— 342 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49604> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

в) периодические издания:

1. Журнал Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 1. Математика. Физика.— ВГУ, — 2011-2012 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14413> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Журнал Вестник Московского университета. Серия 15. Вычислительная математика и кибернетика — ВГУ, — 2013-2016 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56896> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Журнал Вестник Московского университета. Серия 1. Математика. Механика — МГУ, — 2013-2016 Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55893> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

**г) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. [http://www.exponenta.ru/educat/links/l\\_educ.asp#0](http://www.exponenta.ru/educat/links/l_educ.asp#0) – Полезные ссылки на сайты математической и образовательной направленности: Учебные материалы, тесты

2. <http://www.fxyz.ru/> - Интерактивный справочник формул и сведения по алгебре, тригонометрии, геометрии, физике.
3. <http://maths.yfa1.ru> - Справочник содержит материал по математике (арифметика, алгебра, геометрия, тригонометрия).

### ***Информационные технологии:***

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

### ***Программное обеспечение:***

Microsoft Office 2007-2010.

### ***Информационные справочные системы***

В ходе реализации целей и задач дисциплины (модуля) «Математика» обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Онлайн-библиотека <http://www.iprbookshop.ru/>

Научная электронная библиотека «Киберленинка» <http://cyberleninka.ru>

Электронные архивы.

### ***Интернет-ресурсы***

4. [http://www.exponenta.ru/educat/links/l\\_educ.asp#0](http://www.exponenta.ru/educat/links/l_educ.asp#0) – Полезные ссылки на сайты математической и образовательной направленности: Учебные материалы, тесты
5. <http://www.fxyz.ru/> - Интерактивный справочник формул и сведения по алгебре, тригонометрии, геометрии, физике.

6. <http://maths.yfa1.ru> - Справочник содержит материал по математике (арифметика, алгебра, геометрия, тригонометрия).

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «МБЭПК» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в АНО ПОО «МБЭПК» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «МБЭПК» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «МБЭПК» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «МБЭПК» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «МБЭПК», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «МБЭПК» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>уметь:</b>	
- выполнять действия над матрицами;	Практическое занятие
- вычислять определители второго и третьего порядков;	Практическое занятие
– решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;	Практическое занятие
– применять основные методы интегрирования при решении задач;	Выполнение заданий
– применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;	Выполнение заданий
<b>знать:</b>	
основные понятия и методы математического анализа;	Выполнение индивидуальных заданий
основные методы решения прикладных задач.	Выполнение контрольных и самостоятельных заданий.

Приложение 3.7 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»



/ Неврова Л.В./  
21.08.2023.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ЕН.02 «ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»**

**По специальности среднего профессионального образования  
социально-экономического профиля  
38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**



Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 «Финансы»**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 «Экологические основы природопользования» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 «Финансы»**.

Протокол № 01 от 21.08.2023 г.

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕН.02 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ»

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины ЕН.02 «Экологические основы природопользования» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 «Финансы».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ЕН.02 «Экологические основы природопользования» относится к математическому и естественно- научному циклу основной профессиональной образовательной программы.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Экологические основы природопользования» у обучающихся формируются следующие общие компетенции:

ОК 01	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;	<b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
-------	--	--

	<p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия;</p> <p>определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой</p>	<p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой</p>

	<p>документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 07	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p>	<p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>
ОК 09	<p><b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>	<p><b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Всего во взаимодействии с преподавателем 36 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;

## **2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем общеобразовательной учебной дисциплины и виды учебной работы при очной форме обучения:**

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>36</b>
Всего во взаимодействии с преподавателем	<b>30</b>
Промежуточная аттестация – <i>в форме дифференцированного зачета</i>	

### **2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочная форма)**

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>36</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>8</b>
в т.ч. обзорные лекции	<b>4</b>
практические занятия	<b>4</b>
Самостоятельная работа обучающегося (всего). Подготовка рефератов, сообщений индивидуального проекта с использованием информационных технологий и др.	<b>28</b>
Промежуточная аттестация – <i>в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма)

### ЕН.02 «Экологические основы природопользования»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Особенности взаимодействия природы и общества</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 1.1. Основные понятия и термины.</b>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Экологическая ситуация в мире и Российской Федерации.</p> <p>Основные понятия и термины. Понятие об экосистеме. Типы и структура экосистем. Экологическое равновесие и биологическая продуктивность.</p> <p>Сукцессии.</p> <p>Биосфера и её составные части. Охрана биосферы.</p>	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09

<b>Тема 1.2. Научно-техническая революция и природопользование.</b>	Содержание учебного материала	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	Основные направления экологизации народного хозяйства. Внедрение ресурсосберегающих технологий. Безотходные и малоотходные технологии. Нетрадиционные источники энергии.		
<b>Раздел 2. Природные ресурсы и основы рационального природопользования.</b>		<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09
<b>Тема 2.1. Экологический кризис.</b>	Содержание учебного материала Природоресурсный потенциал России. Загрязнение биосферы. Глобальные негативные явления: парниковый эффект, кислотные дожди, опустынивание территории суши, истощение озонового экрана Земли, смоги. Загрязнение окружающей среды в Москве. Признаки современного экологического кризиса. Пути выхода из экологического кризиса. Основные принципы охраны окружающей среды.	4	
<b>Тема 2.2. Природные ресурсы и рациональное природопользование.</b>	Содержание учебного материала	2	
	Классификация природных ресурсов. Антропогенное загрязнение природных ресурсов. Загрязнение окружающей среды отходами. Основные направления и принципы рационального природопользования.		
<b>Раздел 3. Основы промышленной экологии.</b>		<b>8</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03,
<b>Тема 3.1.</b>	Содержание учебного материала	4	

<b>Источники техногенного воздействия на окружающую среду.</b>	Общие закономерности производственных процессов. Размещение производств. Источники воздействия на окружающую среду. Характеристики основных загрязнений окружающей среды промышленных предприятий. Приборы измерения и контроля загрязняющих веществ. Экологический паспорт предприятий и его содержание. Оценка экологической пригодности выпускаемой продукции.		ОК 04, ОК 07, ОК 09
<b>Тема 3.2. Процессы и аппараты защиты окружающей среды.</b>	Содержание учебного материала Устройство и принцип работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов в атмосферу. Оборудование для утилизации газовых выбросов Методы и технологии очистки производственных сточных вод. Принцип работы сооружений для очистки стоков химических производств и обработки осадков. Основные технологии утилизации твёрдых отходов.	4	
<b>Раздел 4. Правовые вопросы экологической безопасности.</b>		<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09
<b>Тема 4.1. Природоохранное законодательство.</b>	Содержание учебного материала Понятие экологического права. Система и источники экологического права в РФ. Законодательство в области охраны окружающей среды.	2	
<b>Тема 4.2. Международное сотрудничество</b>	Содержание учебного материала Основные объекты международного сотрудничества. Участие России в деятельности международных природоохранных организаций	2	



<b>Раздел 5. Управление и контроль за состоянием окружающей среды.</b>		<b>6</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09
<b>Тема 5.1. Мониторинг загрязнения окружающей среды</b>	Содержание учебного материала	4	
	Система управления природопользованием. Экологический менеджмент. Экологический контроль. Виды экологического контроля Система и виды экологического мониторинга. Организация системы мониторинга окружающей среды в Российской Федерации. Виды и методы наблюдений. Экологический риск. Оценка состояния экологической ситуации на производственном объекте. Анализ и прогноз экологических последствий различных видов производственной деятельности.		
<b>Тема 5.2. Экономика природопользования.</b>	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 09
	Экологическое регулирование. Нормирование в области охраны окружающей среды. Процедура ОВОС. Экологическая экспертиза. Экологический аудит. Основные принципы и элементы экономического механизма природопользования. Органы контроля в области охраны окружающей среды; их права, обязанности и ответственность.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>6</b>	
	<b>Дифференцированный зачет</b>		
	<b>Всего:</b>	<b>36</b>	

## 2.4. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма)

№ темы	Наименование разделов и тем	Количество часов аудиторной нагрузки			Самостоя- тельная работа
		Всего аудиторно й нагрузки	Обзорные лекции	семинары	
1	<b>Раздел 1. Особенности взаимодействия природы и общества</b>	4	2	2	5
2	<b>Раздел 2. Природные ресурсы и основы рационального природопользования.</b>				5
3	<b>Раздел 3. Основы промышленной экологии.</b>	4	2	2	5
4	<b>Раздел 4. Правовые вопросы экологической безопасности.</b>				6
5	<b>Раздел 5. Управление и контроль за состоянием окружающей среды.</b>				5
	<b>Итого:</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>28</b>
	<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>36</b>			

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Кабинет безопасности жизнедеятельности

Кабинет Экологических основ природопользования

##### Оснащение

12 столов,

24 стульев,

*компьютер- 1 шт*

*проектор-1 шт*

рабочее место преподавателя

доска

*электронный тир-1 шт*

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **а) основная литература:**

1. Клименко И.С. Экологические основы природопользования [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И.С. Клименко. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 108 с. — 978-5-4486-0123-1, 978-5-4488-0203-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77009.html> — ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Скопичев В.Г. Экологические основы природопользования [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Г. Скопичев. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Квадро, 2018. — 392 с. — 978-5-906371-69-8. —

Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74597.html> — ЭБС «IPRbooks», по паролю

#### **б) дополнительная литература**

1. Клименко И.С. Экологические основы природопользования [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И.С. Клименко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 94 с. — 978-5-4488-0180-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73773.html> — ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Экологические основы природопользования. Часть 1 [Электронный ресурс] : курс лекций / . — Электрон. текстовые данные. — Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2012. — 103 с. — 978-5-85094-478-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22253.html> — ЭБС «IPRbooks», по паролю

#### **в) периодические издания:**

1. <http://www.ecolife.ru/index.shtml> - журнал «Экология и жизнь».

#### **г) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) «Экологические основы природопользования»**

Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>

Коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) «Экологические основы природопользования», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При чтении лекций по всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения

Microsoft Power Point. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

***Информационные технологии:***

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

***Программное обеспечение:***

Microsoft Office 2007-2010.

***Информационные справочные системы***

В ходе реализации целей и задач дисциплины (модуля) **«Экологические основы природопользования»** обучающиеся могут при необходимости использовать возможности информационно-справочных систем, электронных библиотек и архивов.

Онлайн-библиотека <http://www.iprbookshop.ru>

Электронные архивы.

**3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными

возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППСЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

– для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

## **Критерии оценки знаний обучающихся для дифференцированного зачета**

Отметка «5»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком: ответ самостоятельный.

Отметка «4»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Отметка «3»: ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или неполный, несвязный.

Отметка «2»: при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.

### **Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Для промежуточной аттестации и текущего контроля создается фонд оценочных средств (ФОС). Фонд оценочных средств включает в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) уровня овладения компетенциями основным показателям оценки результатов подготовки (Таблица 1).

Таблица 1

<b>Результаты обучения (освоенные компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>В результате освоения дисциплины</b>	<i>Оценка устного и</i>



<p><b>обучающийся должен освоить компетенции:</b>  <b>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7</b>  <b>ОК 9</b></p>	<p><i>письменного опроса.</i>  <i>Оценка тестирования.</i>  <i>Оценка результатов</i>  <i>внеаудиторной</i>  <i>самостоятельной</i>  <i>работы (индивидуальное</i>  <i>домашнее задание).</i></p>
---	---

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с Таблицей 2.

Таблица 2

<b>Процент результативности (правильных ответов при выполнение тестовых заданий)</b>	<b>Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений</b>	
	<b>балл (оценка)</b>	<b>вербальный аналог</b>
90 – 100	5	отлично
66 – 90	4	хорошо
51 – 65	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

Таблица 3

<b>Коды компете нций</b>	<b>Уровни (этапы) сформированности компетенции</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
<b>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5,</b>	<b>Знать:</b> - виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого существования экосистем; - задачи охраны окружающей природной среды, природоресурсный потенциал и	Тестовые задания, проверка выполнения заданий для самостоятельной работы, основные

<p><b>ОК 6,</b> <b>ОК 7</b> <b>ОК 9</b></p>	<p>охраняемые природные территории РФ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные источники и масштабы образования отходов производства;</li> <li>- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков химических производств, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;</li> <li>- правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;</li> <li>- принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования;</li> <li>- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды.</li> </ul>	<p>понятия и определения в природопользовании. Практические работы, определения, тесты. Определения, тестовые задания. Тестовые задания, решение практических ситуаций.</p>
---	---	---

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать базовые системные программные продукты;</li> <li>– использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;</li> <li>– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</li> <li>2. Стартовая диагностика подготовки обучающихся по школьному курсу информатики; выявление мотивации к изучению нового материала.</li> <li>3. Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none"> <li>- защиты практических занятий;</li> <li>- контрольных работ по темам разделов дисциплины;</li> <li>- тестирования;</li> <li>- домашней работы;</li> <li>- отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (представление пособия, презентации /буклета, информационное сообщение).</li> </ul> </li> <li>4. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.</li> </ol>

Приложение 3.8 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
учебной дисциплины  
**ЕН.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
по специальности среднего профессионального образования  
программы подготовки специалистов среднего звена  
**38.02.06 Финансы**

**Квалификация – Финансист**  
**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**  
**По очной форме обучения:**  
на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**  
на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва, 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 Финансы**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ЕН.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 Финансы**, Протокол №1 от 21.08.2023 г.

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ЕН.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.06 Финансы**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочей профессии **Кассир**.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **38.02.06 Финансы**. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – 5, ОК 9, ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1, 4.2.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;

- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

	<p>информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p>	<p>основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>технологии поиска информации в сети Интернет;</p> <p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.</p>
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p>



	<p>профессиональной деятельности;          применять современную научную профессиональную терминологию;          определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p>	<p>современная научная и профессиональная терминология;          возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды;          взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;          основы проектной деятельности.</p>
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>	<p>особенности социального и культурного контекста;          правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 09	<p>обрабатывать текстовую табличную информацию;          использовать деловую графику и мультимедиа информацию;          создавать презентации;          применять антивирусные средства защиты;          читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения,</p>	<p>назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;          -основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;          - назначение и принципы</p>

	<p>находить контекстную помощь, работать с документацией;</p> <p>применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</p> <p>пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</p> <p>применять методы и средства защиты бухгалтерской информации</p>	<p>использования системного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>- основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;</p> <p>- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;</p> <p>- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.</p>
--	---	---

И профессиональные компетенции

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

#### «ЕН.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная	заочная
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	74	74
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	60	16
из них:		
теоретическое обучение (обзорные установочные занятия)	16	8
практические занятия	44	8
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		
<b>Самостоятельная работа</b> Изучение тем, выполнение практических работ, контрольных работ	14	58

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.</b>		<b>24</b>	
<b>Тема 1.1. Понятие и сущность информационных систем и технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1-5, 9
	<p>1. Цели, задачи дисциплины. Понятия информации, информационной технологии, информационной системы. Техника безопасности</p> <p>2. Применение информационных технологий в экономике. Способы обработки, хранения, передачи и накопления информации. Операции обработки информации. Общие положения по техническому и программному обеспечению информационных технологий.</p>		ПК 1.1-1.4 ПК2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1, 4.2

	3. Классификация и состав информационных систем. Понятие качества информационных процессов. Жизненный цикл информационных систем.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> в том числе в форме практической подготовки	<b>4</b> 2	
	<b>Практическое занятие №1.</b> Анализ информационных систем и технологий, применяемых в экономической деятельности	2	
<b>Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1-5, 9
	<b>1.</b> Принципы классификации компьютеров. Архитектура персонального компьютера. Основные характеристики системных блоков и мониторов.		ПК 1.1-1.4 ПК2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1, 4.2
	<b>2.</b> Классификация печатающих устройств.		
	<b>3.</b> Состав периферийных устройств: сканеры, копиры, электронные планшеты, веб-камеры и т.д.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b> в том числе в форме практической подготовки	<b>4</b> 2	

	<b>Практическое занятие №2.</b> Персональный компьютер и его составные части. Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения.	4	
<b>Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1-5, 9
	. Понятие платформы программного обеспечения. Сравнительная характеристика используемых платформ.		ПК 1.1-1.4 ПК2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1, 4.2
	. Структура базового программного обеспечения. Классификация и основные характеристики операционной системы. Особенности интерфейса операционной системы. Программы – утилиты.		
	. Классификация и направления использования прикладного программного обеспечения для решения прикладных задач, перспективы его развития.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
	в том числе в форме практической подготовки	2	
	<b>Практическое занятие №3.</b> Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры,	4	

		программы-архиваторы, утилиты.		
<b>Тема</b>	<b>1.4.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1-5, 9
<b>Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.</b>		<b>1.</b> Понятие компьютерного вируса, защиты информации и информационной безопасности. Принципы и способы защиты информации в информационных системах..		ПК 1.1-1.4 ПК2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1, 4.2
		<b>2.</b> Характеристика угроз безопасности информации и их источников. Методы обеспечения информационной безопасности.		
		<b>3.</b> Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Правовое обеспечение применения информационных технологий и защиты информации		
		<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>4</b>	
		в том числе в форме практической подготовки	2	
	<b>Практическое занятие №4.</b> Организация защиты информации на персональном компьютере.	4		
<b>Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере</b>				<b>13</b>
<b>Тема</b>	<b>2.1. Технологии</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>2</b>	ОК 1-5, 9



<p><b>создания и обработки текстовой и числовой информации</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Списки: маркированные, нумерованные, многоуровневые. Автоматическое создание списков. Создание и описание новых стилей списков, форматирование созданных списков.</li> <li>2. Создание и оформление газетных колонок. Оформление колонок текста с помощью табуляции</li> <li>3. Способы создания таблиц, преобразование текста в таблицы. Конструктор: стили оформления таблиц. Макет: добавление и удаление фрагментов таблицы, расположение и направление текста</li> <li>4. Нумерация страниц, колонтитулы, разрывы страниц, разделов. Стилевое оформление заголовков, редактирование стилей. Создание и редактирование автособираемого оглавления</li> <li>5. Экономические расчеты и анализ финансового состояния предприятия. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel.</li> <li>6. Связанные таблицы. Расчет промежуточных</li> </ol>		<p>ПК 1.1-1.4  ПК2.1-2.3  ПК 3.1-3.4  ПК 4.1, 4.2</p>
--	--	--	---

	<p>итогов в таблицах MS Excel. Подбор параметра. Организация обратного расчета. Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel. Накопление средств и инвестирование проектов в MS Excel. Использование электронных таблиц для финансовых и экономических расчетов. Использование специализированных программ для анализа финансового состояния организации</p>		
	<p><b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b></p> <p>в том числе в форме практической подготовки</p>	<p><b>8</b></p> <p>8</p>	
	<p><b>Практическое занятие №5.</b> Создание и оформление маркированных, нумерованных и многоуровневых списков, газетных колонок.</p>	<p>2</p>	
	<p><b>Практическое занятие №6.</b> Создание и оформление таблиц в тексте. Стили, создание и редактирование автособираемого оглавления. Гиперссылки</p>	<p>2</p>	
	<p><b>Практическое занятие №7.</b> Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel. Фильтры</p>	<p>2</p>	

		<b>Практическое занятие №8.</b> Сводные таблицы. Промежуточные итоги. Макросы. Решение задач оптимизации	2	
<b>Тема 2.2. Технологии создания и обработки графической информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>1</b>	ОК 1-5, 9
	1. Компьютерная графика, ее виды.			ПК 1.1-1.4
	2. Мультимедийные программы.			ПК2.1-2.3
	3. Назначение и основные возможности программы подготовки презентаций MS Power Point. Основные требования к деловым презентациям			ПК 3.1-3.4 ПК 4.1, 4.2
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>2</b>	
в том числе в форме практической подготовки		2		
		<b>Практическое занятие №9.</b> Создание мультимедийных презентаций в MS Power Point.	2	
<b>Раздел 3. Телекоммуникационные технологии</b>			<b>10</b>	
<b>Тема 3.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>1</b>	ОК 1-5, 9
<b>Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных</b>	1. Интернет-технологии. Способы и скоростные характеристики подключения, провайдер. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование			ПК 1.1-1.4 ПК2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1, 4.2

<b>технологий.</b>	ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска.		
	2. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь.		
	3. Методы создания и сопровождения сайта.		
	4. Браузер. Примеры работы с интернет-магазином, интернет-турагентством, интернет-библиотекой и пр. Поисковые системы. Пример поиска информации на государственных образовательных порталах. Осуществление поиска информации или информационного объекта в тексте, файловых структурах, базах данных, сети Интернет. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.		
	5. Социальные сети. Этические нормы коммуникаций в Интернете. Интернет-журналы и СМИ		
<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>		<b>4</b>	
в том числе в форме практической подготовки		2	

	<p><b>Практическое занятие №10:</b></p> <p>Работа с поисковыми системами, электронной почтой. Создание сайта-визитки средствами онлайн-редактора. Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами</p>	4	
<p><b>3.2. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p>	<b>1</b>	ОК 1-5, 9
	<p><b>1.</b> Сетевые информационные системы для различных направлений профессиональной деятельности (системы электронных билетов, бухгалтерских расчетов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.)</p>		ПК 1.1-1.4 ПК2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1, 4.2
	<p><b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b></p>	<b>4</b>	
	<p>в том числе в форме практической подготовки</p>	2	
	<p><b>Практическое занятие №11.</b> Работа в СПС «Консультант Плюс». Организация поиска нормативных документов в СПС «Консультант</p>	4	

	Плюс»		
<b>Раздел 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета.</b>		<b>13</b>	
<b>Тема 4.1 Технология работы с программным обеспечением автоматизации бухгалтерского учета.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	
	1. Основные функции, режимы и правила работы с бухгалтерской программой. Настройка бухгалтерской программы на учет. Контекстная помощь, работа с документацией.		ОК 1-5, 9 ПК 1.1-1.4 ПК2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1, 4.2
	2. Основные правила обеспечения информационной безопасности бухгалтерского программного комплекса. Сохранение и восстановление информационной базы.		
	3. Основные возможности программы 1С: Бухгалтерия. Первый запуск системы. Работа в пользовательском режиме.		
	<b>В том числе, практических занятий и лабораторных работ</b>	<b>12</b>	
	в том числе в форме практической подготовки	10	
<b>Практическое занятие №12. Знакомство с интерфейсом программы 1С:Предприятие. Работа со справочниками, документами, журналами</b>	4		

	<b>Практическое занятие №13.</b> Ввод сведений об организации, ввод остатков по счетам. Оформление журнала фактов хозяйственной жизни на основании первичных документов.	4	
	<b>Практическое занятие №14.</b> Определение финансовых результатов деятельности экономического субъекта. Подготовка бухгалтерский (финансовой) и налоговой отчетности. Сохранение и восстановление базы данных.	4	
	<b>самостоятельная работа</b>	<b>14</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>74</b>	
	в том числе в форме практической подготовки	32	

**Для заочной формы:**

№ темы	Наименование разделов и тем	Количество часов аудиторной нагрузки			Самостоя- тельная работа
		Всего аудиторной нагрузки	В т.ч. Установочные обзорные лекции	В.т. числе практически е работы	
<b>1</b>	Раздел 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>16</b>
	в том числе в форме практической подготовки			2	6
<b>2</b>	Раздел 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>16</b>
	в том числе в форме практической подготовки			2	8
<b>3</b>	Раздел 3. Телекоммуникационные технологии	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>6</b>
	в том числе в форме практической подготовки			2	2
<b>4</b>	Раздел 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета.	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>14</b>
	в том числе в форме практической подготовки			2	4
	Дифференцированный зачет				
		<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>58</b>
	<b>Всего</b>		<b>74 час</b>		
	в том числе в форме практической подготовки		8 час		



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности.

Лаборатория Учебная бухгалтерия

#### Оснащение

- 18 столов
- 28 стульев,
- 8 компьютеров,
- рабочее место преподавателя, доска
- зона обслуживания клиентов:
- счетчики банкнот 1 шт,
- детекторы подлинности валют 1 шт,
- калькуляторы -2 шт
- касса-1шт
- терминал-2 шт

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **Основная литература:**

1. Ковалева В.Д. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 88 с. — 978-5-4487-0108-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72536.html>

2. Ковалева В.Д. Автоматизированное рабочее место экономиста [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 328 с. — 978-5-4487-0150-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72533.html>
3. Косиненко, Н. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для СПО / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 308 с. — ISBN 978-5-4486-0378-5, 978-5-4488-0193-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/76992.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. <http://www.consultant.ru/>
2. <http://www.ed.gov.ru> – Министерство образования Российской Федерации.
3. <http://www.edu.ru> – Федеральный портал «Российское образование».
4. <http://www.rambler.ru> – Русская поисковая система.
5. <http://www.yandex.ru> – Русская поисковая система.
6. <http://biblioteka.net.ru> – Библиотека компьютерных учебников.
7. <http://www.britannica.com> – Библиотека Britannica.
8. <http://ict.edu.ru/lib/> - Библиотека портала «ИКТ в образовании»
9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
10. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
11. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
12. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

### **Дополнительные источники**

1. Уткин В.Б. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В.Б. Уткин, К.В. Балдин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 336 с. — 5-238-00577-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71196.html>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО

ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельного изучения отдельных тем, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;	Знание состава, понимание функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;	Тестирование; Экспертная оценка содержания и сообщения докладов. Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;	Знание основных правил и методов работы с пакетами прикладных программ;	
понятие информационных систем и информационных технологий;	Понимание и знание понятий информационных систем и информационных технологий;	
понятие правовой информации как среды	Понимание и знание понятие правовой	

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
информационной системы;	информации как среды информационной системы;	
назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;	Понимание назначения, возможности, структуры, принципа работы информационных справочно-правовых систем;	
теоретические основы, виды и структуру баз данных;	Знание теоретических основ, видов и структуры баз данных;	
возможности сетевых технологий работы с информацией	Знание возможностей сетевых технологий работы с информацией	
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;	Умение использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;	Экспертная оценка решения практических ситуаций. Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
применять компьютерные и телекоммуникационные	Умение применять компьютерные и	Экспертная оценка решения

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
средства;	телекоммуникационные средства;	практических ситуаций. Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
работать с информационными справочно-правовыми системами;	Умение работать с информационными справочно-правовыми системами;	Экспертная оценка решения практических ситуаций. Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;	Умение использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;	Экспертная оценка решения практических ситуаций. Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
работать с электронной почтой;	Умение работать с электронной почтой;	Оценка решения правовых казусов, Оценка использования

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
		правых документов
использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;	Умение использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;	Экспертная оценка решения практических ситуаций.



Приложение 3.9 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»**

по специальности

**38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 «Финансы»**, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОП.01 «Экономика организации» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 «Финансы»**,  
Протокол №1 от 21.08.2023 г.

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

## 1.1. Область применения программы:

Учебная дисциплина «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.06 «Финансы»**.

Учебная дисциплина «Экономика организации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **38.02.06 «Финансы»**.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования

		хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 02	<p>Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.</p>
ОК 03	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>
ОК 04	<p>Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.</p>

ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
ОК 11	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
ПК 2.1	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов	Нормативные правовые акты, регулирующие порядок уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в	Нормативные правовые акты, регулирующие порядок уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей в

	бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	Планирование и осуществление мероприятий по управлению финансовыми ресурсами организации

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная	заочная
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>86</b>	<b>86</b>
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	70	10
из них:		
теоретическое обучение (обзорные установочные занятия)	28	4
практические занятия	40	6
Консультации	2	
<b>Экзамен</b>	2	2
<b>Самостоятельная работа</b> Изучение тем, выполнение практических работ, контрольных работ	14	74
в том числе:		
в форме практической подготовки	18	10

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах		Коды компетенций, формирования которых способствует элемент программы
		Очная/заочная		
1	2	3	4	5
<b>РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНКА</b>		<b>14</b>	<b>2,7</b>	
<b>Тема 1.1 Организация – основное звено экономики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>0,4</b>	ОК 01 ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1.
	1. Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. 2. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. 3. Организация: понятие и классификация. 4. Организационно–правовые формы организаций. 5. Объединения организаций. Малый бизнес.			
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>	
	1. Практическое занятие 1.1 «Обсуждение новых организационно-правовых форм коммерческих организаций».			
<b>Тема 1.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>0,3</b>	ОК 01



<b>Организация производственного процесса и планирование деятельности</b>	1. Производственный процесс в организации: производственный цикл, формы организации производства. 2. Производственная структура организации. 3. Внутрифирменное планирование: сущность, виды планов. 4. Понятие, состав и структура бизнес-плана.			ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1.
<b>Тема 1.3 Производственная программа организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>0,3</b>	ОК 01 ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1.
	1. Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты. 2. Производственная мощность – основа производственной программы. 3. Стоимостные показатели производства и реализации.			
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	
	1. Практическое занятие 1.3 «Расчет различных показателей производственной мощности». В т.ч. в форме практической подготовки	<b>1</b>	0,5	
	2. Практическое занятие 1.3 «Расчет стоимостных показателей производственной программы». В т.ч. в форме практической подготовки	<b>1</b>	0,5	

<b>РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ</b>		<b>20</b>	<b>2,5</b>	
<b>Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>0,4</b>	ОК 01 ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1.
	1. Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. 2. Оценка и износ основных фондов. 3. Амортизация основных фондов. 4. Показатели эффективности использования основных фондов. 5. Экономическая сущность аренды и лизинга.			
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>	
	1. Практическое занятие 2.1 «Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования». 2. Практическое занятие 2.1 «Начисление амортизации по различным объектам основных средств определенными способами».			
<b>Тема 2.2. Оборотный капитал</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>0,3</b>	ОК 01 ОК 02.

	<p>1. Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств.</p> <p>2. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования.</p> <p>3. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути ускорения оборачиваемости.</p> <p>4. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.</p> <p>В т.ч. в форме практической подготовки</p>	1	1	<p>ОК 03.</p> <p>ОК 04.</p> <p>ОК 05,</p> <p>ОК 09,</p> <p>ОК 10,</p> <p>ОК 11.</p> <p>ПК 2.1.</p> <p>ПК 2.2.</p> <p>ПК 3.1.</p>
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>	
	1. Практическое занятие 2.2 «Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования».	2		
	2. Практическое занятие 2.2 «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов».	2		
	В т.ч. в форме практической подготовки	1	1	
<b>Тема 2.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>0,3</b>	
<b>Инвестиции и инвестиционная деятельность организации.</b>	1. Понятие и отличительные черты инвестиций. Классификация инвестиций по различным признакам.			ОК 01
<b>Нематериальные активы</b>	2. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта.			ОК 02.
	3. Понятие и отличительные черты нематериальных активов. Виды нематериальных активов.			ОК 03.
	4. Амортизация нематериальных активов.			ОК 04.
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>	ОК 05,
				ОК 09,
				ОК 10,
				ОК 11.

	1. Практическое занятие 2.3 «Нематериальные активы и инвестиции как особые виды имущества организации». В т.ч. в форме практической подготовки	1	0,5	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1.
<b>РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА</b>		<b>14</b>	<b>1,7</b>	
<b>Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	<b>0,4</b>	ОК 01 ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1.
	1. Персонал организации: понятие, классификация. Списочный и явочный состав работающих. 2. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда. 3. Нормирование труда. Основные виды норм труда. 4. Планирование потребности в персонале. Методика расчета численности различных категорий работающих. Движение рабочей силы.			
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>	
	1. Практическое занятие 3.1 «Определение основных норм труда. «Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям». В т.ч. в форме практической подготовки	1	0,5	
<b>Тема 3.2. Организация оплаты труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>0,3</b>	ОК 01 ОК 02. ОК 03. ОК 04.
	1. Система организации оплаты труда различных категорий работников.			
	2. Тарифная система и ее основные элементы.			

	<p>3. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе.</p> <p>4. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности.</p> <p>5. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.</p>			<p>ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1.</p>
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>	
	<p>1. Практическое занятие 3.2 «Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда». В т.ч. в форме практической подготовки</p>	1	0,5	
	<p>2. Практическое занятие 3.2 «Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда». В т.ч. в форме практической подготовки</p>	1	0,5	
<b>РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ</b>		<b>18</b>	<b>3</b>	
<b>Тема 4.1. Издержки производства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>0,3</b>	<p>ОК 01 ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11. ПК 2.1. ПК 2.2.</p>
	<p>1. Понятие расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения.</p> <p>2. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация затрат по различным признакам.</p> <p>3. Группировка затрат по экономическим элементам. Смета затрат на производство продукции.</p> <p>4. Группировка затрат по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.</p>			

	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>	ПК 3.1.
	<b>1.</b> Практическое занятие 4.1 «Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов» В т.ч. в форме практической подготовки	1	0,5	
<b>Тема 4.2. Цена и ценообразование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>0,3</b>	ОК 01 ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11.
	1. Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам 2. Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.			
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1.
	<b>1.</b> Практическое занятие 4.2 «Расчет оптовой и розничной цены одного изделия». В т.ч. в форме практической подготовки	1	0,5	
<b>Тема 4.3. Прибыль и рентабельность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>0,4</b>	ОК 01 ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11.
	1. Понятие доходов организации, их состав. 2. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. 3. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. 4. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности.			

	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1.
	<b>1. Практическое занятие 4.3 «Расчет показателей валовой прибыли, прибыли от продаж, чистой прибыли. Расчет основных показателей рентабельности».</b> В т.ч. в форме практической подготовки	1	1	
<b>РАЗДЕЛ 5. ЛОГИСТИЧЕСКАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ВАЖНЕЙШИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.</b>		<b>2</b>	<b>0,1</b>	
<b>Тема 5.1. Логистическая и внешнеэкономическая деятельность организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики; виды логистических потоков. Понятие логистической системы Основные формы внешнеэкономической деятельности организации. Государственное регулирование ВЭД.	<b>2</b>	<b>0,1</b>	ОК 01 ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05, ОК 09, ОК 10, ОК 11. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.1.
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>14</b>	<b>74</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>Консультация</b>		<b>2</b>		
<b>Всего:</b>		<b>86</b>	<b>86</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет экономики организации

#### Оснащение

- 7 столов со скамейками,
- рабочее место преподавателя
- Компьютер
- доска

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### **Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);



6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;
26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;
28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;
  34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
  35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
  36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992. № 2300-001 (действующая редакция)»;
  37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;
  38. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации».
  39. Информационно правовой портал Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
  40. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
  41. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
  42. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
  43. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
  44. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
  45. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>
  46. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>
- Перечень рекомендуемых учебных изданий

### **Основная литература**

1. Карпенко, С. М. Экономика организации предприятия. Курс лекций : учебное пособие для студентов среднего профессионального

- образования специальности 38.02.06 Финансы / С. М. Карпенко. — Брянск : Брянский государственный аграрный университет, 2018. — 154 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107928.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Иванилова, С. В. Экономика организации : учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 152 с. — ISBN 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/77010.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Шаркова, А. В. Экономика организации : практикум для бакалавров / А. В. Шаркова, Л. Г. Ахметшина. — Москва : Дашков и К, 2018. — 120 с. — ISBN 978-5-394-02367-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85585.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.Я. Горфинкель [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02371-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71241.html>

#### **Дополнительные источники**

1. Щеглов А.Ф. Экономика. Альбом схем [Электронный ресурс] / А.Ф. Щеглов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 340 с. — 978-5-93916-532-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65882.html>
2. Бухгалтерский учет и экономика. Современная методология и тенденции развития [Электронный ресурс] : монография / И.В Харчева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Научный консультант,

2018. — 202 с. — 978-5-907084-02-5. — Режим доступа:  
<http://www.iprbookshop.ru/80808.html>

3. История экономических учений [Электронный ресурс] : учебник для студентов, обучающихся по экономическим специальностям / В.С. Адвадзе [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 495 с. — 978-5-238-01982-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71201.html>
4. Якушкин Е.А. Основы экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Якушкин Е.А., Якушкина Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016.— 248 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67705.html> .— ЭБС «IPRbooks»
5. Секерин В.Д. История экономических учений [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Секерин, В.В. Бурлаков, А.Е. Горохова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2017. — 190 с. — 978-5-9500354-0-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75457.html>
6. Вазим А.А. Экономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Вазим. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2017. — 225 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72224.html>

#### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. <http://eur.ru> - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eur.ru
2. [www.economicus.ru](http://www.economicus.ru) – Экономический образовательный ресурс
3. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.
4. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Федеральная служба государственной статистики
5. <https://secretmag.ru> – Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы

6. [www.rbk.ru](http://www.rbk.ru) - Информационный сайт РБК

7. <https://www.kommersant.ru> - Информационный сайт Коммерсант.ru

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа

в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

## 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
сущность организации как основного звена национальной экономики	Понимание роли и места организации как важнейшего субъекта экономики	Оценка по результатам контрольной работы Оценка по результатам письменного опроса
виды юридических лиц и их классификацию по различным признакам	Знание и понимание признаков юридического лица, распознавание отдельных видов юридических лиц	
основные формы предпринимательства	Отличительные особенности производственного, финансового и коммерческого предпринимательства. Знание критериев отнесения организации к малому бизнесу	
основы организации производственного процесса и основ бизнес-планирования	Знакомство с примерной структурой бизнес-плана и содержанием его отдельных разделов	
основные показатели производственной программы организации	Знание основных показателей производственной программы и последовательности их планирования и расчета	
состав и структуру имущества организации	Точность отнесения того или иного хозяйственного объекта к определенному виду	



<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
	имущества организации	
показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования	Полнота представления состава показателей, используемых для оценки эффективности использования оборотных и внеоборотных активов	
виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта	Соблюдение принципов формирования инвестиционной программы организации с учетом особенностей ее деятельности	
классификацию персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда	Знание категорий персонала организации и основ организации его труда	
формы оплаты труда и их разновидности	Знание классических форм оплаты труда в организации и их отдельных разновидностей	
сущность себестоимости и группировку расходов организации по различным признакам	Полнота представления перечня расходов, входящих в себестоимость продукции, и их отнесения к различным классификационным группам	
понятие, структуру, виды цен и методы ценообразования	Знание основных элементов в системе ценообразования организации	

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации	Полнота и точность охвата показателей, характеризующих финансовые результаты	
сущность логистики и виды логистических потоков	Знакомство с основными понятиями, относящимися к логистической деятельности	
основы внешнеэкономической деятельности организации	Знание основных форм внешнеэкономической деятельности организации и их особенностей	
<b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
определять организационно-правовые формы коммерческих организаций	Обоснованность выбора конкретной организационно-правовой формы организации для определенного вида деятельности с учетом особенностей этой формы.	Оценка результатов выполнения практической работы 1.1
находить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию	Умение ориентироваться в различных источниках экономической информации для целей планирования, учета и анализа	Оценка результатов выполнения практической работы 2.1-2.3
определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов	Правильность определения величины основного, оборотного капитала, инвестиций и нематериальных	Оценка

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
	активов в составе имущества организации. Умение рассчитать численность отдельных категорий персонала при планировании потребности в кадрах.	результатов выполнения практической работы 3.1., 3.2.
рассчитывать производственную мощность организации	Обоснованность и реальность показателей производственной программы произведенными расчетами среднегодовой производственной мощности организации	Оценка результатов выполнения практической работы 1.3, 2.1
оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации	Полнота и точность оценки финансовых результатов деятельности организации	Оценка результатов выполнения
рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации	Точность и полнота расчета показателей производственной программы, величины амортизационных отчислений, показателей производительности труда, основных норм труда, заработной платы отдельных категорий работников, себестоимости отдельных видов продукции и цены на продукцию.	практической работы 4.1-4.3  Оценка результатов выполнения практической работы 4.1-4.3

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям учебной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных результатов обучения.

При формировании ФОС учитывают, что оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка освоенных компетенций.

**Для дифференцированного зачета:**

**Критерии оценки и шкала оценивания:**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b>отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;</li> <li>- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;</li> <li>- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;</li> <li>- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
<b>хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;</li> <li>- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при</li> </ul>

	<p>решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.</li> </ul>
<b>удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;</li> <li>- при ответах не выделялось главное;</li> <li>- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;</li> <li>- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.</li> </ul>
<b>неудовлетворительно</b>	<p>Выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».</p>

Приложение 3.10 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **ДИСЦИПЛИНА ОП.02 «СТАТИСТИКА»**

**Специальность: 38.02.06 Финансы**

**Квалификация - финансист**

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.06 Финансы. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация АНО ПОО «Московский банковский экономико-  
разработчик: правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОП.02 «Статистика» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности 38.02.06 Финансы,  
Протокол №1 от 21.08.2023г.

