

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»  
(АНО ПОО «МБЭК»)**

**ПРИКАЗ**

«29» января 2022 г.

№ 05/пр

г. Москва

*Об утверждении  
правил приёма*

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.03.2021 № 100 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 4576 и в целях организации приёма абитуриентов в 2022-2023 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Правила приема в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022-2023 учебный год.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного секретаря приёмной комиссии.

Директор



/Л.В. Неврова/

**Автономная некоммерческая организация профессиональная  
образовательная организация «Московский банковский экономико-  
правовой колледж»  
(АНО ПОО «МБЭК»)**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогический Совет  
Протокол № 3  
11 января 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор \_\_\_\_\_ /Л.В. Неврова/



29.01.2022г.

**Правила приема для поступающих на обучение  
в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой  
колледж»**

Настоящие Правила приема для поступающих на обучение в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» в 2022 году (далее - Правила приема) разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16.03.2021 № 100 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 4576;
- Уставом АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж»;
- Положением о приемной комиссии АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж»;

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности

проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Прием иностранных граждан в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Прием в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

5. АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» при приеме на обучение поступающих по основным профессиональным образовательным программам обеспечивает гарантии соблюдения права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц, в соответствии с требованиями ст. 55, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016) "Об образовании в Российской Федерации"

## **II. Организация приема в образовательную организацию**

1. Колледж осуществляет прием по следующим специальностям среднего профессионального образования:

Код и наименование специальности	Присваиваемая квалификация	Уровень подготовки	Уровень образования, необходимый для приема на обучение	Срок обучения по очной форме обучения
38.01.02 Продавец, контролер-кассир.	Кассир торгового зала Контролер-кассир Продавец непродовольственных товаров Продавец продовольственных товаров	программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии	среднее общее  основное общее	10 месяцев  2 года 5 месяцев
38.02.01 Экономика и бухгалтерский	Бухгалтер		среднее общее  основное	1 год 10 месяцев 2 года 10

учет			общее	месяцев
38.02.03 Операционная деятельность в логистике	Операционный логист	базовый	среднее общее  основное общее	1 год 10 месяцев 2 года 10 месяцев
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	Менеджер по продажам	базовый	среднее общее  основное общее	1 год 10 месяцев 2 года 10 месяцев
38.02.06 Финансы	Финансист	базовый	среднее общее  основное общее	1 год 10 месяцев 2 года 10 месяцев
38.02.07 Банковское дело	специалист банковского дела		среднее общее  основное общее	1 год 10 месяцев 2 года 10 месяцев
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	Юрист	базовый	среднее общее  основное общее	1 год 10 месяцев 2 года 10 месяцев

Сроки получения среднего профессионального образования увеличиваются для обучающихся по очно-заочной и заочной форме обучения:

- на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;
- на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года.
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья не более чем на 10 месяцев.

2. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж».

3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о приемной комиссии АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», утвержденным директором колледжа.

4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

5. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных

и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденным председателями приемной комиссии.

6. При приеме в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

1. АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности

2. АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивает возможность ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом колледжа, лицензией и приложением к лицензии на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. В целях информирования о приеме на обучение АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» размещает информацию на официальном сайте **www.apk-college.ru** в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии.

4. Приемная комиссия АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» на официальном сайте и на информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

#### **Не позднее 01 марта:**

- правила приема в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж»;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением формы обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образованию, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование и др.);
- перечень вступительных испытаний (при наличии);

- информацию о формах проведения вступительных испытаний (при наличии);
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

**Не позднее 01 июня:**

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг

5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом поступающих в колледж.

#### **IV. Прием документов от поступающих**

1. Прием в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается не позднее **20 июня 2022** года.

Прием заявлений в колледж на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Сроки приема заявлений в образовательные организации на иные формы обучения (очно-заочная, заочная) устанавливаются до 25 ноября текущего года.

2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» поступающий предъявляет следующие документы:

2.1. Граждане РФ:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство,

- оригинал или ксерокопию документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии;

2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в ред. ФЗ №122-ФЗ от 22.08.2004; №121-ФЗ от 18.07.2006; №110-ФЗ от 18.07.2006; №258-ФЗ от 29.12.2006; №310-ФЗ от 01.12.2007; №328-ФЗ от 04.12.2007; № 60-ФЗ от 06.05.2008; №160-ФЗ от 23.07.2008; №93-ФЗ от 08.05.2009; №105-ФЗ от 03.06.2009; №127-ФЗ от 28.06.2009; №374-ФЗ от 27.12.2009; №86-ФЗ от 19.05.2010; №243-ФЗ от 28.09.2010; №385-ФЗ от 23.12.2010; №77-ФЗ от 21.04.2011; №80-ФЗ от 21.04.2011; №83-ФЗ от 07.05.2013; № 71-ФЗ от 30.12.2014; ФЗ №465-ФЗ от 30.12.2015г.).

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом, -также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным Федеральным законом Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 179-ФЗ

- 4 фотографии;

– Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющим личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания специальных условий.

3.1. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 2.1, 2.2. , вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

3.2. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- реквизиты документа о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации его подтверждающем;
- специальность (и) /профессию(и), для обучения по которой он планирует поступать в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж», с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья (при поступлении на творческие специальности).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, приложений к ней. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.



В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» возвращает документы поступающему.

5. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме по адресу [priem@apk-college.ru](mailto:priem@apk-college.ru) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи", с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"; с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 1 раздела IV настоящих Правил приема.

7. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж».

8. Не допускается взимания платы с поступающих при подаче документов для поступления.
9. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
10. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.
11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. Вступительные испытания**

1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, (часть 8 статьи 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» не реализуются специальности, требующие проведение вступительных испытаний и вступительные испытания при приеме на обучение не проводятся.

## **VI. Особенности приема в колледж инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» взаимодействуют с работниками приемной комиссии с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.
2. При поступлении Колледжем обеспечивается соблюдение следующих требований:
  - документы при поступлении для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в оформляются в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих;
  - присутствие ассистента из числа работников АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться,

прочитать и подписать заявление, договор, общаться с комиссией);

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при приеме на обучение обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

документы для ознакомления оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для оформления документов при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- все документы для ознакомления оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

## **VII. Зачисление в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж»**

1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в следующие сроки:

- очная/очно-заочная и заочная форма обучения – 25 ноября;

2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных

ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ о зачислении издается:

- очная форма обучения – 25 ноября 2022 года;

- заочная форма/очно-заочная форма обучения – 25 ноября,

3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг, АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» осуществляется до 1 декабря текущего года.

### **VIII. Особенности приема иностранных граждан**

1. Прием иностранных граждан в АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями РФ по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием документов, представление оригиналов документов, зачисление на программы среднего профессионального образования осуществляется в сроки, установленные настоящими Правилами приема.

## **IX. Заключительные положения**

1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в образовательные учреждения среднего профессионального образования, в документ будут внесены соответствующие изменения.
2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним утверждаются директором АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и действуют до замены их новыми.
3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актам АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж» и решаются Приемной комиссией колледжа индивидуально в каждом конкретном случае.