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 «СТАТИСТИКА»

## 1.1. Область применения программы:

Учебная дисциплина ОП.02 «Статистика» является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 «Финансы».

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Дисциплина ОП.02 «Статистика» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП.00) профессионального цикла (П.00) специальности СПО 38.02.06 «Финансы»

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;
- оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;
- исчислять основные статистические показатели;
- проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;
- современную структуру органов государственной статистики;
- источники учета статистической информации;



- экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;
- статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране.

**Изучение дисциплины способствует освоению общих компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450)

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций:

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 40 часов, в том числе:

– обязательных учебных занятий при заочной форме обучения 32 часа;

- самостоятельной работы обучающихся по заочной форме обучения 8 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная	заочная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32	10
в том числе:		
практические занятия	18	6
контрольные работы	0	1
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		
<b>Самостоятельная работа</b> Изучение тем, выполнение практических работ, контрольных работ	8	30

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах		Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		Очная/заочная	я	
1	2	3	4	5
<b>РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ СТАТИСТИКИ. СТАТИСТИКА - КАК НАУКА</b>		<b>40</b>	<b>40</b>	
<b>Тема 1.1. Теория статистического наблюдения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	1	ОК.1-ОК.9, ПК 1.1, 1.2, 1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.2
	1. Понятие статистики. История статистики и организация государственной статистики в РФ.			
<b>Самостоятельная работа:</b>	2	7		
1. Статистические наблюдения и его этапы. 2. Основные программно-методологические вопросы статистического наблюдения. 3. Формы, виды и способы статистического наблюдения. 4. Оценка точности статистического наблюдения.				
<b>Тема 1.2. Сводка и группировка статистических</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	1	ОК.1-ОК.9, ПК 1.1, 1.2, 1.4 ПК 2.1-2.3
	<b>Практическая работа №1:</b> Разработка макетов сложных таблиц, подбор заданных видов таблиц	4	2	

<b>данных</b>	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Сводка: основное содержание и задачи. 2. Сущность и классификация группировок и принципы построения. 3. Построение и виды рядов распределения. 4. Графическое изображение рядов распределения. 5. Построение структурной, аналитической и комбинационной группировок. статистическая таблица и ее элементы. 6. Виды таблиц. Основные правила оформления и чтения таблиц.	2	8	ПК 3.1-3.4 ПК 4.2
<b>Тема 1.3. Абсолютные и относительные показатели в статистике</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	1	ОК.1-ОК.9, ПК 1.1, 1.2, 1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.2
	<b>Практическая работа №2:</b> Решение задач на абсолютные и относительные величины	4	1	
	<b>Практическая работа №3:</b> Расчет экономических индексов	4	1	
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Абсолютные и относительные величины. Средние показатели и показатели вариации. 2. Экономические индексы. Понятия и виды.	2	7	
<b>Тема 1.4. Выборочные наблюдения и ряды динамики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	5	1	ОК.1-ОК.9, ПК 1.1, 1.2, 1.4 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.2
	<b>Практическая работа №4:</b> Решение задач, связанных с определением способа отбора и процедуры выборки, вычислением ошибок и необходимого объема выборочной совокупности	6	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>	2	8	
	1. Выборочные наблюдения. 2. Основные способы формирования выборочной совокупности. 3. Определение объема выборки.			

	<p>4. Основные понятия корреляционного анализа. Методы регрессивного анализа.</p> <p>5. Анализ взаимосвязи экономических и социальных явлений с точки зрения статистики.</p> <p>6. Классификация рядов, правила их построения.</p> <p>7. Показатели изменения уровней. Компоненты временных рядов, сглаживание.</p> <p>8. Изучение динамики социально-экономических явлений.</p>			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				
<b>ВСЕГО:</b>		<b>40</b>	<b>40</b>	
<p><b>из них:</b></p> <p>-аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия:</p> <p>-самостоятельная работа обучающихся:</p>		<p>18</p> <p>8</p>	<p>6</p> <p>30</p>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Профессиональных дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

**Основная литература:**

1. Дегтярева И.Н. Статистика : учебное пособие для СПО / Дегтярева И.Н.. — Саратов : Профобразование, 2017. — 181 с. — ISBN 978-5-4488-0007-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/64896.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Кацман Ю.Я. Теория вероятностей и математическая статистика : учебное пособие для СПО / Кацман Ю.Я.. — Саратов : Профобразование, 2019. — 130 с. — ISBN 978-5-4488-0031-3. — Текст : электронный //



Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83119.html> (дата обращения: 27.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Герасименко Ю.Л. Рабочая тетрадь для практической и самостоятельной работы по дисциплине «Статистика» для студентов СПО : учебное пособие / Герасименко Ю.Л.. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 46 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73269.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Щербакова Ю.В. Теория вероятностей и математическая статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Щербакова Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2018.— 159 с.

2. Мельниченко А.С. Математическая статистика и анализ данных [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мельниченко А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2018.— 45 с.

3. Гуценская Н.Д. Статистика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Гуценская Н.Д., Павлова И.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 211 с.

4. Гусаров В.М. Статистика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Гусаров В.М., Кузнецова Е.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 479 с.

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Данченков И.В. Математическая статистика. Проверка гипотезы о виде закона распределения: практикум/ Данченков И.В., Карасев В.А.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2017.— 54 с.

2. Правовая статистика: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция», для курсантов и слушателей образовательных учреждений МВД/ В.Н. Демидов [и др.]. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 271 с.

3. Васильева Э.К. Статистика: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления/Васильева Э.К., Лялин В.С.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 398 с.

4. Статистика: учебное пособие/ А.М. Восковых [и др.].— Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017.— 244 с.

5. Моденов А.К. Судебная статистика: учебное пособие/ Моденов А.К., Орловская Т.Н.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 164 с.

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами

(слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
законодательная база об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;	Знание законодательной базы об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления	Тестирование; Экспертная оценка содержания и сообщения докладов. Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
современная структура органов государственной статистики; источники учета статистической информации;	Понимание современной структуры органов государственной статистики; источники учета статистической информации	
экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;	Понимание экономико-статистических методов обработки учетно-статистической информации	
статистические	Понимание	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
закономерности и динамика социально-экономических процессов, происходящих в стране;	статистической закономерности и динамики социально-экономических процессов, происходящих в стране	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;	Умение собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;	Экспертная оценка решения практических ситуаций. Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, Оценка решения правовых казусов, Оценка использования правовых документов
оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;	Умение оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию	Экспертная оценка решения практических ситуаций. Интерпретация результатов наблюдения за обучающимися в процессе дискуссии
исчислять основные статистические показатели;	Умение исчислять основные статистические показатели	Экспертная оценка решения практических ситуаций.
проводить анализ статистической информации и делать	Умение проводить анализ статистической информации и делать	Экспертная оценка решения практических

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
соответствующие выводы;	соответствующие выводы	ситуаций.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям учебной программы создаются фонды оценочных средств по дисциплине, позволяющие оценить достижение запланированных результатов обучения.

При формировании ФОС учитывают, что оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка освоенных компетенций

**Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций**

**Для дифференцированного зачета:**

**Критерии оценки и шкала оценивания:**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b>отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;</li> <li>- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;</li> <li>- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;</li> <li>- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
<b>хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;</li> <li>- в ответах не всегда выделялось главное,</li> </ul>

	<p>отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.</li> </ul>
<b>удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;</li> <li>- при ответах не выделялось главное;</li> <li>- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;</li> <li>- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.</li> </ul>
<b>неудовлетворительно</b>	<p>Выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».</p>

Приложение 3.11 к ОПОП по специальности  
38.02.06 «Финансы»

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНА ОП.03 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

**Специальность: 38.02.06 Финансы**

**Квалификация - Финансист**

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**



Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.06 «Финансы». Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОП.03 «Менеджмент» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности 38.02.06 «Финансы»,  
Протокол №1 от 21.08.2023г.

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 «МЕНЕДЖМЕНТ»

## 1.1. Область применения программы:

Учебная дисциплина ОП.03 «Менеджмент» является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 «Финансы».

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Дисциплина ОП.03 «Менеджмент» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП.00) профессионального цикла (П.00) специальности СПО 38.02.06 «Финансы».

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;
- принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;
- мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;
- применять приемы делового общения в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- особенности современного менеджмента; функции, виды и психологию менеджмента;

- основы организации работы коллектива исполнителей; принципы делового общения в коллективе;
- особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;
- информационные технологии в сфере управления.

**Изучение дисциплины способствует освоению общих компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450)

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

- обязательных учебных занятий при заочной форме обучения 10 часов;
- самостоятельной работы обучающихся по заочной форме обучения 92 часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>	
	очная	заочная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30	8
в том числе:		
практические занятия	16	4
контрольные работы	0	1
<b>Курсовая работа</b>	0	0
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	1	1
<b>Самостоятельная работа</b> Изучение тем, выполнение практических работ	6	28

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах Очная/заочная		Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
<b>РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МЕНЕДЖМЕНТЕ</b>		<b>14,5</b>	<b>9,5</b>	
<b>Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	0,5	ОК 1 - ОК.9, ПК. 2.3, ПК.3.1-3.3, ПК 4.2.
	1. Менеджмент: понятие, цели, задачи. 2. Понятие и сущность менеджмента. Цели, задачи и основные функции менеджмента.			
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. История развития менеджмента: предпосылки возникновения менеджмента, школа научного управления, классическая школа, школа человеческих отношений и школа поведенческих наук. 2. Организация как система управления. 3. Эволюция управления: школы управления. 4. Подходы к изучению управления: процессный, системный, ситуационный. 5. Менеджмент в микро- и макроэкономике.	0,5	2	
<b>Тема 1.2. Основные принципы построения организационных структур</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	0,5	ОК 1 - ОК.9, ПК. 2.3, ПК.3.1-3.3, ПК 4.2.
	Миссия организации. Цели организации и их характеристики. Классификация целей.			
	<b>Практическое занятие № 1. Сравнительный анализ</b>	5	1	

	<b>организационных структур</b>			
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Органы управления. Основные принципы построения организационных структур. 2. Типы структур управления. 3. Основные методы проектирования организационной структуры предприятия	0,5	2	
<b>Тема 1.3. Внешняя и внутренняя среда организации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	0,5	ОК 1 - ОК.9, ПК. 2.3, ПК.3.1-3.3, ПК 4.2.
	1. Внутренняя среда организации. 2. Внешняя среда организации.			
	<b>Практическое занятие № 2.</b> SWOT-анализ, PEST-анализ, SNW-подход к анализу внутренних ресурсов	5	1	
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Понятие о стратегическом анализе. 2. Элементы внутренней среды предприятия 3. Факторы внешней среды предприятия: среда прямого и косвенного воздействия	0,5	2	
<b>РАЗДЕЛ 2. ЦИКЛ МЕНЕДЖМЕНТА</b>		<b>21,5</b>	<b>26,5</b>	
<b>Тема 2.1. Основные составляющие цикла менеджмента</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	0,5	ОК 1 - ОК.9, ПК. 2.3, ПК.3.1-3.3, ПК 4.2.
	Цикл менеджмента (планирование, организация, мотивация и контроль)			
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Содержание процесса управления. 2. Основные функции управления. 3. Основные составляющие цикла менеджмента, их характеристика.	0,5	2	

	4. Взаимосвязь и взаимообусловленность функций управленческого цикла			
<b>Тема 2.2. Планирование в системе менеджмента</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	0,5	ОК 1 - ОК.9, ПК. 2.3, ПК.3.1-3.3, ПК 4.2.
	1. Планирование в системе менеджмента.			
	<b>Самостоятельная работа:</b>	0,5	2	
	1. Стратегическое (перспективное) планирование. 2. Анализ альтернатив, выбор, реализация и оценка стратегии. 3. Тактическое и текущее планирование. 4. Реализация текущих планов			
<b>Тема 2.3. Мотивация и потребности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1		ОК 1 - ОК.9, ПК. 2.3, ПК.3.1-3.3, ПК 4.2.
	<b>Самостоятельная работа:</b>	0,5	4	
	1. Мотивация и факторы мотивации: заработная плата, рабочая среда, стабильность, собственное развитие, полезность работы и интерес к работе. 2. Индивидуальная и групповая мотивации. 3. Корпоративная культура. 4. Потребности. Теория потребностей А.Маслоу. 5. Делегирование в менеджменте			
<b>Тема 2.4. Система методов управления</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1		ОК 1 - ОК.9, ПК. 2.3, ПК.3.1-3.3, ПК 4.2.
	<b>Самостоятельная работа:</b>	0,5	2	
	1. Система методов управления: организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические; их достоинства и недостатки			

<b>Тема 2.5. Процесс принятия решения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	0,5	ОК 1 - ОК.9, ПК. 2.3, ПК.3.1-3.3, ПК 4.2.
	1. Содержание и виды управленческих решений.			
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Составление матрицы принятия решений. Упражнения по рассмотрению вариантов управленческих решений в конкретных ситуациях.	6	2	
	<b>Самостоятельная работа:</b>	0,5	4	
	1. Процесс принятия решений. 2. Методы принятия решений. 3. Уровни принятия решений. 4. Индивидуальные стили принятия решений. 5. Условия эффективности управленческих решений 6. Технология организации «Мозгового штурма».			
<b>Тема 2.6. Коммуникативность и деловое общение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	0,5	ОК 1 - ОК.9, ПК. 2.3, ПК.3.1-3.3, ПК 4.2.
	<b>Самостоятельная работа:</b>	0,5	2	
	1. Информация в менеджменте и её виды. Коммуникация. Деловое общение. 2. Правила ведения бесед, совещаний. 3. Планирование проведения данных мероприятий. 4. Этапы и фазы делового общения. 5. Техника телефонных переговоров 6. Технология составления планов проведения совещаний, переговоров и деловых бесед.			
<b>Тема 2.7. Контроль и</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1		ОК 1 - ОК.9,



<b>его виды</b>	<b>Самостоятельная работа:</b>	0,5	2	ПК. 2.3, ПК.3.1-3.3, ПК 4.2.
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль, его понятие. Виды контроля</li> <li>2. Этапы контроля: выработка стандартов и критериев, сопоставление с реальными результатами, коррекция.</li> <li>3. Технология и правила контроля.</li> <li>4. Общие требования к эффективно поставленному контролю.</li> <li>5. Характеристика эффективного контроля. Итоговая документация по контролю.</li> </ol>			
<b>Тема 2.8. Управление конфликтами и стрессами</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	0,5	ОК 1 - ОК.9, ПК. 2.3, ПК.3.1-3.3, ПК 4.2.
	<b>Самостоятельная работа:</b>	0,5	2	
<b>Тема 2.9. Руководство: власть</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	0,5	ОК 1 - ОК.9, ПК. 2.3,
	<b>Самостоятельная работа:</b>	0,5	2	

<b>и партнёрство</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Власть и источники власти.</li> <li>2. Виды власти: власть, основанная на принуждении;</li> <li>3. Власть, основанная на вознаграждении;</li> <li>4. Власть, основанная на авторитете и знаниях;</li> <li>5. Власть, основанная на примере;</li> <li>6. Власть, основанная на законных правах.</li> <li>7. Методы влияния: убеждение и участие.</li> <li>8. Лидерство и власть.</li> <li>9. Стили руководства. Партнёрство.</li> </ol>			ПК.3.1-3.3, ПК 4.2.
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				
<b>ВСЕГО:</b>		<b>36</b>	<b>36</b>	
<b>из них:</b>				
-аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия:		16	4	
-самостоятельная работа обучающихся:		6	28	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Менеджмента и экономики организации».

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

#### **Технические средства обучения:**

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

#### **3.2.1. Печатные издания**

##### **Основная литература:**

1. Мальшина Н.А. Менеджмент : учебное пособие для СПО / Мальшина Н.А.. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 100 с. — ISBN 978-5-4486-0354-9, 978-5-4488-0199-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76994.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Генералова С.В. Менеджмент. Методы и модели разработки и принятия управленческих решений : учебное пособие для СПО / Генералова С.В.. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 71 с.

— ISBN 978-5-4488-0885-2, 978-5-4497-0709-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/97410.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/97410>

3. Панцуркина Т.К. Основы менеджмента : учебное пособие для СПО / Панцуркина Т.К.. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 133 с. — ISBN 978-5-4488-0808-1, 978-5-4497-0472-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/96023.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Мальшина Н.А. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Мальшина Н.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2017.— 133 с.

2. Малыш М.Н. и др. Менеджмент в МБЭПК. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Малыш М.Н. и др.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Проспект Науки, 2017.— 288 с.

3. Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Эриашвили Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 271 с.

4. Григорьев Д.А. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Григорьев Д.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 114 с.

5. Ультан С.И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ультан С.И.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 412 с.

6. Попов А.А. Общий менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Попов А.А., Попов Д.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 567 с..

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Прикладной менеджмент: учебное пособие/ Ю.А. Цыпкин [и др.].— М.: Научный консультант, 2018.— 440 с..

2. Чижова Е.Н. Институциональная среда менеджмента: учебное пособие/ Чижова Е.Н., Лазаренко В.Е., Медведев И.П.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017.— 146 с..

3. Левушкина С.В. Стратегический менеджмент: учебное пособие для вузов/ Левушкина С.В.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, Секвойя, 2017.— 80 с.

4. Дробышева Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент (3-е издание): учебное пособие/ Дробышева Л.А.— М.: Дашков и К, 2017.— 152 с.

5. Цибульникова В.Е. Основы менеджмента в образовании: учебно-методический комплекс дисциплины/ Цибульникова В.Е.— М.: Московский педагогический государственный университет, 2016.— 92 с.

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПОО «Московский банковский

экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия

обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b>		
особенности современного менеджмента;	Знание особенностей современного менеджмента	Тестирование; Экспертная оценка содержания и сообщения докладов. Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
функции, виды и психологию менеджмента;	Знание функций, видов менеджмента и понимание психологии менеджмента	
основы организации работы коллектива исполнителей;	Знание основ организации работы коллектива	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
	исполнителей;	
принципы делового общения в коллективе;	Знание принципов делового общения в коллективе;	
особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;	Понимание особенностей организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;	
информационные технологии в сфере управления;	Знание информационных технологии в сфере управления	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;	Умение направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;	
принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;	Умение принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;	
мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;	Умение мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;	Экспертная оценка решения практических ситуаций. Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной



Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
		работы, Оценка решения правовых казусов, Оценка использования правых документов
применять приемы делового общения в профессиональной деятельности;	Умение применять приемы делового общения в профессиональной деятельности.	Экспертная оценка решения практических ситуаций.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям учебной программы создаются фонды оценочных средств по дисциплине, позволяющие оценить достижение запланированных результатов обучения.

При формировании ФОС учитывают, что оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка освоенных компетенций

***Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций***

**Для дифференцированного зачета:**

**Критерии оценки и шкала оценивания:**

Шкала оценивания	Критерии оценки
<b>отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;</li> <li>- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;</li> <li>- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;</li> <li>- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в</li> </ul>

	их взаимосвязи и диалектическом развитии.
<b>хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;</li> <li>- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;</li> <li>- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.</li> </ul>
<b>удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;</li> <li>- при ответах не выделялось главное;</li> <li>- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;</li> <li>- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.</li> </ul>
<b>неудовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

Приложение 3.12 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины**

### **ОП.04 «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»**

**по специальности среднего профессионального образования  
программы подготовки специалистов среднего звена  
38.02.06 Финансы**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**МОСКВА**

**2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 65, зарегистрированным в Минюсте России 26.02.2018г. № 50134

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОП.06 «Документационное обеспечение управления» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности 38.02.06 Финансы, Протокол №1 от 21.08.2023 г.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»**

## **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина Документационное обеспечение управления является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1, 4.2

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

### **уметь:**

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в том числе с использованием информационных технологий;
- использовать унифицированные формы документов;
- осваивать технологии автоматизированной обработки документации;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

### **знать:**

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;

- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота:
- прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел;

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450)

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная	заочная
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	36	36
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	32	16
из них:		
теоретическое обучение (обзорные установочные занятия)	20	8
практические занятия	12	8
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		
<b>Самостоятельная работа</b> Изучение тем, выполнение практических работ, контрольных работ	4	20
в том числе в форме практической подготовки	20	16



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очная форма)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
<b>Тема 1. Введение.</b> <b>Документ и система документации</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления». Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления». Унификация и стандартизации управленческих документов.	<b>2</b>	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
<b>Тема 2.</b> <b>Организационно-распорядительные документы</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Организационные документы – устав, учредительные договор, положение. Распорядительные документы – приказ, распоряжение, указание, постановление, решение, инструкция, протокол. 2. Справочно-информационные документы: служебная записка, объяснительная записка, акт, справка, служебные письма	<b>4</b>	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2

	<b>Практическое занятие № 1.</b> Составление и оформление распоряжения	2		
<b>Тема</b> <b>3.Кадровая документация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2	
	1.Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу.			
	2.Комплектование личного дела. Автобиография. Резюме. Заявление о приеме на работу. Приказы по личному составу.			
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Оформление приказов по личному составу.			2
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Оформление справок, докладной и служебной записки, акта.			2
	<b>Практическое занятие № 4.</b> Оформление трудового договора, приказа о приеме на работу, оформление трудовой книжки. в том числе в форме практической подготовки	2 1		
<b>Тема</b> <b>4.</b> <b>Договорно-правовая документация</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2	
	1.Понятия договора. Виды договоров.			
	2.Правила оформления претензионных писем. Формуляр искового заявления, требования к его оформлению			
	<b>Практическое занятие № 5.</b> Оформление договора купли-продажи в том числе в форме практической подготовки	2 1		
<b>Тема 5.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 1 - 9	

<b>Понятие документооборота, регистрация документов</b>	1. Состав и учет объема документооборота предприятий. Организация работы с входящей, исходящей и внутренней документацией 2. Базы данных для хранения документов. Работа с запросами. Работа с электронными документами.	<b>6</b>	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
<b>Тема 6. Организация оперативного и архивного хранения документов</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Номенклатура дел. Индивидуальные, сводные, примерные и типовые номенклатуры дел. 2. Подготовка и порядок передачи дел в архив. Законодательные акты и нормативно-методические документы по архивному хранению документов.	<b>4</b>	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>			
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	
в том числе в форме практической подготовки		20	

### 2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма)

№ темы	Наименование разделов и тем	Количество часов аудиторной нагрузки			Самостоятельная работа
		Всего аудитор	В т.ч. Установоч	В.т. числе практические	

		ной нагрузк и	ные обзорные лекции	работы	
<b>1</b>	Тема 1. Введение. Документ и система документации Тема 2. Организационно-распорядительные документы Тема 3. Кадровая документация	<b>8</b>	4	<b>4</b>	<b>10</b>
	в том числе в форме практической подготовки				
<b>2</b>	Тема 4. Договорно-правовая документация Тема 5. Понятие документооборота, регистрация документов Тема 6. Организация оперативного и архивного хранения документов	<b>8</b>	4	<b>4</b>	<b>10</b>
	в том числе в форме практической подготовки				
	<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>				
		<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>20</b>
	<b>Всего по дисциплине</b>	<b>36 часов</b>			
	в том числе в форме практической подготовки	2 часа			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Документационного обеспечения управления»

#### Оснащение

- 20 столов
- 30 стульев,
- 10 компьютеров,
- рабочее место преподавателя,
- доска терминал-2 шт

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

#### **Нормативные документы:**

1. Федеральный закон "Об электронной подписи" от 06.04.2011 N 63-ФЗ.  
Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ
2. ГОСТ Р 7.0.8-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 N 1185-ст)
3. ГОСТ Р 7.0.97-2016 Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов

#### **Основная литература:**

1. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-4486-0404-1, 978-5-4488-0216-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80326.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Арасланова, В. А. Документационное обеспечение управления : учебно-практическое пособие в схемах, таблицах, образцах / В. А. Арасланова. — 3-е изд. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2019. — 240 с. — ISBN 978-5-93190-385-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94291.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **Дополнительные источники**

1. Симонян, Р. Я. Документационное обеспечение системы управления организацией : учебное пособие / Р. Я. Симонян. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 180 с. — ISBN 978-5-4486-0167-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72458.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
2. Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-4488-1080-0, 978-5-4497-0964-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103343.html> ). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями

здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.



## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <i>знать</i>:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура</p>	<p>распознавание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; определение методов работы в профессиональной и смежных сферах; выбор оптимальной структуры плана для решения задач; понимание порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; выбор наиболее оптимальных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ориентирование в актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; понимание</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Тест.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Письменный опрос.</p>

<p>информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>	<p>психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; владение знаниями основ работы с документами, подготовки устных и письменных сообщений; знание основ компьютерной грамотности; знание правил написания и произношения слов, в т.ч. и профессиональной лексики. Знание форм первичных бухгалтерских документов, содержания такой документации, понимание специфики работы с первичными бухгалтерскими документами</p>	
--	---	--

<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности</p>		
---	--	--

<p>произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</p> <p>понятие первичной бухгалтерской документации;</p> <p>определение первичных бухгалтерских документов;</p> <p>формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;</p> <p>порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</p> <p>принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;</p>		
---	--	--

<p>порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;</p> <p>порядок составления регистров бухгалтерского учета;</p> <p>правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации</p>		
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <i>уметь</i>:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p>	<p>владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>эффективное выявление и поиск информации, составление оптимального плана действий, анализ необходимых для выполнения задания, ресурсов; осуществление исследовательской деятельности, приводящей к оптимальному результату;</p> <p>демонстрация гибкости в общении с коллегами, руководством, подчиненными и заказчиками; применение</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Тест.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Письменный опрос.</p>

<p>         владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять       </p>	<p>         средств информационных технологий для решения профессиональных задач; эффективное использование современного программного обеспечения; кратко и четко формулировать свои мысли, излагать их доступным для понимания способом; эффективная работа с первичными бухгалтерскими документами       </p>	
---	---	--

<p>современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение понимать общий смысл</p>		
--	--	--

<p>четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение</p>		
---	--	--



<p>разрешения на ее проведение;</p> <p>принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;</p> <p>проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</p> <p>проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</p> <p>проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</p> <p>проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</p> <p>организовывать документооборот;</p> <p>разбираться в номенклатуре дел;</p> <p>вносить данные по сгруппированным</p>		
--	--	--

<p>документам в регистры бухгалтерского учета;</p> <p>передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</p> <p>передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;</p> <p>исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;</p>		
---	--	--

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям учебной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных результатов обучения.

При формировании ФОС учитывают, что оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка освоенных компетенций.

***Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций***

**Для дифференцированного зачета:**

**Критерии оценки и шкала оценивания:**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b>отлично</b>	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных

	<p>методик) решены соответствующие задачи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;</li> <li>- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;</li> <li>- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
<b>хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;</li> <li>- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;</li> <li>- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.</li> </ul>
<b>удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;</li> <li>- при ответах не выделялось главное;</li> <li>- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;</li> </ul>

	- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
<b>неудовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

Приложение 3.13 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.05 «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

по специальности  
**38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 65, зарегистрированным в Минюсте России 26.02.2018г. № 50134

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОП.07 «Основы предпринимательской деятельности» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 65, зарегистрированным в Минюсте России 26.02.2018г. № 50134,  
Протокол №1 от 21.08.2023 г.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 05. «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина Основы предпринимательской деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии бухгалтер.

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по профессии/специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1, 4.2.

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450)

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;



ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная	заочная
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	36	36
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	30	14
в том числе:		
теоретическое обучение (обзорные установочные занятия)	14	6
практические занятия	16	8
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		
<b>Самостоятельная работа</b> Изучение тем, выполнение практических работ, контрольных работ	6	22

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	ОК 1 - 9
	1. Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса.	1	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
	2. Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе Основные организационные формы бизнеса Цель предпринимательства и его организация		
<b>Тема 2. История российского предпринимательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	ОК 1 - 9
	1. Предпринимательство на Руси до XV века. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков.	1	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4,

	2. Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руководства коммунистической партии. Предпринимательство постсоветского периода.		ПК 4.1, 4.2
<b>Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	ОК 1 - 9
	1. Концепции бизнеса: позитивная концепция бизнеса, критическая концепция бизнеса, прагматическая концепция бизнеса.	1	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
	2. Родовые признаки бизнеса. Концепция коммерческой деятельности на предприятии		
	<b>Практическое занятие 1</b> Формирование концепции бизнеса.	2	
<b>Тема 4. Виды предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	ОК 1 - 9
	1. Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая. Характеристика производственной деятельности.	1	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
	2. Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности. Анализ коммерческой деятельности на предприятиях		

<b>Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1 - 9
	1. Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества, кооперативы, хозяйственное партнерство. Особенности организационно-правовых форм бизнеса в мире. Анализ преимуществ и недостатков различных организационно-правовых форм бизнеса.	2	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
	2. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления. Порядок и этапы заполнения документов для регистрации предпринимательской деятельности.		
	<b>Практическое занятие 2</b> Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России»	2	
<b>Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	ОК 1 - 9
	1. Финансовая деятельность в организации. Инвестиционная деятельность в организации.	1	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4,

	2. Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности		ПК 4.1, 4.2
	<b>Практическое занятие 3</b> Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности	2	
<b>Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1</b>	ОК 1 - 9
	1. Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита	1	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
	2. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.		
	<b>Практическое занятие 4</b> Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита»	2	
<b>Тема 8. Риски предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1 - 9
	1. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков.	2	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3,

	2. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.		ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
	<b>Практическое занятие 5</b> Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности	2	
<b>Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1 - 9
	1. Понятие и виды налогов. Система налогообложения предпринимательской деятельности.	2	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
	2. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой.		
	<b>Практическое занятие 6</b> Решение задач по расчету налогов	2	
<b>Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 1 - 9
	1. Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана.	2	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
	2. Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга,		

	производственный план, организационный план, финансовый план.		
	<b>Практическое занятие 7</b> Разработка бизнес-плана	4	
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	

.Для заочной формы:

№ темы	Наименование разделов и тем	Количество часов аудиторной нагрузки			Самостоятельн ая работа
		Всего аудитор ной нагрузк и	В т.ч. Установоч ные обзорные лекции	В.т. числе практические работы	
<b>1</b>	Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности Тема 2. История российского предпринимательства Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса Тема 4. Виды предпринимательской деятельности	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>16</b>



2	Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациям Тема 8. Риски предпринимательской деятельности	4	2	2	12
4	Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности	4	2	2	16
		14	6	8	22
	<b>Всего по дисциплине</b>	<b>36 часов</b>			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины**

должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет основ предпринимательской деятельности

##### Оснащение

- 9 столов со скамейками,
- рабочее место преподавателя
- Компьютер
- доска

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **Основная:**

1. Герасимова, О. О. Основы предпринимательской деятельности : пособие / О. О. Герасимова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 269 с. — ISBN 978-985-503-905-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93392.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Основы предпринимательской деятельности : практикум / составители Л. И. Панофёнова. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 60 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт].

— URL: <https://www.iprbookshop.ru/105043.html> — Режим доступа:  
для авторизир. пользователей

3. Шкурко, В. Е. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности : учебное пособие для СПО / В. Е. Шкурко, Н. Ю. Никитина ; под редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 170 с. — ISBN 978-5-4488-0522-6, 978-5-7996-2791-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87790.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### **Дополнительная**

1. Молокова Е.И. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : монография / Е.И. Молокова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 117 с. — 978-5-4487-0375-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79747.html>
2. Пугачев В.П. Планирование персонала организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.П. Пугачев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 233 с. — 978-5-4487-0221-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74954.html>

### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. <http://window.edu.ru/> Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. <http://www.firo.ru/> Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО»
3. <https://www.minfin.ru/ru/> официальный сайт Министерство финансов РФ
4. [www.glavbukh.ru](http://www.glavbukh.ru) - журнал «Главбух»
5. [www.ipbr.org](http://www.ipbr.org). Сайт «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России»

6. [www.buh.ru](http://www.buh.ru), Бух. 1С. Интернет-ресурс для бухгалтеров
7. <http://www.consultant.ru/> – компьютерная справочная правовая система
8. <http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал
9. <https://normativ.kontur.ru/>– справочно-правовая система
10. <http://www.edu-all.ru/> Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных

технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление

учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</li> <li>– понятие первичной бухгалтерской документации;</li> <li>– определение первичных бухгалтерских документов;</li> <li>– формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные</li> </ul>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоиз-</p>	<p>оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.</p>

<p>реквизиты первичного учетного документа;</p> <p>– порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</p> <p>– принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;</p> <p>– порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;</p> <p>– порядок составления регистров бухгалтерского учета;</p> <p>– правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;</p> <p>– сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</p> <p>– теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского</p>	<p>менении заданий, правильно обосновы- вает принятые реше- ния, владеет разносто- ронними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выс- тавляется обучающе- муся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по сущест- ву излагает его, не допуская существен- ных неточностей в ответе на вопрос, пра- вильно применяет теоретические положе- ния при решении прак- тических вопросов и задач, владеет необхо- димыми навыками и приемами их выполне- ния;</p> <p>оценка «удовлетвори- тельно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала,</p>	
--	--	--

<p>учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>– инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;</p> <p>– принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;</p> <p>– классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;</p> <p>– два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;</p> <p>– понятие и классификацию основных средств;</p>	<p>но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках</p>	<p>Характеристики демонстрируемых</p>	<p>Оценка результатов выполнения</p>



<p>дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</li> <li>– принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;</li> <li>– проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</li> <li>– проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</li> <li>– проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</li> <li>– проводить таксировку и</li> </ul>	<p>умений, которые могут быть проверены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- при применении нормативного регулирования бухгалтерского учета;</li> <li>- как способность ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;</li> <li>- при проверке соблюдения требований к бухгалтерскому учету;</li> <li>- при проверке соответствии методам и принципам бухгалтерского учета;</li> <li>- при контроле использования форм и счетов бухгалтерского учета.</li> </ul>	<p>практической работы;</p> <p>Оценка результатов проведенного итогового экзамена;</p> <p>Оценка результатов устного и письменного опроса;</p> <p>Оценка результатов тестирования;</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач.</p>
--	--	--

<p>контимовку первичных бухгалтерских документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать документооборот;</li> <li>– разбираться в номенклатуре дел;</li> <li>– заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</li> <li>– передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</li> <li>– передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;</li> <li>– исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;</li> <li>– понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>– обосновывать необходимость разработки</li> </ul>		
---	--	--

<p>рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>– конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.</p>		
--	--	--

**Форма аттестации – дифференцированный зачет на 3 курсе .**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям учебной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных результатов обучения.

При формировании ФОС учитывают, что оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка освоенных компетенций.

***Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций***

**Критерии оценки и шкала оценивания:**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b>отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;</li> <li>- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;</li> <li>- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
<b>хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;</li> <li>- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;</li> <li>- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.</li> </ul>
<b>удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;</li> <li>- при ответах не выделялось главное;</li> <li>- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;</li> <li>- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.</li> </ul>
<b>неудовлетворительно</b>	<p>Выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».</p>

Приложение 3.14 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНА ОП.06 «ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И  
КРЕДИТ»**

**Специальность: 38.02.06 Финансы**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 65, зарегистрированным в Минюсте России 26.02.2018г. № 50134

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности 38.02.06 Финансы, Протокол №1 от 21.08.2023.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 «ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ»**

## **1.1. Область применения программы:**

Учебная дисциплина ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит» является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Дисциплина ОП.06 «Финансы, денежное обращение и кредит» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП.00) профессионального цикла (П.00) специальности СПО 38.02.06 Финансы

Учебная дисциплина «Финансы, денежное обращение и кредит» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1, 2.2, 3.1 - 3.4, 4.1, 4.2.

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

### **Изучение дисциплины способствует освоению общих компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450)

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;



ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

**уметь:**

- оперировать понятиями и категориями в области финансов и кредита, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;

- проводить анализ показателей, связанных с денежным и платежным оборотом;

- проводить анализ структуры доходов, расходов, источников финансирования дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- проводить анализ показателей, связанных с функционированием банковского сектора;

- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

**знать:**

- сущность финансов, их роль в экономике;

- содержание и виды финансовых операций;

- структуру финансовой системы;

- принципы финансовой политики и механизм ее реализации;
- основы управления финансами;
- принципы финансового планирования и финансового контроля;
- основы построения бюджетной системы и принципы ее функционирования;
- стадии бюджетного процесса;
- законы денежного обращения;
- сущность, виды и функции денег;
- основные типы и элементы денежных систем;
- структуру национальной платежной системы;
- характеристику форм и видов кредитов, роль кредитной системы в условиях рыночной экономики;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы;
- структуру кредитной и банковской системы;
- функции банков и классификацию банковских операций;
- цели, методы и инструменты денежно-кредитной политики;
- виды и классификации ценных бумаг;
- особенности функционирования рынка ценных бумаг;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося по очной форме 88 часов, в том числе:

- обязательных учебных занятий 72 часа,  
из них лекции 20 часов, практических занятий 30 часов, курсовая работа – 20 часов

промежуточная аттестация 4 часа

- в том числе в форме практической подготовки – 20 часов

Максимальной учебной нагрузки обучающегося по заочной форме 88 часов, в том числе:

- обязательных учебных занятий при заочной форме обучения 20 часов;
  - из них лекции 2 часа, практических занятий 8 часов, курсовая работа 10 часов
- самостоятельной работы обучающихся 64 часа
- промежуточная аттестация 4 часа
  - в том числе в форме практической подготовки – 20 часов

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>	
	очная	заочная
Максимальная учебная нагрузка (всего)	88	88
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72	20
Из них:		
практические занятия	30	8
лекции	20	2
курсовая работа	20	10
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	2 конс 4 экз	4 экз
<b>Самостоятельная работа</b> Изучение тем, выполнение практических работ, контрольных работ	12	64
в том числе в форме практической подготовки	20	20

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах Очная/заочная		Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1</b>	<b>Понятие о финансах и финансовой системе, управлении финансами</b>	<b>32</b>	<b>21</b>	ОК 1 - 9
<b>Тема 1.1</b> <b>Социально-экономическая сущность финансов и их функции в условиях рыночной экономики</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие о финансах, история их возникновения. Сущность и функции финансов и роль их в экономике. Сферы финансовых отношений. Типы финансовых отношений. Финансовые ресурсы и их состав. Роль финансов в расширенном воспроизводстве. Финансовая система, её сферы. Финансовые потоки и их взаимосвязь. Финансовый рынок и его роль в мобилизации и распределении финансовых ресурсов. Финансовая политика, типы финансовой политики. Общее понятие об управлении финансами. Органы управления финансами. Понятие о финансовом аппарате; его составные части.	<b>2</b>	<b>0,2</b>	ПК 1.1 -
		2	0,2	1.4, ПК 2.1, 2.2, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2

<b>Тема</b>	<b>1.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>1,2</b>	ОК 1 - 9
<b>Деньги, денежное обращение и денежная система</b>		Сущность и функции денег. Виды денег. Понятие о денежном обращении. Наличное и безналичное обращение, их единство и взаимосвязь. Закон денежного обращения. Денежная масса и скорость обращения денег. Понятие о денежной системе. Основные типы и элементы денежной системы. Денежная система Российской Федерации и её элементы Инфляция, её сущность и формы проявления. Особенности инфляционного процесса в России. Виды и типы инфляции. Виды денежных реформ и методы их проведения.	2	0,2	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1, 2.2, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
		<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	
		Практическое занятие Моделирование деловых ситуаций на темы: «Сущность и функции денег», «Закон денежного обращения», «Денежная масса и скорость обращения денег». в том числе в форме практической подготовки	2	1	
<b>Тема 1.3</b>		<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>1,2</b>	ОК 1 - 9
<b>Экономическая сущность государственн</b>		Основные звенья (составляющие) государственных финансов. Государственные финансы: государственный бюджет, внебюджетные фонды, государственный кредит. Социально-экономическая сущность и роль	2	0,2	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1,

<p><b>ых финансов</b></p>	<p>бюджета государства. Основные функции бюджета. Уровни бюджетной системы Российской Федерации. Принципы функционирования бюджетной системы Российской Федерации. Федеральный бюджет – главное звено бюджетной системы, его значение в решении общегосударственных задач. Доходы федерального бюджета. Расходы федерального бюджета. Принципы бюджетного финансирования. Основные задачи в области государственных расходов. Бюджетный дефицит и методы его финансирования. Государственный кредит как экономическая и финансовая категория. Управление государственным кредитом. Государство как гарант. Государство как кредитор. Бюджетные кредиты и ссуды. Внешние кредиты. Новые виды кредитов: ипотека, лизинг, кредитные карточки. Внебюджетные фонды. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов. Пути создания внебюджетных фондов.</p> <p>Источники внебюджетных фондов. Социальные и экономические внебюджетные фонды. Пенсионный фонд Российской Федерации (ПФР), его средства и их использование. Фонд социального страхования Российской Федерации (ФСС), источники доходов и его назначение. Фонды обязательного медицинского страхования Российской Федерации (ФОМС). Обязательное медицинское страхование как составная часть</p>			<p>2.2, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2</p>
---------------------------	---	--	--	---

	государственного социального страхования. Порядок формирования и расходования Федерального и территориальных фондов медицинского страхования.			
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	
	Практическое занятие Моделирование деловых ситуаций на темы: «Структура доходов и расходов федерального бюджета», «Анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета». в том числе в форме практической подготовки	2	1	
<b>Тема 1.4</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>1,2</b>	ОК 1 - 9
<b>Финансы организаций различных форм собственности</b>	Сущность и функции финансов коммерческих организаций: финансовые отношения, принципы финансов коммерческих организаций. Факторы, влияющие на организацию финансов коммерческих организаций. Финансы домашнего хозяйства. Домашние хозяйства как субъект экономической деятельности. Функции финансов домохозяйств. Бюджет домашнего хозяйства: доходы домашнего хозяйства, денежные расходы и их состав. Финансы учреждений и организаций, осуществляющих некоммерческую деятельность; финансы общественных объединений и пр.	2	0,2	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1, 2.2, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	

	<p>Практическое занятие Выполнение расчёта балансовой прибыли организаций, функционирующих на коммерческих началах.</p> <p>Практическое занятие Выполнение расчёта чистой прибыли по организациям различных форм собственности.</p> <p>Практическое занятие Анализ бюджета домашнего хозяйства.</p> <p>в том числе в форме практической подготовки</p>	2	1	
<b>Тема</b>	<b>1.5</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>Система</b>	<b>страхования</b>	2	0,2	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1, 2.2, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
		<b>В том числе, практических занятий</b>		
		4	1	
		Практическое занятие Страховой риск. Актуарные расчеты при заключении договора страхования. Особенности страховой деятельности на примере российской страховой компании. Регулирование рынка страховых услуг в РФ.		



	в том числе в форме практической подготовки	2	1	
	<p><b>В т.ч Самостоятельная работа обучающихся</b> при изучении Р.1</p> <p>Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, на темы:</p> <p>История происхождения денег.</p> <p>Формы и методы антиинфляционной политики.</p> <p>Методы денежно-кредитного регулирования экономики.</p> <p>Денежные знаки стран мира, дореволюционной России, СССР, стран СНГ</p> <p>Современная финансовая политика Российской Федерации.</p> <p>Финансы организаций различных форм собственности. Финансовый контроль.</p> <p>Социально-экономическое содержание страхования. Участники страховых отношений. Формы организации страхового фонда. Виды страхования: социальное страхование, имущественное страхование, страхование ответственности, страхование предпринимательского риска. Объективная необходимость социального страхования. Методы формирования фонда социального страхования РФ. Страховой рынок и его структура.</p> <p>Перестрахование. Расчёты в страховом деле.</p> <p>Виды страхования; социальное страхование, имущественное страхование,</p>	6	16	

	страхование ответственности, страхование предпринимательского риска. Обязательное страхование в Российской Федерации. в том числе в форме практической подготовки		4	
<b>Раздел 2. Структура кредитной и банковская системы</b>		<b>12</b>	<b>18,4</b>	
<b>Тема 2.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	<b>1,2</b>	ОК 1 - 9
<b>Банковская система Российской Федерации</b>	Банковская система РФ, её структура и функции отдельных звеньев. Задачи и функции Центрального банка России. Роль Центрального банка России в регулировании денежно-кредитной системы. Коммерческие банки России. Функции коммерческих банков. Виды банковских операций. Кредитная политика коммерческих банков. Организация и порядок кредитования. Принципы кредитования. Кредитный договор. Инвестиционная деятельность и политика коммерческих банков. Комиссионно-посреднические операции коммерческих банков. Функции Сберегательного банка и его операции. Виды вкладов и ценных бумаг Сберегательного банка.	2	0,2	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1, 2.2, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	
	Практическое занятие Выполнение расчёта процентного дохода от вклада денежных средств. в том числе в форме практической подготовки	2	1	
<b>Тема 2.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	<b>1,2</b>	ОК 1 - 9

<b>Развитие кредитного дела в Российской Федерации</b>	Понятие «кредит». Необходимость кредита. Сущность кредита и его элементы. Кредит как форма движения ссудного капитала. Особенности и источники ссудного капитала. Структура рынка ссудных капиталов. Понятие «ссудный процент» и его значение. Основные критерии дифференциации процентных ставок. Основные принципы кредита. Функции кредита. Роль кредита в экономике. Классификация кредита по базовым признакам. Банковский кредит как наиболее распространённая форма кредитных отношений в экономике. Сроки погашения. Способы погашения и взимания ссудного процента. Наличие обеспечения. Целевое назначение. Категории заёмщиков. Коммерческий кредит как одна из первых форм кредитных отношений в экономике. Формы векселей. Потребительский кредит как целевая форма кредитования физических лиц. Государственный кредит и его признаки. Международный кредит и его классификация по базовым признакам. Ростовщический кредит как специфическая форма кредита.	2	0,2	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1, 2.2, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
	<b>В том числе, практических занятий</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	
	Практическое занятие Выполнение расчёта суммы начисленных процентов за пользование кредитом.  Практическое занятие Выполнение расчёта показателей кредитоспособности и платёжеспособности предприятия.			

	в том числе в форме практической подготовки	2	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся Р2.:</b> Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Принципы кредитования. Кредитный договор. 2. Ростовщический кредит как специфическая форма кредита. в том числе в форме практической подготовки	2	16	
<b>Раздел 3 Функционирование первичного и вторичного рынка ценных бумаг</b>		<b>8</b>	<b>17,2</b>	
<b>Тема 3.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>1,2</b>	ОК 1 - 9
<b>Рынок ценных бумаг</b>	Понятие «ценная бумага». Классификация ценных бумаг. Основные виды ценных бумаг. Акции: условия выпуска, виды, правила выплаты дивидендов. Виды облигаций, их выпуск, доходы от облигаций. Сберегательные и депозитные сертификаты. Вексель, его виды и особенности. Производные ценные бумаги. Структура рынка ценных бумаг. Характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг. Сущность фондовой биржи и её значение для рыночной экономики. Формы бирж. Цель	2	0,2	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1, 2.2, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2

	<p>и задачи фондовых бирж. Требования, предъявляемые к фондовой бирже. Условия создания и деятельности фондовых бирж. Фондовые биржи в России, этапы их развития. Современная биржевая ситуация в России. Биржевая торговля. Виды биржевых сделок. Биржевые индексы и их место в биржевой торговле. Виды инвестиционных фондов в Российской Федерации. Общая характеристика современного российского рынка ценных бумаг. Деятельность организации на фондовом рынке.</p>			
	<p><b>В том числе, практических занятий</b></p>	<p><b>4</b></p>	<p><b>1</b></p>	
	<p>Составление сравнительной характеристики различных ценных бумаг по степени доходности и риска. Выполнение расчёта рыночной стоимости ценных бумаг.</p> <p>Определение суммы дивидендов по акциям.</p> <p>в том числе в форме практической подготовки</p>	<p>2</p>	<p>1</p>	
	<p><b>В т.ч Самостоятельная работа обучающихся Р 3.:</b></p> <p>Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:</p> <p>Акции: условия выпуска, виды, правила выплаты дивидендов.</p> <p>Виды облигаций, их выпуск, доходы от облигаций.</p> <p>Сберегательные и депозитные сертификаты.</p>	<p><b>2</b></p>	<p><b>16</b></p>	

	Вексель, его виды и особенности. Производные ценные бумаги. Учет векселя в банке. в том числе в форме практической подготовки		2	
<b>Раздел 4. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения</b>		<b>10</b>	<b>17,4</b>	ОК 1 - 9
<b>Тема 4.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>0,2</b>	ПК 1.1 -
<b>Валютные отношения и валютная система</b>	Валюта и валютные отношения. Валютная система как совокупность экономических отношений, связанных с функционированием валюты. Национальная, мировая и международная валютные системы. Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования. Валютные ценности. Конвертируемость валюты. Валютные операции. Валютный рынок. Валютные запасы. Валютные фонды организаций. Валютное регулирование и валютный контроль. в том числе в форме практической подготовки	2	0,2	1.4, ПК 2.1, 2.2, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1, 4.2
<b>Тема 4.2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>1,2</b>	
<b>Международные кредитные отношения</b>	Международное экономическое сотрудничество в современных условиях. Международный валютный фонд (МВФ), его цели. Формирование капитала МВФ. Виды кредитов МВФ. Международный банк реконструкции и развития (МБРР), его цели. Источники ресурсов банка. Виды кредитов МБРР. Международная ассоциация развития (МАР), Международная финансовая	2	0,2	

	<p>корпорация (МФК), Агентство по гарантиям многосторонних инвестиций и цели их деятельности. Банк международных расчётов (БМР), его задачи. Региональные валютно-кредитные организации и их цели. Парижский и Лондонский клубы, их роль в решении финансовых проблем страны-должника. Всемирная торговая организация (ВТО).</p>			
	<p><b>В том числе, практических занятий</b></p>	<p><b>4</b></p>	<p><b>1</b></p>	
	<p>Практическое занятие Платежный баланс Российской Федерации за определенный период (год), анализ хозяйственных операций страны. в том числе в форме практической подготовки</p>	<p>2</p>	<p>1</p>	
	<p><b>В.тч. Самостоятельная работа обучающихся Р.4</b></p> <p>Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:</p> <p>Международное экономическое сотрудничество в современных условиях.</p> <p>Международный валютный фонд (МВФ), его цели. Формирование капитала МВФ.</p> <p>Национальная, мировая и международная валютные системы.</p> <p>Котировка валют. Валютный курс, инструменты его регулирования.</p> <p>Конвертируемость валюты. Валютные операции. Валютный рынок.</p> <p>в том числе в форме практической подготовки</p>	<p><b>2</b></p>	<p><b>16</b></p> <p>4</p>	

<b>Курсовая работа</b>		<b>20</b>	<b>10</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2 конс</b>		
		<b>4 экз</b>	<b>4 экз</b>	
<b>Всего:</b>		<b>88</b>	<b>88</b>	
	в том числе в форме практической подготовки	18	18	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Финансы денежное обращение и кредит»,

#### Оснащение

- 7 столов со скамейками,
- рабочее место преподавателя
- Компьютер
- доска

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

#### **Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);

7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;
26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;
28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;

34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992.№ 2300-001 (действующая редакция)»;
37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;
38. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
39. Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ (действующая редакция) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа»;
40. Федеральный закон от 03.07.2016 N 290-ФЗ (действующая редакция) «О внесении изменений в Федеральный закон «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
41. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
42. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;
43. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;
44. Федеральный закон от 05.12.2017 N 362-ФЗ (действующая редакция) «О федеральном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;

45. Федеральный закон от 05.12.2017 N 363-ФЗ (действующая редакция) «О бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
46. Федеральный закон от 05.12.2017 N 364-ФЗ (действующая редакция) «О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
47. Федеральный закон от 05.12.2017 N 368-ФЗ (действующая редакция) «О бюджете Федерального фонда обязательного медицинского страхования на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»;
48. Федеральный закон от 07.05.1998 N 75-ФЗ (действующая редакция) «О негосударственных пенсионных фондах»;
49. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
50. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992.№ 2300-001 (действующая редакция)»;
51. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;
52. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;
53. Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У (действующая редакция) «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.05.2014 N 32404);
54. Указание Банка России от 07.10.2013 N 3073-У (действующая редакция) «Об осуществлении наличных расчетов» (Зарегистрировано в Минюсте России 23.04.2014 N 32079);
55. «Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики на 2018 год и период 2019 и 2020 годов» (утв. Банком России);

56. Информационно правовой портал Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

57. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>

58. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>

59. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>

60. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

61. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

62. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>

63. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>

Перечень рекомендуемых учебных изданий

### **Основная литература**

1. Романова А.В. Деньги и кредитные отношения [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Романова, Р.М. Байгулов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 178 с. — 978-5-4487-0302-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77060.html>

2. Банковское дело. Управление и технологии [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / . — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02229-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71190.html>

3. Колчина Н.В. Финансы организаций [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, направлению подготовки «Финансы и кредит» / Н.В. Колчина, О.В. Португалова. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 399 с. — 978-5-238-02810-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71068.html>

### **Дополнительные источники**

4. Кузнецова Е.И. Финансы. Денежное обращение. Кредит [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и менеджмента / Е.И. Кузнецова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 687 с. — 978-5-238-02204-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71069.html>

5. Кабанова О.В. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.В. Кабанова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 177 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66016.html>

### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

8. <http://eur.ru> - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eur.ru

9. [www.economicus.ru](http://www.economicus.ru) – Экономический образовательный ресурс

10. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

11. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Федеральная служба государственной статистики

12. <https://secretmag.ru> – Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы

13. [www.rbk.ru](http://www.rbk.ru) - Информационный сайт РБК

14. <https://www.kommersant.ru> - Информационный сайт

Коммерсант.ru

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;



- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
Умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения взаимодействия различных сегментов финансового рынка	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса,	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите

Умение проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением	исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно	результатов практических занятий,
Умение проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета	его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами,	выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной
Умение составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска	не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет	самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Знание сущности финансов, их функций и роли в экономике	разносторонними навыками и приемами	Экспертная оценка
Знание принципов финансовой политики финансового контроля	выполнения практических задач;	деятельности обучающихся
Знание законов денежного обращения	оценка «хорошо» выставляется	при выполнении и защите
Знание сущности, видов и функций денег	обучающемуся, если он твердо знает материал	результатов практических
Знание основных типов и элементов денежной системы	курса, грамотно и по существу излагает его,	занятий, выполнении
Знание видов денежных реформ	не допуская	домашних
Знание структуры кредитной и банковской системы	существенных неточностей в ответе	работ, опроса, результатов
Знание функции банков и	на вопрос, правильно	внеаудиторной

классификации банковских операций	применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;	самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля
Знание целей, типов и инструментов денежно-кредитной политики	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	
Знание структуры финансовой системы	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	
Знание принципов функционирования бюджетной системы и основ бюджетного устройства	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	
Знание особенности функционирования первичного и вторичного рынка ценных бумаг	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	
Знание характера деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	
Знание характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	
Знание особенностей и отличительных черт развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	

	<p>«неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
--	--	--

### **Форма аттестации – экзамен на 2 курсе .**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям учебной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных результатов обучения.

При формировании ФОС учитывают, что оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка освоенных компетенций.

### ***Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций***

#### **Критерии оценки и шкала оценивания:**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b>отлично</b>	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и

	<p>рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;</li> <li>- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;</li> <li>- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
<b>хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;</li> <li>- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;</li> <li>- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.</li> </ul>
<b>удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;</li> <li>- при ответах не выделялось главное;</li> <li>- ответы были многословными, нечеткими и</li> </ul>

	без должной логической последовательности; - на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
<b>неудовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

Приложение 3.15 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«ОП.07 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**

по специальности

**38.02.06 Финансы**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

Москва 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 65, зарегистрированным в Минюсте России 26.02.2018г. № 50134

Организация  
разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОП.07 «Бухгалтерский учет» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности 38.02.06 Финансы, Протокол №1 от 21.08.2023 г.



# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**

## **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП 07. «Бухгалтерский учет» является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина «Основы бухгалтерского учета» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

ОК 1 - 9 ПК 2.1, 2.2, 3.1, 3.3, 3.4, 4.1.

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

### **уметь:**

- применять на практике нормативные требования в области бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций;
- вести бухгалтерский учет: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, нераспределенной прибыли,

собственного капитала, кредитов и займов; определять финансовые результаты;

- работать с программным обеспечением по бухгалтерскому учету;

знать: понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю; нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; план счетов бухгалтерского учета; формы бухгалтерского учета; порядок ведения бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм: основных средств, нематериальных активов, долгосрочных инвестиций, финансовых вложений, денежных средств, материально-производственных запасов, затрат на производство и калькулирование себестоимости, готовой продукции и ее продажи, текущих операций и расчетов, труда и заработной платы, финансовых результатов и использования прибыли, собственного капитала, кредитов и займов; виды прикладных программ по бухгалтерскому учету;.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450)

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

### 1.3. Распределение часов вариативной части

За счет часов вариативной части увеличено количество часов отведенных ФГОС на изучение дисциплины на 16 часов путем увеличения часов в Раздел 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС, Раздел 3. СЧЕТА И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная	заочная
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	80	80
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	60	10
<b>в том числе:</b>		
теоретическое обучение (обзорные установочные занятия)	24	6
практические занятия	34	4
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	6	6
<b>Самостоятельная работа</b> Изучение тем, выполнение практических работ,	14	64
Консультации	2	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов Очная/заочная		Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
<b>РАЗДЕЛ 1. БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ. ЕГО ОБЪЕКТЫ И ЗАДАЧИ</b>		<b>10</b>	<b>3</b>	ОК 1 - 9	
<b>Тема 1.1. Хозяйственный учет и его сущность. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	1	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1, 2.2, ПК 3.1, 3.3, 3.4, ПК 4.1
	1	История бухгалтерского учета.			
	2	Понятие о хозяйственном учете.			
	3	Оперативный, статистический и бухгалтерский учет.			
	4	Функции бухгалтерского учета.			
	5	Измерители применяемые в учете	4	2	
	6	Объекты бухгалтерского учета.			
	7	Основные задачи бухгалтерского учета.			
	8	Предмет бухгалтерского учета.			
	9	Понятие хозяйственных операций.			
10	Методы бухгалтерского учета				
<b>Тема 1.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	<b>0,5</b>	

<b>Правовая основа бухгалтерского учета</b>	1.	Понятие организации бухгалтерского учета в РФ.	2		
	2.	Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете».			
	3.	Положения о бухгалтерском учете и отчетности в РФ.			
	4.	Международные стандарты финансовой отчетности.			
<b>Практическое занятие № 1.</b> Краткий конспект Федерального закона «О бухгалтерском учете».			2	0,5	
<b>РАЗДЕЛ 2. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС</b>			<b>12</b>	<b>1,5</b>	ОК 1 - 9
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>		ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1, 2.2, ПК 3.1, 3.3, 3.4, ПК 4.1
<b>Балансовый метод отражения информации.</b>	1.	Виды балансов, их характеристика.	2		
	2.	Актив и пассив бухгалтерского баланса. Изучение структуры бухгалтерского баланса			
<b>Виды балансов</b>	<b>Практическое занятие № 2.</b> Составление бухгалтерского баланса.		2	0,5	
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>		
<b>Оценка хозяйственных средств. Типы хозяйственных операций</b>	1.	Методы оценки запаса материальных ресурсов при списании их в производство. Типы хозяйственных операций.	2		
	2.				
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Решение задач на методы оценки		4	0,5	

	материальных запасов, материальных ресурсов при списании в производство.				
	<b>Практическое занятие № 4</b> Решение задач на определение типа хозяйственных операций.		2	0,5	
<b>РАЗДЕЛ 3. СЧЕТА И ДВОЙНАЯ ЗАПИСЬ</b>			<b>20</b>	<b>2,5</b>	ОК 1 - 9
	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>20</b>	<b>2,5</b>	ПК 1.1 - 1.4,
<b>Тема 3.1. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись операций на счетах</b>		Бухгалтерские счета, их назначение и структура			ПК 2.1, 2.2,
	1	Активные, пассивные и активно-пассивные счет			ПК 3.1, 3.3, 3.4,
	2	Открытие счетов бухгалтерского учета.			ПК 4.1
	3	Понятие двойной записи операций на счетах,			
	4	бухгалтерская запись.			
	5	Проводки простые и сложные			
	6	Обоснование метода двойной записи	4	1	
	7	Понятие корреспонденции счетов			
	8	Понятие и характеристики синтетического и			
	9	аналитического счетов.			
	10	План счетов бухгалтерского учета.			
11	Субсчета. Забалансовые счета Открытие счетов бухгалтерского учета.				

	<b>Практическое занятие № 5.</b> Составление простейших бухгалтерских проводок.	2	0,5	
	<b>Практическое занятие № 6.</b> Составление сложных бухгалтерских проводок.	4	0,5	
	<b>Практическое занятие № 7.</b> Написание бухгалтерских проводок. Составление журнала хозяйственных операций.	4		
	<b>Практическое занятие № 8.</b> Составление оборотных ведомостей по счетам аналитического учета. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического учета. - Составление бухгалтерских проводок Подсчет оборотов и остатков по счетам	6	0,5	
<b>РАЗДЕЛ 4. ПРИНЦИПЫ УЧЕТА ОСНОВНЫХ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРОЦЕССОВ</b>		<b>12</b>	<b>2</b>	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4,
<b>Тема 4.1. Учет процесса снабжения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>1,5</b>	ПК 2.1, 2.2,
	1. Понятие учета процесса снабжения, его отражение бухгалтерскими записями. 2. Фактическая себестоимость приобретаемых материальных ценностей.	2	1	ПК 3.1, 3.3, 3.4, ПК 4.1
	<b>Практическое занятие №9.</b> Расчет фактической стоимости	4	0,5	



	заготовленных материальных ценностей, оформление их бухгалтерскими записями.			
<b>Тема 4.2. Учет процесса производства и процесса реализации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>0,5</b>	
	1. Понятие процесса производства 2. Классификация затрат на производство. 3. Понятие прямых и косвенных затрат. 4. Фактическая себестоимость выпущенной продукции 5. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса производства и реализации	2		
	<b>Практическое занятие № 10.</b> Расчет фактической себестоимости выпущенной продукции. Оформление бухгалтерскими записями процесса производства.	4	0,5	
<b>РАЗДЕЛ 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ</b>		<b>2</b>	<b>0,5</b>	ОК 1 - 9
<b>Тема 5.1. Бухгалтерские документы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>0,5</b>	ПК 1.1 - 1.4,
	1. Сущность и значение документов. 2. Классификация документов 3. Требования, предъявляемые по содержанию и оформлению бухгалтерских документов. 4. Документооборот, его правила.	2	0,5	ПК 2.1, 2.2, ПК 3.1, 3.3, 3.4, ПК 4.1

	6.	Заполнение приходных и расходных кассовых документов. Заполнение авансовых отчетов и платежных поручений.			
<b>РАЗДЕЛ 6. ТЕХНОЛОГИЯ ОБРАБОТКИ УЧЕТНОЙ ИНФОРМАЦИИ</b>			<b>4</b>	<b>0,5</b>	ОК 1 - 9
<b>Тема 6.1. Учетные регистры и способы исправления ошибок в них</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	<b>0,5</b>	ПК 1.1 - 1.4,
	1.	Понятие учетных регистров.	4	0,5	ПК 2.1, 2.2,
	2.	Журнально-ордерная форма учета.			ПК 3.1, 3.3, 3.4,
	3.	Мемориально-ордерная форма учета.			ПК 4.1
	4.	Упрощенная форма бухгалтерского учета			
	5.	Автоматизированная форма организации бухгалтерского учета			
	6.	Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректирный, способ «красное сторно» и способ дополнительной записи.			
7	Исправление ошибок в учетных записях и оформление бухгалтерских справок на исправление.				
<b>Консультации</b>			<b>2</b>		
<b>самостоятельная работа</b>			<b>14</b>	<b>64</b>	
<b>Промежуточная аттестация – экзамен</b>			<b>6</b>	<b>6</b>	
<b>Всего:</b>			<b>80</b>	<b>80</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Анализа финансово-хозяйственной деятельности

#### Оснащение

- 9 столов,
- 18 стульев,
- доска,
- компьютер-7 шт,
- проектор-1 шт
- рабочее место преподавателя

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция );
30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);
49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);
53. Международные стандарты аудита (официальный текст);  
Перечень рекомендуемых учебных изданий

### **Основная литература**



1. Домбровская Е.Н. Бухгалтерский учет и отчетность. Ч. 1 [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е.Н. Домбровская. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 148 с. — 978-5-4487-0292-1 (ч. 1), 978-5-4487-0291-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76888.html>
2. Зотиков Н.З. Учет и налогообложение на малых предприятиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.З. Зотиков, О.И. Арланова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 292 с. — 978-5-4486-0026-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72819.html>
3. Болтава А.Л. Учет на предприятиях малого бизнеса [Электронный ресурс] : практикум для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» (профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит») / А.Л. Болтава. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78048.html>

#### **Дополнительные источники**

1. Землякова А.В. Налоговое планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») / А.В. Землякова, А.А. Белоусова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 87 с. — 978-5-93926-297-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66850.html>
2. Ярушкина Е.А. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебно-наглядное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Экономика» / Е.А. Ярушкина, Н.А. Чумакова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный

институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 104 с. — 2227-8397.  
— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74051.html>

3. Ковалева В.Д. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : лабораторный практикум / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 158 с. — 978-5-4487-0109-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72535.html>

4. Дятлова А.Ф. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Ф. Дятлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2017. — 192 с. — 978-5-9500722-0-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75448.html>

5. Гахова М.А. Практикум для молодых бухгалтеров [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М.А. Гахова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 243 с. — 978-5-4486-0046-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71577.html>

### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

15. <http://eur.ru> - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eur.ru

16. [www.economicus.ru](http://www.economicus.ru) – Экономический образовательный ресурс

17. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

18. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Федеральная служба государственной статистики

19. <https://secretmag.ru> – Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы

20. [www.rbk.ru](http://www.rbk.ru) - Информационный сайт РБК

21. <https://www.kommersant.ru> - Информационный сайт Коммерсант.ru

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными

возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
Умение оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения взаимодействия различных сегментов финансового рынка	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов
Умение проводить анализ показателей, связанных с денежным обращением	логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с	практических занятий, выполнении
Умение проводить анализ структуры государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета	практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении	домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной
Умение составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска	заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения	работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Знание сущности финансов, их функций и роли в экономике	практических задач; оценка «хорошо» выставляется	Экспертная оценка деятельности обучающихся
Знание принципов финансовой политики финансового контроля	обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по	при выполнении и защите
Знание законов денежного	существу излагает его,	результатов

обращения	не допуская	практических
Знание сущности, видов и функций денег	существенных неточностей в ответе на вопрос,	занятий, выполнении
Знание основных типов и элементов денежной системы	правильно применяет теоретические	домашних работ, опроса, результатов
Знание видов денежных реформ	положения при решении практических вопросов и задач,	внеаудиторной самостоятельной работы
Знание структуры кредитной и банковской системы	владеет необходимыми	обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля
Знание функции банков и классификации банковских операций	навыками и приемами их выполнения; оценка	
Знание целей, типов и инструментов денежно-кредитной политики	«удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только	
Знание структуры финансовой системы	основного материала, но не усвоил его деталей,	
Знание принципов функционирования бюджетной системы и основ бюджетного устройства	допускает неточности, недостаточно	
Знание особенности функционирования первичного и вторичного рынка ценных бумаг	правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении	
Знание характера деятельности и функции профессиональных	программного материала, испытывает затруднения при	

участников рынка ценных бумаг	выполнении практических задач;	
Знание характеристики кредитов и кредитной системы в условиях рыночной экономики	оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который	
Знание особенностей и отличительных черт развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы	не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	

**Форма аттестации – дифференцированный зачет на 1 курсе .**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям учебной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных результатов обучения.

При формировании ФОС учитывают, что оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка освоенных компетенций.

***Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций***

**Критерии оценки и шкала оценивания:**

Шкала оценивания	Критерии оценки
------------------	-----------------

<p style="text-align: center;"><b>отлично</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;</li> <li>- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;</li> <li>- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;</li> <li>- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>хорошо</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;</li> <li>- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;</li> <li>- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>удовлетворительно</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- при ответах не выделялось главное;</li> <li>- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;</li> <li>- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.</li> </ul>
<b>неудовлетворительно</b>	Выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

Приложение 3.16 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНА ОП.08 «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Специальность: 38.02.06 Финансы**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 65, зарегистрированным в Минюсте России 26.02.2018г. № 50134

Организация АНО ПОО «Московский банковский экономико-разработчик: правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОП.09 «Безопасность жизнедеятельности» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности 38.02.06 Финансы, Протокол №1 от 21.08.2023.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1. Область применения программы:**

Учебная дисциплина ОП.09 «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Дисциплина ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП.00) профессионального цикла (П.00) специальности СПО 38.02.06 Финансы

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
- Учебная дисциплина ОП.08 Безопасность жизнедеятельности обеспечивает формирование общих компетенций по специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.2

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450)

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 08 ОК 09 ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2	организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в	принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;



	повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим	основы военной службы и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.
--	---	---

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов, в том числе:

- обязательных учебных занятий при заочной форме обучения 18 часов;
- самостоятельной работы обучающихся по заочной форме обучения 50 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная	заочная
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68	68

<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	68	68
в том числе:		
теоретическое обучение (обзорные установочные занятия)	22	8
практические занятия	34	10
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		
<b>Самостоятельная работа</b> Изучение тем, выполнение практических работ, контрольных работ	12	50

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах		Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		Очная/заочная		
1	2	3	4	5
<b>РАЗДЕЛ 1. ГРАЖДАНСКАЯ ОБОРОНА</b>		<b>35</b>	<b>35</b>	
<b>Тема 1.1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и организация гражданской обороны</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1	ОК.1 - ОК.9, ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
	1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.			
	<b>Практическое занятие № 1:</b> Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. Отработка нормативов по надеванию противогаза и ОЗК. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. Приборы радиационной и химической разведки и контроля	12	0,5	
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Ядерное оружие. 2. Химическое и биологическое оружие. 3. Средства индивидуальной защиты от оружия массового поражения. 4. Средства коллективной защиты от оружия массового поражения. 5. Приборы радиационной и химической разведки и контроля. 6. Правила поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения.		6	

<b>Тема 1.2. Защита населения и территорий при стихийных бедствиях</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	1	ОК.1 - ОК.9,
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Защита при землетрясениях, извержениях вулканов, ураганах, бурях, смерчах, грозах. 2. Защита при снежных заносах, сходе лавин, метели, вьюге, селях, оползнях. 3. Защита при наводнениях, лесных, степных и торфяных пожарах.		6	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
<b>Тема 1.3. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на транспорте</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1	ОК.1 - ОК.9,
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Защита при автомобильных и железнодорожных авариях (катастрофах). 2. Защита при авариях (катастрофах) на воздушном и водном транспорте.		6	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
<b>Тема 1.4. Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1	ОК.1 - ОК.9,
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Отработка порядка и правил действий при возникновении пожара, пользовании средствами пожаротушения. Отработка действий при возникновении аварии с выбросом сильно действующих ядовитых веществ. Отработка действий при возникновении радиационной аварии.	12	0,5	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Защита при авариях (катастрофах) на пожароопасных объектах. 2. Защита при авариях (катастрофах) на взрывоопасных объектах. 3. Защита при авариях (катастрофах) на гидродинамически опасных		6	

	<p>объектах.</p> <p>4. Защита при авариях (катастрофах) на химически опасных объектах.</p> <p>5. Защита при авариях (катастрофах) на радиационно-опасных объектах.</p>			
<b>Тема 1.5. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической и социальной обстановках</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1	ОК.1 - ОК.9, ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Обеспечение безопасности при неблагоприятной экологической обстановке. 2. Обеспечение безопасности при эпидемии. 3. Обеспечение безопасности при нахождении на территории ведения боевых действий и во время общественных беспорядков. 4. Обеспечение безопасности в случае захвата заложником. 5. Обеспечение безопасности при обнаружении подозрительных предметов, угрозе совершения и совершённом теракте.		7	
<b>РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ</b>		<b>34</b>	<b>31</b>	
<b>Тема 2.1. Вооружённые Силы России на современном этапе</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2		ОК.1 - ОК.9, ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Виды Вооружённых Сил и рода войск. 2. Система руководства и управления Вооружёнными Силами. 3. Военная обязанность и комплектование Вооружённых Сил личным составом. 4. Порядок прохождения военной службы.		6	
<b>Тема 2.2. Уставы Вооружённых Сил</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1	ОК.1 - ОК.9,
	1. Военная присяга. Боевое знамя воинской части.			

<b>России</b>	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Военнослужащие и взаимоотношения между ними. 2. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих. 3. Суточный наряд роты. 4. Военская дисциплина. 5. Караульная служба. Обязанности и действия часового.		6	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
<b>Тема 2.3. Строевая подготовка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2		ОК.1 - ОК.9, ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Строи и управления ими. 2. Строевая стойка и повороты на месте. 3. Движение строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте. 4. Повороты в движении. Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении. 5. Построение и перестроение в одно-шереножный и двух-шереножный строй, выравнивание, размыкание и смыкание строя, повороты строя на месте. 6. Построение и отработка движения походным строем.		8	ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
<b>Тема 2.4. Огневая подготовка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1	ОК.1 - ОК.9, ПК 1.1 - 1.4,
	1. Материальная часть автомата Калашникова.			ПК 2.1 - 2.3,
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Неполная разборка и сборкам автомата. Отработка нормативов по неполной разборке и сборке автомата. Принятие положение для стрельбы, подготовка автомата к стрельбе, прицеливание.	12	0,5	ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
	1. История автомата Калашникова. 2. Подготовка автомата к стрельбе. Ведения огня из автомата.			
<b>Тема 2.5. Медико-санитарная</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2		ОК.1 - ОК.9, ПК 1.1 - 1.4,
	<b>Практическое занятие № 4.</b> Наложение кровоостанавливающего жгута (закрутки), пальцевое прижатие артерий. Наложение повязок	12	0,5	

<b>подготовка</b>	на голову, туловище, верхние и нижние конечности. Наложение шины на место перелома, транспортировка поражённого. Отработка на тренажёре пре-кардиального удара и искусственного дыхания. Отработка на тренажёре непрямого массажа сердца.			ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
	<b>Самостоятельная работа:</b> 1. Общие сведения о ранах, осложнениях ран, способах остановки кровотечения и обработки ран. 2. Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей. 3. Первая (доврачебная) помощь при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания. 4. Первая (доврачебная) помощь при ожогах. 5. Первая (доврачебная) помощь при поражении электрическим током. 6. Первая (доврачебная) помощь при утоплении. 7. Первая (доврачебная) помощь при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании. 8. Первая (доврачебная) помощь при отравлениях. 9. Первая (доврачебная) помощь при поражении электрическим током		8	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				
		<b>ВСЕГО:</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
<b>из них:</b> -аудиторные занятия, в т.ч. практические занятия: -самостоятельная работа обучающихся:		34 12	10 50	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета «Безопасности жизнедеятельности».

#### Оснащение

- 12 столов,
- 24 стульев,
- компьютер- 1 шт
- проектор-1 шт
- рабочее мест о преподавателя
- доска
- электронный тир-1 шт

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

###### **Основная литература:**

1. Алексеев В.С. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие для СПО / Алексеев В.С., Жидкова О.И., Ткаченко И.В.. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1890-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87073.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие для СПО / Г.В. Тягунов [и др.].. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский



федеральный университет, 2019. — 235 с. — ISBN 978-5-4488-0368-0, 978-5-7996-2790-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87788.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Приешкина А.Н. Основы безопасности жизнедеятельности. Обеспечение здорового образа жизни и основы медицинских знаний : учебное пособие для СПО / Приешкина А.Н.. — Саратов : Профобразование, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-4488-0740-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92324.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/92324>.

### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Безопасность жизнедеятельности : лабораторный практикум / О. М. Зиновьева, Б. С. Мاستрюков, А. М. Меркулова [и др.]. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 179 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78555.html> ). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие для СПО / Г. В. Тягунов, А. А. Волкова, В. Г. Шишкунов, Е. Е. Барышев ; под редакцией В. С. Цепелева. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 235 с. — ISBN 978-5-4488-0368-0, 978-5-7996-2790-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87788.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/87788>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной

программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные

и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### **4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	Понимание принципов обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	Тестирование; Экспертная оценка содержания и сообщения докладов. Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
основные виды	Знание основных видов	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	потенциальных опасностей и их последствий в профессиональной деятельности и быту, принципов снижения вероятности их реализации;	
основы военной службы и обороны государства;	Знание основ военной службы и обороны государства;	
задачи и основные мероприятия гражданской обороны;	Знание задач и основных мероприятий гражданской обороны;	
способы защиты населения от оружия массового поражения;	Знание способов защиты населения от оружия массового поражения;	
меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	Понимание и знание мер пожарной безопасности и правил безопасного поведения при пожарах;	
организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	Понимание и знание организации и порядка призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	
основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;	Знание основных видов вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО	
область применения	Понимание области	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	
порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	Знание порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	Умение организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	Экспертная оценка решения практических ситуаций. Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы
предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;	Умение предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту	Экспертная оценка решения практических ситуаций. Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы, Оценка использования правовых документов
использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	Умение использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения	Оценка решения правовых казусов, Оценка использования правовых документов
применять первичные средства пожаротушения;	Умение применять первичные средства пожаротушения;	Экспертная оценка решения практических

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
		<p>ситуаций.</p> <p>Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы</p>
<p>ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p>	<p>Умение ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</p>	<p>Экспертная оценка решения практических ситуаций.</p> <p>Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы</p>
<p>применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p>	<p>Умение применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</p>	<p>Экспертная оценка решения практических ситуаций.</p> <p>Оценка правильности выполнения самостоятельной внеаудиторной работы</p>
<p>владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p>	<p>Умение владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p>	<p>Оценка решения правовых казусов,</p> <p>Оценка использования правовых документов</p>
<p>оказывать первую помощь пострадавшим;</p>	<p>Умение оказывать первую помощь пострадавшим.</p>	<p>Экспертная оценка решения практических ситуаций.</p> <p>Оценка правильности выполнения</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
		самостоятельной внеаудиторной работы

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям учебной программы создаются фонды оценочных средств по дисциплине, позволяющие оценить достижение запланированных результатов обучения.

При формировании ФОС учитывают, что оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка освоенных компетенций

***Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций  
Для дифференцированного зачета:***

**Критерии оценки и шкала оценивания:**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b>отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;</li> <li>- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;</li> <li>- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;</li> <li>- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
<b>хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;</li> <li>- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении</li> </ul>

	<p>практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.</li> </ul>
<b>удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;</li> <li>- при ответах не выделялось главное;</li> <li>- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;</li> <li>- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.</li> </ul>
<b>неудовлетворительно</b>	<p>Выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».</p>



**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО  
«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»



/ Неврова Л.В./  
21.08.2023.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНА ОП.09 «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»**

**Специальность: 38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.06 «Финансы», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 65, зарегистрированным в Минюсте России 26.02.2018г. № 50134

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОП.09 «Налоги и налогообложение» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности 38.02.06 Финансы, Протокол №1 от 21.08.2023.

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 «НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»**

## **1.1. Область применения программы:**

Учебная дисциплина ОП.09 «Налоги и налогообложение» является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: Дисциплина ОП.09 «Налоги и налогообложение» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП.00) профессионального цикла (П.00) специальности СПО 38.02.06 Финансы.

## **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Учебная дисциплина ОП.09 «Налоги и налогообложение» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450)

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная	заочная
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	42	42
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	36	14
из них:		
теоретическое обучение (обзорные установочные занятия)	20	8
практические занятия	16	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		
<b>Самостоятельная работа</b> Изучение тем, выполнение практических работ, контрольных работ	10	28
в том числе в форме практической подготовки	14	14

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09 «Налоги и налогообложение»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах		Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Очная/заочная		
1	2	3	4	5
<b>Тема 1.</b> <b>Основы налогообложения</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Особенности построения системы налогов и сборов России. Современные принципы налогообложения. Понятие налога, его признаки и внутренняя структура. Функции налогов. Сбор, его отличие от налога. Страховые взносы. Классификация налогов.	4	1	ОК.1 - ОК.9, ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
	<b>В т ч Самостоятельная работа обучающихся по т 1</b> Функции налогов. Сбор, его отличие от налога. Страховые взносы. Классификация налогов. Налоговые системы зарубежных стран. в том числе в форме практической подготовки	-	3 2	
<b>Тема 2.</b> <b>Государственное регулирование налоговых правоотноше</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Налоговые правоотношения. Налоговая деятельность государства. Современная налоговая политика государства. Издание государством нормативных актов по вопросам налогообложения.	4		ОК.1 - ОК.9, ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2

<b>ний</b>	<p>Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений.</p> <p>Правовое регулирование изменения сроков уплаты налогов и сборов в бюджет.</p> <p>Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц.</p> <p>в том числе в форме практической подготовки</p>	2	2	
<p><b>Тема 3.</b></p> <p><b>Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Возникновение и прекращение налогового обязательства плательщика перед государством.</p> <p>Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства.</p> <p>Зачет и возврат излишне взысканных сумм обязательных платежей в бюджет.</p> <p><b>В том числе, практических занятий</b></p> <p>Практическое занятие «Расчет платежей при предоставлении отсрочки по уплате налога»</p> <p>Практическое занятие «Расчет платежей при предоставлении рассрочки по уплате налога»</p> <p>в том числе в форме практической подготовки</p>	8	8	<p>ОК.1 - ОК.9, ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2</p>
<b>Тема 4.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Сущность налогового контроля. Учет налогоплательщиков в</p>	8		<p>ОК.1 - ОК.9, ПК 1.1 - 1.4,</p>

<b>Налоговый контроль</b>	налоговых органах Камеральные проверки Выездные проверки Нормативно-правовая база проведения налоговых проверок. Мероприятия, предшествующие проведению выездной налоговой проверке. Концепция системы планирования выездных налоговых проверок в том числе в форме практической подготовки	4	4	ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
<b>Тема 5. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Налоговая ответственность. Налоговое правонарушение Порядок применения мер государственно-принудительного воздействия к налогоплательщикам, нарушившим нормы законодательного права <b>В том числе, практических занятий</b> Практическое занятие «Расчет штрафных санкций за налоговые правонарушения» в том числе в форме практической подготовки	6		ОК.1 - ОК.9, ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3, ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
		2	1	
		2	1	
	<b>В т ч Самостоятельная работа обучающихся по т 5</b>	-		
<b>Тема 6. Экономическая сущность</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Экономическая сущность и основные элементы налогообложения федеральных налогов.	24	2	ОК.1 - ОК.9, ПК 1.1 - 1.4, ПК 2.1 - 2.3,



<b>налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в Российской Федерации</b>	Экономическая сущность и основные элементы налогообложения региональных налогов.			ПК 3.1 - 3.4, ПК 4.1 - 4.2
	Экономическая сущность и основные элементы налогообложения местных налогов.			
	Экономическая сущность и основные элементы страховых взносов.			
	Экономическая сущность и основные элементы специальных налоговых режимов.			
	<b>В том числе, практических занятий</b>			
	Практическое занятие «Заполнение платежных поручений для перечисления налогов»	2	1	
	Практическое занятие «Заполнение платежных поручений для перечисления сборов»	2	2	
	Практическое занятие «Заполнение платежных поручений для перечисления страховых взносов»	4	2	
	в том числе в форме практической подготовки	4	4	
<b>Промежуточная аттестация в форме - дифференцированный зачет</b>				
<b>Всего:</b>		<b>42</b>	<b>42</b>	
в том числе в форме практической подготовки		14	14	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита.

Анализа финансово-хозяйственной деятельности

#### Оснащение

- 9 столов,
- 18 стульев,
- доска,
- компьютер-7 шт,
- проектор-1 шт
- рабочее место преподавателя

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

#### **3.2.1. Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);
28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция );
30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);

49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);
50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;
51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);
52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);
53. Информационно правовой портал Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
54. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
55. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
56. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
57. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
58. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
59. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>
60. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>

Перечень рекомендуемых учебных изданий

### **Основная литература**

1. Заббарова О.А. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Заббарова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 244 с. — 978-5-4487-0318-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77440.html>
2. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Д.Г.

Черник [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 369 с. — 978-5-238-01717-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71217.html>

3. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Г.А. Волкова [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 631 с. — 978-5-238-01827-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71218.html>

#### **Дополнительные источники**

6. Булатова Ю.И. Теория и история налогообложения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.И. Булатова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 148 с. — 978-5-7410-1664-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71334.html>

7. Барулин С.В. Налоговый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / С.В. Барулин, Е.А. Ермакова, В.В. Степаненко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 332 с. — 978-5-394-01471-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57109.html>

8. Колчин С.П. Налоги в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / С.П. Колчин. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 270 с. — 978-5-238-01922-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71216.html>

9. Землякова А.В. Налоговое планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Экономика» (профиль «Финансы и кредит»)/ А.В. Землякова, А.А. Белоусова. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 87 с. — 978-5-93926-297-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66850.html>

#### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. <http://eur.ru> - Научно-образовательный портал Экономика и управление на предприятиях eur.ru



2. [www.economicus.ru](http://www.economicus.ru) – Экономический образовательный ресурс
3. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.
4. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Федеральная служба государственной статистики
5. <https://secretmag.ru> – Интернет журнал о бизнесе Секрет фирмы
6. [www.rbk.ru](http://www.rbk.ru) - Информационный сайт РБК
7. <https://www.kommersant.ru> - Информационный сайт Коммерсант.ru

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую

техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умение ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и

<p>Умение формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет</p>	<p>ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает</p>	<p>других видов текущего контроля.</p>
<p>Умение формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления</p>	<p>при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает</p>	

	<p>затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
Знание сущности и порядка расчетов налогов, сборов и страховых взносов	Оценка «отлично»	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов
Знание нормативных правовых актов, регулирующих отношения экономического субъекта и государства в области налогообложения	выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет	практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля
Знание экономической сущности налогов, сборов и страховых взносов	разносторонними навыками	
Знание видов налогов,		

сборов и страховых взносов в Российской Федерации, а также порядок их расчета	и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся,	
Знание порядка формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет	если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только	
Знание порядка формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления	основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся,	

	<p>который не знает  значительной части  программного материала,  допускает существенные  ошибки, неуверенно, с  большими затруднениями  решает практические задачи  или не справляется с ними  самостоятельно.</p>	
--	---	--

**Форма аттестации – дифференцированный зачет на 2 курсе .**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям учебной программы создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных результатов обучения.

При формировании ФОС учитывают, что оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка освоенных компетенций.

***Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций***

**Критерии оценки и шкала оценивания:**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b>отлично</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены соответствующие задачи;</li> <li>- в ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов;</li> <li>- ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.</li> </ul>
<b>хорошо</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;</li> <li>- в ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;</li> <li>- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.</li> </ul>
<b>удовлетворительно</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;</li> <li>- при ответах не выделялось главное;</li> <li>- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;</li> <li>- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.</li> </ul>
<b>неудовлетворительно</b>	<p>Выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».</p>



**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО  
«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»



/ Неврова Л.В./  
21.08.2023.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.10 АУДИТ**

**По специальности 38.02.06 Финансы**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва, 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 65, зарегистрированным в Минюсте России 26.02.2018г. № 50134

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОП.10 «Аудит» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности 38.02.06 Финансы, Протокол №1 от 21.08.2023 г.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения программы**

Учебная дисциплина ОП 10. «Аудит» является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина «Аудит» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01. - ОК09.

## **1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:

### **уметь:**

проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов

проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации

проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов

проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

проводить проверку правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов

проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и

оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет

проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления

проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период

проводить проверку правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды

проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе

**знать:**

порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

порядок проведения проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации

порядок проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов

порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

порядок проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

порядок проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов

порядок проведения проверки на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет

порядок проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления

порядок проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период

порядок проведения проверки правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды

порядок проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

порядок проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы

	<p>решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия и реализовывать его;</p> <p>определить необходимые ресурсы.</p>	<p>расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.</p>
<p>ОК 02.</p> <p>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.</p>
<p>ОК 03.</p> <p>Планировать и реализовывать собственное и профессиональное и личностное развитие;</p>	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и</p>

	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	самообразования.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

<p>на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450)</p>	<p>обеспечение.</p>	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня</p>	<p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p>	<p>Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.</p>



физической подготовленности;		
ОК 09. Использовать информационные технологии профессиональной деятельности;	09. Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы «Аудит»

Вид учебной работы	Объем часов	
	очная	заочная
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	42	42
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	36	14
из них:		
теоретическое обучение (обзорные установочные занятия)	16	8
практические занятия	20	6
<b>Самостоятельная работа</b>	6	28
в том числе в форме практической подготовки	10	10

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины "Аудит" (очная форма)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	в том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Основы аудита</b>				
<p>Тема 1.1</p> <p>Понятие, сущность и содержание аудита.</p> <p>Организация аудиторской службы.</p> <p>Виды аудита.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие об аудите и аудиторской деятельности, общие и частные задачи аудиторской деятельности. История развития аудита. Этапы становления контроля в России в условиях переходной экономики. Организация аудиторской службы в Российской Федерации: создание аудиторских служб в организациях, формирование аудиторских структур с образованием юридических лиц, условия деятельности аудиторов на основе частной практики. Отличие аудита от других форм экономического контроля.</p> <p>Ассоциации бухгалтеров и аудиторов в Российской Федерации.</p>	2	1	ОК 1- 09;

	<p>Федерации и в мире.</p> <p>Значение аудита в условиях рыночной экономики. Виды производственно-хозяйственных и заключительных проверок деятельности организации. Внутренний аудит как элемент контроля в процессе менеджмента. Внешний аудит как объективная оценка достоверности бухгалтерского учета и финансовой отчетности проверяемой организации. Инициативный аудит и другие виды аудиторских услуг. Обязательный аудит, экономические санкции за уклонение от обязательного аудита. Выборка и сфера ее применения при внешних аудиторских проверках. Аудит по заданию государственных органов.</p>			
<p>Тема 1.2.</p> <p>Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие аудиторского стандарта. Цели стандартизации аудиторских процедур. Международные стандарты и нормативы регулирования аудиторской деятельности. Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 года № 307-ФЗ. Федеральный закон РФ «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 года № 315-ФЗ (с изменениями и дополнениями). Федеральный</p>	4	1	ОК 1- 09;

	<p>закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 г. №402-ФЗ(с изменениями и дополнениями). Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;</p> <p>Отраслевые нормативные документы и материалы, методические рекомендации по проведению аудиторской проверки.</p> <p>Правовые основы аудиторской деятельности. Основные задачи и функции аудитора. Права, обязанности и ответственность аудитора. Ответственность аудитора и аудиторских фирм за соблюдением стандартов и норм качества аудиторской работы. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита. Разработка профессиональных и этических норм для аудиторской деятельности. Международный опыт подготовки аудиторских кадров. Требования, предъявляемые к специалистам-аудиторам: морально-</p>			
--	--	--	--	--

	<p>этические, специальные, деловые. Этика аудитора.</p> <p>Организация аудиторской службы в Российской Федерации.</p> <p>Рейтинг аудиторских компаний России.</p> <p>Деятельность крупнейших аудиторских компаний России, региона.</p> <p>Ознакомление с функциями саморегулируемых организаций аудиторов</p>			
<b>Раздел 2 Методология аудита</b>				
<p>Тема 2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.</p> <p>Технологические основы аудита.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Общие понятия о методах аудиторской деятельности при внутренних и внешних аудиторских проверках. Понятие о функциях аудиторской деятельности. Аудиторские доказательства и документы. Понятие о финансовом, управленческом, налоговом аудите, их сферы и объекты. Аналитические процедуры. Опрос с целью перепроверки учетных данных, предоставленных службами клиента. Выборочные методы, применяемые аудиторами. Методы диагностики. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита. Оценка системы внутреннего контроля.</p>	2	1	ОК 1- 09;

	<p>Основные этапы аудиторской проверки. Подготовка заказа на аудиторские услуги. Оформление договора. Разработка программы проверки, ее основные этапы. Процедуры аудиторской деятельности. Состав группы аудиторов и распределение обязанностей. Методы и порядок сбора информации. Рабочие документы аудитора.</p> <p>Обобщение полученной информации и формирование выводов и рекомендаций по результатам проверки. Анализ юридических и финансовых рисков клиента. Классификация ошибок. Финансовый анализ и прогнозирование как составная часть аудиторской проверки. Соблюдение режима конфиденциальности при оказании аудиторских услуг.</p> <p>Документация и оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации. Цели и задачи оформления рабочей (плановой и отчетной) документации на отдельных этапах аудиторской проверки. Содержание и формы аудиторского заключения, а также акта аудиторской проверки. Ответственность аудиторов за результаты аудиторских</p>			
--	--	--	--	--

	<p>проверок. Контроль за качеством проведения аудита. Предварительный и последующий контроль качества аудиторской проверки.</p>			
<b>Раздел 3. Аудит организации</b>				
<p>Тема 3.1 Аудит учета денежных средств и операций в валюте</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Цели проверки и источники информации. Методы проверки кассовых операций, операций со счетами в банках и операций в валюте. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка законности операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка операций по покупке-продаже иностранной валюты, по определению курсовых разниц. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>	1	1	ОК 1- 09;
	<p><b>Практическое занятие</b> «Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов»</p>	2	0,5	
<p>Тема 3.2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Цели проверки и источники информации. Проверка начисления налогов, сборов и страховых взносов, своевременности уплаты и представления отчетности по</p>	1	1	ОК 1- 09;

внебюджетными фондами	<p>ним. Проверка правильности документального отражения операций по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами. Проверка соответствия данных бухгалтерского учета данным, отраженным в отчетности экономического субъекта. Проверка правомерности использования экономическими субъектами льгот по налогам, сборам и страховым взносам в расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами, проверка налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>			
	<p><b>Практическое занятие «Проверка правильности уплаты налогов и сборов».</b> Практическое занятие «Проверка правильности уплаты страховых взносов»</p>	2	0,5	
<p>Тема 3.3. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Цели проверки и источники информации. Методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Проверка долгосрочных и краткосрочных займов. Методы проверки кредитных взаимоотношений, анализ потребности в кредитах, условий их получения,</p>	1	0,5	ОК 1- 09;



	источников покрытия, эффективности использования. Проверка налогообложения в расчетных и кредитных операциях, налоговых регистров. Проверка правильности документального отражения расчетных и кредитных операций. Выводы и предложения по результатам проверки.			
	<b>Практическое занятие</b> «Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами»	2	0,5	
Тема 3.4 Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами	<b>Содержание учебного материала</b> Цели проверки и источники информации. Проверка операций по приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения данных операций. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов. Проверка правильности определения срока полезного использования нематериальных активов, начисления амортизации. Проверка налогообложения в операциях с основными средствами и нематериальными	1	0,5	ОК 1- 09;

	<p>активами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.</p> <p>Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций. Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>			
	<p><b>Практическое занятие</b> «Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации»</p> <p>Практическое занятие «Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций»»</p>	4	1	
<p>Тема 3.5</p> <p>Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Цели проверки и источники информации. Проверка соблюдения положений законодательства о труде и правильности документального оформления трудовых отношений. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу. Проверка</p>	1	1	ОК 1- 09;

расчетов по оплате труда	правильности начисления, удержания и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.			
	<b>Практическое занятие</b> «Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче»	2	0,5	
Тема 3.6. Аудит готовой продукции и ее продажи.	<b>Содержание учебного материала</b> Цели проверки и источники информации. Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции. Проверка правильности документального оформления внутренних производственных процессов. Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.	1	0,5	ОК 1- 09;
	<b>Практическое занятие</b> «Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное,	4	1	

	незавершенное производство и определения себестоимости продукции»			
Тема 3. 7 Аудиторская проверка собственных средств организации. Аудиторская проверка финансовых результатов	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Цели проверки и источники информации. Проверка формирования капитала и резервов. Методы проверки соблюдения принципа стабильности величины уставного капитала, ее соответствия размеру, определенному учредительными документами. Проверка обоснованности изменений в уставном капитале и в учредительных документах организации. Проверка первичных документов по взносам учредителей. Проверка правильности документального оформления операций по учету. Выводы и предложения по результатам проверки.</p> <p>Цели проверки и источники информации. Проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли. Проверка ведения синтетического и аналитического учета. Проверка правильности документального оформления операций по учету финансовых результатов. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых</p>	1	0,5	ОК 1- 09;

	регистров. Выводы и предложения по результатам проверки			
	<b>Практическое занятие</b> «Проверка правильности формирования уставного капитала и резервов» Практическое занятие «Проверка достоверности определения финансовых результатов»	2	1	
Тема 3.8 Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта	<b>Содержание учебного материала</b> Цели проверки и источники информации. Проверка соответствия состава бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности требованиям законодательства. Проверка содержания бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, сроков предоставления. Проверка правильности документального оформления отчетности. Выводы и предложения по результатам проверки. Классификация возможных злоупотреблений в сфере хозяйственной деятельности. Оценка искажений и их влияния на выводы аудитора.	1	0,5	ОК 1- 09;
	<b>Практическое занятие</b> «Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»	2	1	
Самостоятельная работа		<b>6</b>	<b>28</b>	
<b>Всего:</b>		<b>42</b>	<b>42</b>	

### 2.3. Заочная форма

№ тем ы	Наименование разделов и тем	Количество часов аудиторной нагрузки			Самостоятельн ая работа
		Всего аудитор ной нагрузк и	В т.ч. Устано вочные обзорные лекции	В.т. числе практические работы	
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Основы аудита</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>8</b>
<b>2</b>	<b>Раздел 2 Методология аудита</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>
<b>3</b>	<b>Раздел 3. Аудит организации</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>10</b>
		<b>14</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>28</b>
	<b>Всего по дисциплине</b>	<b>42 часа</b>			
	в том числе в форме практической подготовки	14			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита

#### Оснащение

- 9 столов,
- 18 стульев,
- доска,
- компьютер-7 шт,
- проектор-1 шт
- рабочее место преподавателя

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания<sup>1</sup>**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;



17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция );

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);

49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

53. Международные стандарты аудита (официальный текст);

### **Основная литература**

1. Зотиков, Н. З. Налоговый аудит : учебное пособие для СПО / Н. З. Зотиков, О. И. Арланова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 182 с. — ISBN 978-5-4488-0940-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99950.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/99950>

2. Бухгалтерский учет, налоги, анализ и аудит. Оценочные материалы с решениями : учебное пособие / О. Н. Харченко, Т. В. Кожина, Е. С. Берестова [и др.] ; под редакцией О. Н. Харченко. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2020. — 384 с. — ISBN 978-5-7638-4246-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/100004.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Бухгалтерский учет и аудит в финансовых организациях : практикум / составители Т. Ю. Гладкова, В. В. Кизь. — Новосибирск : Новосибирский

государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 82 с. — ISBN 978-5-7014-0879-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87100.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Белозерцева, И. Б. Учет и аудит в организациях различных видов экономической деятельности : учебное пособие / И. Б. Белозерцева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 319 с. — ISBN 978-5-4497-1196-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108254.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам —<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

### **3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)**

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>
2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>
3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

8. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики  
<http://www.gks.ru/>

### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППСЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем как в процессе проведения аудиторных занятий, так и в процессе выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
Умение проводить проверку правильности составления и обработки первичных бухгалтерских документов	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Умение проводить проверку рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;	
Умение проводить проверку учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов	оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не	
Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета		
Умение проводить проверку правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета		
Умение проводить проверку правильности проведения инвентаризаций организации и		



документального оформления ее результатов	допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;	
Умение проводить проверку на соответствие требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов		
Умение проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	
Умение проводить проверку формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления	оценка «неудовлетворительно»	
Умение проводить проверку правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период		
Умение проводить проверку		

<p>правильности составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды</p>	<p>выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает</p>	
<p>Умение проводить проверку достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<p>Умение проводить проверку достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>		
<p>Умение оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе</p>		
<p>Знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении</p>
<p>Знание порядка проведения</p>	<p>логически стройно его</p>	<p>выполнении</p>

проверки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации	излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо»	домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля
Знание порядка проведения проверки учета денежных средств и оформления денежных и кассовых документов		
Знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их	
Знание порядка проведения проверки правильности формирования бухгалтерских проводок по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета		
Знание порядка проведения проверки правильности проведения инвентаризаций организации и документального оформления ее результатов		
Знание порядка проведения проверки на соответствие		

<p>требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p>	<p>выполнения; оценка «удовлетворительно»</p>	
<p>Знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет</p>	<p>выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической</p>	
<p>Знание порядка проведения проверки формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления</p>	<p>последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется</p>	
<p>Знание порядка проведения проверки правильности отражения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период</p>	<p>обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки,</p>	
<p>Знание порядка проведения проверки правильности составления бухгалтерской</p>	<p>неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или</p>	

<p>(финансовой) и налоговой отчетности, а также отчетности во внебюджетные фонды</p>	<p>не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<p>Знание порядка проведения проверки достоверности информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>		
<p>Знание порядка проведения проверки достоверности информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>		
<p>Знание методики оценки соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе</p>		

Приложение 3.19 к ОПОП по специальности  
38.02.06 «Финансы»

**Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная  
организация «Московский банковский экономико-правовой колледж»  
(АНО ПОО «МБЭК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО  
«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»  
/ Неврова Л.В./  
21.08.2023г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.11 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**По специальности 38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация - Финансист**

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва, 2023**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 65, зарегистрированным в Минюсте России 26.02.2018г. № 50134

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОП.11 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности 38.02.06 «Финансы»,  
Протокол №1 от 21.08.2023 г.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы».

Программа учебной дисциплины устанавливает базовые знания для получения профессиональных знаний и умений.

ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

## **1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины, обучающийся должен:

### **уметь:**

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

### **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;



- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

В результате изучения дисциплины формируются **общие и профессиональные компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей,

применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450)

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций:

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

### **Образовательные технологии**

При проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов используются как традиционные формы обучения, так и активные и интерактивные формы проведения занятий.

Согласно учебному плану максимальная учебная нагрузка 138 часов.

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося по очной форме – 46 часов, из них практических занятий 20 часов, лекций 26 часов.

### **Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях**

Тема	Виды учебной работы	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии	Количество часов
Тема1. Содержание дисциплины, её предмет и задачи. Формы собственности.	Практическое занятие	Групповая дискуссия	2
Тема 3. Субъекты предпринимательской деятельности и основы их правового статуса. Правовой статус граждан и юридических лиц.	Практическое занятие	Групповая дискуссия, кейс – стади	2

Тема 4. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица.	Практическое занятие	Групповая дискуссия, кейс-стадии.	2
Тема 5. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	Практическое занятие	Групповая дискуссия, групповое обсуждение творческого задания (презентация)	2
Тема 6. Правовое регулирование договорных отношений.	Практическое занятие	Групповая дискуссия, кейс-стадии	2
Тема 7. Экономические споры.	Практическое занятие	Групповая дискуссия, групповое обсуждение творческих заданий (презентация)	2
Тема 8. Трудовое право.	Практическое занятие	Ролевая игра «Собеседование у работодателя»	2
Тема 9. Трудовая дисциплина и ответственность сторон трудовой дисциплины	Практическое занятие	Групповая дискуссия, кейс-стадии	2
Тема 10. Социальное обеспечение и социальная защита. Административные правонарушения и административная ответственность.	Практическое занятие	Групповая дискуссия, групповое обсуждение творческих заданий (презентация). Деловая игра «Юридический мастер класс»	4
Итого			20

Формируемые у студента в процессе изучения дисциплины знания и умения по разделам (темам) приведены в разделе «Структура и содержание учебной дисциплины» данной программы.

Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Внеаудиторная работа для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся предусматривает следующие виды самостоятельной работы студентов:

- подготовку к практическим занятиям;
- регулярное чтение периодической литературы по специальности;
- самостоятельное изучение отдельных разделов курса;
- самостоятельное изучение терминов и определений;
- подготовку докладов, устных сообщений;
- подготовка к деловым играм;
- подготовка презентаций.

### **1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 час;
- самостоятельной работы обучающегося 8 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы очная форма

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
лекционные занятия	26
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
в том числе:	
<i>Форма итоговой аттестации</i>	<i>диф.зачет</i>

### заочная форма

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16
в том числе:	
лекционные занятия	8
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе:	
<i>Форма итоговой аттестации</i>	<i>диф.зачет</i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

### «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов очная/ заочная		Уровень освоения
Тема 1. Содержание дисциплины, её предмет и задачи. Формы собственности.	<p><b>Содержание учебного материала.</b> Содержание дисциплины, её предмет и задачи. Основные принципы хозяйственного права, его источники и метод. Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности., её предмет и задачи. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности.</p>	3	0,5	1
	<p><b>Практическое занятие.</b> Связь с другими дисциплинами, с теорией и практикой рыночной экономики. Значение дисциплины для подготовки специалистов в условиях многообразия и равноправия различных форм собственности. Групповая дискуссия</p>	2	0,5	1
	<p><b>Самостоятельная работа.</b> Работа с конспектом и литературой. Подготовить доклад на тему «Основные принципы хозяйственного права».</p>	0,5	4	

Тема 2. Экономические правоотношения.	<b>Содержание учебного материала.</b> Понятие и виды экономических отношений. Предпринимательская деятельность и наемный труд. Признаки предпринимательской деятельности: самостоятельность, направленность на систематическое получение прибыли, рисковый характер. Значение предпринимательской деятельности.	<b>3</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие.</b> Частноправовое регулирование предпринимательской деятельности (ПД), публично-правовое регулирование ПД. Лицензирование, антимонопольное регулирование, стандартизация, сертификация. Значение государственной регистрации.	<b>2</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	<b>Самостоятельная работа.</b> Работа с конспектом и литературой. Подготовить сообщение «Понятие предмета правового обеспечения предпринимательской деятельности.»	<b>0,5</b>	<b>4</b>	
Тема 3. Субъекты предпринимательской деятельности и основы их имущественного правового статуса. Правовой статус граждан и юридических лиц.	<b>Содержание учебного материала.</b> Субъекты предпринимательской деятельности и основы их имущественного правового статуса Право собственности. Формы собственности. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.	<b>2</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие.</b> Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности Правовой статус индивидуального Предпринимателя. Групповая дискуссия, кейс – стадии	<b>2</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	<b>Самостоятельная работа.</b> Работа с конспектом и литературой Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	<b>0,5</b>	<b>4</b>	



Тема 4. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица.	<b>Содержание учебного материала.</b> Государственный реестр юридических лиц. Порядок и способы создания юридического лица. Понятие и формы реорганизации юридического лица. Правопреемство при реорганизации. Понятие и основание ликвидации юридического лица. Порядок ликвидации.	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие.</b> Порядок создания, реорганизации и ликвидации хозяйственных субъектов. Групповая дискуссия, кейс – стади	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа.</b> Работа с конспектом и литературой Подготовить сообщение «Формы осуществления хозяйственной деятельности.»	<b>1</b>	<b>4</b>	
Тема 5. Несостоятельн ость (банкротство) субъектов предприниматель ской деятельности	<b>Содержание учебного материала.</b> Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение. Понятие несостоятельности (банкротства). Признаки банкротства. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде.	<b>3</b>	<b>0,5</b>	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие.</b> Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение. Групповая дискуссия, групповое обсуждение творческого задания (презентация)	<b>2</b>	<b>0,5</b>	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа.</b> Работа с конспектом и литературой. Подготовка презентации	<b>0,5</b>	<b>4</b>	
Тема 6. Правовое регулирование договорных отношений.	<b>Содержание учебного материала.</b> Договор: понятие и виды. Устная форма и конклюдент- ные действия, Простая и письменная форма. Нотариальная форма. Государственная регистрация сделок (договоров).	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

	<b>Практическое занятие.</b> Виды договоров (сделок). Заключение договора. Акцепт и оферта. Изменение и рассмотрение договора. Групповая дискуссия, кейс - стади	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа.</b> Работа с конспектом и литературой.	<b>1</b>	<b>4</b>	
Тема7. Экономические споры.	<b>Содержание учебного материала.</b> Защита гражданских прав и экономические споры. Общие положения. Понятие защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав. Порядок защиты гражданских право- рядок защиты гражданских прав. Право на защиту. Понятие и виды экономических споров. Юрисдикционные органы. Судебная система Российской Федерации.	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие.</b> Порядок рассмотрения арбитражным судом. Исковая давность. Групповая дискуссия, групповое обсуждение творческих заданий (презентация)	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа.</b> Работа с конспектом и литературой Подготовить сообщение «Лица, участвующие в деле. Судебное представительство».	<b>1</b>	<b>4</b>	
Тема 8. Трудовое право.	<b>Содержание учебного материала.</b> Общие положения Трудового кодекса Российской Федерации.	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие.</b> Ролевая игра «Собеседование у работодателя» Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Существенные условия трудового договора. Порядок приема на работу.	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Самостоятельная работа.</b> Работа с конспектом и литературой Подготовить презентацию «Составление трудового договора, заявления и приказа о приеме на работу».	<b>1</b>	<b>4</b>	
Тема 9. Трудовая дисциплина и ответственность	<b>Содержание учебного материала.</b> Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время.	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

сторон трудовой дисциплины	Ненормированный рабочий режим. Работа по совместительству. Сверхурочные работы. Понятие и виды времени отдыха. Продолжительность отпуска. Отпуск без сохранения зарплаты. Дополнительно оплачиваемый отпуск. Понятие и значение зарплаты. Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты.			
	<b>Практическое занятие.</b> Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности и ее виды. Групповая дискуссия, кейс - стади	2	1	2
	<b>Самостоятельная работа.</b> Работа с конспектом и литературой Доклад «Трудовые споры. Право социальной защиты граждан». Подготовка к деловой игре «Юридический мастер класс»	1	4	
Тема10. Социальное обеспечение и социальная защита. Административные правонарушения и административная ответственность.	<b>Содержание учебного материала.</b> Понятие административного права. Административные правоотношения: субъект, объект и содержание. Правовое регулирование административных правоотношений	2	1	1
	<b>Практическое занятие.</b> Субъекты и объекты административного правонарушения. Состав административного проступка. Понятие и виды административных наказаний. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях Групповая дискуссия, групповое обсуждение творческих заданий (презентация). Деловая игра «Юридический мастер класс»	2	1	2
	<b>Самостоятельная работа.</b> Работа с конспектом и литературой Решение задач, подготовка реферата. Подготовка к зачету.	1	4	
<b>ВСЕГО</b>		<b>52</b>	<b>52</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение заданий).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине.

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор.
- ноутбук, проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основная литература**

1. Акимова, Е. М. Правовое обеспечение финансовой деятельности предприятия : курс лекций / Е. М. Акимова, Е. Ю. Чибисова. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 104 с. — ISBN 978-5-7264-0996-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/30442.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Хачатурян, Б. Г. Право : учебное пособие для СПО / Б. Г. Хачатурян, Е. Б. Шишкина, А. Ю. Таланчук. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 458 с. — ISBN 978-5-4486-0552-9, 978-5-4488-0232-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70756.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Засеева, В. С. Правоведение : учебное пособие / В. С. Засеева. — СПб. : Троицкий мост, 2017. — 126 с. — ISBN 978-5-4377-0085-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/58548.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

##### **Дополнительная литература**

4. Фомина, О. И. Правоведение : учебное пособие / О. И. Фомина, Е. А. Старова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 90 с. — ISBN 978-5-9227-0590-5. —

Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/58539.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Парфирьев, Д. Н. Правовые основы организации деятельности судебных приставов : курс лекций / Д. Н. Парфирьев. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2014. — 300 с. — ISBN 978-5-93916-435-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/34566.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

### Интернет-ресурсы

1. [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс).
3. [www.constitution.ru](http://www.constitution.ru) (Конституция РФ).
4. [www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru) (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
5. [www.rspn.ru](http://www.rspn.ru) (Российский союз промышленников и предпринимателей).

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем как в процессе проведения аудиторных занятий, так и в процессе выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

55

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения</b>	
использовать необходимые нормативно- правовые документы	семинарские занятия, кейс – стади, ролевые и деловые игры, тестирование
защищать свои права в соответствии с гражданским,	кейс – стади, ролевые и деловые игры, тестирование

гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	
<b>Знания</b>	
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Групповое собеседование, кейс – стади, ролевые и деловые игры
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Групповое собеседование, кейс – стади, ролевые и деловые игры
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Групповое собеседование, кейс – стади, ролевые и деловые игры

Приложение 3.20 к ОПОП по специальности  
38.02.06 Финансы

**Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная  
организация «Московский банковский экономико-правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО  
«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»



/ Неврова Л.В./  
21.08.2023г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНА ОП.12 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»**

**Специальность: 38.02.06 Финансы**

**Квалификация – Финансист**

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

**сроки освоения программы - 56**  
^

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**



Рабочая программа учебной дисциплины разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 65, зарегистрированным в Минюсте России 26.02.2018г. № 50134

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа по дисциплине ОП.12 «Основы экономической теории» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности *38.02.06 Финансы*,  
Протокол №1 от 21.08.2023г.

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 «Основы экономической теории» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) 38.02.06 Финансы.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке и переподготовке работников сферы земельно-имущественных отношений при наличии среднего общего образования.

Дисциплина ОП.12 «Основы экономической теории» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

Дисциплина направлена на формирование общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

## 1.2. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оперировать основными категориями и понятиями экономической теории;
- использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки; строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;
- анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики;
- распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики;

- разбираться в основных принципах ценообразования;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории;
  - ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;
  - рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;
  - роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов;
  - задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;
  - закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик.
- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
  - ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
  - ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; (в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450)
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов
- ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;
- ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;
- ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.
- Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций:
- ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;
- ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;
- ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;
- ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;
- ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;
- ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной**

**дисциплины:**

56

-

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 52 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося
- по очной форме - 42 часа,
- в т.ч. лекции - 16- часов
- практические занятия – 24 часа
- самостоятельная работа обучающегося – 8 часов.

Аттестация в форме экзамена

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 «ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по очной форме

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>52</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>42</b>
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	24
консультации	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>8</b>
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	<b>2</b>

### по заочной форме

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>52</b>
56	
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>10</b>
в том числе:	
лекции	6
практические занятия	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>40</b>
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 «Основы экономической теории»

### заочная форма

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Введение в экономику</b>		<b>12</b>	<b>2</b>
Учебный материал		1	
Практическая работа		1	
Самостоятельная работа		10	
<b>Раздел 2. Микроэкономика</b>		<b>13</b>	<b>2</b>
Учебный материал		2	
Практическая работа		1	
Самостоятельная работа		10	
<b>Раздел 3. Макроэкономика</b>		<b>13</b>	<b>2</b>
Учебный материал		2	
Практическая работа		1	
Самостоятельная работа		10	
<b>Раздел 4. Макро- экономическое регулирование</b>		<b>12</b>	<b>2</b>
Учебный материал		1	
Практическая работа		1	
Самостоятельная работа		10	
Экзамен		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>52</b>	

**очная форма**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	
<b>Раздел 1. Введение в экономику</b>		<b>12</b>		
Тема 1.1. Предмет, методы и функции экономической теории	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	
	1	Генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории. Определение и структура экономической теории. Функции и инструменты: научно-познавательная, прикладная, прогностическая, критическая.	1	2
		Методы: научная абстракция, анализ, синтез, индукция и дедукция. Основные вопросы экономики		
		Самостоятельная работа обучающихся: реферат на тему «Значение экономического прогноза на современном этапе»	1	
Тема 1. 2. История развития Экономической теории	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>1,5</b>	
	1	Меркантилизм – первая школа экономической теории. Классическая экономическая школа. Марксистская экономическая теория. Неоклассическая экономическая теория.	1	2
		Самостоятельная работа обучающихся: экономическая теория А. Маршалла, составление тезисов	0,5	
Тема 1.3. Основы общественного производства	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8,5</b>	
	1	Ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности. Потребности и законы возрастающих потребностей. Ресурсы и факторы производства. Производство и воспроизводство, типы и фазы. Производственная функция и граница производственных возможностей	2	1
	2	Типы экономических систем: традиционная, чисто рыночная, плановая,		2



	смешанная.		
	3 Виды и формы собственности: частная, общественная, индивидуальная, коллективная, долевая, смешанная. Рыночные реформы в России		3
	<b>Практические занятия 1:</b> семинар на тему «Преимущества и недостатки экономических систем в России»	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение вопроса «Приватизация в России» и составление тезисов	0,5	
<b>Раздел 2. Микроэкономика</b>		<b>12</b>	
Тема 2.1. Сущность и основные функции рынка	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	1 Понятие рынка и его функции: посредническая, ценообразующая, стимулирующая, информирующая, оздоравливающая. Рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;	1	1
	2 Закон спроса, кривая спроса. Неценовые факторы спроса: сопутствующие товары, потребительские ожидания, доход, полезность, технологии. Закон предложения, кривая предложения. Неценовые факторы предложения. Ценовая эластичность спроса. Ценовая эластичность предложения		2
	3 Механизм рыночного саморегулирования. Рыночное равновесие. Особенности функционирования рынков производственных ресурсов. Рыночная конъюнктура и рыночная инфраструктура. Теория поведения потребителей		2
	<b>Практические занятия 2:</b> решение задач на определение эластичности спроса и предложения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: детерминанты эластичности спроса и предложения, составление теста. Эффект Гиффена и закон Энгеля, составление контрольных вопросов. Особенности рынка земли, составление тезисов.	1	
Тема 2.2.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3,5</b>	

Конкуренция и монополия	1	Определение и виды конкуренции: ценовая, неценовая, совершенная, несовершенная. Роль конкуренции в экономике. Сущность и признаки монополизма. Естественная и искусственная монополия. Олигополия и монополия.	1	2
	2	Модели современного рынка: совершенная конкуренция, чистая монополия, монополистическая конкуренция, олигополия. Индекс Лернера. Государственное регулирование монополии.		2
	<b>Практическая работа 3:</b> решение задач на определение степени монополизации рынка		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: функции Федеральной антимонопольной службы, тезисы. Реферат на тему «Ценовые войны»		0,5	
Тема 2.3. Ценообразование в Рыночных условиях	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4,5</b>	
	1	Индивидуальная и рыночная стоимость. Полезность, предельная полезность, общая полезность. Правила максимизации полезности. Предельные затраты. Потребительское равновесие. Кривые безразличия.	2	1
	2	Понятие: затраты, выпуск, совокупный продукт, предельный продукт. Издержки: постоянные, переменные, общие, предельные. Правила наименьших издержек.		1
	3	Сущность и значение ценообразования. Функции цены: учетная, распределительная, стимулирующая. Ценопроникновения, демпинговые цены. Индекс цен. Особенности ценообразования на землю. Равновесная рыночная цена. Государственное регулирование цен.		2
	<b>Практические занятия 4:</b> решение задач на определение равновесной рыночной цены		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка к семинару «Регулирование цен в странах ЕС»		0,5	
<b>Раздел 3. Макроэкономика</b>			<b>12</b>	
Тема 3.1.	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>1,5</b>	

Понятие макроэкономик и	1	Макро рынок. Простая модель экономического кругооборота. Система национальных счетов. Конечные и промежуточные продукты. Роль государства в экономическом кругообороте. Роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста.	1	2
	2	Производство общественных товаров. Стабилизация макроэкономических колебаний. Антикризисные мероприятия государства: прямое и косвенное вмешательство, экономические и административные методы.		
	Самостоятельная работа обучающихся: реферат на тему: «Фазы экономических циклов»		0,5	
Тема 3.2. Макро-экономические показатели состояния экономики	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>9</b>	
	1	Валовой внутренний продукт государства и национальный доход. Номинальный и реальный ВВП и НД. Методы расчета ВВП: по доходам, по расходам, по добавленной стоимости. Дефлятор ВВП.	2	
	2	Экономический рост и его измерение. Роль НТП в развитии экономического роста. Интенсивный экономический рост. Связь экономического роста с инвестициями. Формула Солоу. Концепция экономического развития без роста. Плюсы и минусы экономического роста для экономики страны		
	3	Безработица: технологическая, структурная, кризисная. Негативные последствия безработицы. Способы расчета. Естественный уровень безработицы. Закон Оукена. Характеристика рынка труда		

	4	Инфляция, сущность, виды: открытая и подавленная кривая Филлепса. Номинальный и реальный доход, социально экономические последствия инфляции. Антиинфляционная политика в России		
	5	Экономические циклы, причины, виды, продолжительность, фазы. Экономический кризис		
	<b>Практические занятия 5:</b> расчет макроэкономических показателей		6	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение и конспектирование вопроса: «Инфляционная спираль заработная плата - цена». Подготовка к семинару на тему «Характеристика экономического кризиса в России после перехода к рынку»		1	
Тема 3.3. Макро- экономическое равновесие	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>1,5</b>	
	1. Проблемы потребления, сбережения и инвестиции. Средняя и предельная склонности к потреблению и сбережению. Инвестиции, мультипликатор инвестиции. Кейнсианская и неоклассическая модели общего экономического равновесия		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: составление тезисов по теме «Инвестиции и сбережении в национальном доходе»		0,5	
<b>Раздел 4. Макро- экономическое регулирование</b>			<b>12</b>	
Тема 4.1. Бюджетно- налоговая политика	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4,5</b>	
	1	Государственный бюджет, доходы и расходы. Виды бюджета: сбалансированный, дефицитный, профицитный. Бюджетный дефицит. Государственный долг, показатели государственного долга. Виды и функции налогов.	1	3
	2	Определение и элементы налога: объект, субъект, налоговая ставка, источники,		2

	периодичность. Функции налогов: фискальная, распределительная, стимулирующая. Виды налоговых ставок: пропорциональная, прогрессивная, дегрессивная, регрессивная. Кривая Лаффера		
	<b>Практические занятия 6:</b> построение графиков налоговых ставок	3	
	Самостоятельная работа обучающихся: построение схемы консолидированного бюджета	0,5	
Тема 4.2. Денежно-кредитная политика	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4,5</b>	
	1 Возникновение, необходимые свойства и основные функции денег. Денежные агрегаты. Спрос на деньги. Виды денег: полноценные, неполноценные, кредитные, электронные. Понятие денежных систем . Уравнение обмена и структура денежной массы. Формула Фишера. Денежные реформы. Роль государства в удержании объема денежной массы.	1	2
	2 Сущность, функции, формы и виды кредитов. Банки и их роль в экономике. Операции на открытом рынке. Политика учетной ставки. Политика дорогих и дешевых денег. Структура современной кредитной системы. Инструменты кредитно-денежной политики Центробанка. Государственные ценные бумаги. Международный кредит.		2
	<b>Практические занятия 7:</b> семинар на тему «Международный кредит: плюсы и минусы»	3	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучить и законспектировать вопрос: «Эффективность и границы денежно-кредитного регулирования»	0,5	
Тема 4.3. Социальная политика государства	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>1,5</b>	
	1 Социальная роль государства. Доходы населения, структура и показатели. Принципы распределения доходов в обществе. Проблемы неравенства доходов. Основные факторы дифференциации доходов Государственное урегулирование доходов	1	1
	2 Социальная защита: средства и механизмы. Кривая Лоренца и индекс Джини		2
	Самостоятельная работа обучающихся: построение и объяснение графиков кривой Лоренца	0,5	

Тема 4.4. Взаимосвязи национальных экономик	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>1,5</b>	
	1	Экспорт, импорт. Торговый и платежный балансы страны. Свободная торговля и протекционизм: преимущества и недостатки.	1	1
	2	Мировая валютная система. Валютные курсы: фиксированный, свободно плавающий, управляемый		1
	3	Интеграция в мировой экономике. Россия в мировой экономике.		2
		Самостоятельная работа обучающихся: изучение вопроса «Формы экономического сотрудничества ВТО» и составление конспекта	0,5	
<b>Консультации</b>			<b>2</b>	
<b>Экзамен</b>			<b>2</b>	
<b>Всего:</b>			<b>52</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

##### **Оборудование учебного кабинета:**

Комплект учебно-наглядных пособий; комплект учебно – методической литературы, бланки, калькуляторы 20 шт.

Интерактивная доска InterWriteBoard 1077 В - 1 шт.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

1. Кострюкова, Л. А. Основы экономической теории : учебно-практическое пособие / Л. А. Кострюкова. — Челябинск : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2017. — 111 с. — ISBN 978-5-91155-059-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83863.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Малахова, А. А. Основы экономической теории : учебное пособие / А. А. Малахова, Д. И. Кравцов. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. — 202 с. — ISBN 978-5-7638-3782-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84286.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Мишина, О. В. Основы экономической теории : рабочая тетрадь / О. В. Мишина. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2018. — 56 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83936.html> (дата обращения: 03.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

##### ***Дополнительные источники:***

1. Зубко, Н. М. Основы экономической теории : учебное пособие / Н. М.

Зубко, А. Н. Каллаур. — Минск : Вышэйшая школа, 2011. — 428 с. — ISBN 978-985-06-1937-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/20112.html> (дата обращения: 03.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Основы экономической теории : сборник тестов и задач / Л. А. Воронцова, А. Д. Голыжбин, О. А. Груздева [и др.] ; под редакцией А. Ф. Лещинская. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2013. — 109 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/56229.html> (дата обращения: 03.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Экономическая теория : курс интенсивной подготовки / И. В. Новикова, В. А. Коврей, Т. В. Максименко-Новохрост [и др.] ; под редакцией И. В. Новикова, Ю. М. Ясинский. — Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2013. — 400 с. — ISBN 978-985-7067-63-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/28303.html> (дата обращения: 03.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### ***Интернет-ресурсы:***

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат). Режим доступа: <http://gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/>

2. Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы). Режим доступа: <http://www.cbr.ru>

3. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/minec/main>

4. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации. Режим доступа: <http://www.minfin.ru/ru/>

5. Евразийский международный научно-аналитический журнал «Проблемы современной экономики». Режимдоступа: <http://www.m-economy.ru>



### **3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями

здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

## 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, в процессе экзамена.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
оперировать основными категориями и понятиями экономической теории	семинарское занятие
использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки	написание реферата практическое занятие
строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей	практическое занятие
анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики	самостоятельная работа
распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики	практическое занятие тестирование, семинар составление контрольных

	вопросов
разбираться в основных принципах ценообразования	самостоятельная работа
выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях	самостоятельная работа
<b>Знания:</b>	
генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории	самостоятельная работа
ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности	семинарское занятие самостоятельная работа
рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, сущность и значение ценообразования, методы ценообразования, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов	самостоятельная работа тестирование
роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов	самостоятельная работа

<p>задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;</p>	<p>практическое занятие самостоятельная работа</p>
<p>закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик</p>	<p>фронтальный опрос самостоятельная работа</p>

Приложение 3.21.1 к ОПОП по специальности  
Приложение к ОПОП по специальности  
38.02.06 «Финансы»

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

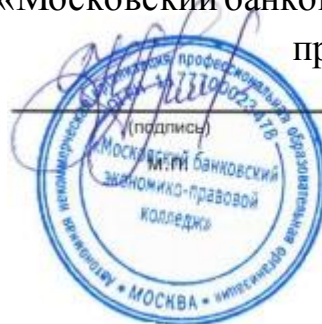
**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 01. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В  
СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО  
УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ  
БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной  
системы Российской Федерации**

**Специальность: 38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист  
Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа профессионального модуля разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 «Финансы»**. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65, , зарегистрированным в Минюсте России 26.02.2018г. № 50134

Организация АНО ПОО «Московский банковский экономико-  
разработчик: правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 01. «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 «Финансы»**,  
Протокол №1 от 21.08.2023г.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее программа), составленная в соответствии с ФГОС – является частью основной образовательной программы **базовой подготовки** в соответствии с ФГОС СПО ППССЗ по специальности **38.02.06 «Финансы»** укрупненной группы профессий, специальностей и направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.



## **1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Профессиональный модуль ПМ.01. относится к профессиональному учебному циклу (профессиональные модули) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.06 «Финансы»**.

## **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение модуля:**

Всего

максимальной учебной нагрузки обучающегося **336 часа**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **282 часа**, в

том числе:

лекций – **96 часов**

лабораторных и практических занятий **72 часа**;

самостоятельной работы обучающегося **36 часов**;

учебная практика **36 часов**;

производственная практика **72 часа**.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;

**уметь:**

использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;

проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;

применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;

составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;

формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;

формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;

проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;

проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

определять дефицит бюджета и источники его финансирования;

составлять сводную бюджетную роспись;

оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;

проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;

руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений;

рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;

исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;

использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;

составлять бюджетные сметы казенных учреждений;

составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

**знать:**

законодательные и иные нормативные правовые

акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;

структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;

бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;

порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;

порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;

особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;

порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;

порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;

порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;

типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;

методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;

порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;

методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;

порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;

порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**, в том числе общими (ОК) компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

#### 3.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы (очная форма)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов <i>(макс. учебная нагрузка и практики)</i>	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Всего, часов	Лекции	в т.ч. лабораторные работы и Практические занятия., часов	Экзамен	Консультации			
ПК 1.1 – ПК 1.5	МДК.01.01 Основы организации и функционирования	64	54	28	24	2	2	8	-	-

ния бюджетной системы Российской Федерации										
МДК.01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	76	58	34	22	2	2	16			
МДК.01.03. Финансово-экономический механизм государственных закупок	76	62	34	26	2	2	12	-		
Учебная практика	36	0	0	0	0		0	36		
Производственная практика (по профилю специальности)	72	0	0	0	0		0			72
Экзамен по ПМ.01	12									
<b>Всего:</b>	<b>336</b>	<b>174</b>	<b>96</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>36</b>	<b>36</b>		<b>72</b>





## Заочная форма

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов <i>(макс. учебная нагрузка и практики)</i>	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Всего, часов	Лекции	в т.ч. лабораторные работы и Практические занятия., часов	Экзамен	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
ПК 1.1 – ПК 1.5	МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	64	18	8	10	2	44	0	-	-
	МДК.01.02. Основы финансового планирования в государственных	76	20	10	10	2	54			

	<b>х (муниципальн ых) учреждениях</b>									
	<b>МДК.01.03. Финансово- экономический механизм государственны х закупок</b>	<b>76</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>56</b>		<b>-</b>	
	<b>Учебная практика</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>36</b>	
	<b>Производствен ная практика (по профилю специальности)</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				<b>72</b>
	<b>Экзамен по ПМ.01</b>	<b>12</b>								
	<b>Всего:</b>	<b>336</b>	<b>56</b>	<b>26</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>154</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>72</b>

**3.2. Тематический план и содержание МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации ПМ. 01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (очная/заочная форма)**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов очная/заочная		Уровень освоения
1	2	3		4
<b>МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации</b>				
Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.	<p><b>Содержание.</b>            Понятие бюджета органов государственной власти (местного самоуправления). Бюджетные правоотношения. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Российской Федерации 2 Бюджетное устройство Российской Федерации: организация бюджетной системы, принципы ее построения. Понятие и основные принципы бюджетного федерализма. Значение федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов. Понятие и роль консолидированных бюджетов. 2 Понятие бюджетных полномочий. Бюджетные полномочия органов государственной власти (местного самоуправления).</p>	5	1	1
	<b>Практические занятия №1.</b>	3	1	
	Решение ситуационных задач по разграничению бюджетных полномочий			2

	между органами государственной власти Российской Федерацией, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления			
<b>Тема 1.2.</b> Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения.	<p><b>Содержание</b></p> <p>Общая характеристика доходов бюджетов. Состав и структура доходов бюджета: налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления. Разграничение и распределение доходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по формированию доходов бюджетов соответствующего уровня</p> <p>Формирование доходной части бюджетов. Методология планирования доходов в условиях среднесрочного планирования. Общая характеристика расходов бюджетов. Расходные обязательства публично-правовых образований.</p> <p>Порядок разграничения расходных обязательств между публично-правовыми образованиями. Состав и структура расходов бюджетов. Программная форма расходов бюджета. Состав бюджетных ассигнований: на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и обеспечение выполнения функций казенных учреждений. Субсидии юридическим лицам. Государственное (муниципальное) задание, его содержание, значение и порядок его формирования. Закупки в секторе государственного (муниципального) управления.</p> <p>Расчет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственными (муниципальными) учреждениями государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества этих учреждений.</p> <p>Определение расходной части бюджетов. Действующие и принимаемые расходные обязательства. Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетный дефицит, источники его покрытия. Поддержание сбалансированности федерального бюджета. Бюджетное правило.</p>	8	3	1

Организация межбюджетных отношения в Российской Федерации. Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Финансовая помощь бюджетам других уровней: выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов нижестоящих территориальных образований, со финансирование расходов бюджетов. Система бюджетных компенсаций Состав доходов и расходов бюджетов государственных внебюджетных фондов			
<b>Практическое занятие №2.</b>			
Расчет и анализ состава и структуры доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по источникам	2	1	2
<b>Практическое занятие №3.</b>	3	1	
Расчет и анализ состава и структуры расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по разделам, подразделам, программам и подпрограммам.			
<b>Практическое занятие №4.</b>	2	1	
Определение размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям.			
<b>Практическое занятие №5.</b>	2	1	
Расчет распределения доходов, поступивших на территории муниципального образования по бюджетам бюджетной системы РФ.			
<b>Практическое занятие № 6.</b>	2	1	
Расчет поступлений доходов в бюджет муниципального образования на планируемый год.			
<b>Практическое занятие №7.</b>	2	1	
Определение размера субсидии из бюджета на выполнение государственного (муниципального) задания бюджетному или автономному учреждению.			
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			
Расчет распределения доходов, поступивших на территории муниципального	3	16	3

	образования по бюджетам бюджетной системы РФ			
<b>Тема 1.3.</b> Бюджетная классификация	<p><b>Содержание.</b>  Понятие бюджетной классификации и ее значение для формирования и исполнения бюджета. Состав бюджетной классификации Российской Федерации. Классификация доходов бюджетов. Классификация расходов бюджетов. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов. Классификация операций публичноправовых образований (классификация операций сектора государственного управления).  Формирование кода доходов бюджетов, определение структуры кода.  Формирование кода расходов бюджетов, определение структуры кода.  Формирование кода источников финансирования дефицита бюджетов, определение структуры кода</p>	5	1	1
<b>Тема 1.4.</b> Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	<p><b>Содержание.</b>  Бюджетный процесс в Российской Федерации, его стадии. Участники бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия  Основы составления проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Порядок и сроки составления проектов бюджетов. Прогноз социально-экономического развития публично-правового образования. Среднесрочный финансовый план субъекта РФ (муниципального образования), порядок его составления.  Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов РФ. Федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, его содержание и значение  Порядок рассмотрения и утверждения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Содержание закона (решения) о бюджете субъекта Российской Федерации (муниципального образования)</p>	5	2	1
	<p><b>Практическое занятие №8.</b>  Деловая игра по бюджетным полномочиям федеральных (региональных)</p>	2	1	2

	органов власти (органов местного самоуправления) в бюджетном процессе			
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	2	14	3
	Проработка конспекта занятия, учебной литературы			
<b>Тема 1.5.</b> Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<b>Содержание.</b> Задачи и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Основы исполнения бюджетов всех уровней. Сводная бюджетная роспись, ее назначение, порядок составления и утверждения. Составление кассового плана. Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам. Участники исполнения доходов бюджетов, их полномочия. Роль администраторов доходов бюджета в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Процедуры исполнения бюджетов по расходам. Принятие и исполнение бюджетных обязательств получателями бюджетных средств. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Санкционирование и оплата расходов получателей бюджетных средств	5	1	1
	<b>Практическое занятие №9.</b>			
	Оформление документов по учету поступлений в бюджетную систему Российской Федерации	2	0,5	2
	<b>Практическое занятие №10.</b>			
	Оформление документов по распределению поступлений между бюджетами бюджетной системы, по перерасчету с плательщиками по суммам платежей, излишне поступившим в бюджетную систему и определение суммы поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за текущий операционный день	2	1	2
	<b>Практическое занятие № 11.</b>			
Оформление платежных документов для проведения кассовых выплат	2	0,5	2	



	получателя бюджетных средств			
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			
	Расчётное домашнее задание: «Выполнение расчетов эффективности закупочных процедур»	3	14	3
		<b>Консультации</b>	<b>2</b>	
		<b>Экзамен</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
		<b>Итого:</b>	<b>64</b>	<b>64</b>
<b>Учебная практика</b>			<b>36</b>	
<b>Виды работ:</b>				
<p>1. Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ.</p> <p>2. Составить схему консолидированного бюджета региона.</p> <p>3. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ.</p> <p>4. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение.</p> <p>5. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством.</p> <p>6. Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе.</p> <p>7. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок в отчете.</p>				36

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК 01.01. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01**

### **4.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях**

В процессе освоения модуля используются следующие образовательные технологии:

#### **1. Стандартные методы обучения:**

- Лекции;
- Семинарские занятия, на которых обсуждаются основные вопросы методики расчета показателей, рассмотренных в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале;
- Письменные домашние работы;
- Расчетно-аналитические задания;
- Самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение методов анализа информации и интерпретации результатов;
- Консультации преподавателей.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Организация коммерческой деятельности и логистики».

#### **Оборудование учебного кабинета:**

посадочные места по количеству обучающихся;  
рабочее место преподавателя.

#### **Технические средства обучения:**

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

При реализации модуля используются *интерактивные* формы проведения занятий:

□ обсуждение, в виде совместной работы над электронными документами;

□ работа в малых группах.

В рамках развития интерактивных форм обучения разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: видео, слайдов и т.п.

## **4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

### **4.2.1. Основная литература:**

1 Бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / В. Д. Лукина, О. А. Кузминова, Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова ; под редакцией Н. П. Белотеловой. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-9590-1059-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93175.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2 Чмут, Г. А. Бюджетная система Российской Федерации : учебно-методическое пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 72 с. — ISBN 978-5-4497-1756-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/122651.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/122651>

**3** Чмут, Г. А. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебно-методическое пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-1781-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123544.htm> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/123544>

**4** Состояние бюджетов субъектов Российской Федерации и межбюджетные отношения по итогам 2021 года / Д. Ю. Землянский, В. В. Климанов, А. Н. Дерюгин [и др.] ; под редакцией Д. Ю. Землянского, В. В. Климанова. — Москва : Дело, 2022. — 56 с. — ISBN 978-5-85006-431-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127666.html> (дата обращения: 29.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### ***Федеральные законы и постановления Правительства:***

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от
4. Федеральный закон -№ 381 от 28 декабря 2009 г. «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».
5. Федеральный закон № 315 от 1 декабря 2007 г «О саморегулируемых организация».
6. Федеральный закон № 208 от 26 декабря 1995 г «Об акционерных обществах».
7. Федеральный закон №209 от 24 июля 2007 г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

8. Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.2004 №171-ФЗ «О защите прав потребителей»
9. Федеральный закон от 02.02.2006 №19-ФЗ «О коммерческой тайне».
10. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».
11. Закон Российской Федерации «О товарных биржах и биржевой торговле» от 26.12.2005 №186-ФЗ.
12. Федеральный закон от 31.03.2006 № 45-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
13. Федеральный закон от 02.07.2005 № 83-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
14. Федеральный закон от 31.12.2005 № 206-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)».
15. Федеральный закон от 31.12.2005 № 200-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
16. Федеральный закон от 31.12.2005 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
17. Федеральный закон от 29.12.2004 № 192-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
18. Федеральный закон от 08.12.2003 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
19. Постановление правительства Российской Федерации от 08.02.2006 № 80 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации».

20. Постановление правительства Российской Федерации от 13.05.1997 № 575 «Об утверждении перечня технически сложных товаров, в отношении которых требования потребителя об их замене подлежат удовлетворению в случае обнаружения в товарах существенных недостатков».
21. Постановление Совета Министров- Правительства Российской Федерации от 09.09.1993 № 895 «Об утверждении Правил продажи гражданам товаров длительного пользования в кредит».
22. Письмо Роскомторга от 17.03.1994 № 1-314/32-9 «О примерных правилах работы предприятия розничной торговли и основных требованиях к работе мелкорозничной торговой сети».
23. СП 2.3.6.1066-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов». Утверждены Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 06.09.2001.
24. ПОТ Р М 014-2000 «Межотраслевые правила по охране труда в розничной торговле». Утверждены Постановлением Минтруда России от 16.10.2000 №74.
25. ГОСТ Р 51303-99 «Торговля. Термины и определения». Принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 11.08.1999 № 242-ст.
26. ГОСТ Р 51305-99 «Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу». Принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 11.08.1999 № 244-ст.
27. ГОСТ Р 51773-2001 «Розничная торговля. Классификация предприятий». Принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 05.07.2001 № 259-ст.
28. Инструкция «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по

количеству» Утверждена Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 14.11.1974 № 98.

29. Инструкция «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» Утверждена Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 14.11.1974 № 98.

30. Постановление Госкомстата России от 25.12.1998 № 132 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций (общие)».

31. Постановление Госкомстата России от 25.12.1998 № 132 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету денежных расчетов с населением при осуществлении торговых операций с применением контрольно-кассовых машин».

### **Интернет-ресурсы**

1. [http:// www. knigafund.ru](http://www.knigafund.ru)
2. [http:// www.elibrary. ru](http://www.elibrary.ru) (научная электронная библиотека)
3. [http:// www.vipreshebnik.ru](http://www.vipreshebnik.ru)
4. [www.dis.ru](http://www.dis.ru) (Системная оценка эффективности коммерческой деятельности предприятий торговли)
5. <http://www.cfin.ru/vernikov/> (Основы коммерческой деятельности и документооборота)
6. [http:// www. budgetrf. ru](http://www.budgetrf.ru) (Мониторинг экономических показателей)
7. [http:// www. businesspress.ru](http://www.businesspress.ru) ( Деловая пресса)
8. [http:// www. garant.ru](http://www.garant.ru) (Гарант)
9. [http:// www. nta –rus. ru](http://www.nta-rus.ru) (Национальная торговая ассоциация)
10. [http:// www. rbc. ru](http://www.rbc.ru) – Рос БизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера);
11. [http:// www. rtpress. ru](http://www.rtpress.ru) (Российская торговля)
12. [http:// www. torgrus. ru](http://www.torgrus.ru) (Новости и технологии торгового бизнеса)
13. Справочно-правовая система «Кодекс» «Эксперт-Торговля»

14. Информационно-справочная система «Консультант Плюс».

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение следующих общепрофессиональных дисциплин: «Правое обеспечение профессиональной деятельности».

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК 01.01. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	ОПОР 1.1 Понимает область своей профессиональной деятельности, объекты деятельности, основные особенности работы по избранной профессии; ОПОР 1.2 Ставит цели и выбирает пути их достижения; ОПОР 1.3 Демонстрирует способность к обобщению, анализу, восприятию информации.	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	ОПОР 2.1 Эффективно организует собственную деятельность.	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной



<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической</p>		программы
	<p>ОПОР 3.1 Определяет сущность рисков в торговом деле, критерии оценки;</p> <p>ОПОР 3.2 Распознает и оценивает опасности;</p> <p>ОПОР 3.3. Грамотно использует навыки предотвращения опасности.</p>	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	<p>ОПОР 4.1 Использует методы сбора, хранения, обработки и оценки информации;</p> <p>ОПОР 4.2 Осуществляет сбор, хранение, обработку и оценку информации;</p> <p>ОПОР 4.3 Грамотно использует основные методы и средства получения, хранения, переработки информации.</p>	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы - Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	<p>ОПОР 6.1 Применяет средства установления контакта;</p> <p>ОПОР 6.2 Проявляет организованность, трудолюбие, исполнительскую дисциплину;</p> <p>ОПОР 6.3 Демонстрирует приемы эффективного общения.</p>	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	<p>ОПОР 7.1 Применяет формы и методы проведения коммерческой работы;</p> <p>ОПОР 7.2 Ставит цели, мотивирует свою деятельность и деятельность подчиненных;</p>	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

подготовленности; ОК 09. Использовать информационные технологии	ОПОР 7.3 Использует навыки публичной и научной речи.	
в профессиональной деятельности; ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ОПОР 2.12.1 Демонстрирует навыки работы с нормативными документами при выполнении практических работ и заданий учебной практики; ОПОР 2.12.2 Соблюдает действующее в ходе составления документов, обеспечивающих экономическую и маркетинговую деятельность; ОПОР 2.12.3 Ссылается на законодательные акты при выполнении самостоятельных и практических работ.	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация по **МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации** проводится в форме экзамена.

Итоговая аттестация по ПМ.01 проводится в форме экзамена по модулю.

Приложение 3.21.2 к ОПОП по специальности  
Приложение к ОПОП по специальности  
38.02.06 «Финансы»

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./  
21.08.2023г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 01. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В  
СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО  
УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ  
БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МДК 01.02. Основы финансового планирования в государственных  
(муниципальных) учреждениях**

**Специальность: 38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа профессионального модуля разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 «Финансы»**. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация АНО ПОО «Московский банковский экономико-разработчик: правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 01. «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 «Финансы»**,  
Протокол №1 от 21.08.2023г.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее программа), составленная в соответствии с ФГОС – является частью основной образовательной программы **базовой подготовки** в соответствии с ФГОС СПО ППССЗ по специальности **38.02.06 «Финансы»** укрупненной группы профессий, специальностей и направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

## **1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Профессиональный модуль ПМ.01. относится к профессиональному учебному циклу (профессиональные модули) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.06 «Финансы»**.

## **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение модуля:**

Всего

максимальной учебной нагрузки обучающегося **336 часа**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **282 часа**, в

том числе:

лекций – **96 часов**

лабораторных и практических занятий **72 часа**;

самостоятельной работы обучающегося **36 часов**;

учебная практика **36 часов**;

производственная практика **72 часа**.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;

**уметь:**

использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;

проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;

применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;

составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;

формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;

формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;

проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;

проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

определять дефицит бюджета и источники его финансирования;

составлять сводную бюджетную роспись;

оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;

проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;

руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений;

рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;

исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;

использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;

составлять бюджетные сметы казенных учреждений;

составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

**знать:**

законодательные и иные нормативные правовые

акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;

структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;

бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;

порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;



порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;

особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;

порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;

порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;

порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;

типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;

методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;

порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;

методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;

порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;

порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**, в том числе общими (ОК) компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

#### 3.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы (очная форма)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов <i>(макс. учебная нагрузка и практики)</i>	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Всего, часов	Лекции	в т.ч. лабораторные работы и Практические занятия., часов	Экзамен	Консультации			
ПК 1.1 – ПК 1.5	МДК.01.01 Основы организации и функционирования	64	54	28	24	2	2	8	-	-

	ния бюджетной системы Российской Федерации									
	МДК.01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	76	58	34	22	2	2	16		
	МДК.01.03. Финансово-экономический механизм государственных закупок	76	62	34	26	2	2	12	-	
	Учебная практика	36	0	0	0	0		0	36	
	Производственная практика (по профилю специальности)	72	0	0	0	0		0		72
	Экзамен по ПМ.01	12								
	<b>Всего:</b>	<b>336</b>	<b>174</b>	<b>96</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>72</b>



### Заочная форма

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов <i>(макс. учебная нагрузка и практики)</i>	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Всего, часов	Лекции	в т.ч. лабораторные работы и Практические занятия., часов	Экзамен	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
ПК 1.1 – ПК 1.5	МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	64	18	8	10	2	44	0	-	-
	МДК.01.02. Основы финансового планирования в государственных	76	20	10	10	2	54			

	<b>х (муниципальн ых) учреждениях</b>									
	<b>МДК.01.03. Финансово- экономический механизм государственны х закупок</b>	<b>76</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>56</b>		<b>-</b>	
	<b>Учебная практика</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>36</b>	
	<b>Производствен ная практика (по профилю специальности)</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				<b>72</b>
	<b>Экзамен по ПМ.01</b>	<b>12</b>								
	<b>Всего:</b>	<b>336</b>	<b>56</b>	<b>26</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>154</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>72</b>



**3.2. Тематический план и содержание МДК 01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях ПМ. 01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (очная/заочная форма)**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов очная/заочная		Уровень освоения
1	2	3		4
<b>МДК 01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях</b>				
Тема 2.1. Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений	<p><b>Содержание.</b>  Государственные (муниципальные) учреждения, их виды и особенности функционирования  Порядок формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания государственными (муниципальными) учреждениями.  Основные плановые документы государственных (муниципальных) учреждений: бюджетная смета казенного учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения.  Порядок их составления, утверждения и ведения.  Общие принципы планирования расходов на оплату труда работников государственных (муниципальных) учреждений. Состав выплат основному персоналу и руководящим работникам государственных (муниципальных)</p>	8	2	1

	учреждений. Плановые документы по оплате труда работников: тарификационный список, штатное расписание Порядок планирования расходов государственных (муниципальных) учреждений на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ). Планирование закупок государственных (муниципальных) учреждений.			
	<b>Самостоятельная работа</b>			
	Составление аналитического отчёта: «Анализ законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих закупочную деятельность в секторе государственного (муниципального) управления».	4	12	2
<b>Тема 2.2.</b> Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования	<b>Содержание</b> Законодательство РФ об образовании в Российской Федерации. Источники финансового обеспечения образовательных учреждений. Показатели государственного (муниципального) задания образовательному учреждению. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых образовательными учреждениями (дошкольными образовательными учреждениями, школами, учреждениями среднего профессионального образования). Система оплаты труда работников школ. Определение месячной заработной платы учителей и других педагогических работников. Виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок их установления. Порядок тарификации учителей и других педагогических работников. Определение должностных окладов руководящих работников, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала общеобразовательных учреждений. Планирование фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений. Состав и планирование расходов на содержание общеобразовательных учреждений (школ) и выполнения ими государственного (муниципального)	8	2	1

	<p>задания.</p> <p>Особенности финансового обеспечения деятельности дошкольных образовательных учреждений. Порядок расчета родительской платы за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении. Особенности планирования расходов на оплату труда и других расходов на содержание дошкольных образовательных учреждений.</p> <p>Особенности финансового обеспечения деятельности образовательных учреждений среднего профессионального образования. Особенности планирования и расчетов по оплате труда и порядок тарификации педагогических работников образовательных учреждений среднего профессионального образования. Планирование расходов на оплату труда и других расходов на содержание образовательных учреждений среднего профессионального образования.</p>			
	<p><b>Практическое занятие № 12.</b></p> <p>Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы школ, и размера субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год. Особенности расчета субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания дошкольному образовательному учреждению и учреждению среднего профессионального образования</p>	4	1	2
	<p><b>Практическое занятие № 13.</b></p> <p>Определение заработной платы учителей и руководящих работников школы. Составление тарификационного списка учителей и других педагогических работников.</p>	2	1	
	<p><b>Практическое занятие № 14.</b></p> <p>Определение фонда оплаты труда работников школы. Расчет максимально возможной стоимости ученико-часа по общеобразовательной школе на планируемый год.</p>	2	1	
	<p><b>Практическое занятие № 15.</b></p>	2	1	

	Определение размера родительской платы и поступлений от приносящей доход деятельности на планируемый год по дошкольному образовательному учреждению			
	<b>Практическое занятие № 16.</b>	2	0,5	
	Определение месячной заработной платы работников и расчет расходов дошкольного образовательного учреждения на оказание образовательных услуг, а также услуг по присмотру и уходу			
	<b>Практическое занятие № 17.</b>	2	0,5	
	Определение размеров оплаты труда работников годового фонда оплаты труда и других расходов по учреждению среднего профессионального образования.			
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			
	Расчётное домашнее задание «Расчеты начальной (максимальной) цены контракта».	3	10	3
<b>Тема 2.3.</b> Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры	<b>Содержание.</b> Особенности финансового обеспечения деятельности учреждений культуры. Источники формирования финансовых ресурсов учреждений культуры. Показатели государственного (муниципального) задания учреждения культуры. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры. Порядок планирования расходов на содержание учреждений культуры	6	2	1
	<b>Практическое занятие № 18.</b>	1	0,5	
	«Проведение открытого конкурса на закупку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд»			
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> Расчётное домашнее задание	3	11	3
<b>Тема 2.4.</b> Финансовое	<b>Содержание.</b> Организация здравоохранения в Российской Федерации. Финансовое	8	2	1

<p>обеспечение деятельности учреждений здравоохранения</p>	<p>обеспечение бесплатной медицинской помощи. Система обязательного медицинского страхования в России.  Источники финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения. Разработка показателей государственного (муниципального) задания учреждениям здравоохранения. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения.  Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения. Планирование расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения.  Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений здравоохранения. Порядок расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений здравоохранения.</p>			
	<p><b>Практическое занятие № 19.</b>  Определение объемных показателей работы учреждения здравоохранения и размеров его финансового обеспечения на планируемый год</p>	1	1	2
	<p><b>Практическое занятие № 20.</b>  Определение размеров оплаты труда работников учреждений здравоохранения.</p>	1	0,5	2
	<p><b>Практическое занятие № 21.</b>  Составление тарификационного списка работников учреждений здравоохранения</p>	1	0,5	2
	<p><b>Практическое занятие № 22.</b>  Определение расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения</p>	1	0,5	
	<p><b>Практическое занятие № 23.</b></p>	1	1	

	Расчет плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Определение расходов на питание, медикаменты и других расходов на содержание учреждений здравоохранения.			
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			
	Расчётное домашнее задание: «Выполнение расчетов эффективности закупочных процедур».	3	11	3
<b>Тема 2.5.</b> Финансовое обеспечение социальной политики	<b>Содержание.</b> Система социального обеспечения и социального обслуживания населения. Роль бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в осуществлении мероприятий по социальной политике. Состав расходов бюджетов разных уровней на социальную политику. Планирование и финансирование расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите отдельных категорий граждан. Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан	4	2	1
	<b>Практическое занятие № 24.</b>			
	Исчисление размера пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.	1	0,5	2
	<b>Практическое занятие № 25.</b>			
	Расчет расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите населения.	1	0,5	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			
	Расчётное домашнее задание: «Выполнение расчетов эффективности закупочных процедур»	3	10	3
	<b>Консультации</b>	<b>2</b>		
	<b>Экзамен</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
	<b>Итого:</b>	<b>76</b>	<b>76</b>	
<b>Производственная практика</b>			<b>72</b>	

**Виды работ:****а) в финансовых органах (органах государственных внебюджетных фондов):**

1. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично -правового образования на образование.
2. Изучить порядок финансового обеспечения образовательных учреждений за счет средств соответствующего бюджета.
3. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично -правового образования на здравоохранение.
4. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств обязательного медицинского страхования на территории субъекта РФ (муниципального образования).
5. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).
6. Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего публично -правового образования на социальную политику.
7. Изучить порядок финансового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания за счет средств бюджета органов государственной власти (местного самоуправления).
8. Изучить порядок назначения социальных пособий отдельным категориям граждан за счет средств бюджетов органов государственной власти (местного самоуправления).

**б) в органах Федерального казначейства:**

1. Изучить документы юридического дела получателя бюджетных средств – казенного учреждения.
2. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми получателю бюджетных средств – казенному учреждению.
3. Ознакомиться с поставленными на учет бюджетными обязательствами получателя бюджетных средств.
4. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах получателя бюджетных средств – казенного учреждения.
5. Ознакомиться с документами получателя бюджетных средств – казенного учреждения, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.
6. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения.
7. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – бюджетному учреждению.

8. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – бюджетного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.
9. Изучить документы юридического дела клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения.
10. Ознакомиться с лицевыми счетами, открытыми клиенту органов Федерального казначейства – автономному учреждению.
11. Ознакомиться с операциями, отраженными на лицевых счетах клиента органов Федерального казначейства – автономного учреждения, а также с документами, являющимися основанием для отражения операций на лицевых счетах: заявками на кассовый расход, заявками на получение наличных денег, денежными чеками и др.
- в) в государственных (муниципальных) учреждениях:**
1. Ознакомиться с государственным (муниципальным) заданием, полученным учреждением на очередной финансовый год и плановый период.
  2. Составить расчет основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждением.
  3. Составить расчет финансового обеспечения учреждения на планируемый год.
  3. Изучить Положение об оплате труда учреждения, о материальном стимулировании (премировании) работников.
  4. Ознакомиться с порядком проведения тарификации в учреждении. Составить или проверить тарификационный список (штатное расписание) работников учреждения.
  5. Ознакомиться с порядком планирования расходов на оплату труда. Составить или проверить расчет фонда оплаты труда работников учреждения.
  6. Ознакомиться с порядком расчета расходов к бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) учреждения. Составить или проверить расчет расходов по видам.



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК 01.02. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЯХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01**

### **4.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях**

В процессе освоения модуля используются следующие образовательные технологии:

#### **1. Стандартные методы обучения:**

- Лекции;
- Семинарские занятия, на которых обсуждаются основные вопросы методики расчета показателей, рассмотренных в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале;
- Письменные домашние работы;
- Расчетно-аналитические задания;
- Самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение методов анализа информации и интерпретации результатов;
- Консультации преподавателей.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Организация коммерческой деятельности и логистики».

#### **Оборудование учебного кабинета:**

посадочные места по количеству обучающихся;  
рабочее место преподавателя.

#### **Технические средства обучения:**

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

При реализации модуля используются *интерактивные* формы проведения занятий:

□ обсуждение, в виде совместной работы над электронными документами;

□ работа в малых группах.

В рамках развития интерактивных форм обучения разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: видео, слайдов и т.п.

## **4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

### **4.2.1. Основная литература:**

**5** Бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / В. Д. Лукина, О. А. Кузминова, Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова ; под редакцией Н. П. Белотеловой. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-9590-1059-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93175.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

**6** Чмут, Г. А. Бюджетная система Российской Федерации : учебно-методическое пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 72 с. — ISBN 978-5-4497-1756-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/122651.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/122651>

7 Чмут, Г. А. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебно-методическое пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-1781-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123544.htm> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/123544>

8 Состояние бюджетов субъектов Российской Федерации и межбюджетные отношения по итогам 2021 года / Д. Ю. Землянский, В. В. Климанов, А. Н. Дерюгин [и др.] ; под редакцией Д. Ю. Землянского, В. В. Климанова. — Москва : Дело, 2022. — 56 с. — ISBN 978-5-85006-431-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127666.html> (дата обращения: 29.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### ***Федеральные законы и постановления Правительства:***

32. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)
33. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)
34. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от
35. Федеральный закон -№ 381 от 28 декабря 2009 г. «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».
36. Федеральный закон № 315 от 1 декабря 2007 г «О саморегулируемых организация».
37. Федеральный закон № 208 от 26 декабря 1995 г «Об акционерных обществах».
38. Федеральный закон №209 от 24 июля 2007 г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

39. Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.2004 №171-ФЗ «О защите прав потребителей»
40. Федеральный закон от 02.02.2006 №19-ФЗ «О коммерческой тайне».
41. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».
42. Закон Российской Федерации «О товарных биржах и биржевой торговле» от 26.12.2005 №186-ФЗ.
43. Федеральный закон от 31.03.2006 № 45-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
44. Федеральный закон от 02.07.2005 № 83-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
45. Федеральный закон от 31.12.2005 № 206-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)».
46. Федеральный закон от 31.12.2005 № 200-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
47. Федеральный закон от 31.12.2005 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
48. Федеральный закон от 29.12.2004 № 192-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
49. Федеральный закон от 08..12.2003 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
50. Постановление правительства Российской Федерации от 08.02.2006 № 80 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации».

51. Постановление правительства Российской Федерации от 13.05.1997 № 575 «Об утверждении перечня технически сложных товаров, в отношении которых требования потребителя об их замене подлежат удовлетворению в случае обнаружения в товарах существенных недостатков».
52. Постановление Совета Министров- Правительства Российской Федерации от 09.09.1993 № 895 «Об утверждении Правил продажи гражданам товаров длительного пользования в кредит».
53. Письмо Роскомторга от 17.03.1994 № 1-314/32-9 «О примерных правилах работы предприятия розничной торговли и основных требованиях к работе мелкорозничной торговой сети».
54. СП 2.3.6.1066-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов». Утверждены Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 06.09.2001.
55. ПОТ Р М 014-2000 «Межотраслевые правила по охране труда в розничной торговле». Утверждены Постановлением Минтруда России от 16.10.2000 №74.
56. ГОСТ Р 51303-99 «Торговля. Термины и определения». Принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 11.08.1999 № 242-ст.
57. ГОСТ Р 51305-99 «Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу». Принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 11.08.1999 № 244-ст.
58. ГОСТ Р 51773-2001 «Розничная торговля. Классификация предприятий». Принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 05.07.2001 № 259-ст.
59. Инструкция «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по

количеству» Утверждена Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 14.11.1974 № 98.

60. Инструкция «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» Утверждена Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 14.11.1974 № 98.

61. Постановление Госкомстата России от 25.12.1998 № 132 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций (общие)».

62. Постановление Госкомстата России от 25.12.1998 № 132 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету денежных расчетов с населением при осуществлении торговых операций с применением контрольно-кассовых машин».

### **Интернет-ресурсы**

1. [http:// www. knigafund.ru](http://www.knigafund.ru)
2. [http:// www.elibrary. ru](http://www.elibrary.ru) (научная электронная библиотека)
3. [http:// www.vipreshebnik.ru](http://www.vipreshebnik.ru)
4. [www.dis.ru](http://www.dis.ru) (Системная оценка эффективности коммерческой деятельности предприятий торговли)
5. <http://www.cfin.ru/vernikov/> (Основы коммерческой деятельности и документооборота)
6. [http:// www. budgetrf. ru](http://www.budgetrf.ru) (Мониторинг экономических показателей)
7. [http:// www. businesspress.ru](http://www.businesspress.ru) ( Деловая пресса)
8. [http:// www. garant.ru](http://www.garant.ru) (Гарант)
9. [http:// www. nta –rus. ru](http://www.nta-rus.ru) (Национальная торговая ассоциация)
10. [http:// www. rbc. ru](http://www.rbc.ru) – Рос БизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера);
11. [http:// www. rtpress. ru](http://www.rtpress.ru) (Российская торговля)
12. [http:// www. torgrus. ru](http://www.torgrus.ru) (Новости и технологии торгового бизнеса)
13. Справочно-правовая система «Кодекс» «Эксперт-Торговля»

14. Информационно-справочная система «Консультант Плюс».

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение следующих общепрофессиональных дисциплин: «Правое обеспечение профессиональной деятельности».

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК 01.02. ОСНОВЫ ФИНАНСОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЯХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	ОПОР 1.1 Понимает область своей профессиональной деятельности, объекты деятельности, основные особенности работы по избранной профессии; ОПОР 1.2 Ставит цели и выбирает пути их достижения; ОПОР 1.3 Демонстрирует способность к обобщению, анализу, восприятию информации.	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	ОПОР 2.1 Эффективно организует собственную деятельность.	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной

<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической</p>		программы
	<p>ОПОР 3.1 Определяет сущность рисков в торговом деле, критерии оценки;</p> <p>ОПОР 3.2 Распознает и оценивает опасности;</p> <p>ОПОР 3.3. Грамотно использует навыки предотвращения опасности.</p>	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	<p>ОПОР 4.1 Использует методы сбора, хранения, обработки и оценки информации;</p> <p>ОПОР 4.2 Осуществляет сбор, хранение, обработку и оценку информации;</p> <p>ОПОР 4.3 Грамотно использует основные методы и средства получения, хранения, переработки информации.</p>	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы - Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	<p>ОПОР 6.1 Применяет средства установления контакта;</p> <p>ОПОР 6.2 Проявляет организованность, трудолюбие, исполнительскую дисциплину;</p> <p>ОПОР 6.3 Демонстрирует приемы эффективного общения.</p>	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	<p>ОПОР 7.1 Применяет формы и методы проведения коммерческой работы;</p> <p>ОПОР 7.2 Ставит цели, мотивирует свою деятельность и деятельность подчиненных;</p>	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы



подготовленности; ОК 09. Использовать информационные	ОПОР 7.3 Использует навыки публичной и научной речи.	
технологии в профессиональной деятельности; ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ОПОР 2.12.1 Демонстрирует навыки работы с нормативными документами при выполнении практических работ и заданий учебной практики; ОПОР 2.12.2 Соблюдает действующее в ходе составления документов, обеспечивающих экономическую и маркетинговую деятельность; ОПОР 2.12.3 Ссылается на законодательные акты при выполнении самостоятельных и практических работ.	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация по **МДК 01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях** проводится в форме экзамена.

Итоговая аттестация по ПМ.01 проводится в форме экзамена по модулю.

Приложение 3.21.3 к ОПОП по специальности  
Приложение к ОПОП по специальности  
38.02.06 «Финансы»

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./  
21.08.2023г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 01. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В  
СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО  
УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ  
БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МДК 01.03. Финансово-экономический механизм государственных  
закупок**

**Специальность: 38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа профессионального модуля разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 «Финансы»**. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация АНО ПОО «Московский банковский экономико-разработчик: правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 01. «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 «Финансы»**,  
Протокол №1 от 2й.08.2023г.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее программа), составленная в соответствии с ФГОС – является частью основной образовательной программы **базовой подготовки** в соответствии с ФГОС СПО ППССЗ по специальности **38.02.06 «Финансы»** укрупненной группы профессий, специальностей и направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним;

ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

## **1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Профессиональный модуль ПМ.01. относится к профессиональному учебному циклу (профессиональные модули) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.06 «Финансы»**.

## **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение модуля:**

Всего

максимальной учебной нагрузки обучающегося **336 часа**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **282 часа**, в

том числе:

лекций – **96 часов**

лабораторных и практических занятий **72 часа**;

самостоятельной работы обучающегося **36 часов**;

учебная практика **36 часов**;

производственная практика **72 часа**.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

осуществления контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;

**уметь:**

использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;

проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;

применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;

составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;

формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий;

формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;

проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;

проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

определять дефицит бюджета и источники его финансирования;

составлять сводную бюджетную роспись;

оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;

проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;

руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений;

рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;

исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;

использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;

составлять бюджетные сметы казенных учреждений;

составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;

**знать:**

законодательные и иные нормативные правовые

акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;

структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;

бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;

порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;

порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;

особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;

порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;

порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;

порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;

типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;

методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;

порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;



методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;

порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;

порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**, в том числе общими (ОК) компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

#### 3.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы (очная форма)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов <i>(макс. учебная нагрузка и практики)</i>	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося	Учебная , часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Всего, часов	Лекции	в т.ч. лабораторные работы и Практические занятия., часов	Экзамен	Консультации			
ПК 1.1 – ПК 1.5	МДК.01.01 Основы организации и функционирования	64	54	28	24	2	2	8	-	-

	ния бюджетной системы Российской Федерации									
	МДК.01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	76	58	34	22	2	2	16		
	МДК.01.03. Финансово-экономический механизм государственных закупок	76	62	34	26	2	2	12	-	
	Учебная практика	36	0	0	0	0		0	36	
	Производственная практика (по профилю специальности)	72	0	0	0	0		0		72
	Экзамен по ПМ.01	12								
	<b>Всего:</b>	<b>336</b>	<b>174</b>	<b>96</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>72</b>



## Заочная форма

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов <i>(макс. учебная нагрузка и практики)</i>	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Всего, часов	Лекции	в т.ч. лабораторные работы и Практические занятия., часов	Экзамен	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
ПК 1.1 – ПК 1.5	МДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	64	18	8	10	2	44	0	-	-
	МДК.01.02. Основы финансового планирования в государственных	76	20	10	10	2	54			

	<b>х (муниципальн ых) учреждениях</b>									
	<b>МДК.01.03. Финансово- экономический механизм государственны х закупок</b>	<b>76</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>56</b>		<b>-</b>	
	<b>Учебная практика</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>36</b>	
	<b>Производствен ная практика (по профилю специальности)</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>				<b>72</b>
	<b>Экзамен по ПМ.01</b>	<b>12</b>								
	<b>Всего:</b>	<b>336</b>	<b>56</b>	<b>26</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>154</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>72</b>

**3.2. Тематический план и содержание МДК 01.03. Финансово-экономический механизм государственных закупок ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (очная/заочная форма)**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов очная/заочная		Уровень освоения			
<b>МДК 01.03. Финансово-экономический механизм государственных закупок</b>							
Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд	<p><b>Содержание.</b>                      Сущность и значение государственных (муниципальных) закупок, их роль в рыночной экономике. Цели, задачи и принципы контрактной системы                      Формирование и развитие контрактной системы в сфере закупок в Российской Федерации. Международная практика организации общественных закупок.                      Нормативно-правовое обеспечение финансового механизма закупок для государственных (муниципальных) нужд. Структурные элементы финансового механизма государственных и муниципальных закупок. Этапы закупочного процесса.</p>	8	1	1			
	<p><b>Практическое занятие № 26.</b>                      на тему: «Международный опыт организации общественных закупок».</p>				3	2	2
	<p><b>Самостоятельная работа</b></p>				4	18	
	<p>Составление аналитического отчёта: «Анализ законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих закупочную деятельность в секторе государственного (муниципального) управления».</p>						2
Тема 3.2.	<b>Содержание</b>	6	1	1			



Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок	Порядок планирования и обоснования государственных (муниципальных) закупок. Нормирование закупок. Планирование закупочной деятельности заказчика. Порядок составления плана закупок и плана-графика, их содержание и значение. Понятие начальной (максимальной) цены контракта, алгоритм ее определения. Методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта.			
	<b>Практическое занятие № 27.</b>	3	1	2
	«Расчет (обоснование) начальной (максимальной) цены контракта»			
	<b>Практическое занятие № 28.</b>	3	1	
	«Оформление плана закупок и плана графика»			
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	4	18	
Расчётное домашнее задание «Расчеты начальной (максимальной) цены контракта».			3	
<b>Тема 3.3.</b> Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок	<b>Содержание.</b> Информационное сопровождение системы государственных (муниципальных) закупок. Единая информационная система, ее нормативно-правовое регулирование. Способы и основные правила выбора поставщика. Требования к участникам закупки. Конкурентные способы: аукцион, конкурс, запрос котировок, запрос предложений. Закрытые способы определения поставщика. Закупка у единственного поставщика. Особенности осуществления закупок бюджетными, автономными учреждениями, государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и иными юридическими лицами	6	2	1
	<b>Практическое занятие № 29.</b>	3	2	
	«Проведение открытого конкурса на закупку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд».			
<b>Тема 3.4.</b>	<b>Содержание.</b>	8	3	1

Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов	<p>Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения государственных (муниципальных) контрактов.</p> <p>Цели и принципы внедрения сопровождения государственных контрактов. Банковское и казначейское сопровождение. Полномочия органов Федерального казначейства по обеспечению исполнения и сопровождения государственных контрактов. Идентификатор государственного контракта, его формирование и применение.</p> <p>Открытие лицевых счетов в органах Федерального казначейства государственным заказчиком и исполнителям (соисполнителям) по государственным контрактам.</p> <p>Порядок санкционирования и проведения оплаты по государственным контрактам. Казначейский аккредитив. Расширенное казначейское сопровождение государственных контрактов</p>			
	<p><b>Практическое занятие № 30.</b></p> <p>«Оформление сведений о целевых направлениях расходов. Оформление документов по казначейскому сопровождению государственного контракта».</p>	4	1	2
	<p><b>Практическое занятие № 31.</b></p> <p>«Оформление расчетов по государственному контракту с применением казначейского аккредитива».</p>	3	1	2
<p><b>Тема 3.5.</b></p> <p>Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок</p>	<p><b>Содержание.</b> Оценка экономической эффективности системы государственных (муниципальных) закупок Методика определения эффективности размещения государственного (муниципального) заказа. Оценка экономической эффективности размещения заказов на поставки товаров для государственных (муниципальных) нужд.</p>	6	1	1
	<p><b>Практическое занятие № 32.</b></p> <p>«Расчет сокращения расходов бюджета за счет применения конкурса».</p>	3	1	2
	<p><b>Практическое занятие № 33.</b></p> <p>«Расчет сравнительной эффективности конкурса»</p>	3	1	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающегося</b></p>	4	20	3

	Расчётное домашнее задание: «Выполнение расчетов эффективности закупочных процедур.».			
<b>Консультации</b>		<b>2</b>		
<b>Экзамен</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	
	<b>Итого:</b>	<b>76</b>	<b>76</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК 01.03. ФИНАНСОВО - ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МЕХАНИЗМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01**

### **4.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях**

В процессе освоения модуля используются следующие образовательные технологии:

#### **1. Стандартные методы обучения:**

- Лекции;
- Семинарские занятия, на которых обсуждаются основные вопросы методики расчета показателей, рассмотренных в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале;
- Письменные домашние работы;
- Расчетно-аналитические задания;
- Самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение методов анализа информации и интерпретации результатов;
- Консультации преподавателей.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Организация коммерческой деятельности и логистики».

#### **Оборудование учебного кабинета:**

посадочные места по количеству обучающихся;  
рабочее место преподавателя.

#### **Технические средства обучения:**

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

При реализации модуля используются *интерактивные* формы проведения занятий:

□ обсуждение, в виде совместной работы над электронными документами;

□ работа в малых группах.

В рамках развития интерактивных форм обучения разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: видео, слайдов и т.п.

## **4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

### **4.2.1. Основная литература:**

**9** Бюджетная система Российской Федерации : учебное пособие / В. Д. Лукина, О. А. Кузминова, Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова ; под редакцией Н. П. Белотеловой. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-9590-1059-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93175.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

**10** Чмут, Г. А. Бюджетная система Российской Федерации : учебно-методическое пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 72 с. — ISBN 978-5-4497-1756-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

<https://www.iprbookshop.ru/122651.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/122651>

**11**Чмут, Г. А. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебно-методическое пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-1781-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123544.htm> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/123544>

**12**Состояние бюджетов субъектов Российской Федерации и межбюджетные отношения по итогам 2021 года / Д. Ю. Землянский, В. В. Климанов, А. Н. Дерюгин [и др.] ; под редакцией Д. Ю. Землянского, В. В. Климанова. — Москва : Дело, 2022. — 56 с. — ISBN 978-5-85006-431-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127666.html> (дата обращения: 29.01.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### ***Федеральные законы и постановления Правительства:***

63. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)
64. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)
65. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от
66. Федеральный закон -№ 381 от 28 декабря 2009 г. «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».
67. Федеральный закон № 315 от 1 декабря 2007 г «О саморегулируемых организация».
68. Федеральный закон № 208 от 26 декабря 1995 г «Об акционерных обществах».
69. Федеральный закон №209 от 24 июля 2007 г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

70. Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.2004 №171-ФЗ «О защите прав потребителей»
71. Федеральный закон от 02.02.2006 №19-ФЗ «О коммерческой тайне».
72. Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».
73. Закон Российской Федерации «О товарных биржах и биржевой торговле» от 26.12.2005 №186-ФЗ.
74. Федеральный закон от 31.03.2006 № 45-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».
75. Федеральный закон от 02.07.2005 № 83-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
76. Федеральный закон от 31.12.2005 № 206-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)».
77. Федеральный закон от 31.12.2005 № 200-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».
78. Федеральный закон от 31.12.2005 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
79. Федеральный закон от 29.12.2004 № 192-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
80. Федеральный закон от 08.12.2003 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».
81. Постановление правительства Российской Федерации от 08.02.2006 № 80 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации».

82. Постановление правительства Российской Федерации от 13.05.1997 № 575 «Об утверждении перечня технически сложных товаров, в отношении которых требования потребителя об их замене подлежат удовлетворению в случае обнаружения в товарах существенных недостатков».
83. Постановление Совета Министров- Правительства Российской Федерации от 09.09.1993 № 895 «Об утверждении Правил продажи гражданам товаров длительного пользования в кредит».
84. Письмо Роскомторга от 17.03.1994 № 1-314/32-9 «О примерных правилах работы предприятия розничной торговли и основных требованиях к работе мелкорозничной торговой сети».
85. СП 2.3.6.1066-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов». Утверждены Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 06.09.2001.
86. ПОТ Р М 014-2000 «Межотраслевые правила по охране труда в розничной торговле». Утверждены Постановлением Минтруда России от 16.10.2000 №74.
87. ГОСТ Р 51303-99 «Торговля. Термины и определения». Принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 11.08.1999 № 242-ст.
88. ГОСТ Р 51305-99 «Розничная торговля. Требования к обслуживающему персоналу». Принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 11.08.1999 № 244-ст.
89. ГОСТ Р 51773-2001 «Розничная торговля. Классификация предприятий». Принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 05.07.2001 № 259-ст.
90. Инструкция «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по



количеству» Утверждена Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 14.11.1974 № 98.

91. Инструкция «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству» Утверждена Постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 14.11.1974 № 98.

92. Постановление Госкомстата России от 25.12.1998 № 132 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету торговых операций (общие)».

93. Постановление Госкомстата России от 25.12.1998 № 132 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету денежных расчетов с населением при осуществлении торговых операций с применением контрольно-кассовых машин».

### **Интернет-ресурсы**

1. [http:// www. knigafund.ru](http://www.knigafund.ru)
2. [http:// www.elibrary. ru](http://www.elibrary.ru) (научная электронная библиотека)
3. [http:// www.vipreshebnik.ru](http://www.vipreshebnik.ru)
4. [www.dis.ru](http://www.dis.ru) (Системная оценка эффективности коммерческой деятельности предприятий торговли)
5. <http://www.cfin.ru/vernikov/> (Основы коммерческой деятельности и документооборота)
6. [http:// www. budgetrf. ru](http://www.budgetrf.ru) (Мониторинг экономических показателей)
7. [http:// www. businesspress.ru](http://www.businesspress.ru) ( Деловая пресса)
8. [http:// www. garant.ru](http://www.garant.ru) (Гарант)
9. [http:// www. nta –rus. ru](http://www.nta-rus.ru) (Национальная торговая ассоциация)
10. [http:// www. rbc. ru](http://www.rbc.ru) – Рос БизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера);
11. [http:// www. rtpress. ru](http://www.rtpress.ru) (Российская торговля)
12. [http:// www. torgrus. ru](http://www.torgrus.ru) (Новости и технологии торгового бизнеса)
13. Справочно-правовая система «Кодекс» «Эксперт-Торговля»

14. Информационно-справочная система «Консультант Плюс».

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение следующих общепрофессиональных дисциплин: «Правое обеспечение профессиональной деятельности».

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК 01.03. ФИНАНСОВО - ЭКОНОМИЧЕСКИЙ МЕХАНИЗМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	ОПОР 1.1 Понимает область своей профессиональной деятельности, объекты деятельности, основные особенности работы по избранной профессии; ОПОР 1.2 Ставит цели и выбирает пути их достижения; ОПОР 1.3 Демонстрирует способность к обобщению, анализу, восприятию информации.	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	ОПОР 2.1 Эффективно организует собственную деятельность.	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной

<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической</p>		программы
	<p>ОПОР 3.1 Определяет сущность рисков в торговом деле, критерии оценки;</p> <p>ОПОР 3.2 Распознает и оценивает опасности;</p> <p>ОПОР 3.3. Грамотно использует навыки предотвращения опасности.</p>	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	<p>ОПОР 4.1 Использует методы сбора, хранения, обработки и оценки информации;</p> <p>ОПОР 4.2 Осуществляет сбор, хранение, обработку и оценку информации;</p> <p>ОПОР 4.3 Грамотно использует основные методы и средства получения, хранения, переработки информации.</p>	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы - Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	<p>ОПОР 6.1 Применяет средства установления контакта;</p> <p>ОПОР 6.2 Проявляет организованность, трудолюбие, исполнительскую дисциплину;</p> <p>ОПОР 6.3 Демонстрирует приемы эффективного общения.</p>	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
	<p>ОПОР 7.1 Применяет формы и методы проведения коммерческой работы;</p> <p>ОПОР 7.2 Ставит цели, мотивирует свою деятельность и деятельность подчиненных;</p>	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

подготовленности; ОК 09. Использовать информационные	ОПОР 7.3 Использует навыки публичной и научной речи.	
технологии в профессиональной деятельности; ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ОПОР 2.12.1 Демонстрирует навыки работы с нормативными документами при выполнении практических работ и заданий учебной практики; ОПОР 2.12.2 Соблюдает действующее в ходе составления документов, обеспечивающих экономическую и маркетинговую деятельность; ОПОР 2.12.3 Ссылается на законодательные акты при выполнении самостоятельных и практических работ.	- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Промежуточная аттестация по **МДК 01.03. Финансово-экономический механизм государственных закупок** проводится в форме экзамена.

Итоговая аттестация по ПМ.01 проводится в форме экзамена по модулю.

Приложение 3.22.1 к ОПОП по специальности  
Приложение к ОПОП по специальности  
38.02.06 «Финансы»

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 02. ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ  
СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МДК 02.01. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы  
Российской Федерации**

**Специальность: 38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа профессионального модуля разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 «Финансы»**. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 01. «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 «Финансы»**,  
Протокол №1 от 21.08.2023г.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее программа), составленная в соответствии с ФГОС – является частью основной образовательной программы **базовой подготовки** в соответствии с ФГОС СПО ППССЗ по специальности **38.02.06 «Финансы»** укрупненной группы профессий, специальностей и направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов;

ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга.

## **1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Профессиональный модуль ПМ.02. относится к профессиональному учебному циклу (профессиональные модули) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.06 «Финансы»**.

## **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение модуля:**

Всего

максимальной учебной нагрузки обучающегося **256 часов**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **128 часов**, в том числе:

- лекций – **68 часов**

- лабораторных и практических занятий **56 часов**;

-консультации – **4 часа**

самостоятельной работы обучающегося **32 часа**;

производственная практика **72 часа**.

**Экзамен – 12 часов**

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

исчисления и перечисления налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

#### **уметь:**

ориентироваться в законодательных и иных нормативных правовых актах, определяющих порядок исчисления и уплаты налоговых платежей и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

определять налоговую базу и рассчитывать налоги, сборы и страховые взносы, уплачиваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

применять налоговые льготы при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;

определять источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

формировать налоговую отчетность;

формировать учетную политику для целей налогообложения;



рассчитывать страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

определять размеры неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

применять способы и методы оптимизации налоговых платежей;

организовывать оптимальное ведение налогового учета;

использовать льготы при налоговом планировании;

проводить работу по соблюдению сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

осуществлять контроль своевременности и полноты уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

применять положения международных договоров об устранении двойного налогообложения;

оценивать финансово-экономические последствия совершения налогового правонарушения;

производить оценку налоговой нагрузки и применять меры по ее снижению;

использовать программное обеспечение в налоговых расчетах;

**знать:**

нормативные правовые акты, определяющие правовые акты, определяющие порядок исчисления и уплаты налоговых и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

порядок формирования налоговой базы для исчисления и уплаты налогов и сборов;

порядок формирования базы для расчетов страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;

налоговые льготы, используемые при определении налоговой базы и исчислении налогов и сборов;

сроки уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

порядок исчисления и перечисления в бюджет неналоговых платежей;  
порядок расчета и сроки уплаты страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;

порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

источники уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

порядок формирования и представления налоговой отчетности;

порядок формирования и представления отчетности по уплате страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов;

порядок проведения налогового контроля и меры ответственности за совершение налоговых правонарушений;

понятие и содержание налогового планирования, его роль в системе управления финансами организации;

виды налогового планирования;

формы и методы налогового планирования;

принципы и стадии налогового планирования;

инструменты налогового планирования;

алгоритм разработки учетной политики для целей налогообложения;

методы расчета налоговой нагрузки организации и способы ее снижения;

виды программного обеспечения, используемого при осуществлении расчетов по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации**, в том числе общими (ОК) компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 02 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

#### 3.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы (очная форма)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	Лекции	В т.ч. Практические занятия, часов	Экзамен	Консультации	Всего, часов	
ПК 2.1 – ПК 2.3	МДК.02.01 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	172	128	68	56	12	4	32	
	Производственная практика (по профилю специальности)	72	0	0	0	0		0	72
	Экзамен по ПМ.02	12				12			
	<b>Всего:</b>	<b>256</b>	<b>128</b>	<b>68</b>	<b>56</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>72</b>



## Заочная форма

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов <i>(макс. учебная нагрузка и практики)</i>	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Самостоятельная работа обучающегося	Практика  Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Экзамен		
			Всего, часов	Лекции	в т.ч. Практические занятия., часов	Экзамен			
ПК 2.1 – ПК 2.3	МДК.02.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	172	48	24	24	6	118	-	
	Производственная практика (по профилю специальности)	72	0	0	0	0		72	
	Экзамен по ПМ.02	12							
	<b>Всего:</b>	<b>256</b>	<b>48</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>6</b>	<b>118</b>	<b>72</b>	

**3.2. Тематический план и содержание МДК.02.01 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации ПМ. 02 ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (очная/заочная форма)**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа	Объем часов очная/заочная		
<b>МДК 02.01. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации</b>				
<b>Раздел 1. Экономическая сущность налогов</b>		<b>7</b>	<b>7</b>	
Тема 1.1. Виды налоговых платежей и порядок их уплаты	<b>Содержание учебного материала</b>		7	6,5
	1.	Понятие налога и сбора. Элементы налога. Виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов. Понятие и виды специальных налоговых режимов. Порядок уплаты налоговых платежей и страховых взносов.	2	1
	<b>Практическое занятие № 1:</b> Заполнение платежных поручений на уплату налоговых платежей и страховых взносов.		4	2

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>Проработка конспектов занятий</p> <p>Оформление и подготовка к защите практической работы</p>	1	4
<b>Раздел 2. Федеральные налоги</b>		<b>56</b>	<b>36</b>
<b>Тема 2.1.</b> Налог на добавленную стоимость	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>	<b>6</b>
	1. Экономическая сущность налога на добавленную стоимость (далее – НДС). Налогоплательщики НДС, объекты налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые освобождения, порядок исчисления и уплаты. Счета-фактуры: назначения и порядок заполнения. Порядок заполнения налоговой декларации и платежных документов по НДС.	2	1
	<b>Практическое занятие № 2:</b> Решение задач по определению облагаемых и необлагаемых оборотов, исчислению налоговой базы и суммы налога, подлежащей уплате в бюджет. Заполнение и составление налоговой декларации и платежных документов по НДС.	6	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>Оформление и подготовка к защите практической работы</p>	1	3
<b>Тема 2.2.</b> Акцизы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>	<b>6</b>



	<b>Содержание учебного материала</b>		2	1
	1.	Экономическая сущность акцизов. Подакцизные товары. Налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые освобождения, порядок исчисления и уплаты. Порядок оформления налоговой декларации и платежных документов по акцизам.		
	<b>Практическое занятие № 3:</b>		6	2
	Решение задач по определению облагаемых и необлагаемых оборотов, исчислению налоговой базы и суммы налога в бюджет. Составление налоговой декларации и платежных документов по акцизам.			
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		1	3	
Оформление и подготовка к защите практической работы.				
<b>Тема 2.3. Налог на прибыль организаций</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>9</b>	<b>7</b>
	Экономическая сущность налога на прибыль организаций. Налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок определения налоговой базы, классификация доходов и расходов для целей налогообложения, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Порядок ведения налогового учета. Порядок оформления налоговой декларации и платежных документов по налогу на прибыль.		2	1

	<p><b>Практическое занятие № 4:</b> Решение задач по определению доходов и расходов, учитываемых и не учитываемых при формировании налоговой базы по исчислению налоговой базы и суммы налога в бюджет. Ведение налоговых регистров. Составление налоговой декларации и платежных документов по налогу на прибыль.</p>	6	2
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами по вопросам учебного материала Оформление и подготовка к защите практической работы</p>	1	4
<p><b>Тема 2.4.</b> Платежи за пользование природными ресурсами</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p>	<b>11</b>	<b>4,5</b>
	<p>Экономическая сущность налога на добычу полезных ископаемых, водного налога, сборов за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Элементы налогов: налогоплательщики, объекты налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.</p>	2	0,5
	<p><b>Практическое занятие № 5:</b> Решение задач по определению плательщиков, налоговой базы и суммы налогов.</p>	4	2

	<b>Практическое занятие № 6:</b> Решение задач по определению плательщиков и сумм госпошлины. Оформление платежного поручения на перечисление государственной пошлины в бюджет.	4	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Оформление и подготовка к защите практической работы Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами/	1	3
<b>Тема 2.5.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7</b>	<b>5,5</b>
Государственная пошлина	Экономическая сущность государственной пошлины. Органы и лица, взимающие государственную пошлину. Виды действий, подлежащих обложению государственной пошлиной. Особенности исчисления и возврата государственной пошлины при обращении в различные организации.	2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	3
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами по вопросам:		
	<b>Практическое занятие № 7:</b> Решение задач по определению плательщиков и сумм госпошлины. Оформление платежного поручения на перечисление государственной пошлины в бюджет.	4	2
<b>Тема 2.6. Налог на</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>11</b>	<b>7</b>

доходы физических лиц	<p>Экономическая сущность налога на доходы физических лиц. Налогоплательщики, объекты налогообложения, доходы, не подлежащие налогообложению, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые вычеты, порядок исчисления и уплаты.</p> <p>Понятие налоговых агентов. Особенности исчисления и уплаты налога налоговыми агентами. Налоговый учет по налогу на доходы физических лиц (далее – НДФЛ).</p>		4	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		1	4
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами по вопросам материала			
	<p><b>Практическое занятие № 8:</b></p> <p>Решение задач по определению облагаемых и необлагаемых доходов, налоговых вычетов, исчислению налоговой базы и суммы налога в бюджет. Заполнение налоговых регистров по НДФЛ и платежных документов.</p>		6	2
<b>Раздел 3. Региональные налоги</b>			<b>6</b>	<b>7,5</b>
Тема 3.1. Налог на имущество организаций	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	<b>4</b>
	1.	<p>Экономическая сущность налога на имущество организаций. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты налога.</p>	2	1

		Особенности исчисления и уплаты налога в соответствии с региональным законодательством. Порядок оформления налоговой отчетности.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Проработка конспектов занятий		1	3
<b>Тема 3.2.</b> Транспортный налог	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	<b>3,5</b>
	Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Особенности исчисления и уплаты транспортного налога с учетом регионального законодательства. Порядок оформления налоговой отчетности. Экономическая сущность транспортного налога.		2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		1	3
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами/			
<b>Раздел 4. Местные налоги</b>			<b>6</b>	<b>8</b>
<b>Тема 4.1.</b> Налог на имущество физических лиц	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	<b>4,5</b>
	1.	Экономическая сущность налога на имущество физических лиц. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты с учетом местных особенностей.	2	0,5

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Проработка конспектов занятий	1	4
<b>Тема 4.2.</b> Земельный налог	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>3,5</b>
	Экономическая сущность земельного налога. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты с учетом местных особенностей.	2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	3
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.		
<b>Раздел 5. Специальные налоговые режимы</b>		<b>9</b>	<b>11,5</b>
<b>Тема 5.1.</b> Упрощенная система налогообложения	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>3,5</b>
	Экономическая сущность упрощенной системы налогообложения (далее – УСН). Условия для применения УСН. Элементы единого налога: налогоплательщики, порядок перехода УСН и отказа от ее применения, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Порядок ведения налогового учета и оформления налоговой отчетности.	2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	3
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.		

<b>Тема 5.2.</b> Единый налог на вмененный доход	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>4,5</b>
	Экономическая сущность единого налога на вмененный доход (далее – ЕНВД). Понятие вмененного дохода. Виды деятельности, по которым применяется ЕНВД. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.	2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	4
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.		
<b>Тема 5.3.</b> Единый сельскохозяйственный налог	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>3,5</b>
	Экономическая сущность единого сельскохозяйственного налога. Понятие сельскохозяйственного товаропроизводителя. Элементы единого налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.	2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	3
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.		
<b>Раздел 6. Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение</b>		<b>3</b>	<b>3,5</b>
<b>Тема 6.1.</b> Страховые	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>3,5</b>

взносы во внебюджетные фонды	1.	Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и социальное обеспечение. Плательщики, объекты начисления, порядок определения базы начисления, необлагаемые выплаты, ставки, порядок исчисления и уплаты.	2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Проработка конспектов занятий		1	3
<b>Раздел 7. Система неналоговых платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации</b>			<b>3</b>	<b>4,5</b>
Тема 7.1. Система неналоговых платежей в бюджет	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	<b>4,5</b>
	Экономическая сущность неналоговых платежей, их роль в формировании доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Виды неналоговых платежей. Органы, администрирующие неналоговые платежи.		2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		1	4
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.			
<b>Раздел 8. Налоговый контроль</b>			<b>3</b>	<b>5</b>
Тема 8.1. Права и обязанности налогоплательщиков в процессе проведения	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	<b>5</b>
	1.	Порядок и формы сдачи налоговой отчетности в налоговый орган. Ответственность за нарушение сроков представления отчетности. Порядок предоставления документов и объяснений в ходе камеральной налоговой	2	1



налогового контроля		проверки. Порядок подписания и рассмотрения акта камеральной проверки, возражения по акту. Выполнение решения налоговых органов. Права налогоплательщиков при проведении налоговыми органами выездной налоговой проверки. Порядок подписания акта выездной налоговой проверки. Выполнение решений налоговых органов. Обжалование актов налоговых органов.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>			4
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.		1	
<b>Раздел 9. Организация налогового планирования в организации</b>			<b>18</b>	<b>24</b>
Тема 9.1. Понятие и правовые основы налогового планирования в организации	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	<b>3,5</b>
	1.	Понятие налогового планирования в организации и его значение. Влияние налогового планирования на налоговое планирование. Предпринимательскую деятельность. Функции налогового планирования. Правовые и экономические принципы организации налогового планирования.	2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Проработка конспектов занятий		1	3
Тема 9.2. Виды и	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	<b>4,5</b>

этапы налогового планирования	Классификация методов налогового планирования. Факторы, влияющие на налоговое планирование. Этапы налогового планирования	2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	4
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.		
Тема 9.3. Налоговый потенциал организации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>4,5</b>
	Финансовая стратегия и налоговая политика организации. Налоговый потенциал организации, понятие и использование в процессе налогового планирования. Налоговый паспорт налогоплательщика – организации и его использование в налоговом планировании. Налоговое поле организации, его понятие и обоснование в налоговом планировании организации.	2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	4
Тема 9.4. Налоговая нагрузка и методы ее расчета.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>3,5</b>
	Налоговая нагрузка на организацию как обобщающий показатель налогового планирования. Методы расчета налоговой нагрузки. Методы оптимизации налоговых платежей.	2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	3

	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.		
<b>Тема 9.5.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>4,5</b>
Инструменты налогового планирования.	Виды инструментов налогового планирования. Учетная политика как основной инструмент налогового планирования и ее значение для оптимизации налоговых платежей. Порядок формирования учетной налоговой политики для целей налогообложения.	2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	4
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.		
<b>Тема 9.6. Приемы и методы оптимизации налоговых платежей.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>3,5</b>
	Методы оптимизации, применяемые в налоговом планировании. Налоговые риски: понятие, виды, методы оценки. Критерии оценки налоговых рисков, рекомендованные Федеральной налоговой службой.	2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	3
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.		
<b>Раздел 10. Контроль</b>		<b>21</b>	<b>20,5</b>
<b>Тема 10.1. Сущность,</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>6,5</b>

роль и функции контроля в управлении экономикой	Сущность экономического контроля в условиях рыночной экономики. Основные принципы экономического контроля в условиях рыночной экономики. Цели и задачи экономического контроля. Основные функции экономического контроля. Предмет экономического контроля как научной дисциплины.		2	0,5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами по вопросам: <b>Контрольная работа</b> Выполнение задания и оформление домашней работы.		1	6
<b>Тема 10.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	<b>4</b>
Организация экономического контроля	1	Виды контроля. Основные приемы и способы, используемые при проведении документального контроля. Основные приемы и способы, используемые при проведении фактического контроля. Метод экономического контроля. Контролирующие организации, учрежденные в Российской Федерации. Их полномочия. Финансовый контроль как специализированный вид управленческой деятельности. Организация внутреннего финансового контроля на предприятии	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Проработка конспектов занятий.		1	3

<b>Тема 10.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>15</b>	<b>10</b>
Инвентаризация как основной прием экономического контроля	1.	Роль и сущность инвентаризации как приема экономического контроля. Виды инвентаризации. Основные цели инвентаризации. Подготовительная работа перед проведением инвентаризации. Документы, используемые для оформления проведения инвентаризации. Нарушения, приводящие к тому, что проведенная инвентаризация считается недействительной. Порядок отражения результатов инвентаризации в учете. Пересортица, ее учет.	2	1
<b>Практическое занятие № 9:</b> Документальное оформление проведения инвентаризации.			4	2
<b>Практическое занятие № 10:</b> Документальное отражения результатов инвентаризации в учете.			4	2
<b>Практическое занятие № 11:</b> Документальное оформление учета пересортицы			4	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Оформление и подготовка к защите практической работы			1	3
<b>Раздел 11. Ревизия</b>			<b>13</b>	<b>15,5</b>
<b>Тема 11.1. Ревизия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>	<b>3,5</b>
как инструмент контроля	1.	Роль и сущность ревизии как формы экономического контроля. Цели и задачи поставленные перед ревизией. Классификация и виды ревизий.	2	0,5

	Методы и приемы документального контроля. Методы и приемы фактического контроля. Значение документов и классификация документов по качественным признакам.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Проработка конспектов занятий.	1	3
<b>Тема 11.2.</b> Ревизия, аудит и судебно-бухгалтерская экспертиза	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>5</b>
	Отличие между аудитом и ревизией и сходные позиции между ними. Отличительные особенности ревизии и судебно-бухгалтерской экспертизы. Характерные черты ревизии и судебно-бухгалтерской экспертизы	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	4
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.		
<b>Тема 11.3.</b> Планирование и организация контрольно-ревизионной работы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
	Периодичность и сроки проведения ревизии. Назначение ревизии. Формы организации контрольно-ревизионной работы. Права и обязанности ревизоров. Права и обязанности лиц служебная деятельность которых проверяется. Подготовка к ревизии и разработка программы и плана ревизии. Порядок оформления результатов ревизии и основное содержание итогового документа Особенности проведения ревизий по требованию правоохранительных органов.	2	1

	Контроль за выполнением решений, принятых по результатам ревизии. Порядок ведения дела по контрольно-ревизионной работе.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	4
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами. Выполнение задания и оформление домашней работы.		
	<b>Практическое занятие № 12:</b> Документальное оформление результатов ревизии и подготовка итогового документа	4	2
<b>Раздел 12. Ревизия финансово-хозяйственной деятельности организаций</b>		<b>12</b>	<b>20</b>
<b>Тема 12.1. Ревизия основных средств</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>5</b>
	Ревизия поступления основных средств. Ревизия сохранности основных средств. Оформление результатов инвентаризации основных средств. Ревизия операций по изменению стоимости основных средств. Ревизия переоценки основных средств. Ревизия операций внутреннего перемещения основных средств. Ревизия операций по ремонту основных средств (текущего, среднего и капитального). Ревизия капитального ремонта основных средств, сданных в аренду. Ревизия операций выбытия основных средств	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	4

	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.		
<b>Тема 12.2.</b> Ревизия товарно-материальных ценностей и операций с нематериальными активами	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	<b>5</b>
	Ревизия поступления материалов. Хранение материалов на складе (центральном складе). Ревизия хранения материалов на складе (центральном складе). Оформление результатов инвентаризации материалов. Ревизия списания материалов в производство. Ревизия выбытия материалов на сторону. Ревизия операций с нематериальными активами	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	1	4
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.		
<b>Тема 12.3.</b> Ревизия кассы организации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2,5</b>	<b>5</b>
	Ревизия отражения кассовых операций в учете. Ревизия работы кассира-операциониста. Ревизия работы кассира раздатчика.	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	0,5	4
	Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.		
<b>Тема 12.4.</b> Ревизия расчетов с	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2,5</b>	<b>5</b>
	Командировочные расходы и ревизия командировочных расходов.	2	1



подотчетными лицами	Хозяйственные расходы и ревизия хозяйственных расходов. Представительские расходы и ревизия представительских расходов		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Самостоятельная работа с учебной литературой, иными информационными ресурсами, учебно-методическими материалами.	0,5	4
	<b>Консультации</b>	<b>4</b>	
	<b>Экзамен</b>	<b>12</b>	<b>6</b>
	<b>Итого</b>	<b>172</b>	<b>172</b>
<b>Производственная практика (по профилю специальности) по ведению расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации</b>		<b>72</b>	
<b>Виды работ:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней;</li> <li>– начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот;</li> <li>– ведение налогового учета;</li> <li>– оформление налоговых деклараций;</li> <li>– оформление платежных документов для перечисления налогов и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и контроль их прохождения по расчетно-кассовым</li> </ul>			

<p>банковским операциям;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– расчет налоговой нагрузки организации;</li><li>– формирование учетной политики для целей налогообложения организации;</li><li>– расчет показателей по критериям оценки налоговых рисков;</li><li>– работа с программами Налогоплательщик - ЮЛ, Налогоплательщик - НДФЛ.</li></ul>		
--	--	--

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК 02.01. ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02**

### **4.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях**

В процессе освоения модуля используются следующие образовательные технологии:

#### **1. Стандартные методы обучения:**

- Лекции;
- Семинарские занятия, на которых обсуждаются основные вопросы методики расчета показателей, рассмотренных в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале;
- Письменные домашние работы;
- Расчетно-аналитические задания;
- Самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение методов анализа информации и интерпретации результатов;
- Консультации преподавателей.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Организация коммерческой деятельности и логистики».

#### **Оборудование учебного кабинета:**

посадочные места по количеству обучающихся;  
рабочее место преподавателя.

#### **Технические средства обучения:**

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

При реализации модуля используются *интерактивные* формы проведения занятий:

□ обсуждение, в виде совместной работы над электронными документами;

□ работа в малых группах.

В рамках развития интерактивных форм обучения разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: видео, слайдов и т.п.

## **4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

### **4.2.1. Основная литература:**

**13**Борисова, Н. М. Контроль и ревизия : учебное пособие / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-4497-0736-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98665.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/98665>

**14**Борисова, Н. М. Контроль и ревизия : практикум / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 95 с. — ISBN 978-5-4497-0738-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98666.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/98666>

**15**Водолажская, Е. Л. Экономический анализ, контроль и ревизия : учебное пособие / Е. Л. Водолажская, А. А. Рыболовлева, М. М. Шарафутдинова. — Казань : Издательство КНИТУ, 2019. — 220 с. — ISBN 978-5-7882-2727-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121091.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**16**Потоцкая, Н. Г. Ревизия и контроль. Практикум : учебное пособие / Н. Г. Потоцкая. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. — 188 с. — ISBN 978-985-503-752-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84888.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **4.2.2. Дополнительная литература:**

1. Потапенко, А. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / А. В. Потапенко. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. — 106 с. — ISBN 978-5-4377-0143-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104452.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Лавренова, Г. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : практикум для СПО / Г. А. Лавренова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4488-1488-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121295.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/121295>

#### ***Нормативные источники:***

1. «О мерах по обеспечению государственного финансового контроля в Российской Федерации» от 25.07.96, № 1095 (с изменениями, внесенными

указом Президента РФ от 25.07.2000 № 1358.)

2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Действующая редакция.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Действующая редакция.
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации. Действующая редакция.
5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21.11.96 № 129 – ФЗ (с изменениями)// Собрание законодательства Российской Федерации. 1998. № 30.
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации (в ред. Приказов Минфина РФ от 30.12.1999 №107н, от 24.03.2000 №31н).
7. План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению. Действующая редакция.

#### **Интернет-ресурсы**

1. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации:  
[www.minfin.ru](http://www.minfin.ru).
2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации:  
[www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).
3. [www.nalogkodeks.ru](http://www.nalogkodeks.ru).
4. Справочно-правовая система «Гарант»
5. Справочно-правовая система «Консультант+»
6. Справочно-правовая система «Кодекс»

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение следующих общепрофессиональных дисциплин: «Правое обеспечение профессиональной деятельности».

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК  
02.01. ВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ  
СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ ПМ.02**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p>Определять налоговую базу для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>правильность определения налоговой базы по налогам и базы начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>правильность применения налоговых льгот по налогам и необлагаемых выплат при начислении страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.</p>	<p>Проверка выполнения практических заданий и ситуационных задач; выполнения тестовых заданий;</p> <p>Проверка выполнения домашней контрольной работы по темам МДК 02.01.</p> <p>Зачет по производственной практике (по профилю специальности).</p>
<p>Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>правильность исчисления сумм налогов;</p> <p>правильность определения сроков уплаты налогов и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и сроков представления отчетности;</p> <p>правильность составления и оформления документации и форм отчетности по налогам и страховым взносам</p>	<p>Экзамен по междисциплинарному курсу</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю.</p>
<p>Участвовать в мероприятиях по налоговому планированию в организациях.</p>	<p>правильность составления налогового паспорта и расчета налогового поля организации;</p>	

	<p>правильность определения налоговой нагрузки организации и выбор наиболее эффективных методов ее оптимизации.</p>	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	проявление интереса к будущей профессии;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области ведения расчетов по налоговым платежам и страховым взносам;	
	оценка эффективности и качества выполнения расчетов;	
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области ведения налоговых и страховых расчетов;	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для	эффективный поиск необходимой информации;	



эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	использование различных источников информации, в т.ч. электронных;	
Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	анализ информации, полученной из различных источников;	
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и работниками бухгалтерских и финансовых служб организации;	
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля;	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля;	
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	анализ инноваций в области осуществления налоговых и страховых расчетов	

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>ОПОР 1.1 Понимает область своей профессиональной деятельности, объекты деятельности, основные особенности работы по избранной профессии;</p> <p>ОПОР 1.2 Ставит цели и выбирает пути их достижения;</p> <p>ОПОР 1.3 Демонстрирует способность к обобщению, анализу, восприятию информации.</p>	<p>- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>ОПОР 2.1 Эффективно организует собственную деятельность.</p>	<p>- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>ОПОР 3.1 Определяет сущность рисков в торговом деле, критерии оценки;</p> <p>ОПОР 3.2 Распознает и оценивает опасности;</p> <p>ОПОР 3.3 Грамотно использует навыки предотвращения опасности.</p>	<p>- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных</p>	<p>ОПОР 4.1 Использует методы сбора, хранения, обработки и оценки информации;</p> <p>ОПОР 4.2 Осуществляет сбор, хранение, обработку и оценку информации;</p> <p>ОПОР 4.3 Грамотно использует основные методы и средства</p>	<p>- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p> <p>- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения</p>

<p>общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<p>получения, хранения, переработки информации. ОПОР 6.1 Применяет средства установления контакта; ОПОР 6.2 Проявляет организованность, трудолюбие, исполнительскую дисциплину; ОПОР 6.3 Демонстрирует приемы эффективного общения.</p>	<p>образовательной программы - Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;</p>	<p>ОПОР 7.1 Применяет формы и методы проведения коммерческой работы; ОПОР 7.2 Ставит цели, мотивирует свою деятельность и деятельность подчиненных; ОПОР 7.3 Использует навыки публичной и научной речи.</p>	<p>- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>ОПОР 2.12.1 Демонстрирует навыки работы с нормативными документами при выполнении практических работ и заданий учебной практики; ОПОР 2.12.2 Соблюдает действующее в ходе составления документов, обеспечивающих экономическую и маркетинговую деятельность; ОПОР 2.12.3 Ссылается на</p>	<p>- Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>

	законодательные акты при выполнении самостоятельных и практических работ.	
--	--	--

Промежуточная аттестация по **МДК 02.01. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации** проводится в форме экзамена.

Итоговая аттестация по ПМ.02 проводится в форме экзамена по модулю.

Приложение 3.23.1 к ОПОП по специальности  
Приложение к ОПОП по специальности  
38.02.06 «Финансы»

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО  
«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»  
/ Неврова Л.В./  
21.08.2023г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 03. УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ  
И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ  
МДК 03.01. Финансы организаций**

**Специальность: 38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа профессионального модуля разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 «Финансы»**. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 03. **«УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ»** рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 «Финансы»**,  
Протокол №1 от 21.08.2023г.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее программа), составленная в соответствии с ФГОС – является частью основной образовательной программы **базовой подготовки** в соответствии с ФГОС СПО ППССЗ по специальности **38.02.06 «Финансы»** укрупненной группы профессий, специальностей и направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

## **1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Профессиональный модуль ПМ.03. относится к профессиональному учебному циклу (профессиональные модули) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.06 «Финансы»**.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение модуля:**

Всего

максимальной учебной нагрузки обучающегося **346 часов**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **210 часов**, в

том числе:

лекций – **118 часов**

лабораторных и практических занятий **68 часов**;

курсовая работа – **20 часов**

самостоятельной работы обучающегося **42 часа**;

производственная практика **72 часа**.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;

#### **уметь:**

использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;

участвовать в разработке финансовой политики организации;

осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;

определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;

определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;



определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;

формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;

анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;  
осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;  
обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;

осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;  
определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;

использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;

обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;

использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;

**знать:**

нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;

сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;

принципы, формы и методы организации финансовых отношений;  
характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;

характеристику доходов и расходов организации;

сущность и виды прибыли организации;

систему показателей рентабельности;

сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;

формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности;

методологию финансового планирования деятельности организации;

способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;

принципы и технологию организации безналичных расчетов;

виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;

принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;

экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;

информационные технологии в профессиональной деятельности.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций**, в том числе общими (ОК) компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03 УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ

#### 3.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы (очная форма)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)							Самостоятельная работа	Практика
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося						Всего, часов		
			Всего, часов	Лекции	в т.ч. Практические занятия., часов	Курсовая	Экзамен	Консультации		Производственная (по профилю специальности), часов	
ПК 3.1 – ПК 3.5	МДК.03.01 Финансы организаций	138	110	58	30	20	6	2	22	-	
	МДК.03.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности	124	100	60	38		4	2	20		
	Производственная практика (по профилю)	72	0	0	0		0		0	72	

	специальности)									
	Экзамен по ПМ.03	12								
	<b>Всего:</b>	<b>346</b>	<b>210</b>	<b>118</b>	<b>68</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>42</b>	<b>72</b>

**Заочная форма**

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)							Практика Производственная (по профилю специальности), часов
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося		
			Всего, часов	Лекции и	в т.ч. Практические занятия., часов	Курсовая	Экзамен	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов	
ПК 3.1 – ПК 3.5	МДК.03.01 Финансы организаций	138	44	20	14	10	6	88	10	-
	МДК.03.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности	124	22	10	12		4	98		
	Производственная практика (по профилю специальности)	72	0	0	0		0			72
	Экзамен по ПМ.03	12								

	<b>Всего:</b>	<b>346</b>	<b>66</b>	<b>30</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>186</b>	<b>10</b>	<b>72</b>
--	---------------	------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	-----------	-----------

**3.2. Тематический план и содержание МДК 03.01. Финансы организаций ПМ. 03 УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ (очная/заочная форма)**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа.	Объем в часах	
	<b>МДК.03.01 Финансы организаций</b>	<b>110</b>	<b>110</b>
<b>Тема 1.1 Общая характеристика финансов организаций</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	1. Сущность, функции и принципы формирования финансов организаций. Финансовый механизм и его основные элементы.	2	2
<b>Тема 1.2 Капитал организации и порядок его формирования</b>	<b>Содержание</b>	<b>18</b>	<b>5</b>
	1. Сущность капитала организации. Принципы формирования капитала. 2. Расчет величины чистых активов организации. 3. Экономическая сущность основного и оборотного капитала организации и его элементов. 4. Определение эффективности использования основного и оборотного капитала организации и методы их финансирования. 5. Порядок планирования (нормирования) оборотного капитала в организации. 6. Расчет частных нормативов оборотных средств.	12	5
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	<b>2</b>
	1. Практическое занятие № 1 «Лизинг как метод финансирования реальных инвестиций. Порядок расчета лизинговых платежей».	6	2

	2. Практическое занятие № 2 «Расчет показателей эффективности использования основного и оборотного капитала организации».		
	3. Практическое занятие № 3 «Расчет потребности в оборотных средствах организации, включая определение частных нормативов оборотных средств и «чистого» оборотного капитала».		
<b>Тема 1.3</b>	<b>Содержание</b>	<b>25</b>	<b>6</b>
<b>Денежные доходы организаций и финансовые результаты их деятельности</b>	1. Доходы организации, их виды и условия признания. Выручка от реализации продукции(работ, услуг), ее состав, структура, факторы роста. 2. Методы планирования выручки от реализации продукции(работ, услуг). 3. Расходы организации: сущность и классификация. Состав затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). 4. Классификация затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). 5. Порядок составления сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). 6. Прибыль как основной результат финансово-хозяйственной деятельности организации. 7. Методы ее планирования. Порядок использование чистой прибыли организации. 8. Система показателей рентабельности и ее планирование в организации. 9. Сущность анализа «безубыточности» бизнеса. Система показателей «безубыточности».	16	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>9</b>	<b>4</b>
	1. Практическое занятие № 4 «Расчет планируемой суммы выручки от реализации продукции (работ, услуг) различными методами».	9	4



	2. Практическое занятие № 5 «Составление сметы затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг), включая расчет амортизационных отчислений».		
	3. Практическое занятие № 6 «Расчет планируемой суммы прибыли организации различными методами».		
	4. Практическое занятие № 7 «Расчет показателей рентабельности в организации».		
	5. Практическое занятие № 8 «Расчет показателей «безубыточности» бизнеса».		
<b>Тема 1.4 Инвестиционная и инновационная деятельность организаций</b>	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	<b>4</b>
	1. Инвестиции: сущность, классификация и структура. 2. Инвестиционная и инновационная политика организации. Порядок оценки инвестиционного проекта.	4	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
	1. Практическое занятие № 9 «Оценка инвестиционного проекта организации. Расчет показателей оценки инвестиционного проекта».	3	2
	2. Практическое занятие № 10 «Выбор инвестиционного проекта из ряда альтернативных».		
<b>Тема 1.5 Финансовое планирование в организациях</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	<b>4</b>
	1. Сущность финансового планирования в организации. Методология финансового планирования деятельности организации. 2. Оперативное и текущее финансовое планирование. Перспективное финансовое планирование в организации. 4. Финансовый план организации. Документы, включаемые в состав финансового плана.	6	2
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	1. Практическое занятие № 11 «Оперативное финансовое	4	2

	планирование деятельности организации. Составление кассового плана».		
	2. Практическое занятие № 12 «Текущее финансовое планирование в организации. Виды бюджетов и порядок их составления».		
	3. Практическое занятие № 13 Кейс «Порядок составления финансового плана организации».		
<b>Тема 1.6</b> <b>Осуществление закупок коммерческими организациями</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	<b>4</b>
	1. Сущность закупочной деятельности коммерческой организации. 2. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг. Требования к закупке. 3. Порядок подготовки и проведения закупок. Единая информационная система закупки товаров, работ, услуг. Иные способы закупки по Федеральному закону от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц». Ведомственный контроль закупочной деятельности.	6	3
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	1. Практическое занятие № 14 «Заполнение образца положения о закупках. Участие в электронном аукционе».	2	1
<b>Тема 1.7</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	<b>6</b>

<b>Организация внешних финансовых отношений</b>	1. Основные направления оперативной финансовой работы по управлению денежным оборотом. Формы безналичных расчетов. 2. Организация кредитования субъектов хозяйственной деятельности. Сущность заемного капитала организации и порядок его определения. 3. Система финансовых взаимоотношений организации с органами государственной власти и местного самоуправления и механизмы ее реализации 4. Страхование имущества организаций как способ защиты их имущественных интересов в случае непредвиденного ущерба от негативных событий и катастроф.	8	4
	<b>Практические занятия</b>	4	2
	1. Практическое занятие № 15 «Практические аспекты кредитования и страхования субъектов хозяйственной деятельности». 2. Практическое занятие № 16 «Расчет инвестиционного проекта.» 3. Практическое занятие № 17 «Подготовка документов для заключения договора страхования.»		2
<b>Тема 1.8 Управление рисками в организации</b>	<b>Содержание</b>	6	3
	1. Сущность стратегического управления рисками в организации. 2. Сущность и виды рисков. Этапы и методы управления рисками в организации.	4	2
	<b>Практические занятия</b>	2	1
	1. Практическое занятие № 18 «Применение методического инструментария учета фактора риска в организации». 2. Практическое занятие № 19 «Принятие стратегических решений в условиях риска»		1

<b>Курсовая работа</b>		<b>20</b>	<b>10</b>
<b>Консультации</b>		<b>2</b>	
<b>Экзамен</b>		<b>6</b>	<b>6</b>
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>22</b>	<b>88</b>
<b>Итого:</b>		<b>138</b>	<b>138</b>
<b>Производственная практика</b>		<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Производственная практика (проводится концентрированно)</b>			
<p>Виды работ</p> <p>1) Изучить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации;</li> <li>- Федеральный закон от 18.июля 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017);</li> <li>- Федеральный закон от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";</li> <li>- Федеральный закон от 08 декабря 2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности";</li> <li>- Федеральный закон от 26 октября 2002 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)».</li> <li>- Федеральный закон от 25 Февраля 1999 № 39-ФЗ (ред. от 26.07.2017) «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;</li> <li>- Федеральный закон от 29 октября 1998 № 164-ФЗ(ред. от 16.10. 2017) «О финансовой аренде (лизинге)»;</li> <li>- Приказ Минфина России от 06 октября 2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)") (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 №12522) (ред. от 28.04.2017);</li> <li>- Приказ Минфина РФ от 06 июля 1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации"</li> </ul>			

(ПБУ 4/99)";

- Приказ Минфина РФ от 09 июня 2001 №44н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 19.07.2001 №2806);
- Приказ Минфина РФ от 30 марта 2001 №26н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.04.2001 №2689);
- Приказ Минфина России от 06 мая 1999 №32н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1791);
- Приказ Минфина России от 06 мая 1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 №1790);
- Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 №153н (ред. от 16.05.2016) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 23.01.2008 №10975);
- Приказ Минфина России от 19 ноября 2002 №114н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 №4090);
- Приказ Минфина РФ от 02 февраля 2011 года №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.03.2011 №20336);
- Приказ Минфина России от 02 июля 2010 №66н (ред. от 06.04.2015) "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 №18023);
- Приказ Минфина России от 28 августа 2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов";
- "Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 № 383-П) (ред. от 05.07.2017);
- Формы бухгалтерской отчетности организации (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет об изменениях капитала, Отчет о движении денежных средств, Приложение к

<p>бухгалтерскому балансу, Отчет о целевом использовании средств, пояснительная записка);</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2) Ознакомиться с правами и обязанностями финансового менеджера в организации;</li> <li>3) Составить схему финансовой службы организации;</li> <li>4) Определить размер собственного капитала организации;</li> <li>5) Оценить финансовую структуру собственного капитала;</li> <li>6) Определить составные части собственного капитала согласно данным бухгалтерского баланса;</li> <li>7) Рассчитать чистые активы организации;</li> <li>8) Определить показатели, измеряющие структуру капитала в организации;</li> <li>9) Определить структуру основных производственных фондов в организации;</li> <li>10) Рассмотреть методы начисления амортизации;</li> <li>11) Ознакомиться с составом основных и оборотных фондов;</li> <li>12) Определить стоимость основных и оборотных фондов;</li> <li>13) Рассчитать показатели эффективности использования основных средств;</li> <li>14) Провести анализ динамики состава, структуры, технического состояния и эффективности использования основных производственных фондов;</li> <li>15) Рассчитать показатели эффективности использования оборотных средств;</li> <li>16) Провести анализ обеспеченности материальными ресурсами;</li> <li>17) Провести анализ эффективности использования материальных ресурсов;</li> <li>18) Определить состав производственных запасов в организации;</li> <li>19) Рассчитать стоимость чистого и необходимого оборотного капитала;</li> <li>20) Собрать и систематизировать информацию, необходимую для составления планов по реализации;</li> <li>21) Дать характеристику условиям признания выручки от реализации в бухгалтерском учете;</li> <li>22) Определить состав доходов и расходов организации;</li> <li>23) Изучить существующий метод планирования выручки;</li> <li>24) Рассчитать планируемую выручку от реализации продукции(работ, услуг) методом, применяемым в организации;</li> <li>25) Рассчитать выручку от реализации альтернативным методом и сравнить результаты;</li> <li>26) Оценить степень выполнения плана и динамики показателей производства и реализации продукции;</li> </ol>		
--	--	--

<p>27) Провести анализ влияния факторов на показатели объема производства и реализации;</p> <p>28) Рассчитать показатели движения рабочей силы;</p> <p>29) Рассчитать и проанализировать показатели производительности труда;</p> <p>30) Провести анализ фонда заработной платы;</p> <p>31) Оценить эффективность использования трудовых ресурсов;</p> <p>32) Начислить амортизацию для составления сметы затрат на производство и реализацию продукции(работ, услуг);</p> <p>33) Ознакомиться с учетной политикой организации и определить метод списания материалов на затраты;</p> <p>34) Изучить составление сметы затрат на производство и продажу продукции(работ, услуг) в организации;</p> <p>35) Провести анализ структуры себестоимости по статьям и элементам расходов;</p> <p>36) Оценить степень влияния факторов на полную себестоимость продукции;</p> <p>37) Проанализировать затраты на 1 рубль товарной продукции;</p> <p>38) Рассчитать планируемую прибыль методом, который используется в организации;</p> <p>39) Провести анализ изменения прибыли организации по данным формы №2 («Отчет о финансовых результатах»);</p> <p>40) Провести анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции;</p> <p>41) Рассчитать все показатели “безубыточности” бизнеса, используя имеющиеся данные о выручке от реализации и полной себестоимости выпускаемой продукции(работ, услуг);</p> <p>42) Рассчитать все возможные показатели рентабельности (продукции, продаж, активов и прочие);</p> <p>43) Ознакомиться со структурой инвестиционного портфеля корпорации;</p> <p>44) Использовать методический инструментарий для оценки инвестиционных проектов;</p> <p>45) Составить таблицу движения денежных потоков организации для нескольких инвестиционных проектов;</p> <p>46) Провести анализ экономической эффективности инвестиционных проектов в организации;</p> <p>47) Собрать и обобщить экономическую информацию, необходимую для разработки финансовых планов;</p> <p>48) Использовать доступный методический инструментарий для составления финансовых</p>		
---	--	--

планов;

49) Спрогнозировать ключевые финансовые показатели;

50) Произвести анализ структурной динамики финансовых показателей организации;

51) Составить следующие документы:

- Прогноз объемов продаж;

- Прогноз распределения прибыли в организации;

- Прогноз движения денежных средств

- Платежный календарь организации;

- Кассовый план организации;

- Баланс доходов и расходов;

52) Ознакомиться с процессом бюджетирования в корпорации;

53) Ознакомиться с порядком проведения закупочной деятельности в организации;

54) Рассчитать общую стоимость имущества организации;

55) Произвести анализ бухгалтерского баланса и формы №2 «Отчет о финансовых результатах»;

56) Определить абсолютные и относительные показатели анализа финансовой отчетности;

57) Произвести анализ ликвидности и платежеспособности организации;

58) Определить размер «чистого» денежного потока организации;

59) Изучить формы безналичных расчетов, используемых в организации.

60) Определить преимущества той или иной формы расчетов;

61) Изучить принципы использования кредитных ресурсов;

62) Изучить принципы оптимизации структуры капитала;

63) Изучить сущность, принципы и порядок кредитования организации;

64) Изучить виды кредитования деятельности организации;

65) Провести оценку целесообразности привлечения заемных средств;

66) Рассчитать лизинговые платежи;

67) Определить кредитные риски;

68) Определить цену заемного капитала;

69) Изучить классификацию и виды страхования организаций, организацию страхования финансово–хозяйственной деятельности;

70) Изучить порядок заключения договоров имущественного страхования;



71) Описать проделанную работу.		
<p><b>Курсовая работа</b> по МДК 03.01 «Финансы организаций» является обязательной.</p> <p>Примерная тематика курсовых работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Функции корпоративных финансов</li> <li>- Основные принципы организации корпоративных финансов.</li> <li>- Концепция стоимости капитала корпорации.</li> <li>- Источники финансирования предпринимательской деятельности и их классификация.</li> <li>- Сущность и значение капитала корпорации.</li> <li>- Основные формы собственного капитала организации.</li> <li>- Принципы формирования капитала.</li> <li>- Модели оценки оптимальной структуры капитала.</li> <li>- Методы оценки основного капитала.</li> <li>- Методы оценки оборотного капитала организации.</li> <li>- Источники формирования и пополнения оборотных средств.</li> <li>- Финансовый и производственный циклы организации и их взаимосвязь.</li> <li>- Источники формирования оборотного капитала организации.</li> <li>- Формы финансирования реальных инвестиций.</li> <li>- Реальные инвестиции как способ воспроизводства основного капитала и источники их финансирования.</li> <li>- Выручка от реализации как основной доход организации от финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>- Прибыль как основной положительный финансовый результат хозяйственной деятельности организации.</li> <li>- Рентабельность как основной показатель эффективности финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>- Особенности проведения закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.</li> <li>- Особенности финансового планирования в организации.</li> <li>- Финансовый план как основной раздел бизнес-плана организации.</li> <li>- Оценка рисков инвестиционных проектов.</li> <li>- Сущность инвестиционной программы корпорации.</li> </ul>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка кредитных и страховых рисков, возникающих в процессе финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>- Разработка стратегии финансовой независимости организации.</li> <li>- Центры финансовой ответственности и финансовая структура организации.</li> <li>- Правовое регулирование внешних финансовых отношений организаций.</li> <li>- Организация наличного денежного оборота и безналичных расчетов.</li> <li>- Контроль за полнотой и своевременность расчетов организации.</li> <li>- Кредитование деятельности организаций.</li> <li>- Виды кредитования деятельности организации.</li> <li>- Лизинг как форма долгосрочного кредитования реальных инвестиций.</li> <li>- Факторинг как способ кредитования деятельности организации.</li> <li>- Бизнес-ипотека, понятие и особенности на современном этапе.</li> <li>- Бюджетные средства, их место в процессе финансирования деятельности организаций.</li> <li>- Особенности государственного финансирования на современном этапе.</li> <li>- Организация страхования финансово–хозяйственной деятельности.</li> <li>- Сущность и принципы управления финансовыми рисками в организации.</li> <li>- Политика управления рисками в организации.</li> </ul>		
---	--	--

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК 03.01. ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03**

### **4.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях**

В процессе освоения модуля используются следующие образовательные технологии:

#### **1. Стандартные методы обучения:**

- Лекции;
- Семинарские занятия, на которых обсуждаются основные вопросы методики расчета показателей, рассмотренных в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале;
- Письменные домашние работы;
- Расчетно-аналитические задания;
- Самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение методов анализа информации и интерпретации результатов;
- Консультации преподавателей.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Организация коммерческой деятельности и логистики».

#### **Оборудование учебного кабинета:**

посадочные места по количеству обучающихся;  
рабочее место преподавателя.

#### **Технические средства обучения:**

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

При реализации модуля используются *интерактивные* формы проведения занятий:

- обсуждение, в виде совместной работы над электронными документами;
- работа в малых группах.

В рамках развития интерактивных форм обучения разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: видео, слайдов и т.п.

## **4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

### **4.2.1. Основная литература:**

**17**Таскаева, Н. Н. Корпоративные финансы : учебно-методическое пособие / Н. Н. Таскаева. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 50 с. — ISBN 978-5-7264-2296-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101868.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**18**Потапенко, А. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / А. В. Потапенко. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. — 106 с. — ISBN 978-5-4377-0143-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104452.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

**19**Чмут, Г. А. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебно-методическое пособие / Г. А. Чмут. —

Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-1781-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123544.htm> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/123544>

**20**Состояние бюджетов субъектов Российской Федерации и межбюджетные отношения по итогам 2021 года / Д. Ю. Землянский, В. В. Климанов, А. Н. Дерюгин [и др.] ; под редакцией Д. Ю. Землянского, В. В. Климанова. — Москва : Дело, 2022. — 56 с. — ISBN 978-5-85006-431-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127666.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **4.2.2. Дополнительная литература:**

1. Лавренова, Г. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : практикум для СПО / Г. А. Лавренова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4488-1488-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121295.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/121295>

2. Алексеев, Е. Е. Корпоративные финансы : практикум / Е. Е. Алексеев. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 155 с. — ISBN 978-5-7014-0941-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95202.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/95202>

#### ***Нормативные правовые акты:***

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года ( с учетом с изменений и дополнений).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. №51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть первая) от 31 июля 1998 г. №146-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .
5. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть вторая) от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .
6. Федеральный законот 18.07. 2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 08.12.2003 №164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 26.10.02 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)" (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»" (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»(в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).

14. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")" (в действующей редакции).

15. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)""(в действующей редакции).

16. Приказ Минфина РФ от 09.06.2001 №44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01"" (в действующей редакции).

17. Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 №26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" " (в действующей редакции).

18. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" " (в действующей редакции).

19. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" " (в действующей редакции).

20. Приказ Минфина РФ от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)""(в действующей редакции).

21. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" " (в действующей редакции).

22. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)"" (в действующей редакции).

23. Приказ Минфина России от 02.07.2010 №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" " (в действующей редакции).

24. Приказ Минфина России от 28.08.2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов" " (в действующей редакции).

25. "Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 №383-П " (в действующей редакции).

### **Интернет-ресурсы**

1. [http:// www. knigafund.ru](http://www.knigafund.ru)
2. [http:// www.elibrary. ru](http://www.elibrary.ru) (научная электронная библиотека)
3. [http:// www.vipreshebник.ru](http://www.vipreshebник.ru)
4. [www.dis.ru](http://www.dis.ru) (Системная оценка эффективности коммерческой деятельности предприятий торговли)
5. <http://www.cfin.ru/vernikov/> (Основы коммерческой деятельности и документооборота)
6. [http:// www. budgetrf. ru](http://www.budgetrf.ru) (Мониторинг экономических показателей)
7. [http:// www. businesspress.ru](http://www.businesspress.ru) ( Деловая пресса)
8. [http:// www. garant.ru](http://www.garant.ru) (Гарант)
9. [http:// www. nta –rus. ru](http://www.nta-rus.ru) (Национальная торговая ассоциация)
10. [http:// www. rbc. ru](http://www.rbc.ru) – Рос БизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера);
11. [http:// www. rtpress. ru](http://www.rtpress.ru) (Российская торговля)
12. [http:// www. torgrus. ru](http://www.torgrus.ru) (Новости и технологии торгового бизнеса)
13. Справочно-правовая система «Кодекс» «Эксперт-Торговля»
14. Информационно-справочная система «Консультант Плюс».



#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение следующих общепрофессиональных дисциплин: «Правое обеспечение профессиональной деятельности».

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК

#### 03.01. ФИНАНСЫ ОРГАНИЗАЦИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	-Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе управления финансовыми ресурсами организации; -рациональность выбора источников финансирования деятельности организации -полнота и точность анализа финансовых результатов деятельности организации -правильность определения капитала организации, обоснованность оценки эффективности его использования; -точность и полнота определения потребности в оборотных средствах, обоснованность разработанных мероприятий по ускорению оборачиваемости оборотных средств; -соблюдение принципов формирования инвестиционной и инновационной политики организации и разработки инвестиционных проектов, полнота и точность анализа эффективности инвестиционных проектов; - результативность использования информационных технологий в процессе управления финансовыми ресурсами организации.	Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная аттестация в форме экзамена.

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Владение методами финансового планирования и прогнозирования как инструмента управления финансами организаций;</li> <li>- полнота и правильность составления финансовых планов организации;</li> <li>- результативность использования информационных технологий в процессе составления оперативных, текущих и перспективных финансовых планов организации.</li> </ul>	Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная аттестация в форме экзамена.
ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе разработки и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>- обоснованность выбора форм и методов анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>- полнота и точность анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>- обоснованность разработанных мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации;</li> <li>- результативность использования информационных технологий в процессе разработки и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.</li> </ul>	Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная аттестация в форме экзамена.
ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления внешних финансовых взаимоотношений;</li> <li>- обоснованность разработанных мероприятий по снижению (предотвращению) кредитных рисков;</li> <li>- правильность выбора форм безналичных расчетов;</li> <li>- обоснованность необходимости</li> </ul>	Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	<p>использования кредитных ресурсов, полнота и правильность составления технико-экономического обоснования кредита;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность необходимости использования средств государственной (муниципальной) финансовой поддержки, соблюдение принципов использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов, полнота и точность анализа эффективности их использования;</li> <li>- рациональность выбора вариантов условий страхования;</li> <li>- результативность использования информационных технологий в процессе осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</li> </ul>	<p>аттестация в форме экзамена.</p>
<p>ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления закупочной деятельности;</li> <li>- Рациональность применения закупочных процедур для обеспечения организации востребованными предметами и средствами труда</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
<b>Общие компетенции</b>		
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценка их эффективности и качества выполнения</p>	<p>Устный опрос Выполнение тестовых заданий</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и</p>	<p>Эффективный поиск необходимой информации, использование различных</p>	<p>Устный опрос Выполнение</p>

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	источников получения информации, включая Интернет-ресурсы	тестовых заданий
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Формирование активной гражданской позиции, реализация своих конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках, ответственности в выбранном виде деятельности, применение стандартов антикоррупционного поведения	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными компьютерными программами, изучение и анализ инноваций в части программного обеспечения в области управления финансами организаций и осуществлении финансовых операций	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 10. Пользоваться профессиональной	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной	Устный опрос Выполнение

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
документацией на государственном и иностранном языках	документации на государственном и иностранном языках	тестовых заданий
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Применять полученные знания и умения в профессиональной сфере для достижения планируемых результатов своей деятельности	Устный опрос Выполнение тестовых заданий

Промежуточная аттестация по **МДК 03.01. Финансы организаций** проводится в форме экзамена.

Итоговая аттестация по ПМ.03 проводится в форме экзамена по модулю.

Приложение 3.23.2 к ОПОП по специальности  
Приложение к ОПОП по специальности  
38.02.06 «Финансы»

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

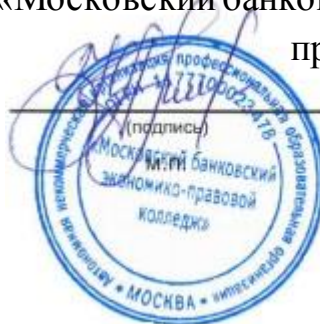
**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 03. УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ  
И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ  
МДК 03.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности**

**Специальность: 38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа профессионального модуля разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 «Финансы»**. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация разработчик: АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 03. **«УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ»** рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 «Финансы»**,  
Протокол №1 от 21.08.2023г.

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее программа), составленная в соответствии с ФГОС – является частью основной образовательной программы **базовой подготовки** в соответствии с ФГОС СПО ППССЗ по специальности **38.02.06 «Финансы»** укрупненной группы профессий, специальностей и направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

**1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Профессиональный модуль ПМ.03. относится к профессиональному учебному циклу (профессиональные модули) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.06 «Финансы»**.



### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение модуля:**

Всего

максимальной учебной нагрузки обучающегося **346 часов**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **210 часов**, в

том числе:

лекций – **118 часов**

лабораторных и практических занятий **68 часов**;

курсовая работа – **20 часов**

самостоятельной работы обучающегося **42 часа**;

производственная практика **72 часа**.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

формирования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;

#### **уметь:**

использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;

участвовать в разработке финансовой политики организации;

осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;

определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;

определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;

определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;

формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;

анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;  
осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;  
обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;

осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;  
определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;

использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;

обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;

использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций;

**знать:**

нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;

сущность финансов организаций, их место в финансовой системе государства;

принципы, формы и методы организации финансовых отношений;  
характеристику капитала организации и его элементов, принципы оптимизации структуры капитала;

характеристику доходов и расходов организации;

сущность и виды прибыли организации;

систему показателей рентабельности;

сущность инвестиционной деятельности организации, методы оценки эффективности инвестиционных проектов;

формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности;

методологию финансового планирования деятельности организации;

способы снижения (предотвращения) финансовых рисков;

принципы и технологию организации безналичных расчетов;

виды кредитования деятельности организации, принципы использования кредитных ресурсов, процедуру технико-экономического обоснования кредита;

принципы и механизмы использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов;

экономическую сущность и виды страхования организаций, особенности заключения договоров страхования;

информационные технологии в профессиональной деятельности.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций**, в том числе общими (ОК) компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03 УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ

#### 3.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы (очная форма)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)							Практика
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося						Самостоятельная работа	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	Лекции	в т.ч. Практические занятия., часов	Курсовая	Экзамен	Консультации	Всего, часов	
ПК 3.1 – ПК 3.5	МДК.03.01 Финансы организаций	138	110	58	30	20	6	2	22	-
	МДК.03.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности	124	100	60	38		4	2	20	
	Производственная практика (по профилю специальности)	72	0	0	0		0		0	72
	Экзамен по ПМ.03	12								
	<b>Всего:</b>	<b>346</b>	<b>210</b>	<b>118</b>	<b>68</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>42</b>	<b>72</b>



### Заочная форма

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов <i>(макс. учебная нагрузка и практики)</i>	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)							Практика
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося		Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	Лекции	В т.ч. Практические занятия., часов	Курсовая	Экзамен	Всего, часов	В т.ч., курсовая работа, часов	
ПК 3.1 – ПК 3.5	МДК.03.01 Финансы организаций	138	44	20	14	10	6	88	10	-
	МДК.03.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности	124	22	10	12		4	98		
	Производственная практика (по профилю специальности)	72	0	0	0		0			72
	Экзамен по ПМ.03	12								
	<b>Всего:</b>	<b>346</b>	<b>66</b>	<b>30</b>	<b>26</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>186</b>	<b>10</b>	<b>72</b>

**3.2. Тематический план и содержание МДК 03.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности ПМ.**  
**03 УЧАСТИЕ В УПРАВЛЕНИИ ФИНАНСАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ**  
**ФИНАНСОВЫХ ОПЕРАЦИЙ (очная/заочная форма)**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа.	Объем в часах очная/заочная	
<b>МДК.03.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности</b>		<b>124</b>	<b>124</b>
<b>Тема 2.1 Организационно-методические основы комплексного экономического анализа</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	<b>2,5</b>
	1. Понятие, предмет и объекты комплексного экономического анализа. Цели, задачи и принципы комплексного экономического анализа. 2. Виды экономического анализа. Система показателей комплексного экономического анализа 3. Метод и методика экономического анализа. Традиционные и экономико-математические методы. 4. Роль анализа финансово-хозяйственной деятельности в осуществлении финансового контроля.	12	1,5
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
	1. Практическое занятие № 1 «Применение методов сравнения, средних величин, табличного, балансового метода.»	4	1
	2. Практическое занятие № 2 «Элиминирование. Расчет влияния факторов на результат с применением методов цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц и других методов факторного анализа».		
<b>Тема 2.2 Анализ</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	<b>2,5</b>



<b>производства и реализации продукции, работ, услуг</b>	1. Задачи и информационная база анализа объема производства и реализации. Анализ выполнения плана, динамики производства и реализации продукции. 2. Анализ ассортимента и структуры продукции. 3. Анализ и оценка качества и конкурентоспособности продукции.	8	1,5
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	1. Практическое занятие № 3 «Факторный анализ объема реализации продукции..».	2	1
<b>Тема 2.3 Анализ использования основных фондов</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	<b>3,5</b>
	1. Значение и задачи анализа основных фондов. Анализ объема, структуры и динамики основных фондов. 2. Анализ качественного состояния основных фондов. 3. Анализ интенсивности и эффективности использования основных фондов.	8	1,5
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	1. Практическое занятие № 4 «Оценка эффективности использования основных производственных фондов..».		2
	2. Практическое занятие № 5 «Анализ показателей фондоотдачи, фондоемкости, фондовооруженности, производительности труда и т.д. ».		
<b>Тема 2.4 Анализ использования материальных ресурсов</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	<b>3,5</b>
	1. Задачи и источники информации анализа материальных ресурсов. 2. Оценка эффективности материальных ресурсов: система обобщающих и частных показателей (материалоотдача, материалоемкость производства и т.д.). 3. Анализ обеспеченности производства материальными ресурсами	8	1,5
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
	1. Практическое занятие № 6 «Факторный анализ материалоемкости продукции..».		2
	1. Практическое занятие № 7 «Анализ эффективности использования материальных ресурсов»		

<b>Тема 2.5 Анализ использования трудовых ресурсов</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	<b>3</b>
	1. Задачи и информационное обеспечение анализа трудовых ресурсов. 2. Анализ численности, состава и движения трудовых ресурсов. 3. Анализ использования фонда рабочего времени	8	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
	1. Практическое занятие № 8 «Анализ трудоемкости продукции..». 2. Практическое занятие № 9 «Расчет показателей производительности труда.» 3. Практическое занятие № 10 «Анализ влияния изменения численности работников и производительности труда на объём производства и товарооборот.» 4. Практическое занятие № 11 «Анализ материальных и трудовых ресурсов предприятия»		2
<b>Тема 2.6 Анализ затрат и себестоимости продукции</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	<b>3,5</b>
	1. Задачи и информационное обеспечение анализа затрат на производство и реализацию продукции. 2. Анализ состава, структуры и динамики затрат на производство и реализацию продукции. 3. Анализ затрат на рубль товарной продукции.	8	1,5
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
	1. Практическое занятие № 12 «Факторный анализ себестоимости..». 2. Практическое занятие № 13 «Анализ влияния на себестоимость трудовых затрат» 3. Практическое занятие № 14 Анализ динамики себестоимости и издержек обращения в целом и по статьям затрат. 4. Практическое занятие № 15 «Калькулирования себестоимости продукции различными методами.»	8	2
<b>Тема 2.7 Анализ</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	<b>3,5</b>

<b>финансовых результатов</b>	1. Задачи и источники анализа финансовых результатов. 2. Показатели прибыли. Анализ состава и динамики балансовой прибыли 3. Методика формализованного расчета влияния факторов на прибыль от реализации продукции.	8	1,5
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
	1. Практическое занятие № 16 «Факторный анализ прибыли от реализации..». 2. Практическое занятие № 17 «Анализ показателей рентабельности.». 3. Практическое занятие № 18 «Анализ финансовой устойчивости. 4. Практическое занятие № 19 «Факторный анализ прибыли от продаж и рентабельности. Резервы увеличения финансовых результатов.»		2
<b>Консультации</b>		<b>2</b>	
<b>Экзамен</b>		<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>20</b>	<b>98</b>
<b>Итого:</b>		<b>124</b>	<b>124</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК 03.02. АНАЛИЗ ФИНАНСОВО - ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03**

### **4.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях**

В процессе освоения модуля используются следующие образовательные технологии:

#### **1. Стандартные методы обучения:**

- Лекции;
- Семинарские занятия, на которых обсуждаются основные вопросы методики расчета показателей, рассмотренных в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале;
- Письменные домашние работы;
- Расчетно-аналитические задания;
- Самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение методов анализа информации и интерпретации результатов;
- Консультации преподавателей.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Организация коммерческой деятельности и логистики».

#### **Оборудование учебного кабинета:**

посадочные места по количеству обучающихся;  
рабочее место преподавателя.

#### **Технические средства обучения:**

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

При реализации модуля используются *интерактивные* формы проведения занятий:

- обсуждение, в виде совместной работы над электронными документами;
- работа в малых группах.

В рамках развития интерактивных форм обучения разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: видео, слайдов и т.п.

## **4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

### **4.2.1. Основная литература:**

**21**Таскаева, Н. Н. Корпоративные финансы : учебно-методическое пособие / Н. Н. Таскаева. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 50 с. — ISBN 978-5-7264-2296-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101868.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**22**Потапенко, А. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / А. В. Потапенко. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. — 106 с. — ISBN 978-5-4377-0143-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104452.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

**23**Чмут, Г. А. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебно-методическое пособие / Г. А. Чмут. —

Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-1781-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123544.htm> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/123544>

**24**Состояние бюджетов субъектов Российской Федерации и межбюджетные отношения по итогам 2021 года / Д. Ю. Землянский, В. В. Климанов, А. Н. Дерюгин [и др.] ; под редакцией Д. Ю. Землянского, В. В. Климанова. — Москва : Дело, 2022. — 56 с. — ISBN 978-5-85006-431-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127666.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **4.2.2. Дополнительная литература:**

1. Лавренова, Г. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : практикум для СПО / Г. А. Лавренова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4488-1488-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121295.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/121295>

2. Алексеев, Е. Е. Корпоративные финансы : практикум / Е. Е. Алексеев. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 155 с. — ISBN 978-5-7014-0941-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95202.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/95202>

#### ***Нормативные правовые акты:***

26. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года ( с учетом с изменений и дополнений).

27. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. №51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
28. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
29. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть первая) от 31 июля 1998 г. №146-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .
30. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть вторая) от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .
31. Федеральный законот 18.07. 2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
32. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).
33. Федеральный закон от 08.12.2003 №164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" (в действующей редакции).
34. Федеральный закон от 26.10.02 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)" (в действующей редакции).
35. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»" (в действующей редакции).
36. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).
37. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»(в действующей редакции).
38. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).

39. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")" (в действующей редакции).

40. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)""(в действующей редакции).

41. Приказ Минфина РФ от 09.06.2001 №44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01"" (в действующей редакции).

42. Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 №26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" " (в действующей редакции).

43. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" " (в действующей редакции).

44. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" " (в действующей редакции).

45. Приказ Минфина РФ от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)""(в действующей редакции).

46. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" " (в действующей редакции).

47. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)"" (в действующей редакции).



48. Приказ Минфина России от 02.07.2010 №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" " (в действующей редакции).

49. Приказ Минфина России от 28.08.2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов" " (в действующей редакции).

50. "Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 №383-П " (в действующей редакции).

### **Интернет-ресурсы**

1. [http:// www. knigafund.ru](http://www.knigafund.ru)
2. [http:// www.elibrary. ru](http://www.elibrary.ru) (научная электронная библиотека)
3. [http:// www.vipreshebnik.ru](http://www.vipreshebnik.ru)
4. [www.dis.ru](http://www.dis.ru) (Системная оценка эффективности коммерческой деятельности предприятий торговли)
5. <http://www.cfin.ru/vernikov/> (Основы коммерческой деятельности и документооборота)
6. [http:// www. budgetrf. ru](http://www.budgetrf.ru) (Мониторинг экономических показателей)
7. [http:// www. businesspress.ru](http://www.businesspress.ru) ( Деловая пресса)
8. [http:// www. garant.ru](http://www.garant.ru) (Гарант)
9. [http:// www. nta –rus. ru](http://www.nta-rus.ru) (Национальная торговая ассоциация)
10. [http:// www. rbc. ru](http://www.rbc.ru) – Рос БизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера);
11. [http:// www. rtpress. ru](http://www.rtpress.ru) (Российская торговля)
12. [http:// www. torgrus. ru](http://www.torgrus.ru) (Новости и технологии торгового бизнеса)
13. Справочно-правовая система «Кодекс» «Эксперт-Торговля»
14. Информационно-справочная система «Консультант Плюс».

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение следующих общепрофессиональных дисциплин: «Правое обеспечение профессиональной деятельности»..

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК 03.02. АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	-Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе управления финансовыми ресурсами организации; -рациональность выбора источников финансирования деятельности организации -полнота и точность анализа финансовых результатов деятельности организации -правильность определения капитала организации, обоснованность оценки эффективности его использования; -точность и полнота определения потребности в оборотных средствах, обоснованность разработанных мероприятий по ускорению оборачиваемости оборотных средств; -соблюдение принципов формирования инвестиционной и инновационной политики организации и разработки инвестиционных проектов, полнота и точность анализа эффективности инвестиционных проектов; - результативность использования информационных технологий в процессе управления финансовыми ресурсами организации.	Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная аттестация в форме экзамена.

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Владение методами финансового планирования и прогнозирования как инструмента управления финансами организаций;</li> <li>- полнота и правильность составления финансовых планов организации;</li> <li>- результативность использования информационных технологий в процессе составления оперативных, текущих и перспективных финансовых планов организации.</li> </ul>	Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная аттестация в форме экзамена.
ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе разработки и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>- обоснованность выбора форм и методов анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>- полнота и точность анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций;</li> <li>- обоснованность разработанных мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации;</li> <li>- результативность использования информационных технологий в процессе разработки и осуществления мероприятий по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.</li> </ul>	Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная аттестация в форме экзамена.
ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления внешних финансовых взаимоотношений;</li> <li>- обоснованность разработанных мероприятий по снижению (предотвращению) кредитных рисков;</li> <li>- правильность выбора форм безналичных расчетов;</li> <li>- обоснованность необходимости</li> </ul>	Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
	<p>использования кредитных ресурсов, полнота и правильность составления технико-экономического обоснования кредита;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность необходимости использования средств государственной (муниципальной) финансовой поддержки, соблюдение принципов использования средств бюджета и государственных внебюджетных фондов, полнота и точность анализа эффективности их использования;</li> <li>- рациональность выбора вариантов условий страхования;</li> <li>- результативность использования информационных технологий в процессе осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</li> </ul>	<p>аттестация в форме экзамена.</p>
<p>ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе осуществления закупочной деятельности;</li> <li>- Рациональность применения закупочных процедур для обеспечения организации востребованными предметами и средствами труда</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме практических заданий, решение практико-ориентированных заданий, тестирование по темам, устный опрос, промежуточная аттестация в форме экзамена.</p>
<p><b>Общие компетенции</b></p>		
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценка их эффективности и качества выполнения</p>	<p>Устный опрос Выполнение тестовых заданий</p>
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и</p>	<p>Эффективный поиск необходимой информации, использование различных</p>	<p>Устный опрос Выполнение</p>

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	источников получения информации, включая Интернет-ресурсы	тестовых заданий
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Формирование активной гражданской позиции, реализация своих конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках, ответственности в выбранном виде деятельности, применение стандартов антикоррупционного поведения	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными компьютерными программами, изучение и анализ инноваций в части программного обеспечения в области управления финансами организаций и осуществлении финансовых операций	Устный опрос Выполнение тестовых заданий
ОК 10. Пользоваться профессиональной	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной	Устный опрос Выполнение

<b>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
документацией на государственном и иностранном языках	документации на государственном и иностранном языках	тестовых заданий
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Применять полученные знания и умения в профессиональной сфере для достижения планируемых результатов своей деятельности	Устный опрос Выполнение тестовых заданий

Промежуточная аттестация по **МДК 03.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности** проводится в форме экзамена.

Итоговая аттестация по ПМ.03 проводится в форме экзамена по модулю.

Приложение 3.24.1 к ОПОП по специальности  
Приложение к ОПОП по специальности  
38.02.06 «Финансы»

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»**

**(АНО ПОО «МБЭПК»)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ПОО

«Московский банковский экономико-  
правовой колледж»

/ Неврова Л.В./

21.08.2023г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 04. УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ  
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ  
МДК 04.01. Финансовый контроль деятельности экономического  
субъекта**

**Специальность: 38.02.06 «Финансы»**

**Квалификация – Финансист**

**Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная**

**сроки освоения программы -**

**По очной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 1 год 10 месяцев;

**По очно-заочной и заочной форме обучения:**

на базе среднего общего образования 2 года 10 месяцев;

**Москва 2023**

Рабочая программа профессионального модуля разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности **38.02.06 «Финансы»**. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. N 65.

Организация АНО ПОО «Московский банковский экономико-разработчик: правовой колледж» (АНО ПОО МБЭПК)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04. «**Участие в организации и осуществлении финансового контроля**» рассмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии по специальности **38.02.06 «Финансы»**,  
Протокол №1 от 21.08.2023г.



# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее программа), составленная в соответствии с ФГОС – является частью основной образовательной программы **базовой подготовки** в соответствии с ФГОС СПО ППССЗ по специальности **38.02.06 «Финансы»** укрупненной группы профессий, специальностей и направления подготовки 38.00.00 Экономика и управление, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Участие в организации и осуществлении финансового контроля** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, выработать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур;

ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;

ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля;

ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

## **1.2. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Профессиональный модуль ПМ.04. относится к профессиональному учебному циклу (профессиональные модули) по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.06 «Финансы»**.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение модуля:**

Всего

максимальной учебной нагрузки обучающегося **250 часов**, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **140 часов**, в

том числе:

лекций – **68 часов**

лабораторных и практических занятий **72 часа**;

самостоятельной работы обучающегося **26 часов**;

производственная практика **72 часа**.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **требования к результатам освоения модуля:**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

применения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

#### **уметь:**

применять нормативные правовые акты в области бюджетных и налоговых правоотношений;

применять нормативные правовые акты, регулирующие наличное и безналичное денежное обращение;

применять нормативные правовые акты, регулирующие рынок ценных бумаг;

применять нормативные правовые акты, регулирующие валютные отношения;

применять нормативные правовые акты финансового права при разрешении практических ситуаций деятельности организаций;

участвовать в составлении локальных нормативных актов организации и проводить их анализ;

последовательно и обоснованно излагать свою точку зрения по регулированию финансовой деятельности;

**знать:**

предмет, метод и систему финансового права;

содержание финансовой деятельности государства;

методы правового регулирования общественных отношений в сфере финансовой деятельности;

содержание, порядок реализации и защиты прав субъектов;

правовое положение субъектов финансовой деятельности;

правовые основы финансового контроля;

правовые основы бюджетного и налогового права регулирования банковской и страховой деятельности;

основы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации;

правовые основы регулирования инвестиционной деятельности;

основы правового регулирования бухгалтерского учета;

современное состояние и перспективы развития правового регулирования финансовой деятельности

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций**, в том числе общими (ОК) компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

#### 3.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы (очная форма)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)							Практика
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося						Самостоятельная работа	Производственная (по профилю специальности) часов
			Всего, часов	Лекции	в т.ч. Практические занятия., часов	Курсовая	Экзамен	Консультации	Всего, часов	
ПК 4.1 – ПК 4.4	МДК.04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	166	140	68	72				26	-
	Производственная практика (по профилю специальности)	72	0	0	0			0	0	72
	Экзамен по ПМ.04	12								
	<b>Всего:</b>	<b>250</b>	<b>140</b>	<b>68</b>	<b>68</b>				<b>26</b>	<b>72</b>



### Заочная форма

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов <i>(макс. учебная нагрузка и практики)</i>	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося		Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	Лекции	В т.ч. Практические занятия., часов	Курсовая	Экзамен	Всего, часов	В т.ч., курсовая работа, часов	
ПК 4.1 – ПК 4.4	МДК.04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта	166	26	14	12			140		-
	Производственная практика (по профилю специальности)	72	0	0	0					72
	Экзамен по ПМ.04	12								
	<b>Всего:</b>	<b>250</b>	<b>26</b>	<b>14</b>	<b>12</b>			<b>140</b>		<b>72</b>

**3.2. Тематический план и содержание МДК 04.01. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта ПМ. 04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ (очная/заочная форма)**

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа.	Объем в часах очная/заочная	
<b>МДК 04.01. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта</b>	<b>166</b>	<b>166</b>	
<b>Раздел 1 «Концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики»</b>	<b>32</b>	<b>46</b>	
<b>Тема 1.1 Понятие и функциональная сущность финансового контроля</b>	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	<b>1</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. История становления финансового контроля в России</li> <li>2. Понятие финансового контроля, цели и задачи финансового контроля</li> <li>3. Элементы финансового контроля</li> <li>4. Субъекты и объекты финансового контроля.</li> <li>5. Принципы организации финансового контроля</li> </ol>	3	0,5
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>
	<b>Практическое занятие № 1 «Нормативные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль, их основные положения»</b>	4	0,5
<b>Тема 1.2 Виды и формы финансового контроля</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды финансового контроля: публичный (государственный) и непубличный (независимый) и их краткая характеристика;</li> <li>2. Внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь, сходство и различия.</li> <li>3. Функциональное назначение внутреннего финансового контроля.</li> <li>4. Классификация форм финансового контроля.</li> </ol>	3	0,5



<b>Тема 1.3 Методы и специальные методические приемы финансового контроля</b>	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	<b>1,5</b>
	1. Мероприятия (процедуры) финансового контроля. 2. Методы и специальные методические приемы документальной проверки: исследование документов (Доброкачественные и недоброкачественные документы и их признаки), информационное моделирование и иные формы документальных методов. 3. Расчетно-аналитические методы: экономический анализ (в том числе аналитические процедуры), статистические расчеты и экономико-математические методы. 4. Методы и специальные методические приемы фактической проверки: инвентаризация, визуальные наблюдения и экспертные оценки	3	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>
	<b>Практическое занятие 2.</b> Общая оценка структуры и динамики бухгалтерского баланса как основная аналитическая процедура.	4	0,5
		<b>15</b>	<b>41,5</b>
<b>Тема 1.4 Ревизия как особая форма контроля</b>	<b>Содержание</b>	<b>15</b>	<b>41,5</b>
	1. Понятие и виды контрольных проверок 2. Понятие, цель и задачи ревизии. 3. Принципы проведения ревизии. 4. Виды ревизий. 5. Характеристика отдельных видов ревизий. 6. Права и обязанности ревизора	3	0,5
	<b>Лабораторная работа 1:</b> Этапы ревизионного процесса.	<b>4</b>	<b>1</b>
	Подготовка ревизии: Знакомство с объектом ревизии. Оценка информации о финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля и составление общего плана ревизии. Проведение ревизии (на примере проведения ревизии кассы): Методы получения информации о деятельности проверяемой организации. Источники получения информации. Виды контрольных процедур. Оформление документации по результатам контрольных процедур.	4	1

	Подготовка итогового документа: документальное оформление результатов ревизии в акте ревизии.		
	<p><b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение положений Этического кодекса ИНТОСАИ, Лимской и Мексиканской деклараций</li> <li>2. Финансовый контроль и экономическая безопасность в Российской Федерации</li> <li>3. Понятие финансово-правовой ответственности.</li> </ol>	8	40
<b>Раздел 2. Публичный (государственный) финансовый контроль</b>		<b>30</b>	<b>54</b>
<b>Тема 2.1 Правовые основы государственного (муниципального) финансового контроля в Российской Федерации и полномочия государственных органов, осуществляющих государственный финансовый контроль.</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	<b>1,5</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение государственного финансового контроля.</li> <li>2. Международное сотрудничество в сфере финансового контроля и международные правовые источники, регулирующие государственный финансовый контроль.</li> <li>3. Принципы организации высших органов финансового контроля, закрепленных в Мексиканской и Лимской декларациях</li> <li>4. Концепция реформирования системы государственного финансового контроля в Российской Федерации.</li> <li>5. Положения Бюджетного кодекса Российской Федерации в части регулирования государственного (муниципального) финансового контроля.</li> <li>6. Виды государственного финансового контроля.</li> <li>7. Задачи государственного финансового контроля.</li> <li>8. Полномочия Счетной палаты РФ в части осуществления внешнего государственного аудита (контроля) порядка формирования, управления и распоряжения средствами федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, федеральной собственностью и иными финансовыми ресурсами государства.</li> </ol>	4	1

	<p><b>9.</b> Бюджетные полномочия Федерального казначейства по контролю в финансово -бюджетной сфере:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;</li> <li>- за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ Российской Федерации, в том числе об исполнении государственных заданий</li> <li>- за соблюдением требований к обоснованию закупок, и обоснованности закупок и других положений государственного контракта</li> </ul>		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>
	<b>Практическое занятие 3.</b> Органы государственного и муниципального финансового контроля, и их полномочия	4	0,5
<b>Тема 2.2 Понятие контрольного мероприятия (внешнего) государственного финансового контроля и порядок его организации.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	<b>1,5</b>
	<b>1.</b> Содержание, предмет, объекты, классификация контрольных мероприятий в зависимости от поставленных целей и задач.	2	0,5
	<b>2.</b> Этапы организации контрольных мероприятий,		
	<b>3.</b> Формирование группы инспекторов для проведения контрольного мероприятия,		
	<b>4.</b> Подготовка к контрольному мероприятию		
	<b>Лабораторная работа 2</b> «Общие правила организации и проведения контрольного мероприятия»	<b>4</b>	<b>1</b>
	Общие правила подготовки контрольного мероприятия Предварительное изучение предмета и объектов контрольного мероприятия. Выявление областей наиболее значимых для проверки, оценка рисков и определение состояния внутреннего контроля объекта контрольного мероприятия. Оформление приказа председателя КСП о проведении контрольного мероприятия. Общие правила проведения контрольного мероприятия	4	1

	<p>Разработка программы и рабочего плана проведения контрольного мероприятия. Виды контрольных процедур и документальное оформление их результатов.</p> <p>Общие правила завершения контрольного мероприятия.</p> <p>Оформление результатов контрольного мероприятия. Отчет о результатах контрольного мероприятия, сопроводительные документы, направляемые в КСП, правоохранительные органы.</p>		
<b>Тема 2.3 Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит</b>	<b>Содержание</b>	<b>16</b>	<b>51</b>
	1. Порядок организации и осуществления внутреннего финансового контроля в бюджетных учреждениях	2	0,5
	2. Порядок осуществления на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита в структурных подразделениях главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств и получателя средств бюджета, исполняющих бюджетные полномочия.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>
	<b>Практическое занятие 4 «Разработка карты внутреннего финансового контроля».</b>	4	0,5
	<p><b>Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2</b></p> <p><b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контрольно-счетные палаты субъектов РФ: их статус и полномочия</li> <li>2. Стандарты внешнего государственного финансового аудита (контроля), их назначение</li> <li>3. Карта внутреннего финансового контроля: ее назначение и порядок ее заполнения</li> </ol>	10	50
<b>Раздел 3. Банковский надзор и внутренний контроль кредитной организации как формы публичного финансового контроля за денежным обращением</b>		<b>26</b>	<b>5</b>
<b>Тема 3.1 Основные</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	<b>1,5</b>

положения рекомендаций ФАТФ и законодательные основы внедрения в Российской Федерации стандартов банковского регулирования и банковского надзора, установленных Базельским комитетом по банковскому надзору (БКБН) и страховой надзор осуществляемый	1. Основные положения рекомендаций ФАТФ (The Financial Action Task Force (FATF)). 2. Роль рекомендаций Базельского комитета в организации системы финансового контроля в банковском секторе экономики России. 3. Основные положения рекомендаций Базельского комитета по банковскому надзору "Система внутреннего контроля в банках: основы организации" 4. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" в части организации страхового надзора за деятельностью субъектов страхового дела 5. Особенности организации и проведения страхового надзора в России	2	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>
	<b>Практическое занятие 5:</b> Особенности организации и проведения страхового надзора в России	4	0,5
Тема 3.2 Функциональное назначение и организация системы внутреннего контроля (СВК) кредитной организации	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	<b>1</b>
	1. Комитет спонсорских организаций Комиссии Тредвея (COSO) и его концепция организации внутреннего контроля 2. Система внутреннего контроля (СВК) как форма внутреннего финансового контроля. 3. Структура, цели, задачи, элементы, процедуры СВК. 4. Основные принципы и требования к созданию и функционированию СВК. 5. Основные формы организации СВК кредитной организации.	2	0,5
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>
	<b>Практическое занятие 6:</b> Элементы СВК в коммерческих организациях и их характеристика	4	0,5
Тема 3.3 Внутренний	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	<b>1,5</b>

<b>контроль в целях противодействия коррупции(ПВК) и противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма (ПОД/ФТ)</b>	<b>1. Основные принципы и цели Программы противодействия Коррупции (ПВК) и ПОД/ФТ</b> <b>2. Организация системы ПВК и программа организации системы ПОД/ФТ</b> <b>3. Права и функции сотрудников банка в программе организации системы ПВК и ПОД/ФТ</b> <b>4. Программа выявления в деятельности клиентов операций, подлежащих обязательному контролю</b> <b>5. Признаки операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.</b>	3	1
	<b>Практические занятия</b>	4	0,5
	<b>Практическое занятие 7: Разработка теста «Оценка операций, в отношении которых возникают подозрения, что они осуществляются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма»</b>	4	0,5
<b>Тема 3.4 Риск - ориентированный подход к проведению внутреннего финансового контроля.</b>	<b>Содержание</b>	7	1
	<b>1. Понятие риск -ориентированного подхода к проведению внутреннего финансового контроля</b> <b>2. Мероприятия внутреннего контроля при риск-ориентированном подходе,</b> <b>3. Задачи, принципы, цели СВК и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.</b> <b>4. Ограничения присущие СВК.</b> Оценка эффективности СВК	3	0,5
	<b>Практические занятия</b>	4	0,5
	<b>Практическое занятие 8: Построение карты рисков и определение контрольных процедур при осуществлении риск-ориентированного подхода.</b>	4	0,5
<b>Раздел 4. Независимый (аудиторский) финансовый контроль</b>		34	54,5
<b>Тема 4.1.</b>	<b>Содержание</b>	7	1

<b>Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аудит как особый вид финансового контроля.</li> <li>2. Отличие аудита от ревизии и государственного финансового контроля.</li> <li>3. Правовые основы аудиторской деятельности.</li> <li>4. Ограничения присущие аудиту.</li> <li>5. Виды аудита: внутренний и внешний аудит; обязательный и инициативный аудит.</li> <li>6. Экономические санкции за уклонение от обязательного аудита.</li> </ol>	3	0,5
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>
	<b>Практическое занятие 9.</b> «Определение критериев, по которым бухгалтерская (финансовая) отчетность организации подлежит обязательному аудиту»	4	0,5
<b>Тема 4.2. Технология проведения аудиторской проверки</b>	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	<b>2</b>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Этапы аудиторской проверки</li> <li>2. Планирование аудиторской проверки: составление общего плана и программы аудита.</li> <li>3. Определение существенности показателей бухгалтерской финансовой отчетности.</li> <li>4. Оценка риска существенного искажения информации, содержащейся в бухгалтерской финансовой отчетности.</li> <li>5. Основной этап аудиторской проверки: сбор аудиторских доказательств и определение их надежности.</li> <li>6. Виды аудиторских процедур: аналитические процедуры и процедуры по существу.</li> <li>7. Аудиторская выборка, понятие и особенности формирования.</li> </ol> <p>Заключительный этап аудиторской проверки: виды аудиторских заключений и порядок их подготовки.</p>	4	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие 10.</b> Расчет уровня существенности и составление общего плана аудита.	8	1

	<b>Практическое занятие 11.</b> Выборочные методы проверки при проведении аудита.		
<b>Тема 4.3.</b> <b>Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.</b>	<b>Содержание</b>	<b>15</b>	<b>51,5</b>
	1.Программа аудита внеоборотных активов. 2.Программа аудита материально-производственных запасов. 3.Программа аудита финансовых результатов организации. 4.Программа аудита расчетов с контрагентами	3	0,5
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
	<b>Лабораторная работа 3.</b> «Аудиторская проверка отдельных объектов аудита и составление аудиторского заключения по результатам аудиторской проверки отдельных объектов аудита»	4	1
	<b>Самостоятельная работа</b>	8	50
	<b>Самостоятельная учебная работа при изучении раздела №4</b> <b>Примерная тематика самостоятельной учебной работы</b> 1. Налоговый аудит: особенности его проведения 2. Риск-ориентированный подход при проведении независимого аудита	8	50
<b>Раздел 5. Финансовый контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд</b>		<b>24</b>	<b>6</b>
<b>Тема 5.1.</b> <b>Государственные органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд, и их полномочия</b>	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
	1. Министерство Финансов РФ - федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; 2. Федеральная антимонопольная служба - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля (надзора) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. 3. Направления контроля, возложенные на Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы	3	1



	Российской Федерации – Казначейство РФ		
<b>Тема 5.2.</b> <b>Документы, обеспечивающие осуществление внутреннего финансового контроля и Регламента в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд</b>	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	<b>1</b>
	1. Регламент проведения Министерством Финансов РФ ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд 2. Карта внутреннего финансового контроля и порядок ее формирования. 3. Регистры внутреннего финансового контроля: требования по ведению, учету и хранению. 4. Отчет о результатах внутреннего финансового контроля и порядок его составления и представления.	3	0,5
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>0,5</b>
	<b>Практическое занятие 12.</b> Оформление пакета документов для осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок.	4	0,5
<b>Тема 5.3.</b> <b>Контрольные мероприятия на всех этапах проведения государственных и муниципальных закупок</b>	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	<b>2</b>
	1. Контрольные мероприятия на этапе «Определение потребности в товаре, услуге, работе»; 2. Контрольные мероприятия на этапе «Формирование государственного и муниципального заказа»; 3. Контрольные мероприятия на этапе «Размещение государственного (муниципального) заказа»; 4. Контрольные мероприятия на этапе «Исполнение государственного и муниципального контракта»; Контрольные мероприятия на этапе «Анализ результатов размещения заказа».	3	1

	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие 13.</b> Выбор форм и методов контроля на различных этапах проведения государственных и муниципальных закупок	4	1	
<b>Тема 5.4. Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг</b>	<b>Содержание</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	
	1. Цель и задачи аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг 2. Предмет и объекты аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг 3. Информационная и правовая основы проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг 4. Порядок проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг 5. Подготовка к проведению аудита в сфере закупок (подготовительный этап) 6. Проведение аудита в сфере закупок (основной этап) 7. Оформление результатов аудита в сфере закупок (заключительный этап) 8. Использование результатов аудита в сфере закупок 9. Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок в единой информационной системе закупок	3	1	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	
	<b>Практическое занятие 14.</b> Разработка программы аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг	4	1	
	<b>Раздел 6. Общественный финансовый контроль как форма внешнего финансового контроля</b>		<b>8</b>	<b>2</b>
	<b>Тема 6.1. Правовая основа общественного финансового контроля</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	<b>1</b>
1. Общественный финансовый контроль как форма общественного контроля. 2. Субъекты общественного контроля. 3. Цели и задачи, принципы общественного финансового контроля. 4. Взаимодействие субъектов общественного контроля с органами государственной власти и органами местного самоуправления по контролю финансовых ресурсов. 5. Формы общественного финансового контроля. 6. Ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации об общественном контроле		4	1	

	Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
	<b>Практическое занятие 15</b> «Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок»	4	1
<b>Экзамен по ПМ.04</b>		<b>12</b>	
<b>Итого:</b>		<b>166</b>	<b>166</b>
<b>Производственная практика</b>		<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Виды работ</b>			
<p><b>1.</b> Изучить следующие нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность в сфере финансового контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 31.12.2017);</li> <li>- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ;"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"</li> <li>- Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности";</li> <li>- Федеральный закон от 26.10.02 № 127-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «О несостоятельности (банкротстве)».</li> </ul> <p><b>2.</b> Изучить источники информации для проведения контрольных процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Копии учредительных документов, ознакомиться с деятельностью организации;</li> <li>- Положение по внутреннему контролю в организации;</li> <li>- Учетную политику организации в целях бухгалтерского и в целях налогового учета;</li> <li>- Организационную структуру управления компании;</li> <li>- Должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю;</li> <li>- Бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании;</li> <li>- инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации;</li> <li>- дорожные карты, маршрутные листы, схемы документооборота;</li> </ul>			

<p><b>3.</b> Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности;</li> <li>- анализ ликвидности и платежеспособности организации с целью определения соблюдения принципа непрерывности деятельности компании;</li> <li>- анализ структуры собственного капитала.</li> </ul> <p><b>4.</b> Провести процедуры тестирования и оценки рисков.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка теста контроля «Оценка эффективности деятельности системы внутреннего контроля компании»;</li> <li>- определение уровня существенности предстоящей проверки;</li> <li>- определение рисков бизнес-процессов исследуемой организации и их идентификация;</li> <li>- составление карты рисков бизнес-процессов;</li> </ul> <p><b>5.</b> Оформление документов при планировании контрольного мероприятия;</p> <p><b>6.</b> Составление плана и программы контрольного мероприятия;</p> <p><b>7.</b> Оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия;</p> <p><b>8.</b> Разработать карты внутреннего контроля по объектам контроля;</p> <p><b>9.</b> Составить отчет по результатам контрольного мероприятия, ревизии;</p> <p><b>10.</b> Оформить аудиторское заключение по итогам аудиторской проверки;</p> <p><b>11.</b> Собрать материал для проведения проверки по итогам проведения торгов</p>		
--	--	--

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МДК 04.01. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04**

### **4.1. Образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях**

В процессе освоения модуля используются следующие образовательные технологии:

#### **1. Стандартные методы обучения:**

- Лекции;
- Семинарские занятия, на которых обсуждаются основные вопросы методики расчета показателей, рассмотренных в лекциях, учебной литературе и раздаточном материале;
- Письменные домашние работы;
- Расчетно-аналитические задания;
- Самостоятельная работа студентов, в которую включается освоение методов анализа информации и интерпретации результатов;
- Консультации преподавателей.

#### **2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий.**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Организация коммерческой деятельности и логистики».

#### **Оборудование учебного кабинета:**

посадочные места по количеству обучающихся;  
рабочее место преподавателя.

#### **Технические средства обучения:**

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

При реализации модуля используются *интерактивные* формы проведения занятий:

- обсуждение, в виде совместной работы над электронными документами;
- работа в малых группах.

В рамках развития интерактивных форм обучения разработаны презентации с возможностью использования различных вспомогательных средств: видео, слайдов и т.п.

## **4.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

### **4.2.1. Основная литература:**

**25**Таскаева, Н. Н. Корпоративные финансы : учебно-методическое пособие / Н. Н. Таскаева. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 50 с. — ISBN 978-5-7264-2296-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101868.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

**26**Потапенко, А. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / А. В. Потапенко. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2021. — 106 с. — ISBN 978-5-4377-0143-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104452.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей

**27**Чмут, Г. А. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебно-методическое пособие / Г. А. Чмут. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 75 с. — ISBN 978-5-4497-1781-8. — Текст : электронный //

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123544.htm> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/123544>

**28**Состояние бюджетов субъектов Российской Федерации и межбюджетные отношения по итогам 2021 года / Д. Ю. Землянский, В. В. Климанов, А. Н. Дерюгин [и др.] ; под редакцией Д. Ю. Землянского, В. В. Климанова. — Москва : Дело, 2022. — 56 с. — ISBN 978-5-85006-431-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127666.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

#### **4.2.2. Дополнительная литература:**

1. Лавренова, Г. А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : практикум для СПО / Г. А. Лавренова. — Саратов : Профобразование, 2022. — 95 с. — ISBN 978-5-4488-1488-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121295.html>— Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/121295>

2. Алексеев, Е. Е. Корпоративные финансы : практикум / Е. Е. Алексеев. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019. — 155 с. — ISBN 978-5-7014-0941-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95202.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/95202>

#### ***Нормативные правовые акты:***

51. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года ( с учетом с изменений и дополнений).

52. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. №51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).

53. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).

54. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть первая) от 31 июля 1998 г. №146-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .

55. Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть вторая) от 5 августа 2000 г. №117-ФЗ (с учетом изменений и дополнений) .

56. Федеральный законот 18.07. 2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).

57. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).

58. Федеральный закон от 08.12.2003 №164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" (в действующей редакции).

59. Федеральный закон от 26.10.02 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)" (в действующей редакции).

60. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»" (в действующей редакции).

61. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).

62. Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»(в действующей редакции).

63. Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).

64. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)",



"Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)" (в действующей редакции).

65. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)" (в действующей редакции).

66. Приказ Минфина РФ от 09.06.2001 №44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01" (в действующей редакции).

67. Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 №26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" (в действующей редакции).

68. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (в действующей редакции).

69. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (в действующей редакции).

70. Приказ Минфина РФ от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (в действующей редакции).

71. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (в действующей редакции).

72. Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)" (в действующей редакции).

73. Приказ Минфина России от 02.07.2010 №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (в действующей редакции).

74. Приказ Минфина России от 28.08.2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов" (в действующей редакции).

75. "Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 №383-П " (в действующей редакции).

### **Интернет-ресурсы**

1. [http:// www. knigafund.ru](http://www.knigafund.ru)
2. [http:// www.elibrary. ru](http://www.elibrary.ru) (научная электронная библиотека)
3. [http:// www.vipreshebnik.ru](http://www.vipreshebnik.ru)
4. [www.dis.ru](http://www.dis.ru) (Системная оценка эффективности коммерческой деятельности предприятий торговли)
5. <http://www.cfin.ru/vernikov/> (Основы коммерческой деятельности и документооборота)
6. [http:// www. budgetrf. ru](http://www.budgetrf.ru) (Мониторинг экономических показателей)
7. [http:// www. businesspress.ru](http://www.businesspress.ru) ( Деловая пресса)
8. [http:// www. garant.ru](http://www.garant.ru) (Гарант)
9. [http:// www. nta –rus. ru](http://www.nta-rus.ru) (Национальная торговая ассоциация)
10. [http:// www. rbc. ru](http://www.rbc.ru) – Рос БизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера);
11. [http:// www. rtpress. ru](http://www.rtpress.ru) (Российская торговля)
12. [http:// www. torgrus. ru](http://www.torgrus.ru) (Новости и технологии торгового бизнеса)
13. Справочно-правовая система «Кодекс» «Эксперт-Торговля»
14. Информационно-справочная система «Консультант Плюс».

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение следующих общепрофессиональных дисциплин: «Правое обеспечение профессиональной деятельности».

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МДК 04.01.  
ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО  
СУБЪЕКТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04**

Результаты освоения профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Профессиональные компетенции		
ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	Соблюдение нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; Умение: - анализировать документы и отбирать существенную информацию, подлежащую проверке; - оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	Умение: - применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; - проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организации; - осуществлять контроль за реализацией полученных результатов по материалам проведенных ревизий и проверок; - проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов.	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ

ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	Умение: - проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	Умение: - проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контракта; - осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценка их эффективности и качества выполнения	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Формирование активной гражданской позиции, реализация своих конституционных прав и обязанностей, проявление целеустремленности и сознательности в действиях и поступках, ответственности в выбранном виде деятельности, применение стандартов антикоррупционного поведения	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения работ
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными компьютерными программами, изучение и анализ инноваций в части программного обеспечения, умение применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной документации на государственном и иностранном языках	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Соблюдение требований законодательства РФ, регулирующих деятельность в сфере закупок с целью повышения заинтересованности субъектов предпринимательства; Определение основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд при участии субъектов малого предпринимательства.	Устный опрос Выполнение тестовых заданий Экспертное наблюдение выполнения работ

Промежуточная аттестация по **МДК 04.01. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта** проводится в форме диф.зачета.

Итоговая аттестация по ПМ.04 проводится в форме экзамена по модулю.